

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUADALUPE - PI

RGC 2025



PREFEITURA DE
Guadalupe
Compromisso com o Progresso

Prefeito

JESSE JAMES LIMA MIRANDA



(89) 99922-0612



PRAÇA CÉSAR CAL'S, 1300.
CENTRO. CEP 64.840-000.
GUADALUPE (PI)



<https://transparencia.guadalupe.pi.gov.br/guadalupe>

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUADALUPE

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO
EXERCÍCIO DE 2025
ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

BEM VINDO A
GUADALUPE

PREFEITURA DE GUADALUPE-PI

2025

SUMÁRIO

<u>1</u>	<u>MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO</u>	<u>12</u>
<u>2</u>	<u>IDENTIDADE INSTITUCIONAL</u>	<u>13</u>
2.1.1	MISSÃO	13
2.1.2	VISÃO	13
2.1.3	VALORES INSTITUCIONAIS	13
<u>3</u>	<u>ORGANOGRAMA - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</u>	<u>15</u>
<u>4</u>	<u>COMPETÊNCIAS E RESPONSÁVEIS</u>	<u>15</u>
4.1	RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	15
4.2	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	16
4.3	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	16
4.4	SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	16
4.5	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER	16
4.6	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	16
4.7	SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E DA DIVERSIDADE SEXUAL	16
4.8	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	17
<u>5</u>	<u>TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO</u>	<u>17</u>
5.1	LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE-PI:	18
5.2	LEI LDO(LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE-PI	18
<u>6</u>	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</u>	<u>18</u>
6.1	DIAGNÓSTICO DA REDE DE ENSINO	20
6.1.1	EDUCAÇÃO INFANTIL	20



6.1.2	ENSINO FUNDAMENTAL	22
6.1.3	MATRÍCULAS	23
6.1.4	AEE	23
6.2	INDICADORES EDUCACIONAIS	25
6.2.1	QUADRO DE FUNCIONÁRIOS	25
6.2.2	TRANSPORTE ESCOLAR	26
6.2.3	AVALIAÇÕES EXTERNAS	26
6.2.4	INDICADORES INTERNOS	38
6.2.5	TAXA DE RENDIMENTO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS	39
6.2.6	DISTORÇÃO IDADE-SÉRIE	39
6.2.7	INFRAESTRUTURA	40
6.2.8	EQUIPAMENTOS	41
6.3	PROGRAMAS	44
6.3.1	PNAE	44
6.3.2	PNLD	44
6.3.3	PSE	46
6.3.4	PPAIC - PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO DA IDADE CERTA	47
6.3.5	MAIS EDUCAÇÃO MUNICIPAL	47
6.3.6	ESCOLAS DAS ADOLESCÊNCIAS	48
6.3.7	TEMPO DE APRENDER	49
6.3.8	PDDE BÁSICO	50
6.3.9	EDUCAÇÃO CONECTADA	51
6.4	PROJETOS	52
6.4.1	AULÃO DE LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA, PREPARATÓRIO PARA O SAEB E SAEPI EM 2025	53
6.4.2	AULÃO PREPARATÓRIO PARA AS PROVAS SAEB E SAEPI – 5º ANO – EM 2025	53
6.4.3	AULÃO PREPARATÓRIO PARA A PROVA SAEB E SAEPI – EM 2025	53
6.5	CONSELHOS ESCOLAR	54
6.5.1	CONSELHO DO FUNDEB	54
6.5.2	CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE	55
6.6	AÇÕES	55

6.6.1	EQUIPE DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR _____	55
6.6.2	SEBRAE _____	56
6.6.3	SELEÇÃO DE DIRETORES ESCOLARES _____	56
6.6.4	FORMAÇÃO PEDAGÓGICA _____	56
6.6.5	PALESTRA EDUCATIVA DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE _____	58
6.6.6	PALESTRAS _____	61
7	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</u> _____	62
7.1	IDENTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS _____	62
7.2	POPULAÇÃO ESTIMADA POR SEXO E FAIXA ETÁRIA _____	63
7.2.1	NASCIDOS VIVOS _____	64
7.2.2	REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇOS AO SUS _____	67
7.3	PRODUÇÃO DE SERVIÇOS NO SUS _____	69
7.3.1	PRODUÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA _____	69
7.4	PRODUÇÃO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL POR FORMA DE ORGANIZAÇÃO _____	69
7.5	PRODUÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE POR GRUPO DE PROCEDIMENTOS _____	70
7.6	PRODUÇÃO DO HOSPITAL LOCAL _____	70
7.7	PRODUÇÃO PROGRAMA PIAUI SAÚDE DIGITAL _____	71
7.8	PRODUÇÃO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU 192 _____	71
8	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SMTDS</u> _____	74
8.1	CRAS _____	74
8.1.1	PRINCIPAIS SERVIÇOS OFERTADOS PELO CRAS: _____	75
8.2	CREAS _____	76
8.2.1	AÇÕES CRAS/PAIF – CREAS/ PAEF _____	77
8.3	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO (SCFV) _____	77
8.4	PROGRAMA CRIANÇA FELIZ - PCF _____	77
8.5	SCFV – PESSOA IDOSA _____	78
8.6	PROJETO MAMÃE BEBÊ _____	79
8.7	PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA _____	79

8.8	QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS DO BOLSA FAMÍLIA, POR TIPO, NO MUNICÍPIO DE GUADALUPE/PI:	79
8.9	PROGRAMA AUXÍLIO GÁS DOS BRASILEIROS	80
9	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER	81
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	82
11	SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E DIVERSIDADE SEXUAL – SMMDS	84
11.1	OBJETIVOS DA SECRETARIA	84
11.2	AÇÕES DESENVOLVIDAS	84
11.3	PARCERIAS INSTITUCIONAIS	87
11.4	RESULTADOS ALCANÇADOS	87
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	87
12.1	LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE	88
13.1	LEI LDO (LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE	89
14.1	LEI LOA (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE	90
14.2	EVOLUÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL DE GUADALUPE	93
14.3	ARRECADAÇÃO DA RECEITA 2025	94
14.4	RECEITA ORÇAMENTÁRIA MENSAL	95
14.5	EVOLUÇÃO DA DESPESA MUNICIPAL DE GUADALUPE	95
14.6	DESPESA MENSAL	96
14.7	LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS 2025	97
14.8	DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO	98
14.9	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	99
14.10	BALANÇO FINANCEIRO	100
14.11	BALANÇO PATRIMONIAL	101
14.12	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	101
14.13	DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	102

15	REFERÊNCIAS	103
16	APÊNDICES	104
17	CONSIDERAÇÕES FINAIS	105
18	ANEXOS- REGISTROS FOTOGRÁFICOS POR SECRETARIA	107
18.1	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	107
18.2	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	109
18.3	SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	110
18.4	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER	111
18.5	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	112
18.6	SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER	113

FIGURAS

<i>FIGURA 1: IMAGEM DO PREFEITO</i>	<i>12</i>
<i>FIGURA 2: MISSÃO, VISÃO E VALORES</i>	<i>13</i>
<i>FIGURA 3: ORGANOGRAMA</i>	<i>15</i>
<i>FIGURA 4: PORTAL TRANSPARÊNCIA</i>	<i>17</i>
<i>FIGURA 5: NÚMERO DE MATRÍCULAS DA REDE MUNICIPAL</i>	<i>21</i>
<i>FIGURA 6: MATRÍCULAS NO E.F DA REDE MUNICIPAL DE GUADALUPE – PI NO ANO DE 2025</i>	<i>23</i>
<i>FIGURA 7: RESULTADO DE LÍNGUA PORTUGUESA DO 2º ANO</i>	<i>27</i>
<i>FIGURA 8: RESULTADO DE MATEMÁTICA DO 2º ANO</i>	<i>28</i>
<i>FIGURA 9: RESULTADO LÍNGUA PORTUGUESA DO 5º ANO</i>	<i>29</i>
<i>FIGURA 10: RESULTADO MATEMÁTICA DO 5º ANO</i>	<i>29</i>
<i>FIGURA 11: RESULTADO DE LÍNGUA PORTUGUESA DO 9º ANO</i>	<i>30</i>
<i>FIGURA 12: RESULTADO DE MATEMÁTICA DO 9º ANO</i>	<i>30</i>
<i>FIGURA 13: RESULTADO GERAL DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE NA AVALIAÇÃO DO SAEPI EM 2024</i>	<i>32</i>
<i>FIGURA 14: COMPARATIVO DO ÍNDICE DE FLUÊNCIA COM ANOS ANTERIORES</i>	<i>33</i>
<i>FIGURA 15: NÍVEIS DE LEITURA</i>	<i>33</i>
<i>FIGURA 16: RESULTADOS DO 1º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS NAS AVALIAÇÕES DE LEITURA NO ANO DE 2025</i>	<i>34</i>
<i>FIGURA 17: RESULTADOS DO 2º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS NAS AVALIAÇÕES DE LEITURA DO ANO DE 2025</i>	<i>35</i>
<i>FIGURA 18: EVOLUÇÃO DO IDEB – ANOS INICIAIS</i>	<i>36</i>



FIGURA 19:EVOLUÇÃO DO IDEB – ANOS FINAIS	36
FIGURA 20: TAXA DE RENDIMENTO ESCOLAR	39
FIGURA 21:DISTORÇÃO IDADE-SÉRIE	39
FIGURA 22:: INDICADOR DE DISTORÇÃO IDADE-SÉRIE	40
FIGURA 25:ATA DA ESCOLHA DAS OBRAS LITERÁRIAS	45
FIGURA 23: ATA DA ESCOLHA DAS OBRAS LITERÁRIAS	45
FIGURA 24: ATA DA ESCOLHA DAS OBRAS LITERÁRIAS	46
FIGURA 26: EVOLUÇÃO DA RECEITA:	93
FIGURA 27: EVOLUÇÃO DA RECEITA	93
FIGURA 28: ARRECADAÇÃO DA RECEITA	94
FIGURA 29: RECEITA ORÇAMENTÁRIA MENSAL	95
FIGURA 30: EVOLUÇÃO DAS DESPESAS	95
FIGURA 31: EVOLUÇÃO DAS DESPESAS	96
FIGURA 32: DESPESA MENSAL	96
FIGURA 33: DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA	97
FIGURA 34: LIMITES CONSTITUCIONAIS	97
FIGURA 35: DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO	98
FIGURA 36: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	99
FIGURA 37: BALANÇO FINANCEIRO	100
FIGURA 38: BALANÇO PATRIMONIAL	101
FIGURA 39: VARIAÇÃO PATRIMONIAL	102
FIGURA 40: DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA	102
FIGURA 41: EDUCAÇÃO	106
FIGURA 42: PLANEJAMENTO E GESTÃO FISCAL	106
FIGURA 43: SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL	106
FIGURA 45: ATIVIDADES PEDAGÓGICAS COM ALUNOS DO AEE NA SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS	107
FIGURA 46: FORMAÇÃO PEDAGÓGICA COM A PARTICIPAÇÃO DOS AUXILIARES	107
FIGURA 44: ATIVIDADES EDUCATIVAS E RECREATIVAS COM ALUNOS DA EI	107
FIGURA 47: ENTREGA DE MEDALHAS	107
FIGURA 48: REALIZAÇÃO DA OBMEP MIRIM	107
FIGURA 49: ÔNIBUS ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	107
FIGURA 50: ALUNOS RECONHECIDOS	107
FIGURA 52: REFORMA DA QUADRA DA CRUZETA	107
FIGURA 51: INAUGURAÇÃO CREEI – CENTRO DE REFERÊNCIA DA EDUCAÇÃO INFANTIL	108
FIGURA 53: REFORMA E AMPLIAÇÃO DA CRECHE TIA KIÊTA	108
FIGURA 54: REFORMA ESCOLA EDUARDA BATISTA	108
FIGURA 55: AULAS DE REFORÇO	108

FIGURA 56: PARCERIA COM O CONSELHO ESCOLAR NAS ESCOLAS	108
FIGURA 57: AÇÕES DA BUSCA ATIVA ESCOLAR	108
FIGURA 58: AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE): PREVENÇÃO DA GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA	108
FIGURA 59: AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE): SAÚDE BUCAL	108
FIGURA 60: CAPACITAÇÃO COM MERENDEIRAS	108
FIGURA 61: ALIMENTAÇÃO ESCOLAR OFERECIDA PELO PNAE	108
FIGURA 62: JANEIRO BRANCO	109
FIGURA 63: MUTIRÃO DE VARIZES	109
FIGURA 64: PLANIFICA SUS	109
FIGURA 65: AÇÕES EM SAÚDE EM ALUSÃO A DENGUE	109
FIGURA 66: AÇÃO EM SAÚDE EM ALUSÃO AO DIA NACIONAL DA SAÚDE	109
FIGURA 67: AÇÕES DO PSE- ESCOVAÇÃO SUPERVISIONADA	109
FIGURA 68: AÇÃO ALUSIVA AS MÃES DE FILHOS AUTISTAS	109
FIGURA 69: ENTREGA DE PRÓTESE DENTÁRIA	109
FIGURA 70: AÇÃO EM SAÚDE EM ALUSÃO AO DIA DA MULHER	109
FIGURA 71: OFICINAS DE BELEZA	110
FIGURA 72: PALESTRA EFICAZ SOBRE O RACISMO COM EQUIPES CRAS E CREAS	110
FIGURA 73: MOMENTO DE INCLUSÃO COM AS FAMÍLIAS REFERENCIADAS PELAS EQUIPES	110
FIGURA 74: AÇÕES COM O CREAS, CONSELHO TUTELAR E DEMAIS REDE DE PROTEÇÃO	110
FIGURA 75: VISITAS EM DOMICILIO, PALESTRAS, ENCONTROS.	110
FIGURA 76: AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL	110
FIGURA 77: PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	110
FIGURA 78: ARRAIÁ DO CCI	110
FIGURA 79: PROJETO MAMÃE E BEBE	110
FIGURA 80: 280 TORNEIO DE FUTSAL DE FÉRIAS	111
FIGURA 81: 10 JOGO DOS CAMPEÕES DE FUTSAL	111
FIGURA 82: 10 JOGO DOS AMIGOS – COM A PARTICIPAÇÃO DE	111
FIGURA 83: 290 TORNEIO DE FUTSAL DE FÉRIAS	111
FIGURA 84: TAÇA GUADALUPE DE FUTEBOL AMADOR	111
FIGURA 85: TAÇA GUADALUPE DE FUTEBOL AMADOR – EDIÇÃO 2025	111
FIGURA 86: FESTIVIDADES ESPORTIVAS EM ALUSÃO AO DIA DO	111
FIGURA 87: MX DO TRABALHADOR	111
FIGURA 88 : 280 TORNEIO DE FUTSAL DE FÉRIAS	111
FIGURA 89: REALIZAÇÃO DO GUADAFOLIA	112
FIGURA 90: DIA DO VAQUEIRO EM GUADALUPE	112
FIGURA 91: CIDADE JUNINA EM GUADALUPE	112
FIGURA 92: ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE GUADALUPE	112

FIGURA 93: : CIDADE JUNINA EM GUADALUPE _____	112
FIGURA 94: DIA DO VAQUEIRO EM GUADALUPE _____	112
FIGURA 95: JANEIRO BRANCO _____	113
FIGURA 96: ENCONTRO MAMÃE E BEBÊ _____	113
FIGURA 97: DIA DE AÇÃO SOCIAL _____	113
FIGURA 98: MULHERES EM MOVIMENTO _____	113
FIGURA 99: JANTAR EM HOMENAGEM ÀS SERVIDORAS MUNICIPAIS _____	113
FIGURA 100: APOIO À 11ª TRILHA DA CALCINHA _____	113
FIGURA 101: PALESTRAS NAS ESCOLAS _____	113
FIGURA 102: RODA DE CONVERSA COM O TEMA “DESAFIOS E CONQUISTAS DA MULHER MODERNA _____	113
FIGURA 103: GUADAFOLIA _____	113

TABELAS

TABELA 1: DIAGNÓSTICO DA REDE DE ENSINO _____	20
TABELA 2: QUADRO COMPARATIVO – EDUCAÇÃO INFANTIL 2025 _____	22
TABELA 3: MATRICULAS ENSINO FUNDAMENTAL _____	22
TABELA 4: MATRICULAS REDE PÚBLICA _____	23
TABELA 5: MATRÍCULAS NO AEE DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO – 2025 _____	24
TABELA 6: PROFISSIONAIS LOTADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO _____	25
TABELA 7: FROTA DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO _____	26
TABELA 8: VALORES PARCIAIS GASTOS COM TRANSPORTE ESCOLAR NO ANO DE 2025 _____	26
TABELA 9: QUADRO DE RESULTADO DE MEDALHAS _____	37
TABELA 10: RENDIMENTO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS EM 2025 _____	38
TABELA 11: INSTITUIÇÕES REFORMADAS E/OU AMPLIADAS EM 2025. _____	41
TABELA 12: EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS _____	41
TABELA 13: RECURSOS EMPREGADOS NA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR EM 2023 _____	44
TABELA 14: PROGRAMA ESCOLA DAS ADOLESCÊNCIAS _____	48
TABELA 15: TOTAL DE RECURSOS RECEBIDOS PELAS ESCOLAS MUNICIPAIS EM 2025 _____	50
TABELA 16; ESCOLAS MUNICIPAIS QUE RECEBEM RECURSOS DO PROGRAMA _____	51

<i>TABELA 17: COMPROMISSO COM A LEITURA</i>	51
<i>TABELA 18: IDENTIFICAÇÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE SEDE</i>	62
<i>TABELA 19: LEI MUNICIPAL Nº 172</i>	63
<i>TABELA 20: SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE (SIOPS)</i>	63
<i>TABELA 21: POPULAÇÃO ESTIMADA POR SEXO</i>	64
<i>TABELA 22: NACIDOS VIVOS</i>	65
<i>TABELA 23: PRINCIPAIS CAUSAS DE INTERNAÇÕES</i>	65
<i>TABELA 24: REDE PRESTADORA</i>	67
<i>TABELA 25: POSTOS DE TRABALHO OCUPADOS, POR OCUPAÇÃO E FORMA DE CONTRATAÇÃO</i>	68
<i>TABELA 26: PRODUÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA</i>	69
<i>TABELA 27: PRODUÇÃO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL POR FORMA DE ORGANIZAÇÃO</i>	69
<i>TABELA 28: PRODUÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE POR GRUPO DE PROCEDIMENTOS</i>	70
<i>TABELA 29: PRODUÇÃO HOSPITALAR LOCAL</i>	70
<i>TABELA 30: PRODUÇÃO PROGRAMA PIAUÍ SAÚDE DIGITAL</i>	71
<i>TABELA 31: PRODUÇÃO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU 192</i>	71

1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO



Figura 1: Imagem do prefeito

É com elevado senso de responsabilidade e compromisso com a transparência pública que apresentamos o Relatório de Gestão Anual do Município de Guadalupe – PI, referente ao exercício de 2025. Este documento consolida as principais ações, programas e investimentos realizados ao longo do período, refletindo o empenho da administração municipal na promoção do desenvolvimento social e na melhoria da qualidade de vida da população.

A gestão municipal pautou-se na eficiência administrativa, no equilíbrio fiscal e no rigoroso cumprimento das normas legais, em consonância com os princípios constitucionais da administração pública e com as diretrizes estabelecidas pelos órgãos de controle, em especial o Tribunal de Contas do Estado do Piauí.

Durante o exercício, foram implementadas ações relevantes em áreas estratégicas como saúde, educação, assistência social e infraestrutura, ampliando o acesso aos serviços públicos e promovendo melhorias concretas no atendimento à população. Destacam-se, ainda, os investimentos realizados com vistas ao fortalecimento das políticas públicas, à inclusão social e ao desenvolvimento sustentável do município.

A administração também priorizou a modernização da gestão pública, o fortalecimento dos mecanismos de controle interno e a ampliação da transparência, garantindo maior eficiência nos processos administrativos e maior proximidade com a sociedade.

Reafirmamos, assim, nosso compromisso com a boa governança, com a responsabilidade na aplicação dos recursos públicos e com a execução de políticas públicas que atendam, de forma efetiva, às demandas da população.

Por fim, destacamos que o presente relatório não se limita ao cumprimento de uma exigência legal, mas representa um importante instrumento de prestação de contas, transparência e avaliação da gestão, reafirmando os princípios que norteiam esta administração: ética, responsabilidade, eficiência e compromisso com o bem comum.

JESSE JAMES LIMA MIRANDA

2 IDENTIDADE INSTITUCIONAL



Figura 2: Missão, visão e valores

2.1.1 MISSÃO

Promover a gestão eficiente das políticas públicas municipais, assegurando o acesso universal e igualitário aos serviços essenciais, com foco na melhoria da qualidade de vida da população, no desenvolvimento social e no atendimento ao interesse público.

2.1.2 VISÃO

Ser referência em gestão pública municipal, reconhecida pela transparência, eficiência administrativa, responsabilidade fiscal e qualidade na prestação dos serviços à população.

2.1.3 VALORES INSTITUCIONAIS

A atuação da gestão municipal de Guadalupe – PI está fundamentada nos seguintes valores:

I – Transparência:

Assegurar o acesso às informações públicas, promovendo o controle social e a prestação de contas à sociedade.

II – Ética:

Atuar com integridade, moralidade e respeito aos princípios da administração pública.

III – Responsabilidade Fiscal:

Garantir o equilíbrio das contas públicas, com planejamento e uso adequado dos recursos.

IV – Eficiência:

Buscar a excelência na gestão e na prestação dos serviços públicos, com foco em resultados.

V – Compromisso com o Interesse Público:

Priorizar as necessidades da população, promovendo o bem-estar coletivo.

VI – Humanização:

Oferecer atendimento digno, respeitoso e acolhedor ao cidadão.

VII – Desenvolvimento Sustentável:

Promover ações que integrem crescimento econômico, inclusão social e preservação ambiental.

VIII – Planejamento e Integração:

Atuar de forma estratégica e integrada entre os órgãos da administração pública.

3 ORGANOGRAMA - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Figura 3: Organograma

4 COMPETÊNCIAS E RESPONSÁVEIS

4.1 RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Em atendimento às exigências legais e aos princípios da transparência administrativa, apresenta-se a relação dos gestores e responsáveis pelas unidades administrativas do Município de Guadalupe – PI, no exercício de 2025:

4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Responsável: Jocilene Lima Miranda

E-mail Institucional: seducmgdp@yahoo.com.br

4.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Responsável: Amanda da Silva Souza Miranda

E-mail Institucional: sec.saude.guadalupe@gmail.com

4.4 SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Responsável: Bruna Rafaela Costa Barbosa

E-mail Institucional: smtmsgua@gmail.com

4.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER

Responsável: Aercio Carlos Fernandes de Santana

E-mail Institucional: scesportes.gdp@gmail.com

4.6 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

Responsável: Carlos Eduardo Miranda Rodrigues

E-mail Institucional: secretariadecultura368@gmail.com

4.7 SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E DA DIVERSIDADE SEXUAL

Responsável: Any Carlyne Santos Costa Martins

E-mail Institucional: smmdsguadalupe@gmail.com

4.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Responsável: George Fernandes Lima

E-mail Institucional: prefeituraguadalupe@gmail.com

5 TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Guadalupe – PI manteve, durante o exercício de 2025, o compromisso com a transparência pública e o acesso à informação, em conformidade com os princípios constitucionais da administração pública e com a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).

- O município disponibiliza à sociedade o Portal da Transparência, acessível por meio do endereço eletrônico:



Figura 4: Portal transparência

Acessar Portal da Transparência de Guadalupe

Por meio da plataforma, são disponibilizadas informações atualizadas e detalhadas sobre a gestão pública, permitindo o acompanhamento e a fiscalização por parte dos cidadãos e órgãos de controle.

Entre as principais informações disponibilizadas, destacam-se:

- Execução orçamentária e financeira (receitas e despesas);
- Informações sobre servidores públicos e folha de pagamento;
- Licitações, contratos e convênios administrativos;
- Planejamento governamental, incluindo PPA, LDO e LOA;
- Relatórios fiscais, como RREO e RGF;

- Dados relacionados à gestão administrativa e institucional.

O Portal da Transparência integra a política municipal de acesso à informação, disponibilizando também canais de comunicação com o cidadão, como o sistema de “Fale Conosco” e instrumentos para solicitações formais de informação, fortalecendo a participação social e o controle externo.

Adicionalmente, o município assegura a publicidade ativa das informações, promovendo a divulgação espontânea de dados de interesse coletivo, bem como a transparência passiva, garantindo o atendimento às demandas da sociedade dentro dos prazos legais.

Dessa forma, a gestão municipal reafirma seu compromisso com a ética, a responsabilidade fiscal e a transparência, contribuindo para o fortalecimento da governança pública e da confiança da população nas instituições.

5.1 LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE-PI:

Lei nº 630/2024. Dispõe sobre a reformulação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, do Município de Guadalupe, Estado do Piauí, e dá outras providências.

5.2 LEI LDO(LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE-PI

Lei nº 624/2024. Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual - LOA para o exercício financeiro de 2025, reformulação do Plano Plurianual do período 2022 a 2025 e dá outras providências.

- **LEI LOA (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE-PI**

Lei Nº 629/2024. Estima a receita fixa a despesa do Município de Guadalupe, Estado do Piauí, para o exercício financeiro de 2025 e dá outras providências.

6 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação exerce um papel essencial na organização e fortalecimento de um sistema educacional eficaz e inclusivo no âmbito local. Trata-se de um órgão responsável por planejar, coordenar e executar as políticas públicas

educacionais do município, contribuindo diretamente para a melhoria da qualidade do ensino nas comunidades. Sua atuação vai além das atividades administrativas, buscando assegurar que a educação seja ofertada de forma acessível, justa e com qualidade para todos. Nesse contexto, promove o desenvolvimento pleno dos estudantes, preparando-os para enfrentar os desafios da sociedade atual. Por meio da implementação de ações, projetos e parcerias, a Secretaria assume uma função estratégica na formação de uma sociedade mais instruída, qualificada e consciente de seu papel transformador.

A sede da Secretaria Municipal de Educação está localizada na Rua Vinte e Cinco de Agosto, s/n, bairro Centro, no município de Guadalupe – PI, em área próxima à Prefeitura Municipal. Atualmente, a rede municipal de ensino é composta por 10 unidades escolares, dentre as quais 03 são creches municipais, responsáveis pelo atendimento de crianças na primeira infância. As demais escolas ofertam Educação Infantil e Ensino Fundamental, funcionando em estrutura própria, sem a utilização de prédios anexos.

Destaca-se ainda que duas dessas unidades já ofertam o ensino em tempo integral, ampliando a permanência dos estudantes no ambiente escolar e contribuindo para o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem, bem como para o desenvolvimento integral dos alunos.

No que se refere à escola da zona rural, a Escola Municipal Manoel Matias, ressalta-se que esta passou por um processo de nucleação.

Tal medida foi necessária em razão do reduzido número de alunos matriculados e da predominância de turmas organizadas de forma multisseriada, realidade que dificultava a efetividade das práticas pedagógicas. A nucleação foi adotada com o objetivo de garantir melhores condições de ensino, por meio da organização das turmas por ano/série, maior socialização entre os estudantes e uma aprendizagem mais estruturada, assegurando mais qualidade, equidade e eficiência na educação ofertada.

A adoção de programas educacionais inovadores, a adequada administração dos recursos e a construção de parcerias com a comunidade constituem pilares fundamentais das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação. Ao adotar uma perspectiva ampla do processo educativo, busca-se não apenas a transmissão de conteúdos acadêmicos, mas também a formação de cidadãos conscientes, pautados em valores como ética, cidadania e responsabilidade social.

Nesse sentido, a Secretaria exerce um papel essencial na consolidação de bases sólidas para o desenvolvimento social, ao investir na valorização do capital humano e contribuir

para o crescimento sustentável e igualitário da comunidade. O compromisso com a educação evidencia a compreensão de que o acesso a um ensino de qualidade é um direito de todos, sendo indispensável para a formação integral dos indivíduos e para o fortalecimento da sociedade como um todo.

6.1 DIAGNÓSTICO DA REDE DE ENSINO

6.1.1 EDUCAÇÃO INFANTIL

A Educação Infantil, considerada a primeira etapa da Educação Básica, passou a integrar oficialmente esse nível de ensino a partir de 1996, sendo de responsabilidade dos municípios, com a colaboração dos estados e do Governo Federal. Sua finalidade é promover o desenvolvimento integral da criança até os seis anos de idade, contemplando aspectos físicos, cognitivos, emocionais e sociais.

Nesse contexto, o município de Guadalupe, em consonância com a Meta 01 do Plano Municipal de Educação, que prevê a universalização do atendimento na Pré-Escola para crianças de 4 e 5 anos, bem como a ampliação da oferta de vagas em creches para atender, no mínimo, 50% das crianças de até 3 anos até o final da vigência do plano, vem implementando ações voltadas à expansão do atendimento. Entre essas iniciativas, destacam-se o aumento do número de vagas nas creches e escolas, aliado à busca constante pela melhoria da qualidade dos serviços educacionais ofertados.

Em relação ao atendimento em creches, o município ampliou a faixa etária contemplada, passando a ofertar vagas, desde o ano de 2022, para crianças a partir de 1 ano e 6 meses de idade.

Estabelecimento por localização (urbano)

Tabela 1: Diagnóstico da rede de ensino

ESTABELECIMENTO DE ENSINO	LOCALIZAÇÃO	
	URBANA	TOTAL
ESCOLAS MUNICIPAIS COM EDUCAÇÃO INFANTIL	06	06

Fonte: SEMED (2025)

Matriculas na EI da Rede Municipal de Guadalupe - PI.

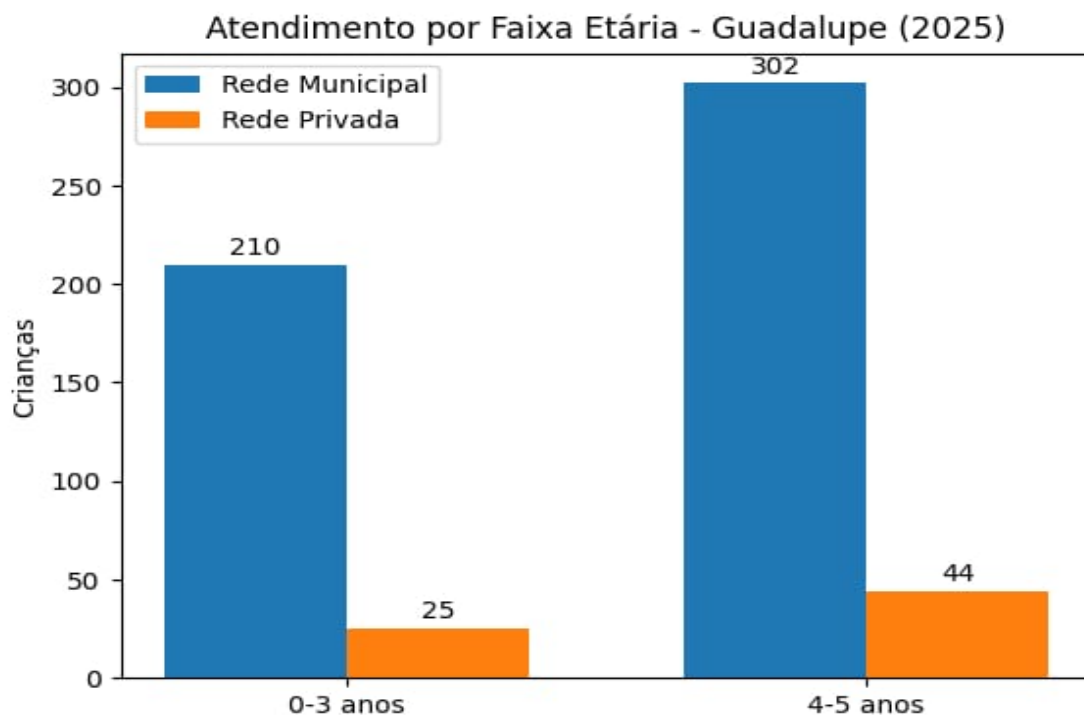


Figura 5: Número de matrículas da rede municipal

Fonte: SEMED/Censo (2025)⁴

Conforme dados levantados pela SEMED, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, existiam, em 2025, no município de Guadalupe, 490 crianças com idade de 0 a 3 anos. Destas, 210 estavam matriculadas na educação infantil (creche), o que corresponde a 42,86% de atendimento na rede municipal de ensino.

Além disso, a rede privada atendeu, no mesmo período, 25 crianças entre 2 e 3 anos de idade. Dessa forma, considerando o total de matrículas (rede municipal e privada), aproximadamente 47,96% das crianças nessa faixa etária estavam atendidas em 2025.

Ainda de acordo com dados fornecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, existiam, no município de Guadalupe, em 2025, 370 crianças com idade entre 4 e 5 anos, sendo que, destas, 302 estavam vinculadas à rede municipal e 44 à rede privada, totalizando 346 crianças matriculadas e frequentando. Desse modo, aproximadamente 81,62% são atendidas na rede pública e 11,89% na rede privada, perfazendo um percentual de 93,51% de crianças frequentando a escola.

Quadro Comparativo – Educação Infantil 2025

Tabela 2: Quadro Comparativo – Educação Infantil 2025

Categoria	Matriculados	Não Matriculados	Total
Creche (0 a 3 anos)	235	255	490
Pré-escola (4 e 5 anos)	346	24	370

Fonte: SMS e SEMED (2025)

As práticas realizadas na Educação Infantil são direcionadas ao incentivo da curiosidade, da criatividade e das diferentes formas de expressão das crianças. Nesse contexto, atividades como brincadeiras, jogos, manifestações artísticas e músicas são amplamente utilizadas, pois possibilitam que os alunos interajam com o ambiente de maneira lúdica e significativa. Ao mesmo tempo, essas experiências contribuem para o desenvolvimento de competências essenciais para a formação integral da criança.

6.1.2 ENSINO FUNDAMENTAL

Conforme estabelecido no Plano Municipal de Educação (PME), especialmente na Meta 02 que trata da universalização do Ensino Fundamental de 9 anos para toda a população de 6 a 14 anos e da garantia de que, no mínimo, 95% dos estudantes conclua essa etapa na idade adequada até o final da vigência do plano — o município tem adotado medidas voltadas à promoção do acesso, da permanência e do êxito escolar dos alunos da rede, assegurando o percurso educacional na idade correta.

A Rede Municipal de Ensino também vem expandindo a disponibilidade de vagas nas unidades escolares, com o propósito de assegurar o acesso à educação para todos. Atualmente, o ensino é ofertado em 07 escolas, conforme apresentado na tabela a seguir.

Estabelecimento por localização (urbano)

Tabela 3: Matrículas ensino fundamental

ESTABELECIMENTO DE ENSINO	LOCALIZAÇÃO	
	URBANA	TOTAL
ESCOLAS MUNICIPAIS COM ENSINO FUNDAMENTAL	07	07

FONTE: SEMED (2025)

6.1.3 MATRÍCULAS

A Rede Pública Municipal de Ensino de Guadalupe - PI atende 1.239 alunos, com jornada escolar parcial e ampliada.

Matrículas no Ensino Fundamental da rede municipal de ensino – 2025

Tabela 4: Matrículas rede pública

MODALIDADE DE ENSINO	Matriculados
EF ANOS INICIAIS	702
EF ANOS FINAIS	537

Fonte: SEMED (2025)

No gráfico abaixo é possível visualizar o número de alunos matriculados no Ensino Fundamental regular, da zona urbana de Guadalupe em 2025.

Matrículas no E.F da Rede Municipal de Guadalupe – PI no ano de 2025.

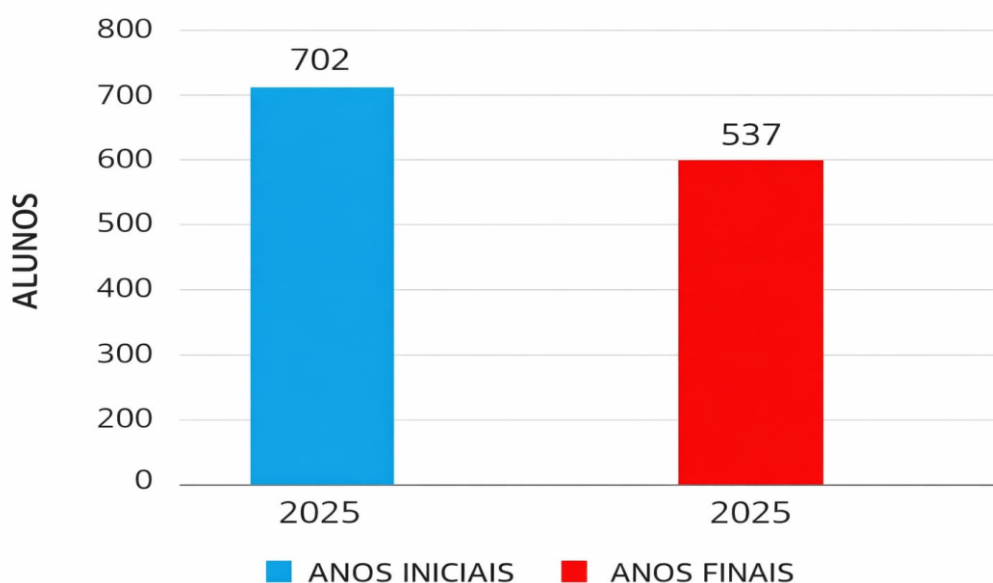


Figura 6: Matrículas no E.F da Rede Municipal de Guadalupe – PI no ano de 2025

Fonte: SEMED/Censo (2025)

6.1.4 AEE

DESCRIÇÃO: O Atendimento Educacional Especializado (AEE) tem como finalidade identificar, planejar e disponibilizar recursos pedagógicos e de acessibilidade que contribuam para a eliminação de barreiras, garantindo a plena participação dos estudantes, de acordo com suas necessidades específicas.

No município de Guadalupe, o Atendimento Educacional Especializado (AEE) é ofertado na Sala de Recursos Multifuncionais da Escola CEDEG e também na Escola Hipólito. Na Escola Hipólito, o atendimento é mantido pela Secretaria Municipal de Educação, contando com uma pedagoga responsável pelas atividades. Já a Escola CEDEG dispõe de recursos próprios para sua manutenção.

O atendimento é desenvolvido por pedagogas especializadas, atendendo turmas compostas por estudantes provenientes das diferentes unidades da rede municipal de ensino. As ações são realizadas em horários alternados, com grupos pequenos ou de forma individual, respeitando as particularidades e demandas de cada aluno.

O Atendimento Educacional Especializado (AEE) possui grande relevância no processo de desenvolvimento dos estudantes com necessidades educacionais específicas, assegurando condições adequadas para a aprendizagem e a inclusão. Durante o acompanhamento, observam-se progressos significativos, tanto no rendimento escolar quanto nos aspectos emocionais e sociais dos alunos.

Inicialmente, diversos estudantes apresentaram desafios em diferentes áreas do desenvolvimento. Contudo, com a participação contínua nas atividades propostas, passam a apresentar avanços significativos. Alunos com dificuldades de aprendizagem, por exemplo, demonstram melhor compreensão dos conteúdos, enquanto aqueles com limitações motoras evoluem na coordenação e no desenvolvimento de habilidades físicas.

Tabela 5: Matrículas no AEE da Rede Municipal de Ensino – 2025

Matrículas no AEE da Rede Municipal de Ensino – 2025

Unidade	Turma	Quantidade de Alunos
AEE Hipólito	Turma A	10
AEE Hipólito	Turma B	11
AEE CEDEG	Turma A	10
AEE CEDEG	Turma B	10

FONTE: SEMED (2025)

O progresso dos alunos no AEE ocorre de forma gradual e personalizada, respeitando as particularidades e necessidades de cada estudante. Durante o atendimento, têm sido observados avanços no desempenho escolar, na inclusão social e no fortalecimento da autoestima. Além disso, verifica-se o desenvolvimento de habilidades sociais

importantes, como a melhoria na comunicação, na cooperação e na empatia entre os alunos atendidos.

Essas interações favorecem uma melhor inserção dos alunos no ambiente escolar e na convivência social. Outro ponto relevante é o desenvolvimento da autonomia e da autoconfiança. À medida que ampliam suas habilidades e competências, os estudantes tornam-se mais independentes e seguros, o que contribui para o avanço no aprendizado e para o enfrentamento de novos desafios.

6.2 INDICADORES EDUCACIONAIS

6.2.1 QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

Profissionais lotados na Secretaria Municipal de Educação na Educação Infantil, no Ensino Fundamental e no AEE.

Profissionais lotados na Secretaria Municipal de Educação

Tabela 6: Profissionais lotados na Secretaria Municipal de Educação

PROFISSIONAIS	QUANTIDADE
Professores Efetivos	107
Professores contratados	82
Administrativos Efetivos	8
Administrativos contratados	21
Diretores	8
Coordenadores	14
Auxiliares de sala contratados	73
Auxiliares de serviços gerais efetivos	43
Auxiliares de serviços gerais contratados	53
Vigias efetivos	18
Vigias contratados	6
Supervisor	1
Assistente Social Contratado	1
Psicólogo Contratado	1
Nutricionista Contratada	1

Fonte: PMG (2025)

6.2.2 TRANSPORTE ESCOLAR

O transporte escolar exerce uma função essencial na garantia do acesso à educação para diversos estudantes do município, sobretudo aqueles que vivem em áreas rurais ou em locais mais afastados da zona urbana. Esse serviço possibilita que os alunos frequentem a escola com segurança e regularidade, mesmo diante das dificuldades relacionadas à distância. A rede municipal de ensino conta com uma frota própria de veículos, responsável por atender cerca de 1.650 estudantes, abrangendo tanto escolas da zona urbana quanto as demandas da Secretaria Municipal de Educação.

Frota de transporte escolar da Rede Municipal de Ensino:

Tabela 7: Frota de transporte escolar da Rede Municipal de Ensino

TRANSPORTE	QUANTIDADE	ANO
Ônibus	06	2021
Microônibus	03	2020
Van	02	2022
Oroch	02	2021
S10	01	2023

Fonte: SEMED (2025)

A manutenção do transporte escolar constitui um fator indispensável para assegurar a segurança e a qualidade na prestação desse serviço, que é essencial para o acesso à educação de inúmeros estudantes. Para a realização da manutenção dos veículos escolares, são empregados recursos provenientes de diferentes fontes, conforme apresentado na tabela a seguir.

Valores parciais gastos com transporte escolar no ano de 2025

Tabela 8: Valores parciais gastos com transporte escolar no ano de 2025

FONTE PAGADORA	VALORES (R\$)
PNATE	-
FUNDEB	-

Fonte: PMG (2025)

6.2.3 AVALIAÇÕES EXTERNAS

A Secretaria Municipal de Educação, em articulação com o Governo Federal e o Governo Estadual, participa de forma ativa das avaliações externas aplicadas nas escolas da rede municipal, promovendo a preparação dos alunos e estimulando o engajamento de todos.

O propósito dessas avaliações é identificar possíveis dificuldades no processo de aprendizagem dos estudantes e, a partir disso, desenvolver estratégias e ações que contribuam para a melhoria da qualidade do ensino. Os resultados obtidos servem como base para o planejamento de práticas pedagógicas mais eficazes, voltadas ao avanço da aprendizagem dos alunos.

6.2.3.1 SAEPI

DESCRIÇÃO: Trata-se de um instrumento de acompanhamento da qualidade da educação oferecido no Estado do Piauí, que possibilita gerar contribuições relevantes para o aprimoramento contínuo do sistema de ensino básico. Por meio dele, são aplicadas avaliações padronizadas de desempenho, com o objetivo de verificar um aspecto essencial do direito à educação: a aprendizagem adequada na idade correspondente. Participam desse processo estudantes do 2º, 5º e 9º ano do ensino fundamental, sendo avaliados nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática.

Resultado de Língua Portuguesa do 2º ano



Figura 7: Resultado de Língua Portuguesa do 2º ano

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2024)

Resultado de Matemática do 2º ano

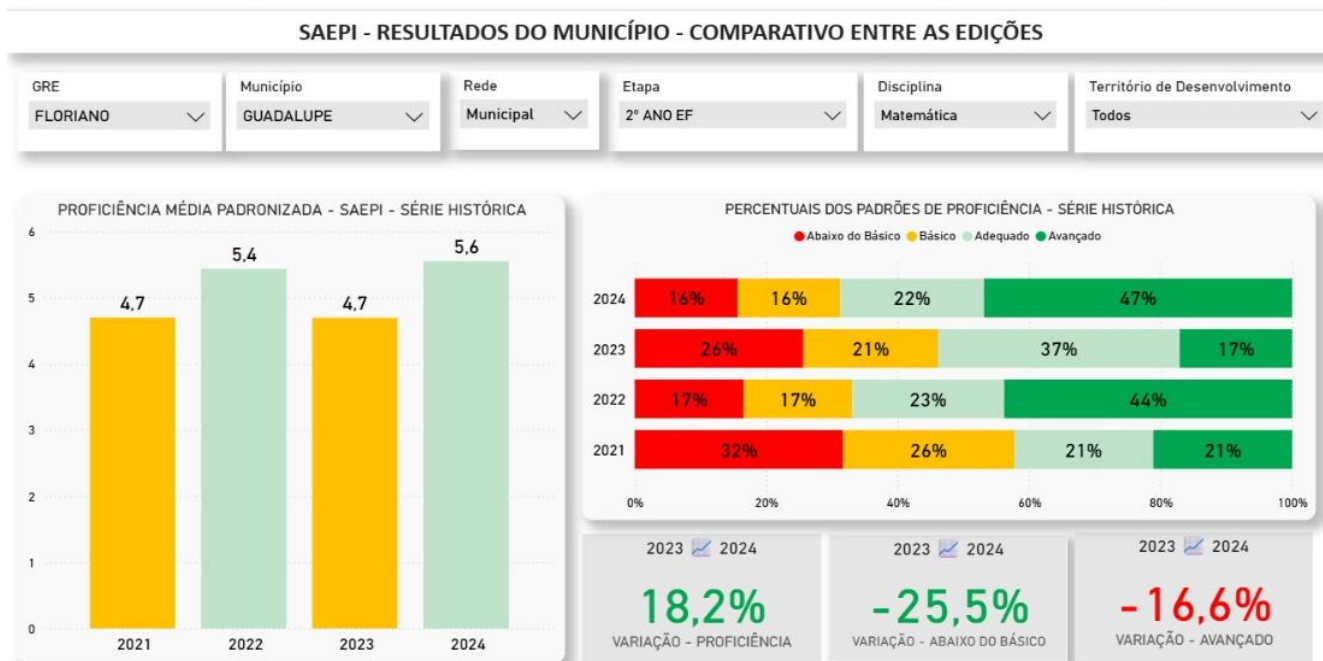


Figura 8: Resultado de Matemática do 2º ano

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2024)

RESULTADO (ATUALIZADO): Considerando a série histórica apresentada, observa-se que, após a queda registrada em 2023 em relação a 2022, o município de Guadalupe apresentou avanços significativos em 2024, tanto em Língua Portuguesa quanto em Matemática no 2º ano do Ensino Fundamental.

Em Língua Portuguesa, houve melhora na proficiência média, passando de 4,8 (2023) para 5,5 (2024), além de um aumento expressivo no percentual de alunos no nível Avançado (42%) e redução dos níveis mais baixos de aprendizagem.

Da mesma forma, em Matemática, também se verifica crescimento na proficiência média, de 4,7 (2023) para 5,6 (2024), com destaque para o aumento do percentual de estudantes no nível Avançado (47%) e diminuição dos alunos abaixo do básico.

Dessa forma, os dados indicam que, apesar da regressão observada em 2023, o município conseguiu reverter o cenário em 2024, evidenciando a efetividade das ações pedagógicas implementadas e um avanço na qualidade da aprendizagem dos estudantes.

Resultado de Língua Portuguesa do 5º ano

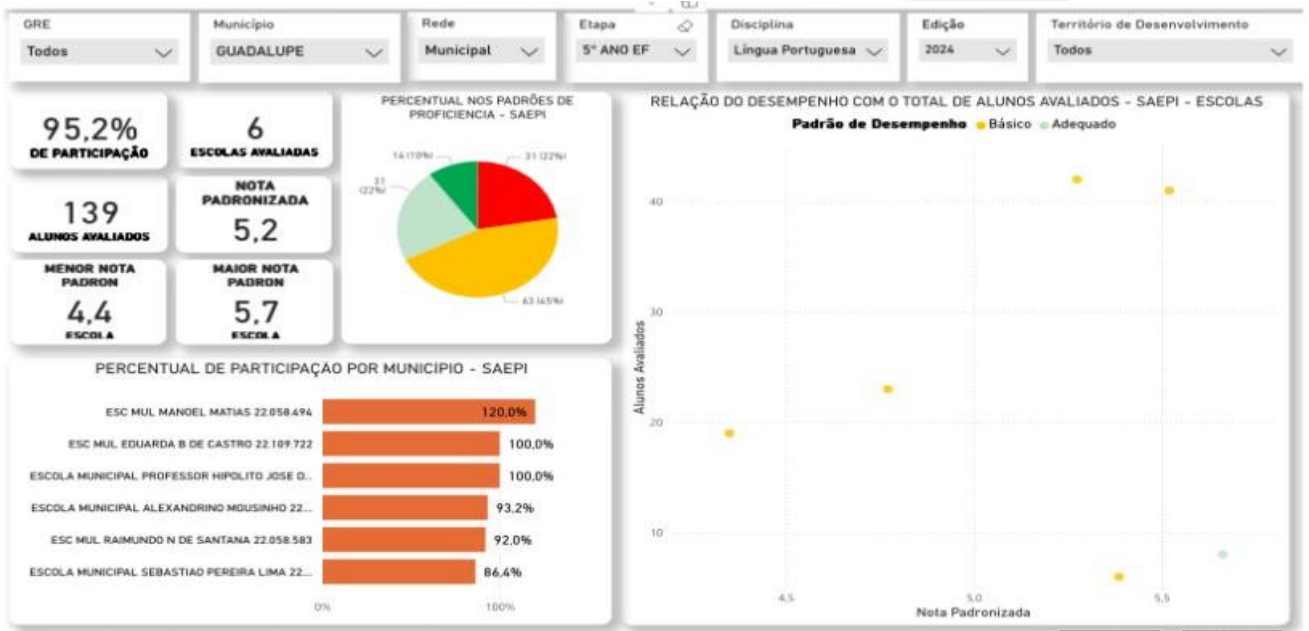


Figura 9: Resultado Língua Portuguesa do 5º ano

Fonte: CAED/SAEPI (2024)

Resultado Matemática do 5º ano

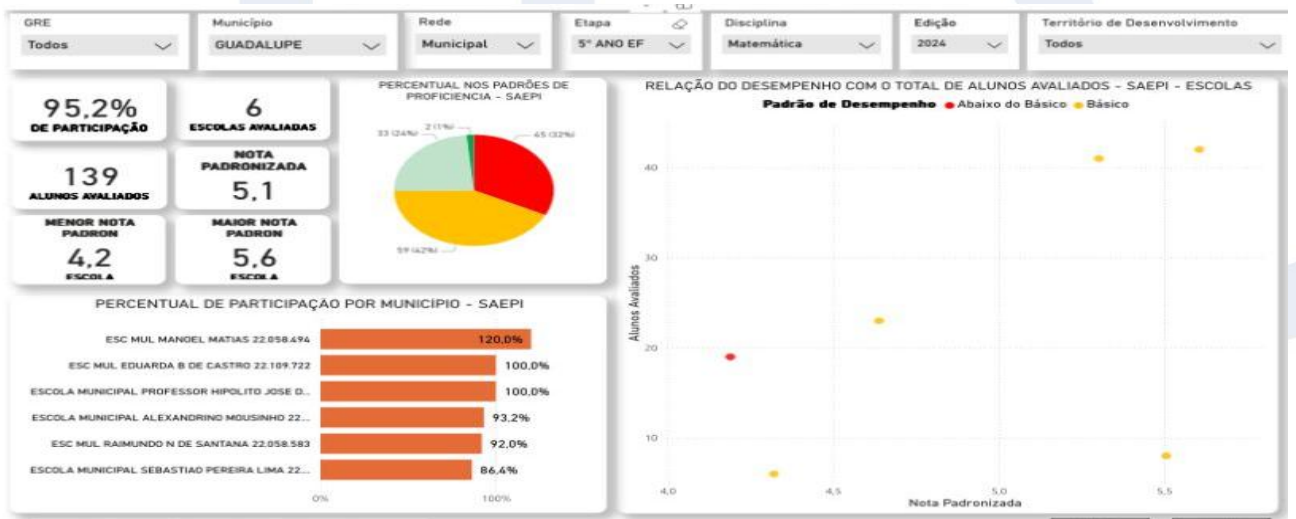


Figura 10: Resultado Matemática do 5º ano

Fonte: CAED/SAEPI (2025)

Os resultados de 2024 indicam que a maioria dos estudantes concentra-se no nível básico de proficiência, evidenciando que a aprendizagem ainda está em processo de consolidação. Observa-se a presença de alunos no nível adequado, o que demonstra avanços no desempenho educacional.

Resultado de Língua Portuguesa do 9º ano

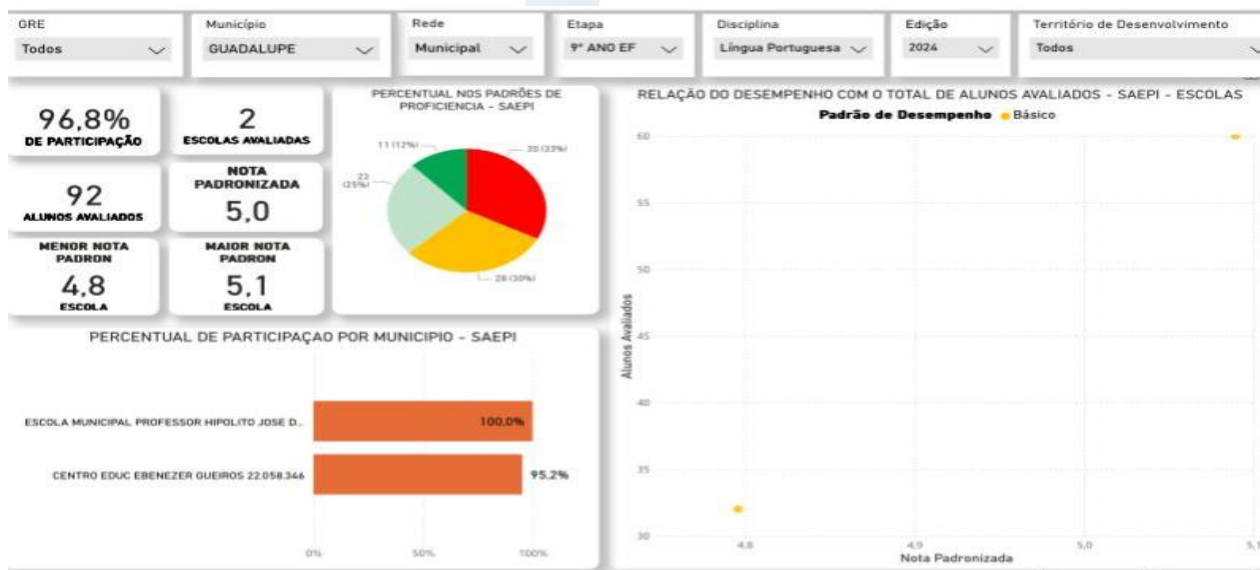


Figura 11: Resultado de Língua Portuguesa do 9º ano

Fonte: CAED/SAEPI (2024)

Resultado de Matemática do 9º ano

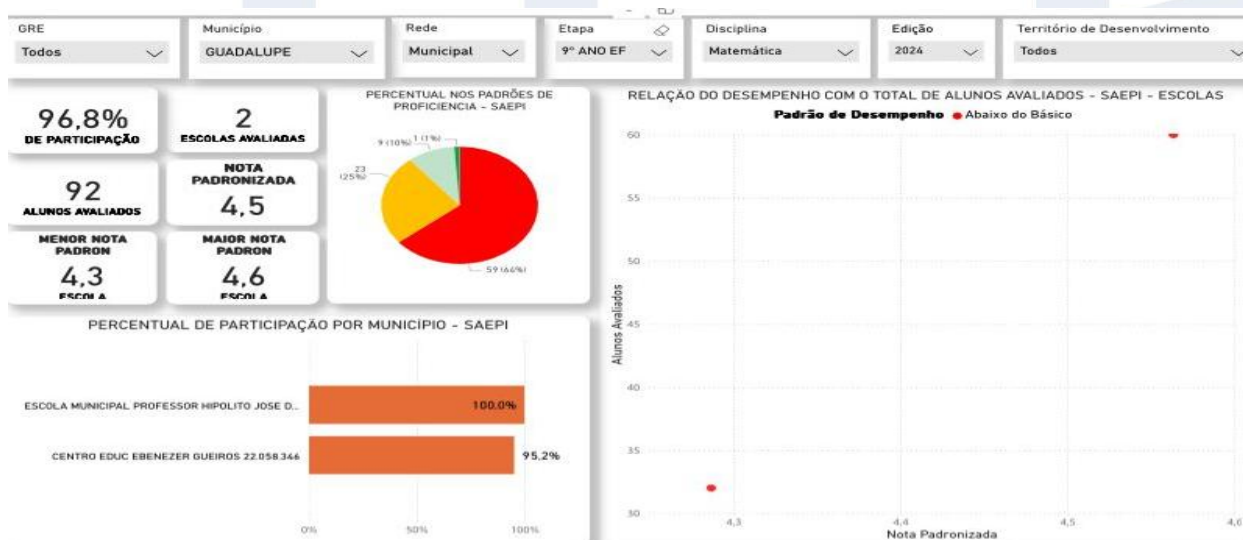


Figura 12: Resultado de Matemática do 9º ano

Fonte: CAED/SAEPI (2024)

RESULTADO: Os dados indicam alta participação (96,8%) dos alunos avaliados. Em Língua Portuguesa, o desempenho foi melhor (nota 5,0), com maior concentração no nível básico. Já em Matemática, a nota foi inferior (4,5), com predominância de alunos abaixo do básico.

De forma geral, os resultados mostram a necessidade de fortalecer ações pedagógicas para melhorar os níveis de aprendizagem, especialmente em Matemática.

6.2.3.2 AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA

DESCRIÇÃO:

A fluência em leitura é uma competência indispensável para o desenvolvimento escolar e social dos estudantes, pois envolve a habilidade de ler com exatidão, ritmo adequado e entonação, garantindo a compreensão do texto. Essa avaliação é realizada no âmbito do Programa de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC) e acontece em quatro etapas ao longo do ano letivo, correspondendo a uma aplicação por bimestre. São utilizados três tipos de instrumentos avaliativos: o Diagnóstico Inicial (DI), duas avaliações de caráter formativo



e, por último, uma avaliação somativa. No total, participaram desse processo 149 alunos do 2º ano dos anos iniciais.

Resultado geral do município de Guadalupe na avaliação do SAEPI em 2024

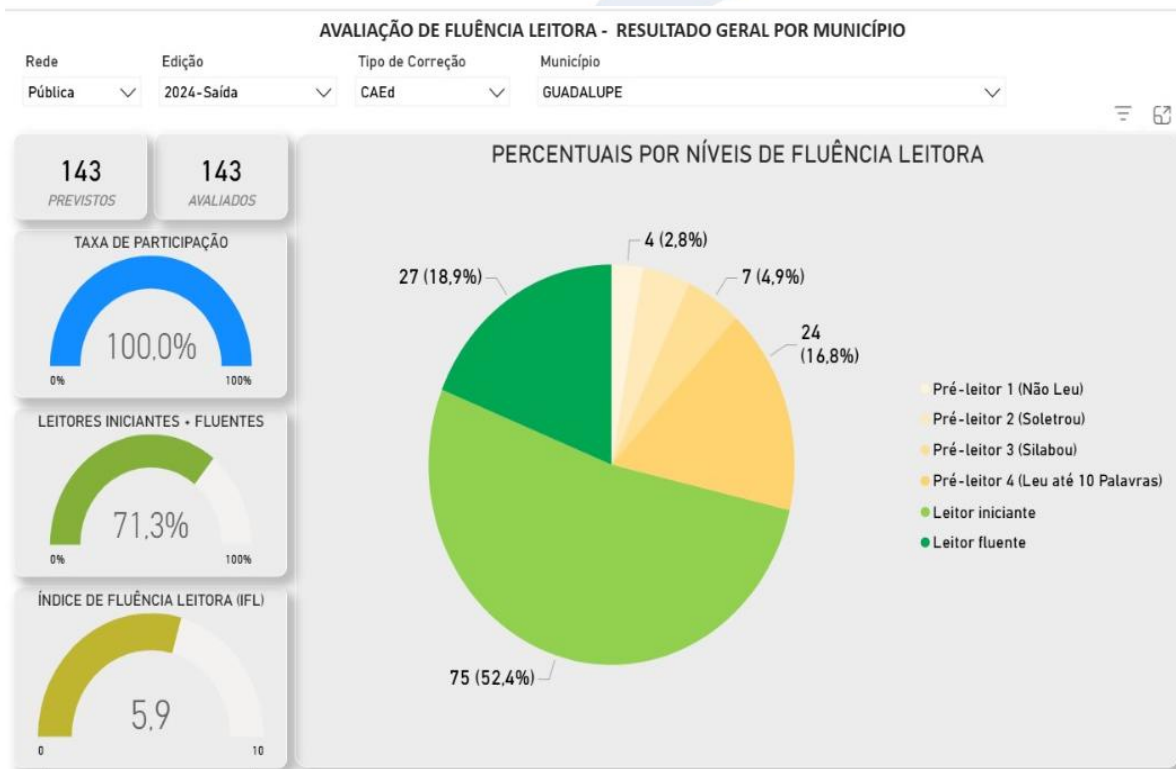


Figura 13: Resultado geral do município de Guadalupe na avaliação do SAEPI em 2024

FONTE: CAED/UFJF PRODUÇÃO PARC/ABC (2024)

Comparativo do Índice de fluência com anos anteriores

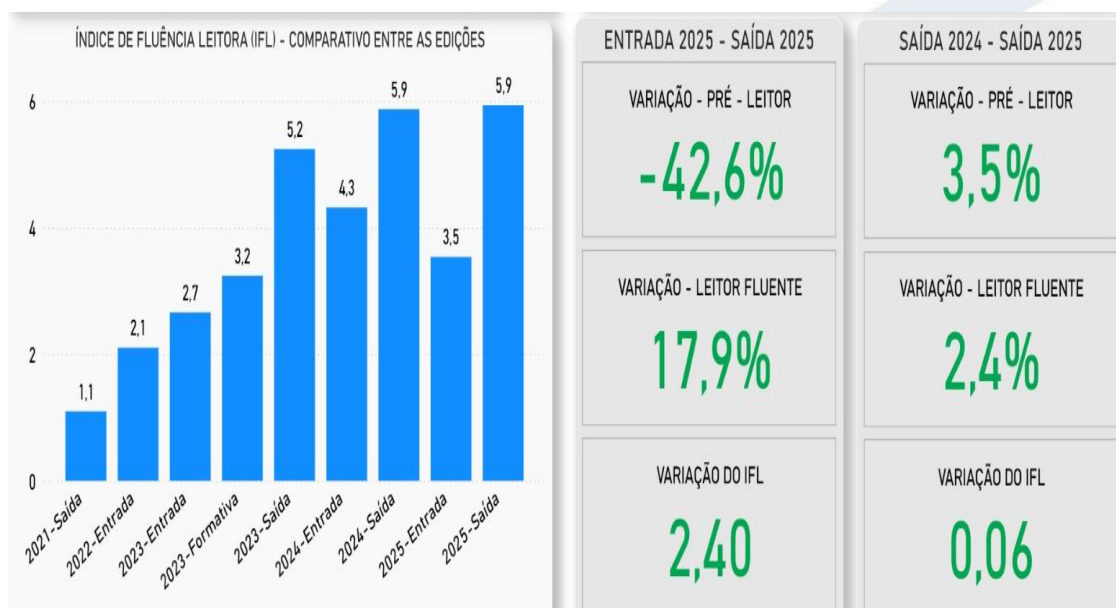


Figura 14: Comparativo do Índice de fluência com anos anteriores

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2025)

Níveis de Leitura

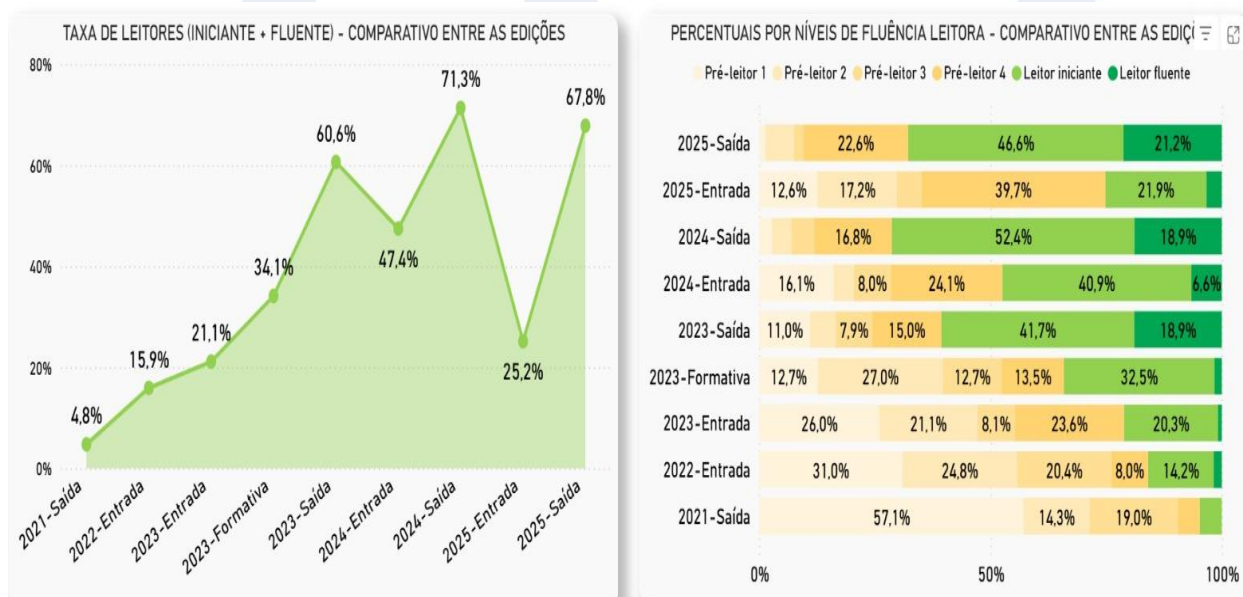


Figura 15: Níveis de Leitura

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2025)

RESULTADO: Na comparação entre 2023 e 2025, observa-se uma melhora significativa na fluência leitora, com aumento expressivo no número de leitores (iniciantes e fluentes) e redução dos pré-leitores, evidenciando avanços no processo de alfabetização do município.

AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE LEITURA DO PPAIC

O principal objetivo da avaliação diagnóstica de leitura é servir como base teórica para orientar o planejamento pedagógico, a fim de subsidiar o desenvolvimento de práticas em sala de aula no ciclo de alfabetização, com foco na inclusão de todos os estudantes.

LEGENDA:

NRA = Não reconhece o alfabeto

RAL = Reconhece algumas letras

RA = Reconhece o alfabeto

RS = Reconhece sílabas

LP = Lê palavras

LF = Leitor de frases

LTSF = Leitor de texto sem fluência

LTCF = Leitor de texto com fluência

PCD = Pessoa com deficiência avaliada

Resultados do 1º ano das escolas municipais nas avaliações de leitura no ano de 2025

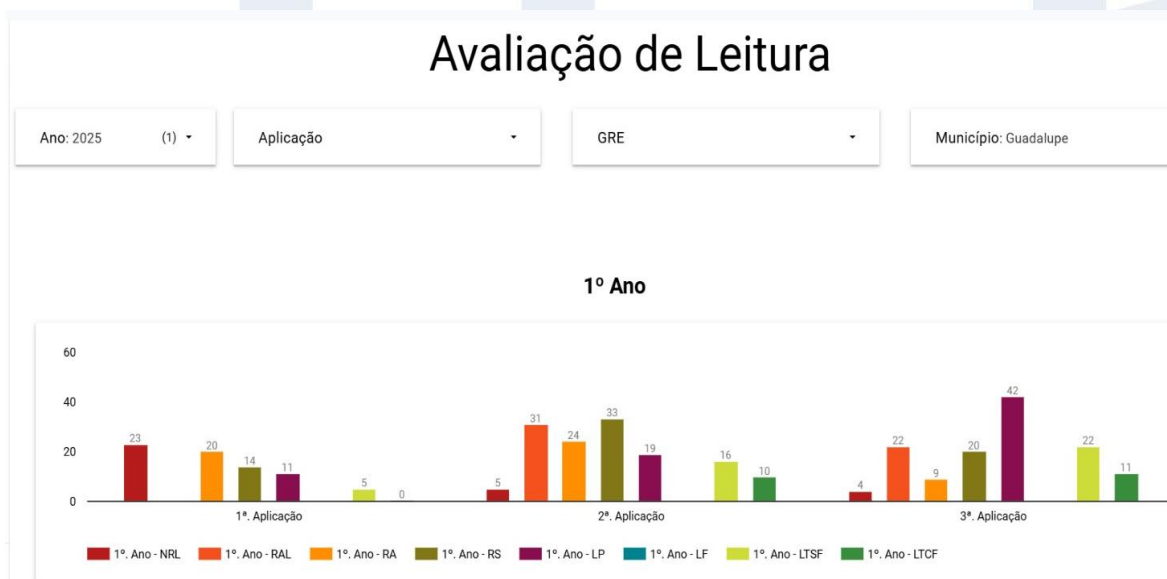


Figura 16: Resultados do 1º ano das escolas municipais nas avaliações de leitura no ano de 2025

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2025)

Resultados do 2º ano das escolas municipais nas avaliações de leitura do ano de 2025

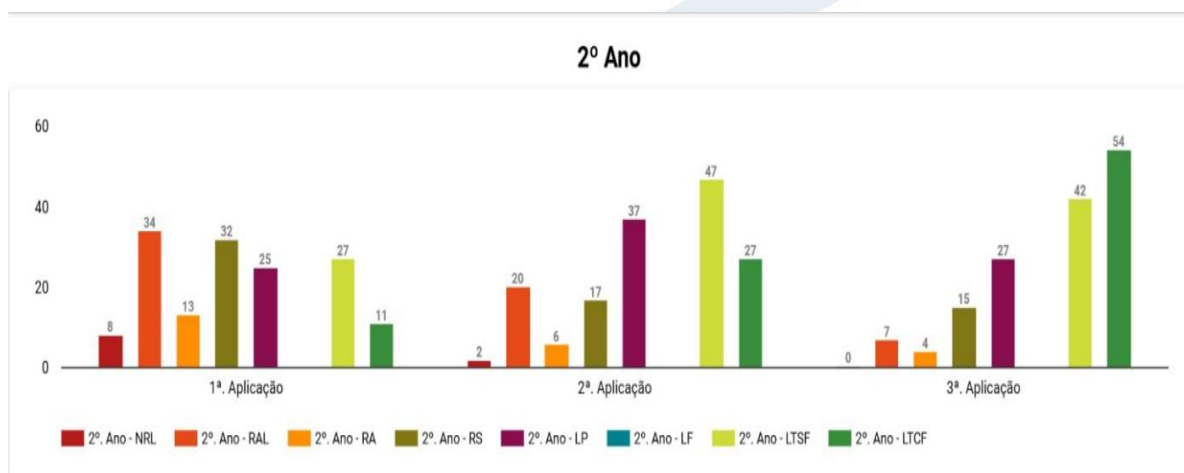


Figura 17: Resultados do 2º ano das escolas municipais nas avaliações de leitura do ano de 2025

FONTE: COORDENAÇÃO PPAIC/10ª GRE (2025)

RESULTADO ATUAL:

A 3ª aplicação evidencia avanço na leitura dos alunos do 1º e 2º ano, com redução dos níveis iniciais e maior concentração nos níveis mais avançados, especialmente leitores de texto com e sem fluência, indicando progresso no processo de alfabetização.

SAEB

DESCRIÇÃO: Trata-se de um conjunto de avaliações externas em larga escala que permite ao Inep realizar um diagnóstico da educação básica brasileira, bem como identificar fatores que podem interferir no desempenho dos estudantes. No município de Guadalupe, a aplicação ocorreu no período de 23 de outubro a 10 de novembro de 2023, podendo se estender até 17 de novembro, conforme o cronograma nacional, envolvendo turmas do 5º e 9º ano do Ensino Fundamental.

Evolução do IDEB – anos iniciais



Figura 18: Evolução do IDEB – anos iniciais

Fonte: Qedu (2023)

Evolução do IDEB – anos finais

Figura 19: Evolução do IDEB – anos finais



Fonte: Qedu (2023)

RESULTADO: Estamos aguardando o resultado da prova do SAEB do ano de 2025, por esse motivo, apresentamos somente os resultados dos anos anteriores.

6.2.3.3 OLIMPÍADA BRASILEIRA DE MATEMÁTICA DAS ESCOLAS PÚBLICAS – OBMEP

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: Trata-se de um projeto de abrangência nacional, destinado a escolas públicas e privadas de todo o país. A iniciativa é coordenada pelo Instituto de Matemática Pura e Aplicada (IMPA), com o apoio da Sociedade Brasileira de Matemática (SBM), sendo financiada por meio de recursos do Ministério da Educação e do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações.

ALUNOS PREMIADOS NÍVEL 2

ALUNO (A)	PRÊMIO
RAYCK ADRIAN ADRYAN CORRÊA GOMES	MEDALHA DE BRONZE
VICTOR GABRIEL DE CARVALHO LIRA	MEDALHA DE PRATA

Fonte: SEMED (2025)

6.2.3.4 PARTICIPAÇÃO NA OLIMPÍADA MIRIM DA OBMEP

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: A iniciativa tem como finalidade despertar o interesse dos estudantes pela matemática, evidenciando que o aprendizado pode ocorrer de forma lúdica e prazerosa. No município de Guadalupe, os alunos da rede municipal de ensino participaram da Olimpíada Mirim de Matemática – OBMEP, com a realização da 1ª fase das provas no dia 26 de agosto de 2025, em todas as escolas da rede.

Quadro de resultado de medalhas

Tabela 9: Quadro de resultado de medalhas

ESCOLA	MIRIM I			MIRIM II		
	OURO	PRATA	BRONZE	OURO	PRATA	BRONZE
EDUARDA BATISTA	1	3	2	1	2	0
HIPÓLITO ARARIPE	2	6	12	2	6	11
RAIMUNDO NONATO	1	3	5	1	3	6
ALEXANDRINO	2	6	4	2	6	8
SEBASTIÃO	2	6	5	1	3	3

Fonte: SEMED (2025)

Resultado: As escolas apresentaram um desempenho satisfatório, evidenciando o bom nível de aprendizagem dos alunos na avaliação.

6.2.3.5 PARTICIPAÇÃO NO CONCURSO CANGURU DE MATEMÁTICA

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: O Concurso Canguru de Matemática é a maior competição internacional da área e tem como objetivo estimular e fortalecer o aprendizado dos conhecimentos matemáticos entre os estudantes. Na edição, o município contou com 03 alunos premiados.

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Pedro Lucas Mousinho Guedes	Medalha de Bronze
Isaque Borges Feitosa	Medalha de Bronze
Edson de Sousa Feitosa Filho	Honra ao Mérito

Fonte: SEMED (2025)

RESULTADO: Pelo terceiro ano consecutivo, os alunos do município foram reconhecidos pelo seu desempenho na Olimpíada Canguru de Matemática em 2025, conquistando premiações de honra ao mérito e medalhas de bronze.

6.2.4 INDICADORES INTERNOS

Rendimento das escolas municipais em 2025

Tabela 10: Rendimento das escolas municipais em 2025

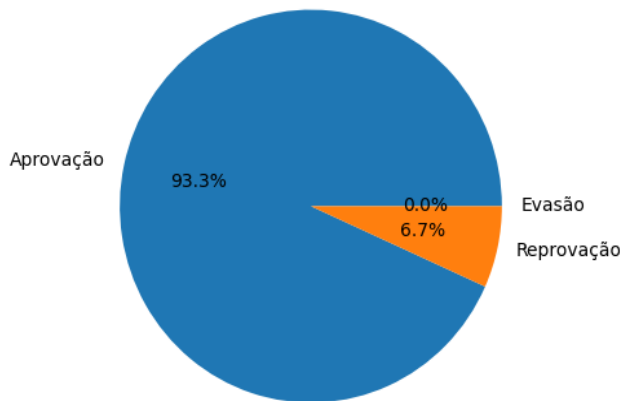
ESCOLA	APROVAÇÃO	REPROVAÇÃO	ABANDONO
Professor Hipólito Araripe	318	51	-
CEDEG	304	23	-
Alexandrino	184	02	-
Raimundo Nonato	107	01	-
Sebastião Pereira Lima	133	-	-
Eduarda Batista	80	-	-
TOTAL	1126	77	-

Fonte: SEMED (2025)

6.2.5 TAXA DE RENDIMENTO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

Figura 20: Taxa de rendimento escolar

Rendimento Escolar Municipal - 2025



Fonte: SEMED (2025)

6.2.6 DISTORÇÃO IDADE-SÉRIE

Anos iniciais

Figura 21: Distorção idade-série

Evolução da distorção idade-série - Guadalupe



Fonte: Indicador de Distorção idade-série – INEP, 2025

Anos Finais

Figura 22:: Indicador de Distorção idade-série

Evolução da distorção idade-série - Guadalupe



Fonte: Indicador de Distorção idade-série – INEP, 2025

RESULTADO (atualizado):

De acordo com os dados mais recentes (2025), observa-se que a distorção idade-série na rede municipal de ensino apresenta níveis baixos nos anos iniciais, com percentuais de 0,7% no 1º ano, 0,6% no 2º ano, 12,6% no 3º ano, 17,1% no 4º ano e 11,2% no 5º ano, indicando maior concentração apenas nos anos intermediários.

Nos anos finais, os índices também demonstram uma tendência de controle da distorção, registrando 22% no 6º ano, 21,4% no 7º ano, 17,8% no 8º ano e 13,3% no 9º ano, com redução progressiva conforme o avanço das séries.

De modo geral, os dados evidenciam que o município tem conseguido manter a distorção idade-série sob controle, especialmente nos anos iniciais, embora ainda existam desafios nos anos finais do ensino fundamental.

6.2.7 INFRAESTRUTURA

Em 2025, foram aplicados recursos financeiros próprios, bem como valores provenientes da segunda parcela dos precatórios do FUNDEF, destinados à melhoria da infraestrutura educacional do município. As ações contemplaram a reforma e/ou ampliação de importantes unidades, sendo elas: o CREEI – Centro de Referência da Educação Infantil,

a quadra poliesportiva do bairro Cruzeta, a Escola Municipal Josefa Oliveira “Creche Tia Kiêta” e a Escola Municipal Eduarda Batista de Castro, conforme detalhado na tabela a seguir.

Instituições reformadas e/ou ampliadas em 2025.

Tabela 11: Instituições reformadas e/ou ampliadas em 2025.

INSTITUIÇÃO	MOD. DE ENSINO	TIPO DE SERVIÇO	INVESTIMENTOS (R\$)	
			FUNDEF	P.M.G.
CREEI - Centro de Referência de Educação Infantil	Infantil	Construção		
Escola Teresinha Simplício – Quadra Esportiva	Ensino Fundamental anos iniciais e finais	Reforma		
Escola Josefa Oliveira Mousinho – Creche Tia Kiêta	Infantil	Reforma e Ampliação		
Escola Municipal Eduarda Batista de Castro	Infantil ao Fundamental anos iniciais	Reforma e Ampliação		

Fonte: PMG (2025)

6.2.8 EQUIPAMENTOS

Foram adquiridos equipamentos em 2025 para atender às necessidades dos estudantes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, contemplando tanto os anos iniciais quanto os anos finais.

Equipamentos adquiridos para as escolas.

Tabela 12: Equipamentos adquiridos

INSTITUIÇÃO	EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS
E. M. Raimundo Nonato de Santana	- 02 dois ventiladores - 02 armários em aço - 02 armários roupeiro - 02 prateleiras de aço - 01 geladeira de uma porta

	<ul style="list-style-type: none"> - 01 mesa retangular - 01 longarina - 01 arquivo de aço - 02 birôs em MDF - 01 cadeira acolchoada - 01 birô modelo L
E. M. CEDEG	<ul style="list-style-type: none"> - 04 ventiladores - 01 armário roupeiro - 02 cadeiras acolchoadas - 01 bebedouro industrial - 01 conjunto de sofá - 100 conjuntos de carteira escolar - 02 estantes de aço - 02 armários de aço - 01 Birô em forma L - 02 Birô em mdf - 01 Longarina com três lugares - 01 Quadro acrílico - 01 cadeira acolchoada
Creche Tia Kieta	<ul style="list-style-type: none"> - 01 Poltrona amamentação - 01 Cadeira acolchoada giratória - 02 mesas com seis cadeiras infantis - 01 armário rouparia - 01 fogão industrial com forno
E. M. Eduarda Batista	<ul style="list-style-type: none"> - 01 longarina com três lugares - 01 bebedouro industrial - 01 mesa de reunião retangular - 02 arquivos de aço - 01 birô - 01 armário de aço com duas portas

	- 02 ventiladores
Escola Municipal Olindina Silva	<ul style="list-style-type: none"> - 02 arquivos de aço - 01 birô em MDF - 07 quadros branco em acrílico - 01 bebedouro industrial - 01 longarina três lugares - 02 arquivos de aço - 01 birô em MDF - 200 conjuntos de carteiras escolar infantil - 03 estantes prateleira de aço - 08 birôs com gavetas - 01 birô modelo L - 03 mesas de refeitórios de aço com banquetas - 02 mesinhas infantis com cinco cadeiras - 02 geladeiras - 02 mesas de reunião redonda - 03 cadeiras acolchoadas - 02 armários com duas portas - 01 fogão industrial
Creche Vovó Lourdinha HIPÓLITO ARARIPE	<ul style="list-style-type: none"> - 01 birô com duas gavetas - 02 estantes com prateleira - 40 kits de mesas com cadeiras - 02 armários duas portas - 01 conjunto de sofás - 01 fogão industrial - 02 cadeiras acolchoadas giratórias - 02 quadros em acrílico - 01 bebedouro industrial

Fonte: SEMED (2025)



6.3 PROGRAMAS

6.3.1 PNAE

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA: O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) garante a oferta de refeições aos estudantes da educação básica da rede pública, além de promover ações voltadas à educação alimentar e nutricional em todas as etapas de ensino.

Atividade de Educação nutricional em abril de 2025, com o objetivo de promoção da alimentação saudável e

Recursos Empregados na Alimentação Escolar.

Tabela 13: Recursos Empregados na Alimentação Escolar em 2023

FONTE DE RECURSO	INVESTIMENTO (R\$)
PNAE/FNDE	
Investimento na Agricultura Familiar(R\$)	
F.P.M	

Fonte: PMG (2025)

6.3.2 PNLD

DESCRIÇÃO: O Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD) é destinado a avaliar e disponibilizar obras didáticas, pedagógicas e literárias, entre outros materiais de apoio à prática educativa, de forma sistemática, regular e gratuita, às escolas públicas de educação básica. O livro didático constitui uma das principais ferramentas de apoio à prática docente.

Além da escolha dos livros, as escolas realizaram o carregamento dos dados dos alunos no sistema PDDE Interativo/SIMEC, garantindo o acesso aos materiais didáticos, inclusive em formato digital. Ressalta-se que, no ano de 2025, ocorreu o **PNLD Literário**, no qual as escolas da rede municipal participaram do processo de escolha das obras literárias. Esse procedimento foi realizado diretamente pelos gestores escolares, sendo que cada diretor efetuou, de forma individualizada por unidade de ensino, o registro das escolhas no sistema oficial do programa. Destaca-se que as atas dessas escolhas serão anexadas a este relatório para fins de comprovação.

No ano de 2023, a Secretaria Municipal de Educação realizou o processo de escolha dos livros didáticos do PNLD para estudantes e professores, conforme tabela abaixo:

ESCOLHA	TIPO E PÚBLICO ALVO
Objeto 1	- Obras didáticas para os Anos Finais do Ensino Fundamental
Objeto 2	- Obras didáticas de Práticas e Acompanhamento da Aprendizagem – Anos Iniciais do Ensino Fundamental
Objeto 2	- Obras literárias – para professores e estudantes da Educação Infantil

Fonte: SEMED (2023)

Ressalta-se que a última escolha de materiais didáticos ocorreu no ano de 2023. Considerando que o programa é estruturado em ciclos de aproximadamente quatro anos, a próxima etapa de escolha está prevista, de forma estimada, para o ano de 2027, conforme cronograma a ser definido pelo Governo Federal.

Figura 24: Ata da escolha das obras literárias

PNLD 2024-2027 - ANOS FINAIS
Objeto: 03 - Obras Literárias destinadas aos Anos Finais

Ministério da Educação (MEC)
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE)
Núcleo de Excelência em Tecnologias Sociais (NEES)

ATA DE ESCOLHA Data: 08 de dezembro de 2025 às 16:26:19

Nome da escola	Estado	Município	Código INEP
Escola Municipal Eduarda Batista de Castro	Piauí	Guadalupe	22109722

PROCESSO DE ESCOLHA

A seleção dos livros foram realizadas de maneira criteriosa, considerando a realidade da turma, as necessidades de aprendizagem dos estudantes e a qualidade pedagógica das obras disponíveis. Após análise dos conteúdos, organização, linguagem e propostas de atividades, optou-se pelo material que melhor atende aos objetivos educacionais, favorecendo o desenvolvimento integral dos alunos e contribuindo para a prática docente ao longo do ano letivo.

Etapas 1 e 2: Características e informações que influenciaram a escolha das coleções/obras?

Não foi considerado	Não influenciou	Influenciou pouco	Influenciou moderadamente	Influenciou bastante
	Capa	Autores	Qualidade Gráfica	Quantidade de Exercícios
		Material Audio/Visual	Qualidade do Conteúdo	Qualidade dos Exercícios
		Editora	Conteúdo Atual	Conteúdo Contextualizado (regional)
				Metodologia Inovadora
				Qualidade Editorial
				Número de Páginas
				A Abordagem aos Assuntos

Não foi considerado	Não influenciou	Influenciou pouco	Influenciou moderadamente	Influenciou bastante

Ata da escolha das obras literárias.

Não foi considerado	Não influenciou	Influenciou pouco	Influenciou moderadamente	Influenciou bastante
Resenha crítica dos avaliadores	Recomendação de outras escolas		Sinopse do livro	Acesso ao livro impresso de divulgação
	Resenha crítica disponível na internet		Recomendação de colegas professores	Experiência positiva anterior com as obras

ACERVOS SELECIONADOS

6º E 7º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL

ACERVO 01

ACERVO 05

ACERVO 03

ACERVO 04

8º E 9º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL

Nenhum acervo selecionado

COLEÇÕES/OBRAS SELECIONADAS

6º E 7º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL

Escolha	Opção	Título	Editora
1ª Escolha	1ª Opção	Memórias de Pedro, o último imperador do Brasil: Livro do Estudante	Livros Ilimitados Editora e Assessoria Ltda.
1ª Escolha	2ª Opção	A menina que sabe chover	Inverso Comunicação e Marketing Ltda.

8º E 9º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL

Escolha	Opção	Título	Editora
1ª Escolha	1ª Opção	14 - 14, Cartas misteriosas: dois séculos, dois amigos	EDITORA GUTENBERG LTDA
1ª Escolha	2ª Opção	A bailarina fantasma	A PAGINA STORE COMERCIO DE LIVROS EIRELI

Figura 23: Ata da escolha das obras literárias

Não foi considerado	Não influenciou	Influenciou pouco	Influenciou moderadamente	Influenciou bastante
Resenha crítica dos avaliadores	Recomendação de outras escolas		Sinopse do livro	Acesso ao livro impresso de divulgação
	Resenha crítica disponível na internet		Recomendação de colegas professores	Experiência positiva anterior com as obras

ACERVOS SELECIONADOS

6º E 7º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL
ACERVO 01
ACERVO 05
ACERVO 03
ACERVO 04

8º E 9º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL
Nenhum acervo selecionado

COLEÇÕES/OBRAS SELECIONADAS

6º E 7º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Escolha	Opção	Título	Editora
1ª Escolha	1ª Opção	Memórias de Pedro, o último Imperador do Brasil: Livro do Estudante	Livros Ilimitados Editora e Assessoria Ltda.
1ª Escolha	2ª Opção	A menina que sabe chover	Inverso Comunicação e Marketing Ltda.

8º E 9º ANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Escolha	Opção	Título	Editora
1ª Escolha	1ª Opção	14 - 14, Cartas misteriosas: dois séculos, dois amigos	EDITORA GUTENBERG LTDA
1ª Escolha	2ª Opção	A bailarina fantasma	A PAGINA STORE COMERCIO DE LIVROS EIRELI

Figura 25: Ata da escolha das obras literárias

6.3.3 PSE

DESCRIÇÃO: O Programa Saúde na Escola (PSE) exerce papel essencial na promoção da qualidade de vida dos estudantes, contribuindo para a prevenção de agravos, a promoção da saúde e o desenvolvimento integral dos educandos. Uma de suas principais características é a abordagem intersetorial e multidisciplinar, que envolve profissionais da saúde, da educação e a comunidade escolar. Essa articulação possibilita uma atuação mais ampla e efetiva, contemplando não apenas os aspectos físicos, mas também os fatores emocionais, sociais e ambientais relacionados à saúde dos alunos.

- Organização e planejamento das ações do PSE

Fonte: SMS (2025).

No ano de 2025, as ações do Programa Saúde na Escola (PSE) priorizaram as seguintes temáticas: saúde bucal, prevenção da gravidez na adolescência e palestras educativas sobre dengue, desenvolvidas junto aos estudantes da rede municipal.

Trata-se de uma iniciativa promovida pelo UNICEF, que tem como finalidade mobilizar as diferentes esferas governamentais e a sociedade civil para assegurar o acesso, a permanência, a aprendizagem e a conclusão da educação básica na idade adequada para todas as crianças e adolescentes.

O município realizou adesão ao programa em anos anteriores e, desde então, utiliza

estratégias de acompanhamento e monitoramento para identificação de estudantes em situação de evasão ou risco de abandono, possibilitando a análise das causas, a adoção de intervenções e a efetivação da rematrícula desses educandos.

A Secretaria Municipal de Educação, em articulação com as demais secretarias, promoveu a implementação do Programa Busca Ativa Escolar na rede municipal de ensino, fortalecendo as ações intersetoriais voltadas à garantia do direito à educação.

Figura 65 – Ações da Busca Ativa Escolar.

6.3.4 PPAIC - PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO DA IDADE CERTA

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA: O Programa de Alfabetização na Idade Certa é uma iniciativa do Governo do Estado do Piauí para implementar, em regime de colaboração com os municípios, uma política de Estado para assegurar as condições necessárias para que todos os alunos piauienses cheguem ao final do 2º ano do Ensino Fundamental com o domínio das competências de leitura, escrita, letramento matemático e, conseqüentemente, com habilidades para avançar nos estudos de forma autônoma. Destina-se à Educação Infantil (Jardim I e II) e ao 1º e 2º ano do Ensino Fundamental. A formação acontece em quatro percursos formativos de 16h, destinada a professores da educação infantil e ciclo de alfabetização.

Formação PPAIC

Atividade anual das formações PPAIC Educação Infantil - atendeu a um total de 13 professores e 291 alunos.

Atividade anual das formações PPAIC 1º e 2º anos - atendeu a um total de 13 professores e 257 alunos.

RESULTADOS: Os professores e professoras participaram da educação infantil e ciclo de alfabetização (1º e 2º ano) participaram durante todo o ano de formações

6.3.4.1 III SEMINÁRIO REGIONAL DO PPAIC - 10ª GRE

6.3.4.2

Momento de premiação com entrega de medalhas aos estudantes do ciclo de alfabetização, em reconhecimento ao desempenho

6.3.5 MAIS EDUCAÇÃO MUNICIPAL

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA: Trata-se de um programa voltado à melhoria do desempenho dos estudantes nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática, por meio de ações de acompanhamento pedagógico sistemático. A iniciativa tem como objetivo contribuir para a redução dos índices de abandono, reprovação e distorção idade/ano, além de promover a ampliação do tempo de permanência dos alunos no ambiente escolar, favorecendo o desenvolvimento integral dos educandos.

RESULTADOS: O programa tem contribuído significativamente para a ampliação do tempo de permanência dos estudantes no ambiente escolar, bem como para o fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem.

6.3.6 ESCOLAS DAS ADOLESCÊNCIAS

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA:

O Programa Escola das Adolescências, instituído pela Portaria nº 635 de 10 de julho de 2024, é uma iniciativa do Ministério da Educação que tem como objetivo fortalecer a qualidade do ensino nos anos finais do Ensino Fundamental, com foco no desenvolvimento integral dos estudantes adolescentes.

A adesão ao programa ocorre de forma voluntária, cabendo ao município selecionar as escolas participantes conforme critérios estabelecidos pelo MEC, priorizando unidades com maiores níveis de vulnerabilidade educacional.

No ano de 2025, foram selecionadas para participação no programa a Escola Municipal Professor Hipólito José de Alencar Araripe e o CEDEG – Centro Educacional Ebenezer Gueiros.

Tabela 14: Programa Escola das Adolescências

ESCOLA	VALOR RECEBIDO
Escola Municipal Professor Hipólito José de Alencar Araripe	3.000,00
Centro Educacional Ebenezer Gueiros	3.000,00

Fonte: Ministério da Educação (MEC), por meio da Portaria nº 635 de 10 de julho de 2024 e dados da Secretaria Municipal de Educação (2025).

RESULTADOS: Com o desenvolvimento do projeto, foi possível aproximar mais as famílias da escola e aumentar a interação entre essas importantes instituições para a formação integral dos educandos.

6.3.7 TEMPO DE APRENDER

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA: O Programa Tempo de Aprender foi uma iniciativa do Governo Federal voltada ao fortalecimento da alfabetização nas escolas públicas, com o objetivo de elevar a qualidade do ensino nos anos iniciais. O programa contemplava ações direcionadas à formação pedagógica de professores e gestores, disponibilização de materiais didáticos baseados em evidências científicas, acompanhamento sistemático da aprendizagem dos estudantes e valorização dos profissionais da educação.

No âmbito da rede municipal, as escolas chegaram a executar ações do programa em anos anteriores, inclusive com a utilização de recursos remanescentes para pagamento de Assistentes Voluntários de Alfabetização e aquisição de materiais pedagógicos.

RESULTADOS: No ano de 2025, não houve repasse de recursos nem execução de novas ações vinculadas ao Programa Tempo de Aprender, tendo em vista o seu encerramento pelo Governo Federal. Dessa forma, as atividades anteriormente desenvolvidas foram descontinuadas, permanecendo apenas os impactos das ações já realizadas em anos anteriores.

6.3.7.1 PROGRAMA MPT

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA: O Programa MPT na Escola, desenvolvido pelo Ministério Público do Trabalho, tem como objetivo promover a conscientização de estudantes, educadores e da comunidade escolar acerca da erradicação do trabalho infantil e da proteção ao trabalho do adolescente.

A iniciativa busca inserir, no ambiente escolar, discussões relacionadas aos direitos da criança e do adolescente, por meio de atividades pedagógicas e ações educativas que estimulem a reflexão crítica e a formação cidadã dos estudantes.

RESULTADOS: A execução do programa contribuiu para o fortalecimento das ações educativas voltadas à prevenção do trabalho infantil, ampliando o conhecimento dos

alunos sobre seus direitos e promovendo maior engajamento da comunidade escolar na temática.

6.3.8 PDDE BÁSICO

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: O Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) tem por finalidade prestar assistência financeira, em caráter suplementar, às unidades escolares, contribuindo para a manutenção e melhoria da infraestrutura física e pedagógica. Dessa forma, visa à elevação do desempenho escolar, bem como ao fortalecimento da participação social e da autonomia na gestão das escolas.

Os recursos são repassados diretamente às unidades escolares, geralmente em duas parcelas ao longo do ano, possibilitando maior agilidade na execução das ações planejadas.

Total de recursos recebidos pelas escolas municipais em 2025.

Tabela 15: Total de recursos recebidos pelas escolas municipais em 2025

ESCOLA	VALOR – FNDE
CRECHE TIA KIETA	5.130,00
ESCOLA M. RAIMUNDO NONATO	5.550,00
ESCOLA CEDEG	9.550,00
ESCOLA M. ALEXANDRINO	6.410,00
ESCOLA M. HIPÓLITO	13.510,00
ESCOLA M. SEBASTIÃO PEREIRA	5.550,00
ESCOLA M. EDUARDA BATISTA	4.530,00
ESCOLA M. MANOEL MATIAS	7.190,00

Fonte: FNDE (2025)

RESULTADO: A Secretaria Municipal de Educação realizou a adesão ao programa dentro do prazo estabelecido, bem como assegurou a correta aplicação e prestação de contas dos recursos recebidos, garantindo a continuidade dos repasses financeiros às unidades escolares.

Destaca-se que, no ano de 2025, a Escola Municipal Manoel Matias passou por processo de nucleação, medida adotada com o objetivo de otimizar a organização da rede de ensino e viabilizar a melhoria da qualidade educacional ofertada.

Ressalta-se que, mesmo após a nucleação, os recursos financeiros destinados à referida unidade escolar foram devidamente utilizados, sendo direcionados para atender às demandas das demais escolas ativas da rede municipal. Ademais, todas as despesas

realizadas com os recursos vinculados à conta da Escola Municipal Manoel Matias foram devidamente executadas e prestadas contas, em conformidade com as normas vigentes. Por fim, evidencia-se que os recursos do programa foram aplicados de forma adequada, contribuindo para a manutenção das atividades pedagógicas e para o fortalecimento das condições de ensino e aprendizagem.

6.3.9 EDUCAÇÃO CONECTADA

DESCRIÇÃO: O Programa de Inovação Educação Conectada, desenvolvido pelo Ministério da Educação em parceria com outras instituições, tem como objetivo apoiar a ampliação do acesso à internet de alta velocidade nas escolas públicas, bem como incentivar o uso pedagógico das tecnologias digitais na Educação Básica.

A Secretaria Municipal de Educação (SEMED) realiza ações de orientação e acompanhamento junto às unidades escolares quanto à adesão ao programa, além de prestar suporte na elaboração e execução do Plano de Aplicação Financeira (PAF), contribuindo para a utilização adequada dos recursos disponibilizados.

Escolas Municipais que recebem recursos do Programa

Tabela 16; Escolas Municipais que recebem recursos do Programa

ESCOLA	VALOR – FNDE
CRECHE TIA KIETA	2.451,00
ESCOLA M. RAIMUNDO NONATO	2.451,00
ESCOLA CEDEG	3.328,00
ESCOLA M. ALEXANDRINO	3.328,00
ESCOLA M. HIPÓLITO	3.982,00
ESCOLA M. SEBASTIÃO PEREIRA	2.451,00
ESCOLA M. EDUARDA BATISTA	2.451,00

Fonte: FNDE (2025)

RESULTADO: A Secretaria Municipal de Educação evidencia responsabilidade ao cumprir os prazos de adesão ao programa e ao realizar a prestação de contas de forma adequada, garantindo a liberação dos recursos.

COMPROMISSO/CANTINHO DA LEITURA

Tabela 17: compromisso com a leitura

ESCOLA	VALOR – FNDE
ESCOLA M. RAIMUNDO NONATO	2.470,00

ESCOLA M. ALEXANDRINO	3.705,00
ESCOLA M. HIPÓLITO	4.940,00
ESCOLA M. SEBASTIÃO PEREIRA	2.470,00
ESCOLA M. EDUARDA BATISTA	2.470,00
ESCOLA M. MANOEL MATIAS	1.235,00

Fonte: FNDE (2023)

RESULTADO: As escolas já concluíram a implantação dos “Cantinhos da Leitura” nas salas de aula do ciclo de alfabetização. Destaca-se que, devido ao uso adequado e à boa conservação dos materiais, esses espaços permanecem ativos e bem estruturados, sendo continuamente utilizados em 2025 como importantes ferramentas de incentivo à leitura e apoio às práticas pedagógicas. Ressalta-se ainda que, após esse período, não houve novos repasses desse recurso, o que reforça a importância da preservação e do bom aproveitamento dos materiais já adquiridos.

PRIMEIRA INFÂNCIA NA ESCOLA

DESCRIÇÃO: O programa tem por objetivo elevar a qualidade da educação infantil e potencializar o desenvolvimento integral das crianças de) (zero) a 5 (cinco) anos de idade.

ESCOLA	VALOR – FNDE
ESCOLA M. HIPÓLITO	4.138,66
ESCOLA M. SEBASTIÃO PEREIRA	4.138,66
ESCOLA M. MANOEL MATIAS	4.138,66

Fonte: FNDE (2023)

Ressalta-se que, no ano de 2025, o município não conta mais com a continuidade desse programa. No entanto, durante o período em que esteve vigente, os recursos foram bem aplicados, contribuindo de forma significativa para a melhoria dos espaços, das práticas pedagógicas e do atendimento às crianças da Educação Infantil.

RESULTADO: As escolas aplicaram os recursos recebidos em materiais pedagógicos para as crianças de 04 e 05 anos de idade (pré-escola), pois elas atendem apenas crianças da educação infantil nessa faixa etária.

6.4 PROJETOS

Reforço Escolar **DESCRIÇÃO DO PROJETO:** Com o objetivo de fortalecer o processo de ensino e aprendizagem ao longo do ano letivo, a Secretaria Municipal de Educação desenvolve o projeto de reforço escolar voltado às disciplinas com maiores índices de

dificuldade. A iniciativa atende estudantes do 2º, 5º e 9º anos, proporcionando atividades complementares que visam aprimorar o desempenho acadêmico, consolidar habilidades essenciais e preparar os alunos para as avaliações externas, como o SAEB e o SAEPI, contribuindo para uma aprendizagem mais significativa e de qualidade.

6.4.1 AULÃO DE LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA, PREPARATÓRIO PARA O SAEB E SAEPI EM 2025

Com o propósito de fortalecer a aprendizagem e intensificar a revisão dos conteúdos voltados às avaliações externas, foi realizado o primeiro aulão preparatório, direcionado aos estudantes do 9º ano. A iniciativa destacou-se como um importante momento de mobilização e engajamento dos alunos, promovendo a consolidação de conhecimentos, o desenvolvimento de habilidades essenciais e o aumento da confiança dos participantes, contribuindo de forma significativa para um melhor desempenho nas avaliações.

6.4.2 AULÃO PREPARATÓRIO PARA AS PROVAS SAEB E SAEPI – 5º ANO – EM 2025

Os alunos do 5º ano da Rede Municipal de Ensino participaram, no auditório da Secretaria Municipal de Educação, do aulão preparatório para as provas SAEB e SAEPI, dos componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática.

6.4.3 AULÃO PREPARATÓRIO PARA A PROVA SAEB E SAEPI – EM 2025

Aulão preparatório para as provas SAEB e SAEPI, nos componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática. Foi realizado com alunos de 9º ano.

Aulão preparatório para a prova SAEB e SAEPI - 5º ano – Em 2025

RESULTADO: Observou-se uma participação expressiva dos alunos, marcada pelo envolvimento ativo nas atividades, interação constante com os professores e realização satisfatória das propostas apresentadas, evidenciando interesse e comprometimento com a aprendizagem.

LEITURA

DESCRIÇÃO DO PROJETO: Com o tema “SUPER AUTOR”, o projeto de leitura teve início no mês de abril, com o objetivo de incentivar o desenvolvimento do hábito e o gosto pela leitura, promovendo o prazer em ler entre os estudantes. A iniciativa envolve todos os alunos da rede municipal de ensino, desde a Educação Infantil até os anos iniciais e finais do Ensino Fundamental, por meio de atividades diversificadas que estimulam a

criatividade, a interpretação e a produção textual, contribuindo para a formação de leitores críticos e participativos.

RESULTADO: Todas as escolas desenvolvem ações voltadas à leitura e à escrita de maneira lúdica, dinâmica e atrativa, estimulando o interesse dos estudantes e fortalecendo o hábito da leitura, além de promover maior envolvimento e participação nas atividades propostas

6.5 CONSELHOS ESCOLAR

DESCRIÇÃO: Espaço de gestão democrática, os Conselhos Escolares estão presentes em todas as escolas do município de Guadalupe e são compostos por representantes de diferentes segmentos da comunidade escolar, incluindo gestores, professores, funcionários, pais, estudantes e membros da comunidade.

RESULTADO: A participação dos conselheiros escolares nas unidades municipais ocorre de forma ativa e efetiva, contribuindo significativamente para a tomada de decisões relevantes relacionadas às ações pedagógicas, administrativas, financeiras e ao desenvolvimento das atividades escolares.

Conselho Municipal de Educação - CME

DESCRIÇÃO: Instituído pela Lei nº 496/2018, o Conselho Municipal de Educação tem como uma de suas atribuições zelar pelo cumprimento das diretrizes e bases da educação, conforme estabelecido na legislação vigente e nas normativas do Conselho Nacional de Educação. No ano de 2025, o Conselho manteve suas atividades regulares, realizando 03 reuniões para discutir, acompanhar e deliberar sobre questões relevantes para a educação no município.

RESULTADO: Todos os documentos encaminhados pela Secretaria Municipal de Educação ao Conselho Municipal de Educação foram analisados e aprovados, evidenciando conformidade com as normas e diretrizes educacionais vigentes.

6.5.1 Conselho do FUNDEB

DESCRIÇÃO: O Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB é um colegiado responsável por acompanhar e fiscalizar a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos do fundo no âmbito municipal, garantindo transparência e

conformidade com a legislação vigente. Sua composição segue as normas estabelecidas pelo FNDE.

RESULTADO: Todos os balancetes apresentados ao Conselho do FUNDEB durante o ano de 2025 foram analisados e aprovados sem ressalvas, demonstrando a correta aplicação e gestão dos recursos do fundo no município.

6.5.2 CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE

DESCRIÇÃO: Trata-se de um órgão colegiado de caráter fiscalizador, permanente, deliberativo e de assessoramento, cuja principal função é garantir a efetividade da alimentação escolar de qualidade. Para isso, atua na fiscalização da aplicação dos recursos públicos repassados pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), que complementam os investimentos do município na execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Resultado: No ano de 2025, o CAE realizou 02 reuniões, além de efetuar visitas às escolas e responder ao questionário no SIGECON sobre a aplicação dos recursos, garantindo acompanhamento e fiscalização efetiva do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

6.6 AÇÕES

6.6.1 EQUIPE DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: A Prefeitura Municipal de Guadalupe – PI, contratou Equipe Multidisciplinar composta por assistente social e psicólogo através da realização de teste seletivo. A inserção dos profissionais de serviço social e psicologia na Rede Pública de Educação Básica tem como objetivo a garantia e acesso aos direitos sociais, redução das desigualdades de acesso e fortalecimento dos vínculos entre família e escola com foco na redução de evasão escolar, violência e acesso ao processo de formação cidadã dos educandos, garantindo também a permanência do aluno com deficiência através da educação inclusiva prestando assistência aos profissionais da educação, alunos e suas famílias, orientando e dando suporte para as demais políticas públicas através do trabalho em rede.

Informatização das escolas – HL Consultoria

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: Sistema de gerenciamento da Rede Municipal de Ensino que possui ferramentas para uma administração eficaz e eficiente, englobando o controle da vida escolar do aluno, controle de frequência de professor, acompanhamento pedagógico, controle de almoxarifado, controle de patrimônio, controle de merenda escolar, controle de frota, dentre outras atividades. Suas funções e relatórios tornam simples e rápidas as tarefas de controle da situação do alunado.

RESULTADO: A Secretaria Municipal de Educação realizou o monitoramento contínuo das informações relacionadas ao funcionamento da rede de ensino, acompanhando de forma eficaz todas as atividades e movimentações das escolas, o que possibilitou maior controle, organização e suporte à gestão educacional.

6.6.2 SEBRAE

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: Realização de parceria entre o SEBRAE e a escola, por meio da adesão ao Projeto de Educação Empreendedora, com o objetivo de promover o protagonismo dos alunos, estimular a inovação e desenvolver competências empreendedoras no ambiente escolar.

6.6.3 SELEÇÃO DE DIRETORES ESCOLARES

DESCRIÇÃO DA AÇÃO – Em atendimento às condicionalidades 1, 4 e 5 do VAAR/FUNDEB, a Prefeitura Municipal de Guadalupe mantém o cumprimento dos critérios estabelecidos para a escolha de diretores escolares, assegurando um processo pautado na transparência, mérito e participação. Ressalta-se que o município continua adotando e respeitando esses critérios de seleção, garantindo a continuidade de uma gestão democrática e alinhada às normativas vigentes.

6.6.4 FORMAÇÃO PEDAGÓGICA

6.6.4.1 I JORNADA PEDAGÓGICA – 07 E 08/02/2025

O encontro teve como tema “Práticas eficazes do educador escolar que conduzem o estudante ao aprendizado”, tendo como público-alvo, gestores, professores e auxiliares da educação básica.

6.6.4.2 FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA AUXILIARES DE SALA – 31/05

A formação teve como objetivo de oferecer Instrumentalização, para que os auxiliares possam atender da melhor forma as crianças, fazendo com que a inclusão realmente aconteça no contexto escolar e social.

6.6.4.3 FORMAÇÃO PARA AUXILIARES DE SALA E AS FAMÍLIAS DE ALUNOS COM DEFICIÊNCIA – 21/02/2026

6.6.4.4 I CIRCUITO FORMATIVO EDITORA SABER

Formação pedagógica realizada pela Equipe da Editora Toriba, com o objetivo de instruir os professores para o uso adequado do livro da educação infantil, adotado para uso das crianças.

6.6.4.5 FORMAÇÃO PEDAGÓGICA COM A IMPACTUS ASSESSORIA EDUCACIONAL

DESCRIÇÃO:

Foi realizada formação pedagógica em parceria com a Impactus Assessoria Educacional, destinada aos professores da rede municipal de ensino. A ação teve como objetivo fortalecer as práticas pedagógicas e contribuir para o aprimoramento do processo de ensino e aprendizagem, por meio de orientações técnicas, metodológicas e reflexões sobre a prática docente. A formação proporcionou aos educadores o desenvolvimento de novas estratégias de ensino, visando à melhoria dos resultados educacionais e à promoção de uma educação de qualidade

6.6.4.6 ATIVIDADES SÓCIO PEDAGÓGICAS

DESCRIÇÃO DA AÇÃO:

A Secretaria Municipal de Educação realiza, nas unidades escolares, diversas atividades sócio pedagógicas previstas em seu Plano de Ação, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral dos estudantes. Dentre essas ações, destacam-se: projetos de leitura e escrita, gincanas educativas, palestras temáticas (como saúde, meio ambiente, cidadania e trânsito), campanhas educativas, atividades culturais (apresentações, datas comemorativas e eventos escolares), práticas esportivas e recreativas, além de ações voltadas à inclusão, convivência escolar e fortalecimento de valores como respeito, responsabilidade e cooperação. Essas atividades contribuem para a formação cidadã dos alunos e para a melhoria do ambiente escolar, tornando o processo de ensino e aprendizagem dinâmicos.

6.6.5 PALESTRA EDUCATIVA DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE

DESCRIÇÃO:

Visando à integração e articulação entre as áreas de educação e saúde no município, foi realizada uma palestra educativa por meio do Programa Saúde na Escola (PSE), desenvolvida pela Secretaria Municipal de Saúde. A ação ocorreu na Escola Municipal Alexandrino Mousinho e abordou temas relacionados à saúde e bem-estar dos estudantes.

Durante a atividade, os profissionais de saúde promoveram palestras e dinâmicas educativas, incluindo apresentação teatral, tratando sobre as arboviroses (dengue, zika e chikungunya), a importância da atualização da caderneta de vacinação e a adoção de hábitos alimentares saudáveis. A iniciativa contemplou alunos e equipe escolar, contribuindo para a conscientização e promoção da qualidade de vida no ambiente escolar, com perspectiva de ampliação para as demais unidades da rede municipal de ensino.

6.6.5.1 COMEMORAÇÃO DA PÁSCOA

Ação desenvolvida pelas escolas Em destaque a escola CEDEG na Escola Municipal Sebastião Pereira Lima

6.6.5.2 LANÇAMENTO DO PROJETO DE LEITURA “SUPER AUTOR” – INÍCIO EM 12/04

Projeto de leitura e contação de histórias infantojuvenil, com o objetivo de estimular e fortalecer o interesse pela leitura entre crianças e adolescentes, promovendo o desenvolvimento da imaginação, da criatividade e das habilidades de compreensão e expressão

ESCOLA MUNICIPAL ALEXANDRINO MOUSINHO

ESCOLA MUNICIPAL RAIMUNDO NONATO DE SANTANA

6.6.5.3 AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

DESCRIÇÃO: Em 2025, foram adquiridos livros didáticos da Editora Acerta Brasil para atendimento aos alunos da Educação Infantil, considerando a ausência de disponibilização de materiais pelo MEC para essa etapa de ensino. Além disso, foram

adquiridos materiais pedagógicos destinados às atividades de reforço escolar e ao fortalecimento da aprendizagem dos estudantes do Ensino Fundamental, contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências Humanas e Ciências da Natureza, do 1º ao 9º ano.

6.6.5.4 FESTA DAS MÃES COM O TEMA: SUPER MÃE – AMOR SEM MEDIDAS

Festa “Super Mãe – Amor sem Medida”

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: A Prefeitura Municipal de Guadalupe realizou a tradicional comemoração do Dia das Mães, com o tema “Super Mãe – Amor sem Medida”, visando valorizar e homenagear as mães do município. O evento contou com ampla participação popular, sorteios de diversos prêmios e apresentações culturais de alunos da rede municipal.

RESULTADO: A ação promoveu momentos de integração, valorização e reconhecimento das mães guadalupenses, fortalecendo os vínculos entre a gestão municipal e a comunidade.

6.6.5.5 DESFILE CÍVICO

As escolas da Rede Municipal de Ensino participaram ativamente do desfile cívico em comemoração à Independência do Brasil, contribuindo para a valorização dos símbolos nacionais e o fortalecimento do sentimento de cidadania entre os estudantes. A ação envolveu a comunidade escolar em atividades culturais e educativas, evidenciando o compromisso com a formação cívica dos alunos.

Ações do Meio Ambiente – Escola CEDEG

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: A Escola CEDEG desenvolveu diversas ações voltadas à educação ambiental, com o objetivo de conscientizar os alunos sobre a importância da preservação do meio ambiente e do uso sustentável dos recursos naturais. As atividades incluíram práticas educativas, campanhas de sensibilização, trabalhos em sala de aula e ações práticas que incentivaram atitudes responsáveis no cotidiano escolar.

PALESTRA SOBRE AUTOCUIDADO E VALORIZAÇÃO DA VIDA EM PROL DO “SETEMBRO AMARELO”

Cuidando de Quem Educa – Setembro Amarelo

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: A Prefeitura de Guadalupe, por meio da Secretaria Municipal de Educação, promoveu um momento de reflexão e cuidado com a saúde mental dos profissionais da educação, com o tema “Cuidando de Quem Educa: Autocuidado e Valorização da Vida”, em alusão ao Setembro Amarelo, reunindo professores, auxiliares, gestores e equipe da SEMED.

6.6.5.6 TRANSPORTE PARA ENEM – 09 E 16/11

Foi disponibilizado transporte gratuito para os estudantes do município realizarem as provas do ENEM na cidade de Floriano, garantindo o acesso, a pontualidade e melhores condições de participação no exame. Além do deslocamento, a ação também contemplou a entrega de kits de incentivo aos alunos, contendo garrafa com água mineral, chocolate e caneta, com o objetivo de proporcionar mais conforto e motivação durante a realização da prova. A iniciativa reforça o compromisso da gestão municipal com o apoio aos estudantes e com a ampliação das oportunidades de acesso ao ensino superior bem como a disponibilização de Transporte para o ENEM.

CULMINÂNCIA DO PROJETO DE LEITURA: SUPER AUTOR – 27/11

A culminância ocorreu por meio de apresentações realizadas por alunos e profissionais de todas as escolas da rede municipal de ensino. O projeto teve como objetivo estimular e fortalecer o interesse pela leitura entre crianças e adolescentes, promovendo o desenvolvimento de habilidades cognitivas, criativas e comunicativas

6.6.5.7 FORMATURA DOS DOUTORES DO ABC – 05 E 06/12/2025

Foram realizadas, nos dias 05 e 06 de dezembro de 2025, as cerimônias de formatura do ABC da rede municipal de ensino de Guadalupe, reunindo 72 alunos do 1º ano do Ensino Fundamental. Os eventos aconteceram conforme o cronograma da Secretaria Municipal de Educação, no Clube Mandacaru, e marcaram o encerramento do ano letivo. As solenidades celebraram a conclusão do processo de alfabetização dos estudantes, destacando o empenho, a dedicação e as conquistas alcançadas ao longo do ano, além de contar com ampla participação de familiares, educadores e comunidade em geral.

PRÊMIO ALFA-10

DESCRIÇÃO:

O município de Guadalupe destacou-se em nível estadual ao conquistar, pela primeira vez, o Prêmio Alfa-10, reconhecimento vinculado ao Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa. A premiação tem como finalidade valorizar as práticas de gestão educacional voltadas para a melhoria da aprendizagem dos estudantes, com ênfase no desenvolvimento das competências de leitura, escrita e letramento matemático nos anos iniciais do Ensino Fundamental. A conquista evidencia o compromisso da rede municipal com a qualidade da educação e os avanços obtidos no processo de alfabetização.

PREMIAÇÃO CNCA – SELO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA**DESCRIÇÃO:**

O município de Guadalupe foi reconhecido nacionalmente pelo Ministério da Educação (MEC) ao conquistar o Selo Ouro do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA 2025, certificação que destaca o desempenho e o compromisso da gestão municipal com a alfabetização das crianças na idade certa. A cerimônia de premiação ocorreu em Brasília e contou com a presença do presidente Luiz Inácio Lula da Silva, reforçando a relevância do reconhecimento em âmbito nacional.

A conquista evidencia os avanços obtidos na aprendizagem dos estudantes e reafirma o compromisso da gestão municipal e dos profissionais da educação com a garantia do desenvolvimento das competências de leitura, escrita e letramento matemático nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

Fundamental.

6.6.6 PALESTRAS**DESCRIÇÃO:**

Foi realizada uma palestra com integrantes da Polícia Militar, na escola CEDEG, direcionada aos estudantes, abordando as infrações às leis de trânsito, com ênfase na condução de veículos por menores de idade. A ação teve como objetivo conscientizar os alunos sobre os riscos, responsabilidades e consequências legais dessa prática, promovendo a educação para o trânsito e incentivando atitudes seguras e responsáveis. A iniciativa contribuiu para o fortalecimento da formação cidadã dos estudantes, por meio da orientação preventiva e do diálogo sobre o cumprimento das normas de trânsito.

7 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A Secretaria Municipal de Saúde de Guadalupe desempenha papel fundamental na promoção, proteção e recuperação da saúde da população, atuando de forma integrada e alinhada aos princípios do Sistema Único de Saúde – SUS. Por meio de ações planejadas e estratégias contínuas, a gestão busca garantir o acesso universal, igualitário e de qualidade aos serviços de saúde no município.

Com uma estrutura organizada que abrange a atenção básica, os serviços especializados, a vigilância em saúde e a assistência hospitalar, a Secretaria atua de forma preventiva e assistencial, priorizando o cuidado integral ao cidadão. As políticas públicas implementadas visam não apenas o tratamento de doenças, mas também a promoção da saúde e a melhoria da qualidade de vida da população.

Nesse contexto, a Secretaria reafirma seu compromisso com a eficiência da gestão pública, a humanização do atendimento e o fortalecimento da rede de serviços, contribuindo para o desenvolvimento social e o bem-estar da população de Guadalupe.

A seguir serão apresentadas as principais ações durante o exercício de 2025 bem como dados de extrema relevância para a compreensão do contexto da saúde no Município de Guadalupe.

7.1 IDENTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS

Nome do Órgão	<i>Tabela 18: Identificação Secretaria Municipal de Saúde Sede</i> Secretaria Municipal de Saúde Sede
Número CNES	3072487
CNPJ	02.042.022/0001-40
Endereço	Praça César Cals, S/N Centro
Email	Sec.saude.guadalupe@gmail.com
Telefone	(89) 99940 - 3331

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Tabela 19: Lei Municipal nº 172

Lei de criação	Lei Municipal nº 172
Data de criação	14/10/1991
CNPJ	10.539.832/0001-34
Natureza Jurídica	Pública
Nome do Gestor do Fundo	Amanda da Silva Souza Miranda

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Tabela 20: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Período do Plano de Saúde	2022/2025
Status do Plano	Aprovado

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Região	Área (Km ²)	População (Hab)	Densidade
Vale Rios Piauí e Itaueiras	1019.645	10.478	10,28

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Instrumento Legal de Criação	Lei Municipal nº 173, de 14 de outubro de 1.991
Endereço	Praça César Cals, S/N, Centro
E-mail	conselhomunicipaldesaudedeguada@gmail.com
Telefone	(89) 99979 - 3741
Nome do Presidente	Cleyton Alves da Silva Araújo Silva

7.2 POPULAÇÃO ESTIMADA POR SEXO E FAIXA ETÁRIA

PERÍODO: 2025

Tabela 21: População estimada por sexo

FAIXA ETÁRIA	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
0 a 4 anos	327	330	657
5 a 9 anos	366	379	745
10 a 14 anos	404	369	773
15 a 19 anos	407	377	784
20 a 29 anos	759	704	1.463
30 a 39 anos	786	851	1.637
40 a 49 anos	745	777	1.522
50 a 59 anos	542	606	1.148
60 a 69 anos	421	469	890
70 a 79 anos	240	314	554
80 anos e mais	134	173	307
Total	5.131	5.349	10.480

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/DASNT/CGIAE (DataSUS/Tabnet)

7.2.1 NASCIDOS VIVOS

NÚMERO DE NASCIDOS VIVOS POR RESIDÊNCIA DA MÃE.

Tabela 22: Nacidos vivos

Unidade Federação	2025
GUADALUPE	132

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)

PRINCIPAIS CAUSAS DE INTERNAÇÃO POR LOCAL DE RESIDÊNCIA
MORBIDADE HOSPITALAR DE RESIDENTES, SEGUNDO CAPÍTULO DA CID-10.

Tabela 23: Principais causas de internações

Capítulo CID-10	2025
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	136
II. Neoplasias (tumores)	53
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	10
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	27
V. Transtornos mentais e comportamentais	10
VI. Doenças do sistema nervoso	18
VII. Doenças do olho e anexos	4
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	127

Capítulo CID-10	2025
X. Doenças do aparelho respiratório	197
XI. Doenças do aparelho digestivo	83
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	13
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	17
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	88
XV. Gravidez parto e puerpério	213
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	34
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	2
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	8
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	288
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	15
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-
Total	1.343



7.2.2 REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇOS AO SUS

Tabela 24: Rede prestadora

REDE FÍSICA DE ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE POR TIPO DE ESTABELECIMENTOS				
Tipo de Estabelecimento	Dupla	Estadual	Municipal	Total
Central de abastecimento	0	0	1	
Unidade móvel de nível pré-hospitalar na área de urgência	0	0	2	2
Central de gestão em saúde	0	0	1	1
Centro de saúde/unidade básica	0	0	5	5
Clínica/centro de especialidade	0	1	0	1
Unidade de apoio diagnose e terapia (sadt isolado)	0	2	1	3
Unidade mista	1	0	0	1
Centro de atenção psicossocial	0	0	1	1
Total	1	3	11	15

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Tabela 25: Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública	Bolsistas	3	0	0	0	0
	Estatutários e empregados públicos	2	2	1	11	26

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão

Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 010302, 0104)	6	5	21	37	0



PROFISSIONAIS DE SAÚDE TRABALHANDO NO SUS. Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

7.3 PRODUÇÃO DE SERVIÇOS NO SUS

7.3.1 PRODUÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA

Tabela 26: produção de atenção básica

Tipo de Produção	Quantidade
Visita Domiciliar	95.489
Atendimento Individual	34.225
Procedimento	51.166
Atendimento Odontológico	5.961

Fonte: Sistema de informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB

7.4 PRODUÇÃO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL POR FORMA DE ORGANIZAÇÃO

Tabela 27: Produção de atenção psicossocial por forma de organização

Sistema de Informações Ambulatoriais	
Forma de Organização	Quantidade
Atendimento/Acompanhamento psicossocial	1.884

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

7.5 PRODUÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE POR GRUPO DE PROCEDIMENTOS

Tabela 28: Produção de vigilância em saúde por grupo de procedimentos

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais
	Quantidade
Ações de promoção e prevenção em saúde	934

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

7.6 PRODUÇÃO DO HOSPITAL LOCAL

Tabela 29: Produção hospitalar local

MÊS	ATENDIMENTOS URGÊNCIA	INTERNAÇÕES
Janeiro	1.731	81
Fevereiro	1.250	89
Março	1.598	101
Abril	1.739	94
Maiο	2.078	101
Junho	2.036	122
Julho	1.406	81
Agosto	1.531	80
Setembro	1.499	98
Outubro	1.551	93
Novembro	1.520	79
Dezembro	1.699	76
TOTAL	19.638	1.095

MÉDIA MENSAL	1.637	92
---------------------	--------------	-----------

Fonte: Hospital Local de Guadalupe

7.7 PRODUÇÃO PROGRAMA PIAUI SAÚDE DIGITAL

Tabela 30: Produção programa Piauí saúde digital

MÊS	CLÍNICO GERAL	ESPECIALIDADE	LAUDO/EXAMES
Janeiro	01	03	22
Fevereiro	04	06	69
Março	03	22	50
Abril	04	23	48
Mai	03	21	86
Junho	05	32	53
Julho	01	09	113
Agosto	02	20	47
Setembro	12	12	93
Outubro	06	11	51
Novembro	24	15	43
Dezembro	01	12	37
TOTAL	66	186	712

Fonte: Programa Piauí Saúde Digital

7.8 PRODUÇÃO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU 192

Tabela 31: produção serviço de atendimento móvel de urgência – samu 192

Atendimentos/Transferências	Quantidade
Ocorrências / Guadalupe	615
Transferências	
Floriano	184
Teresina	03
Total Geral	802

Fonte: Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU

ATIVIDADES REALIZADAS

- **Janeiro Branco**
 - Campanha voltada à conscientização sobre a importância da saúde mental e do cuidado emocional da população.
- **Ação em Saúde em Alusão ao dia Da Mulher**
 - Atividades de promoção da saúde da mulher, com foco na prevenção, autocuidado e valorização feminina.
- **Entrega de Prótese Dentária**
 - Iniciativa para devolver qualidade de vida e autoestima por meio da reabilitação oral dos pacientes.
- **Mutirão de Varizes**
 - Ação voltada ao atendimento e tratamento de pacientes com problemas vasculares, reduzindo filas de espera.
- **Planificar SUS**

Programa que fortalece a organização e integração dos serviços de saúde, melhorando o atendimento à população.
- **Ações em Saúde em Alusão a Dengue**

Mobilização para prevenção e combate ao mosquito, com orientações e ações educativas.

 - **Ação em Saúde em alusão ao dia Nacional da Saúde**
 - Atividades de promoção da saúde e conscientização sobre hábitos saudáveis.
- **Ações do PSE- Escovação Supervisionada**

Educação em saúde bucal para estudantes, incentivando hábitos de higiene desde cedo.
- **Ação alusiva às Mães de Filhos Autistas**

Momento de acolhimento, apoio e orientação às mães e familiares de crianças com TEA.
- **Semana da Enfermagem**

Valorização dos profissionais de enfermagem com atividades educativas e comemorativas.

- **Dia D- Imunização**

Mobilização intensiva para ampliar a cobertura vacinal da população.

- **Entrega de ambulância SAMU**

Reforço na estrutura de atendimento de urgência e emergência, garantindo mais agilidade nos socorros.

- **Entrega de Próteses e Aparelhos.**

- Ação que promove inclusão e melhoria na qualidade de vida dos usuários do sistema de saúde.

- **Campanha de vacinação Antirrábica**

- o Proteção da população e dos animais contra a raiva, por meio da vacinação.

- **Outubro Rosa**

Campanha de conscientização sobre a prevenção e o diagnóstico precoce do câncer de mama.

- **Setembro Amarelo**

- o Ações voltadas à prevenção do suicídio e promoção da valorização da vida.

- **Carretinha da Saúde**

- o Unidade móvel que leva atendimentos de saúde a diferentes localidades, ampliando o acesso.

- **Entrega de Tablets aos ACS**

- o Modernização do trabalho dos Agentes Comunitários de Saúde, melhorando o registro e acompanhamento das famílias.

- **Mutirão Dengue**

- o Ação intensiva de combate aos focos do mosquito, com participação da comunidade.

- **PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE**

- o Integração entre saúde e educação para promover qualidade de vida aos estudantes.

- **Adesão ao Planificar SUS**
 - Compromisso com a melhoria contínua da gestão e organização dos serviços de saúde.
- **Acolhimento e assembleia geral aos Secretários Municipais de saúde**
 - Encontro para alinhamento, planejamento e fortalecimento das políticas públicas de saúde.

8 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SMTDS

JANEIRO/DEZEMBRO 2025

A seguir serão apresentadas as ações realizadas pela SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SMTDS, pautada no compromisso e sua efetiva concretização. As prioridades e metas estabelecidas estão em conformidade com as Conferências Municipais e o Pacto de Aprimoramento de Gestão pactuado pela CIT, a sua construção foi realizada de maneira participativa com apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS.

A principal legislação que rege a Política de Assistência Social no Brasil é a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993. Ela define a assistência social como direito do cidadão e dever do Estado, integrante da Seguridade Social não contributiva, gerida através do SUAS (Sistema Único de Assistência Social)

8.1 CRAS

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) é uma unidade pública descentralizada da política de assistência social, responsável pela organização e oferta de serviços da proteção social básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nas áreas de vulnerabilidade e risco social. Dada sua capilaridade nos territórios, se caracteriza como a principal porta de entrada do SUAS, é uma unidade que possibilita o acesso de um grande número de famílias à rede de proteção social de assistência social.

O Centro de Referência de Assistência Social de Guadalupe PI, desenvolve ações voltadas à população em desproteção social e risco, e trabalha com oferta dos serviços socioassistenciais voltados para os variados grupos proporcionando acessos e

fortalecendo vínculos familiares bem como desenvolve projetos voltados para a inclusão produtiva das famílias acompanhadas.

Em 2025, o Centro de Referência da Assistência Social de Guadalupe desenvolveu ações executando planos e projetos sociais voltados para a inclusão e fortalecimentos de suas famílias acompanhadas pelos programas e projetos do SUAS – MDS, bem como projetos locais custeados pelo município através da gestão municipal, como segue no relatório de ações os registros de eventos, projetos e campanhas voltadas para a proteção social.

Este equipamento possui capacidade de atendimento até 2.500 famílias, sendo suas fontes de financiamento oriundas das esferas de governo: federal e municipal. O imóvel onde funciona o CRAS é próprio.

8.1.1 PRINCIPAIS SERVIÇOS OFERTADOS PELO CRAS:

- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF):
- Benefício de Prestação Continuada (BPC).
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)
- Benefícios Eventuais: Concessão de auxílios temporários, como cestas de alimentos, auxílio-natalidade ou auxílio-funeral, em situações de vulnerabilidade emergencial.
- Orientação e Encaminhamento: Orientações sobre direitos, emissão de documentos (como isenção para 2ª via de RG), Carteira do Idoso, e encaminhamento para a rede de serviços públicos (saúde, educação, trabalho).
- Atendimento Domiciliar
- Visitas técnicas;
- Acolhida e Acompanhamento
- Escuta qualificada e apoio psicológico e social para indivíduos e famílias.

Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF, oferece atendimento e acompanhamento às famílias em situação de desproteção e risco social. Tem por objetivo promover a inclusão social e ajudar as famílias a se integrarem à sociedade e a terem

acesso aos seus direitos, fortalecer os vínculos familiares e a melhorarem suas relações assim tendo suas vidas transformadas através de acessos e inclusão produtiva adquirindo sua autonomia.

8.2 CREAS

O Centro de Referência Especializado – CREAS, articula-se com as atividades e atenções prestadas às famílias nos demais serviços socioassistenciais, nas diversas políticas públicas e com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos. Garantindo atendimento sistemático, continuado e providências necessárias para a inclusão da família e seus membros em serviços socioassistenciais e/ou em programas de transferência de renda, de forma a qualificar a intervenção e restaurar direitos nas famílias e indivíduos que vivenciam violações de direitos por ocorrência de:

- Violência Física; psicológica e negligência;
- Violência Sexual: abuso e/ou exploração sexual;
- Afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medidas sócio educativas ou medidas de proteção;
- Situação de rua e mendicância; Abandono;
- Discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia.

Além de outras formas de violação de direitos decorrentes de discriminação/submissões a situações que provocam danos e agravos a sua condição de vida e os impedem de usufruir autonomia e bem estar como o descumprimento de condicionalidades do PBF em decorrência da violação de direitos dentre outros.

É necessário enfatizar que é realizado com as famílias em acompanhamento pelo CREAS: Atendimento psicossocial (individual, familiar e em grupo);

- Construção do Plano de Atendimento;
- Elaboração de estudo social e psicossocial;
- Orientação jurídico-social;
- Elaboração de relatórios técnicos sobre o acompanhamento realizado;
- Ações de mobilização e enfrentamento; Acompanhamento dos encaminhamentos;
- Visita domiciliar;

- Articulação em rede, para que assim consigamos o fortalecimento da família, contribuindo para romper padrões violadores de direitos no interior da família, na reparação de danos e incidência de violação de direitos.

8.2.1 AÇÕES CRAS/PAIF – CREAS/ PAEF

- Oficinas de beleza
- Palestra eficaz sobre o racismo com equipes cras e creas
- Momento de inclusão com as famílias referenciadas pelas equipes
- Ações com o creas, conselho tutelar e demais rede de proteção
- Visitas em domicílio, palestras, encontros.

8.3 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO (SCFV)

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV), é uma das ações que visa promover a convivência, a socialização e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e o exercício da cidadania contribuindo com o protagonismo social de pessoas em situação de desproteção social e risco.

Atualmente atendemos uma média de 140 crianças e jovens neste ano de 2025, as atividades são desenvolvidas de forma dinâmica em grupo, onde serão monitoradas todo esse atendimento. É necessário que os orientadores continuem incansavelmente em contato com as famílias, crianças e adolescentes que fazem parte desse serviço, buscando orientar e informar sobre a nossa atual realidade e seus desafios.

OBJETIVOS DO SCFV:

- Promover a integração social e comunitária;
- Fortalecer vínculos familiares e sociais;
- Oferecer atividades que estimulem a autonomia e a participação social;
- Contribuir para a prevenção de situações de vulnerabilidade e risco.

8.4 PROGRAMA CRIANÇA FELIZ - PCF

O Programa Criança Feliz, terá um novo perfil, com o reordenamento dos serviços, mas suas mudanças serão em 2026, no ano de 2025, seguimos com a mesma metodologia por

meio de visitas domiciliares, as equipes do Criança Feliz farão o acompanhamento, encaminhamentos para a rede e orientações importantes para fortalecer os vínculos familiares e comunitários, além de estimular desenvolvimento infantil.

Os visitantes são capacitados em diversas áreas, principalmente, referente a rede socioassistencial existente no município. A troca com as famílias é rica e constante. O programa tem como principal objetivo prevenção de situações de negligência, violência e acidentes; o brincar como necessidade essencial para o desenvolvimento na primeira infância, amparando e auxiliando as gestantes. Tem como ponto central a visita semanal de técnicos às casas das famílias de baixa renda para acompanhar e estimular o desenvolvimento das crianças até os 3 anos de idade e com deficiência até 06 anos de idade. Com o estímulo correto, o governo espera preparar essa geração para vencer a pobreza.

O programa tem um bom desenvolvimento no Município de Guadalupe – PI, dispõe de seis visitadoras em campo, realizando atividades semanais, cada uma dela possui trinta e quatro famílias em acompanhamento, totalizando 210 famílias. No ano de 2025, o programa contou com duzentos e dez (215) inscritos entre crianças e gestantes, tivemos 9.400 visitas domiciliares para as crianças e 720 para as gestantes.

8.5 SCFV – PESSOA IDOSA

Centro de Convivência dos Idosos - CCI

O objetivo do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) para pessoas idosas no CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) é promover a convivência, a socialização e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e o exercício da cidadania dessa população.

No momento, 110 idosos participam dos serviços ativamente, e são acompanhados pela Equipe de Referência do CRAS e CREAS, através de escuta qualificada, visitas em domicílio, palestras, passeios, festas e encontros quinzenais. Foi realizada a nossa 1ª Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa, um espaço democrático de formulação de políticas públicas, com foco na equidade e participação social. O tema central é "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação", buscando garantir um envelhecimento seguro e ativo.

8.6 PROJETO MAMÃE BEBÊ

O objetivo do Projeto Mamãe Bebê do CRAS de Guadalupe é apoiar mulheres grávidas em situação de vulnerabilidade social, promovendo o fortalecimento de vínculo, apoiando e preparando a família para a chegada de uma criança ao lar, estimulando momentos de bem-estar da mãe e do bebê e ainda proporcionando acesso aos benefícios eventuais como auxílio natalidade, nesse ano de 2025 foram entregues às famílias em acompanhamento pelo CRAS, CREAS, SCFV e o Programa Criança Feliz, um total de 120 enxovais.

8.7 PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

O Programa Bolsa Família é um programa social do Governo Federal, instituído pela lei nº 14.601, de 19 de junho de 2023.

Além de garantir renda básica para as famílias em situação de pobreza, o Programa Bolsa Família busca integrar políticas públicas, fortalecendo o acesso das famílias a direitos básicos como saúde, educação e assistência social. O Bolsa Família contribui para o resgate da dignidade e da cidadania das famílias também pela atuação em ações complementares, por meio de articulação com outras políticas para a superação da pobreza e transformação social, tais como assistência social, esporte, ciência e trabalho.

Atualmente, o município de GUADALUPE/PI teve 1.915 famílias atendidas pelo Programa Bolsa Família, com 4.990 pessoas beneficiadas, totalizando um investimento de R\$ 1.323.013,00 e um benefício médio de R\$ 690,87.

8.8 QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS DO BOLSA FAMÍLIA, POR TIPO, NO MUNICÍPIO DE GUADALUPE/PI:

- 4.985 Benefícios de Renda de Cidadania (BRC): no valor de R\$ 142,00 (cento e quarenta e dois reais) por integrante, destinado a todas as famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família.
- 1.777 Benefícios Complementares (BC): destinado às famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família cuja soma dos valores relativos aos benefícios financeiros de que trata o inciso I deste parágrafo seja inferior a R\$ 600,00 (seiscentos reais), calculado pela diferença entre este valor e a referida soma.

- 778 Benefícios Primeira Infância (BPI): no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) por criança, destinado às famílias beneficiárias que possuem, em sua composição, crianças com idade entre 0 (zero) e 7 (sete) anos incompletos.
- 0 Benefícios Variáveis Familiares (BVF): no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), destinado às famílias beneficiárias que possuem, em sua composição:

a) gestantes;

b) nutrizes;

c) crianças com idade entre 7 (sete) anos e 12 (doze) anos incompletos; ou

d) adolescentes, com idade entre 12 (doze) anos e 18 (dezoito) anos incompletos;

- **0 Benefícios Extraordinários de Transição (BET):** aplicado em circunstâncias específicas até maio de 2025, com o propósito de assegurar que nenhum beneficiário receba quantia inferior à concedida no programa anterior (Auxílio Brasil).

8.9 PROGRAMA AUXÍLIO GÁS DOS BRASILEIROS

É um auxílio financeiro destinado às famílias de baixa renda, com o objetivo de reduzir o efeito do aumento do preço do gás de cozinha sobre o orçamento doméstico.

Nas parcelas de agosto, outubro e dezembro de 2022, as famílias beneficiárias do Programa Auxílio Gás dos Brasileiros receberam o valor do benefício em dobro, conforme a Emenda Constitucional nº 123/2022.

A partir de fevereiro de 2023, e nos meses seguintes, as famílias beneficiárias do Programa seguem recebendo o valor do benefício em dobro, conforme a Medida Provisória nº 1.155 de 1º de janeiro de 2023. Com isso, o Programa atualmente paga um benefício no valor médio de R\$ 110,00 (cento e dez reais).

Essa parcela dobrada (Adicional Complementar) possui caráter temporário, sendo paga até que novo programa venha a substituir o Programa.



O município de GUADALUPE/PI teve 887 famílias beneficiadas pelo Programa Auxílio Gás dos Brasileiros, totalizando um investimento de R\$ 97.570,00.

9 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER

No âmbito das políticas públicas voltadas ao esporte, lazer e promoção da qualidade de vida, o Município de Guadalupe desenvolveu, ao longo do exercício de 2025, diversas ações e eventos esportivos com o objetivo de incentivar a prática esportiva, promover a integração social e fortalecer a participação comunitária.

As iniciativas contemplaram diferentes modalidades esportivas, abrangendo públicos variados, com a realização de torneios, campeonatos e eventos comemorativos, contribuindo para o desenvolvimento social e o bem-estar da população.

Destaca-se ainda o incentivo ao esporte amador, bem como a valorização de atletas locais, por meio da organização de competições estruturadas e da concessão de premiações, respeitando os princípios da legalidade, eficiência e interesse público.

A seguir serão apresentadas as ações realizadas por esta secretaria no exercício de 2025:

JANEIRO/2025

- Realização do 28o Torneio de Futsal de Férias – Edição Janeiro/2025

Data: de 20 a 31 de janeiro de 2025

Local: Ginásio Jadson Alves – Bairro Bela Vista – Guadalupe/PI

MAIO/2025

- Realização do MX DO TRABALHADOR – Edição 2025 com premiação total de R\$ 40 mil reais

Data: 03 e 04 de maio de 2025

Local: Pista de Motocross de Guadalupe/PI, bairro Vila Parnaíba

Realização de Festividades Esportivas em alusão ao Dia do

Trabalhador – 1o de Maio

Data: 05 de maio de 2025

Local: Balneário Belém-Brasília – Guadalupe/PI

- Abertura da TAÇA GUADALUPE DE FUTEBOL AMADOR – Edição 2025

Data: 11 de maio de 2025

Local: Estádio Municipal Júlio César – Guadalupe/PI

JULHO/2025

- Encerramento da TAÇA GUADALUPE DE FUTEBOL AMADOR – Edição 2025 com jogo entre as equipes Cruzeta FC e CFC e premiação total de R\$ 20 mil reais

Data: 20 de julho de 2025

Local: Estádio Municipal Júlio César – Guadalupe/PI

AGOSTO/2025

- Realização do 29o Torneio de Futsal de Férias – Edição Agosto/2025

Data: de 01 a 08 de agosto de 2025

Local: Ginásio Jadson Alves – Bairro Bela Vista – Guadalupe/PI

SETEMBRO/2025

- Realização do 1o JOGO DOS AMIGOS – com a participação de Ronaldo Angelim – Edição 2025

Data: 14 de setembro de 2025

Local: Estádio Municipal Júlio César – Guadalupe/PI

NOVEMBRO/2025

- Realização do 1o JOGO DOS CAMPEÕES DE FUTSAL – Edição 2025 em homenagem ao “Dia D - Novembro Azul”

Data: 25 de novembro de 2025

Local: Ginásio Poliesportivo Rafael Celestino – Centro – Guadalupe/PI.

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria Municipal de Cultura de Guadalupe apresenta o Relatório de Gestão Consolidado, evidenciando as principais ações desenvolvidas ao longo do exercício, com foco na valorização da cultura local, no fortalecimento das tradições e na promoção da identidade cultural do município.

As atividades realizadas refletem o compromisso da gestão em fomentar a economia criativa, incentivar o turismo e proporcionar momentos de lazer, integração social e valorização das manifestações culturais. Destacam-se eventos de grande relevância para

a população, que contribuíram significativamente para o fortalecimento dos laços comunitários e para o reconhecimento das expressões culturais regionais.

Dessa forma, a Secretaria reafirma seu papel estratégico no desenvolvimento sociocultural de Guadalupe, promovendo ações que valorizam a história, a cultura e o potencial artístico do município, sempre pautadas no interesse público e na inclusão soc

A seguir serão apresentadas as principais ações desta secretaria:

Fevereiro/2025: Realização do GuadaFolia, 8 e 9 de fevereiro de 2025, com o objetivo de promover a valorização da cultura local, incentivar o turismo e proporcionar momentos de lazer e integração social para a população. O evento buscou fomentar a economia criativa, gerar oportunidades para artistas e comerciantes locais, além de fortalecer as tradições carnavalescas, garantindo uma festa segura, organizada e acessível para todos os públicos.

Junho/2025: Dia do Vaqueiro em Guadalupe, 14 de junho de 2025, com o objetivo de valorizar e reconhecer a importância histórica, cultural e econômica dos vaqueiros para a identidade do município. O evento teve como propósito preservar as tradições nordestinas, fortalecer os laços

comunitários e incentivar a cultura sertaneja por meio de celebrações religiosas, cavalgadas e apresentações culturais, proporcionando um momento de homenagem e confraternização para

os vaqueiros e a população.

Julho/2025: Cidade Junina em Guadalupe, 10,11 e 12 de julho de 2025, com o objetivo de valorizar e preservar as tradições juninas, promovendo a cultura nordestina através da música, dança, gastronomia e manifestações artísticas. O evento buscou fomentar a economia local, incentivar o turismo e oferecer um espaço de lazer e integração para a comunidade, fortalecendo a identidade cultural do município e proporcionando oportunidades para artistas, comerciantes e grupos culturais da região.

Agosto/2025: Aniversário da cidade de Guadalupe, 23 e 24 de agosto de 2025, com o objetivo de celebrar a história e o desenvolvimento do município, promovendo o orgulho e o pertencimento da população. O evento buscou fortalecer a identidade cultural local, incentivar o turismo e movimentar a economia através de apresentações artísticas,

culturais e shows musicais, proporcionando momentos de lazer e integração para os moradores e visitantes.

11 SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E DIVERSIDADE SEXUAL – SMMDS

A seguir serão apresentadas as principais ações, atividades e iniciativas desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade Sexual (SMMDS) ao longo do ano de 2025 no município de Guadalupe – PI. A secretaria atua na promoção de políticas públicas voltadas à garantia de direitos, à valorização da mulher, ao enfrentamento da violência de gênero e à promoção do respeito à diversidade. Durante o período, foram realizadas diversas atividades em parceria com outras secretarias municipais, órgãos estaduais e instituições da sociedade civil, fortalecendo a rede de proteção social e ampliando o acesso da população às políticas públicas.

11.1 OBJETIVOS DA SECRETARIA

- Promover políticas públicas de proteção e valorização das mulheres;
- Desenvolver ações de combate à violência doméstica e familiar;
- Incentivar o protagonismo e a autonomia feminina;
- Promover ações de respeito e valorização da diversidade;
- Desenvolver atividades educativas e sociais voltadas à cidadania e igualdade de direitos.

11.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS

- Janeiro/2025
 - ✓ 29/01 – Caminhada em alusão ao Janeiro Branco

Participação na caminhada em referência à campanha Janeiro Branco, voltada à conscientização sobre a importância da saúde mental. O evento foi realizado pela Prefeitura Municipal de Guadalupe, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade Sexual (SMMDS) e a Secretaria Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social (SMTDS)

- Fevereiro/2025
 - ✓ Guadafolia – Ações de prevenção e conscientização

Durante o Guadafolia, a SMMDS realizou ações de conscientização com distribuição de kits contendo materiais informativos e preservativos. A ação contou com a presença da Patrulha Lilás durante todo o evento, oferecendo suporte e reforçando o enfrentamento à violência contra a mulher.

Março/2025

- ✓ 18/03 – Roda de Conversa
Realização de roda de conversa com o tema “Desafios e Conquistas da Mulher Moderna”, promovendo diálogo e troca de experiências.
- ✓ 19/03 – Encontro Mamãe e Bebê
Realização de encontro com mães do município, com distribuição de kits e sorteio de brindes. Ação foi realizada em parceria com a Secretaria de Assistência Social.
- ✓ 19/03 – Mulheres em Movimento
Atividade física com mulheres participantes do Centro de Convivência do Idoso (CCI) e do programa Vida Ativa. Ação realizada em parceria com as secretarias de saúde e assistência social.
- ✓ 20/03 – Dia de Ação Social
Ação social com oferta de serviços à população: Serviços básicos de saúde, Emissão de documentos, Atendimento jurídico, Serviços de beleza (sobancelha, cabelo e unhas).
- ✓ Jantar em homenagem às servidoras municipais
Evento realizado para homenagear e valorizar as mulheres que atuam na administração pública municipal.
- ✓ 30/03 – Apoio à 11ª Trilha da Calcinha
A SMMDS apoiou a realização da 11ª edição da Trilha da Calcinha, evento que reuniu dezenas de mulheres em percurso pelas trilhas da região, fortalecendo o protagonismo feminino e a integração social.
- ✓ Palestras nas escolas
Realização de palestras educativas sobre assédio, violência contra a mulher e a Lei Maria da Penha.
- **Maio/2025**

- ✓ 03/05 – Caminhada do Dia do Trabalhador
Realização de caminhada seguida de café da manhã em alusão ao Dia do Trabalhador, em parceria com a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
- ✓ 08/05 – 1ª Conferência Municipal dos Direitos da População LGBTQIA+
Realização da conferência municipal reunindo representantes do poder público, sociedade civil e comunidade LGBTQIA+ para discutir políticas públicas de inclusão e promoção da igualdade de direitos.
- Junho/2025
- ✓ 26 e 27/06 – 4ª Conferência Estadual dos Direitos da População LGBTQIA+
Participação na conferência estadual realizada em Teresina. O município foi representado pelos delegados Danielle Ribeiro, Cleyton Alves, Luiz Fernando e Geovana Fonseca.
- Julho/2025
- ✓ Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres
Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres, reunindo representantes do poder público e da sociedade civil para discutir propostas voltadas ao fortalecimento das políticas públicas para as mulheres no município. O encontro promoveu debates sobre igualdade de gênero, enfrentamento à violência e ampliação de direitos, além da elaboração de propostas para as etapas seguintes da conferência.
- Outubro/2025
- ✓ 03/10 – Atendimento do Ônibus Lilás
A cidade de Guadalupe recebeu o Ônibus Lilás da Secretaria de Estado das Mulheres do Piauí, oferecendo diversos serviços gratuitos de orientação, acolhimento e atendimento às mulheres.
- ✓ 15/10 – Oficina “Mulher Empreende – Do sonho ao projeto de vida”
Realização da oficina em parceria com o Sebrae, incentivando o empreendedorismo feminino e o desenvolvimento de projetos de vida.

11.3 PARCERIAS INSTITUCIONAIS

Durante o ano de 2025, as ações da Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade Sexual foram desenvolvidas em parceria com:

- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal de Assistência Social
- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
- Secretaria de Juventude
- Sebrae
- Patrulha Lilás
- Secretaria de Estado das Mulheres do Piauí

11.4 RESULTADOS ALCANÇADOS

- Fortalecimento das políticas públicas voltadas às mulheres;
- Ampliação das ações de conscientização sobre violência de gênero;
- Promoção da inclusão e do respeito à diversidade;
- Realização de eventos e atividades educativas no município;
- Fortalecimento da rede de proteção social.

A Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade Sexual reafirma seu compromisso com a promoção dos direitos das mulheres e da população LGBTQIA+. As ações desenvolvidas ao longo do ano de 2025 contribuíram para fortalecer a cidadania, a inclusão social e a valorização da diversidade no município de Guadalupe.

12 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Em conformidade com os princípios estabelecidos na Constituição Federal e na Lei de Responsabilidade Fiscal, são apresentados os principais instrumentos de planejamento e execução orçamentária do Município de Guadalupe o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA) evidenciando a organização das políticas públicas e a aplicação dos recursos ao longo do exercício financeiro.

Além disso, são demonstrados os dados referentes à evolução das receitas e despesas municipais, bem como os resultados fiscais e patrimoniais, permitindo uma análise clara

da situação financeira do município. Destaca-se também o acompanhamento dos limites constitucionais, especialmente nas áreas de educação e saúde, assim como o controle da despesa com pessoal, indicadores essenciais para a responsabilidade na gestão pública.

Dessa forma, esta apresentação visa não apenas cumprir uma exigência legal, mas também fortalecer a transparência administrativa, promovendo o acesso à informação e possibilitando à sociedade o acompanhamento efetivo da aplicação dos recursos públicos

12.1 LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE

Lei nº 630/2024.

Dispõe sobre a Reformulação do Plano Plurianual – PPA 2022-2025, do Município de Guadalupe, Estado do Piauí, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Guadalupe, Estado do Piauí, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica revisado o Plano Plurianual – PPA 2022-2025, do Município de Guadalupe, Estado do Piauí, para o exercício de 2025, compreendendo os órgãos da administração direta e indireta dos Poderes Executivo e Legislativo Municipais.

Art. 2º A exclusão, alteração ou inclusão de novos programas propostos decorrem dos ajustes necessários em face de novos cenários e a situações não previstas quando da elaboração do Plano.

§ 1º Os valores estabelecidos para as ações constantes do Plano Plurianual são referenciais, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias anuais e em seus créditos adicionais.

Art. 3º A Revisão baseada no inciso I, art. 7º da Lei do PPA 2022-2025, apresenta Anexo Único de Programas, Metas e Ações que demonstra as alterações por Programa de Governo.

§ 1º Considera-se alteração de programa:

I - Modificação da denominação, do objetivo ou do público alvo do programa;

II - Inclusão ou exclusão de ações orçamentárias;

III - Alteração nos atributos do título, do produto e da unidade de medida das ações orçamentárias.

13 Resumo

Total Geral por Ano:

2022: 66.305.792,79

2023: 95.100.000,03

2024: 102.000.000,07

2025: 95.700.000,00

Total Geral do PPA: 359.105.792,89

13.1 LEI LDO (LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE

Lei nº 624/2024.

Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2025, reformulação do Plano Plurianual do período 2022 a 2025 e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GUADALUPE, ESTADO DO PIAUÍ, faço saber que a Câmara Municipal de Guadalupe aprovou e eu sanciono a seguinte lei.

14 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no § 2º, do Art. 165, da Constituição Federal, as Diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2025 e da reformulação do Plano Plurianual do período 2022 a 2025 – PPA do Município de Guadalupe, Estado do Piauí.

Art. 2º Os Projetos de Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2025 e a reformulação do Plano Plurianual – PPA do período de 2022 a 2025, serão elaborados em consonância com as diretrizes fixadas nesta Lei, na Constituição Federal, na Constituição do Estado do Piauí, na Lei Orgânica do Município, na Lei Federal nº 4.320, de 17.03.1964, e na Lei Complementar nº 101, de 04.05.2000, Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 3º Integram a presente Lei os Anexos estabelecidos na Lei Complementar nº 101, de 04.05.2000, Capítulo II, Seção II, Art. 4º.

Parágrafo 1º As metas e as prioridades estabelecidas nesta Lei não encerram o assunto, podendo ser, quando da elaboração dos Projetos de Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2025 e a eventual reformulação do Plano Plurianual – PPA do período 2022 a 2025, ajustados, inseridos ou excluídos programas, projetos, atividades e metas programadas dos períodos por eles abrangidos, para atender novas exigências e demandas advindas e compatibilizar os orçamentos fiscais dos respectivos exercícios, com a finalidade de adequá-los a novas circunstâncias.

Parágrafo 2º Alterações, ou ajustes, nos valores sugeridos para os elementos de despesa na Lei Orçamentária Anual – LOA não motivam reformulação do Plano Plurianual – PPA. A reformulação somente será necessária se houver inclusão ou exclusão de Programa, Objetivo ou Investimento Plurianual, porque é preciso conciliar com o PPA do período 2022 a 2025 eventuais alterações decorrentes da LOA ou leis de crédito adicional ou, ainda, incluir, excluir ou alterar a unidade orçamentária responsável pela execução do programa, em função de lei que venha a alterar a estrutura administrativa da Prefeitura.

Art. 4º As diretrizes orçamentárias estabelecidas nesta Lei compreendem:

- I – As prioridades e as metas da Administração Pública Municipal;
- II – A estrutura e a organização do orçamento municipal;
- III – As diretrizes para o Plano Plurianual do período de 2022 a 2025;
- IV – As diretrizes para a elaboração e execução do orçamento municipal e suas alterações;
- V – Disposições sobre o Orçamento da seguridade Social;
- VI – As disposições relativas às políticas de pessoal;
- VII – As disposições finais.

14.1 LEI LOA (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL) DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE

Lei nº 629/2024.

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE GUADALUPE, ESTADO DO PIAUÍ, PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Guadalupe, Estado do Piauí, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, faz saber que a Câmara Municipal de Guadalupe, Estado do Piauí, aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º O Orçamento Geral do Município de Guadalupe, Estado do Piauí, para o Exercício Financeiro de 2025, estima a Receita e fixa a Despesa em igual valor, no total de R\$ 97.000.000,00 (noventa e sete milhões de reais).

§ 1º A Lei Orçamentária anual compreende:

- I – O Orçamento Fiscal referente aos Poderes do Município, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, mantidos e instituídos pelo poder público;
- II – O Orçamento da Seguridade Social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como os fundos instituídos e mantidos pelo poder público, cujas ações sejam relativas à saúde, previdência social e assistência social.

Art. 2º A Receita Orçamentária será realizada mediante a arrecadação de tributos, rendas, transferências dos Governos Federal e Estadual e outras receitas correntes e de capital, na forma da legislação em vigor, previstas e relacionadas nos Anexos 6 que integram esta Lei.

Art. 3º A Despesa Orçamentária está discriminada nos anexos 7 a 9 que integram esta Lei, mostrando a natureza por Órgãos e Unidades e nos anexos 10 a 12, que também fazem parte desta Lei, indicando os Programas de Trabalhos, as Funções e Subfunções dos projetos e das atividades e os Vínculos com os recursos.

Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado, durante o exercício financeiro de 2025, a abrir créditos suplementares até o limite correspondente a 50% (cinquenta por cento) das despesas fixadas nesta Lei, com a finalidade de atender insuficiência de dotações orçamentárias, na forma do que dispõem os artigos 7º e 40 a 46 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, podendo:

- I – Suplementar, transpor, remanejar ou transferir de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, com a finalidade de atender insuficiências nas dotações

orçamentárias, em conformidade com o disposto no art. 167, inciso VI, da Constituição Federal;

II – A suplementação, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma natureza de despesa para outra poderão ser feitos por Decreto do Prefeito Municipal.

Art. 5º As operações de crédito por antecipação de receita orçamentária não poderão ultrapassar 5% (cinco por cento) da receita estimada nesta Lei.

Art. 6º Na execução do programa de trabalho do Governo os Poderes Executivo e Legislativo poderão:

I – Desdobrar os projetos especiais de acordo com as exigências estabelecidas pelo Ministério ou órgão concedente de recursos financeiros a título de convênio;

II – Criar por decreto subprojetos e subatividades, sempre que houver conveniência administrativa ou de controle na execução do orçamento anual;

III – Ajustar a programação dos fundos especiais detalhados ao nível de subelemento de despesa.

Art. 7º Poderão ser criadas novas estruturas de natureza de despesa (categoria econômica, grupo, modalidade e elemento de despesa) e fontes de recurso dentro de cada projeto, atividade ou operação especial.

Art. 8º Excluem-se do limite estabelecido no Art. 4º os Créditos Adicionais Suplementares dos poderes Executivo e Legislativo destinados a suplementar as seguintes dotações:

I – Recursos de operação de crédito, transferências de recursos de convênios com os Governos Federal, Estadual e suas entidades e de superávit financeiro;

II – Movimentação de recursos entre elementos de despesa de um mesmo grupo, ou unidade orçamentária, os quais sejam alterados por acréscimo e redução ou por inclusão em grupos de despesas de igual valor;

III – Destinados a suprir insuficiências nas dotações das funções Educação, Assistência Social e Saúde;

IV – Reforço de dotações do grupo de pessoal e encargos sociais;

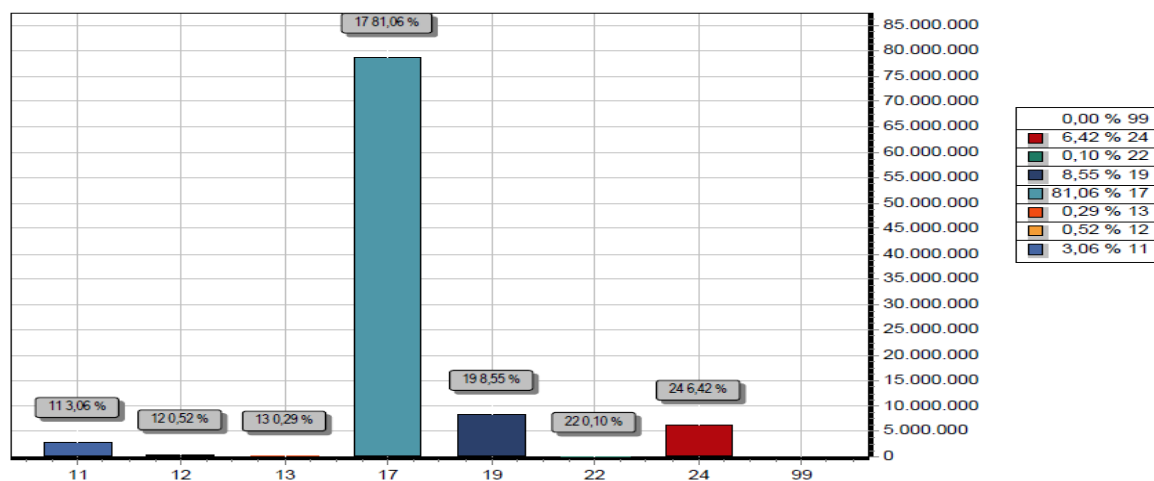
V – Recursos oriundos de Emendas Parlamentares estaduais ou federais;

VI – Que atendam ao disposto no artigo 7º desta Lei.

14.2 EVOLUÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL DE GUADALUPE

Figura 26: Evolução da receita:

Codigo	Discriminação	Receita Arrecadada			Receita Prevista	
		2021	2022	2023	2024	2025
1000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES.					
1100.00.0.0	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE ME	1.167.000,00	1.225.350,00	2.945.000,00	3.237.000,00	2.970.000,00
1200.00.0.0	CONTRIBUIÇÕES	420.000,00	441.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
1300.00.0.0	RECEITA PATRIMONIAL	70.423,89	67.867,56	95.000,00	110.000,00	285.000,00
1700.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	52.532.318,10	62.099.641,56	86.625.000,00	89.352.400,00	84.241.000,00
1900.00.0.0	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	10.300,00	712.834,96	6.300.000,00	8.500.000,00	8.290.200,00
	Sub Total	54.200.041,99	64.546.694,08	96.465.000,00	101.699.400,00	96.286.200,00
2000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
2100.00.0.0	OPERAÇÕES DE CRÉDITO		5.000.000,00	500.000,00		
2200.00.0.0	ALIENAÇÃO DE BENS				100.000,00	100.000,00
2400.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.832.158,01	2.124.765,92	4.380.000,00	6.880.000,00	6.230.000,00
	Sub Total	1.832.158,01	7.124.765,92	4.880.000,00	6.980.000,00	6.330.000,00
7000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES. (INTRA)					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9000.00.0.0	(R) DEDUCOES DA RECEITA					
9500.00.0.0	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-4.366.200,00	-4.583.460,00	-5.345.000,00	-5.479.400,00	-5.616.200,00
	Sub Total	-4.366.200,00	-4.583.460,00	-5.345.000,00	-5.479.400,00	-5.616.200,00



CODIGO	PREVISTO
11	2.970.000,00
12	500.000,00
13	285.000,00
17	78.624.800,00
19	8.290.200,00
22	100.000,00
24	6.230.000,00
99	RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCICIOS ANTERIORES
TOTAL	97.000.000,00

Figura 27: Evolução da receita

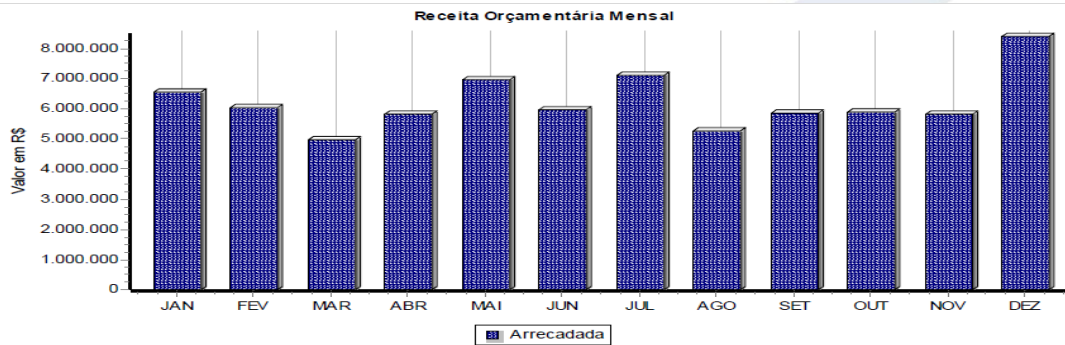
14.3 ARRECADAÇÃO DA RECEITA 2025

1000.00.00	RECEITAS CORRENTES.	81.365.682,20
1100.00.00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.577.911,21
1112.00.00	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO	1.845.344,03
1113.00.00	IMPOSTOS SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA	2.841.610,47
1114.00.00	IMPOSTO PRODUÇÃO CIRCULAÇÃO MERCADORIAS SERVIÇOS	887.530,33
1121.00.00	TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	151,80
1122.00.00	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	3.274,58
1200.00.00	CONTRIBUIÇÕES	514.295,73
1241.00.00	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	514.295,73
1300.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	938.907,37
1311.00.00	EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	531.499,00
1321.00.00	JUROS E CORREÇÕES MONETÁRIAS	407.408,37
1700.00.00	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	74.334.567,89
1711.00.00	TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES PARTICIPAÇÃO RECEITA UNIÃO	22.545.281,88
1712.00.00	TRANSF.COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS NATURAIS	1.419.667,42
1713.00.00	TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	6.518.819,50
1714.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO NAC.DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	1.613.384,52
1715.00.00	TRANSFERÊNCIAS COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO -FUNDEB	10.321.089,10
1716.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	455.374,63
1719.00.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	545.924,50
1721.00.00	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	15.566.077,29
1723.00.00	TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	2.387.979,94
1729.00.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	265.357,02
1751.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOL. EDUCAÇÃO-FUNDI	12.695.612,09
2000.00.00	RECEITAS DE CAPITAL	381.851,52
2400.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	381.851,52
2411.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS	35.083,13
2414.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	268,39
2499.00.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	346.500,00
9000.00.00	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA	-7.124.068,27
9500.00.00	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-7.124.068,27
9510.00.00	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-7.124.068,27
Total:		74.623.465,45

Figura 28: Arrecadação da receita



14.4 RECEITA ORÇAMENTÁRIA MENSAL

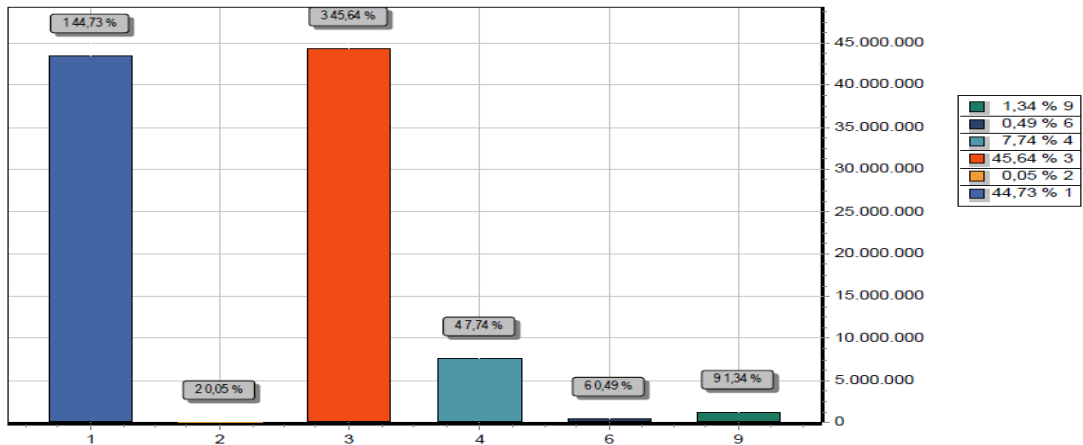


MES	ARRECADADA
JAN	6.564.530,18
FEV	6.022.489,54
MAR	4.962.486,30
ABR	5.810.012,20
MAI	6.970.866,14
JUN	5.980.887,88
JUL	7.090.822,55
AGO	5.252.129,86
SET	5.845.387,41
OUT	5.895.991,13
NOV	5.833.332,19
DEZ	8.394.530,07
TOTAL	74.623.465,45

Figura 29: Receita orçamentária mensal EVOLUÇÃO DA DESPESA MUNICIPAL DE GUADALUPE

Codigo	Discriminação	DESPESA		
		Realizada 2023	Fixada 2024	Prevista 2025
DESPESAS CORRENTES				
3 1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	47.518.000,00	50.210.000,00	43.390.000,00
3 2	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	52.000,00	52.000,00	52.000,00
3 3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35.742.000,00	41.564.000,00	44.273.000,00
	Sub Total	83.312.000,00	91.826.000,00	87.715.000,00
DESPESAS DE CAPITAL				
4 4	INVESTIMENTOS	11.122.000,00	9.488.000,00	7.510.000,00
4 6	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	666.000,00	686.000,00	475.000,00
	Sub Total	11.788.000,00	10.174.000,00	7.985.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA				
9 9	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	900.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00
	Sub Total	900.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00
	TOTAL	96.000.000,00	103.200.000,00	97.000.000,00

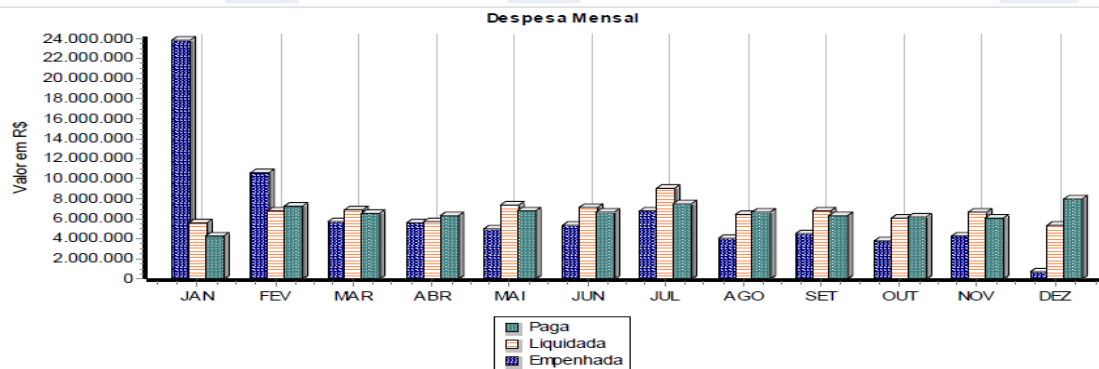
Figura 30: Evolução das despesas



GRUPO	DOTAÇÃO
1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	43.390.000,00
2 JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	52.000,00
3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	44.273.000,00
4 INVESTIMENTOS	7.510.000,00
6 AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA	475.000,00
9 RESERVA DE CONTINGENCIA	1.300.000,00
TOTAL	97.000.000,00

Figura 31: Evolução das despesas

14.5 DESPESA MENSAL



MES	EMPENHADA	LIQUIDADADA	PAGA
JAN	23.838.224,81	5.547.042,61	4.313.676,88
FEV	10.572.034,78	6.838.917,94	7.272.902,35
MAR	5.737.070,93	6.967.435,42	6.574.840,54
ABR	5.633.301,72	5.672.177,46	6.321.393,42
MAI	4.966.316,37	7.377.611,23	6.840.973,30
JUN	5.366.428,17	7.200.073,65	6.696.146,13
JUL	6.788.076,26	9.009.403,95	7.557.362,35
AGO	4.107.803,73	6.432.934,35	6.621.248,94
SET	4.548.013,97	6.768.003,32	6.313.369,25
OUT	3.831.600,38	6.034.061,80	6.217.721,60
NOV	4.321.460,93	6.635.076,38	6.088.084,84
DEZ	753.723,43	5.327.865,55	7.940.325,64
TOTAL	80.464.055,48	79.810.603,66	78.758.045,24

Figura 32: Despesa mensal

ANEXO 01 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONOMICAS

RECEITA		DESPESA	
TITULOS	EXECUÇÃO	TITULOS	EXECUÇÃO
RECEITAS CORRENTES		DESPESAS CORRENTES	
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.577.911,21	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	39.098.341,33
CONTRIBUIÇÕES	514.295,73	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	36.837.184,43
RECEITA PATRIMONIAL	938.907,37	SUB TOTAL	75.935.525,76
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	74.334.567,89	DESPESAS DE CAPITAL	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	INVESTIMENTOS	4.528.529,72
(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-7.124.068,27	SUB TOTAL	4.528.529,72
DEFICIT CORRENTE	1.693.911,83	TOTAL	80.464.055,48
SUB TOTAL	75.935.525,76		
RECEITAS DE CAPITAL			
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	381.851,52		
DEFICIT DE CAPITAL	4.146.678,20		
SUB TOTAL	4.528.529,72		
TOTAL	80.464.055,48		

RESUMO			
RECEITAS CORRENTES	75.935.525,76	DESPESAS CORRENTES	75.935.525,76
RECEITAS DE CAPITAL	4.528.529,72	DESPESAS DE CAPITAL	4.528.529,72
TOTAL	80.464.055,48	TOTAL	80.464.055,48

Figura 33: Demonstrativo da receita e despesa

14.6 LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS 2025

LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS 2025		
Apuração do Limite Mínimo Constitucional	Percentual Mínimo para Aplicação até o Quadrimestre	Percentual Aplicado até o Quadrimestre
Educação	10.916.069,88	14.216.775,97
Percentual %	25% + (Outras Transf. p/ Educação – FNDE)	32,56%
Saúde	6.179.164,26	7.697.154,78
Percentual %	15% + Remuner. De Dep. Bancário + (Outras Transferências p/ Saúde)	18,68%
DESPESA COM PESSOAL PODER EXECUTIVO		
Despesa total	35.672.262,49	49,49%
Limite Máximo	38.922.365,31	54,00%
Limite Prudencial	36.976.247,04	51,30%
Limite de Alerta	35.030.128,78	48,60%



Com base nos dados apresentados:

- O município cumpriu o limite constitucional mínimo na Educação;
- Superou de forma expressiva o mínimo exigido na Saúde;
- Mantém a Despesa com Pessoal do Poder Executivo dentro dos limites legais, abaixo inclusive do limite de alerta.

Dessa forma, a análise demonstra regularidade quanto ao cumprimento dos limites constitucionais e fiscais, indicando conformidade com as exigências da Constituição Federal e da Lei de Responsabilidade Fiscal no período avaliado.

14.7 DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR
Receita Corrente líquida		74.241.613,93
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		73.594.613,93
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		72.078.454,28

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	37.370.554,83	51,85
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	43.247.072,57	60,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	41.084.718,94	57,00
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	38.922.365,31	54,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	14.275.752,23	19,40
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	88.313.536,72	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	16.190.815,06	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITOS	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	11.775.138,23	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	5.151.622,98	7,00

RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	653.451,82	-3.908.455,95

Figura 35: Demonstrativo consolidado simplificado

14.8 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		Até o Bimestre	
RECEITAS			
Previsão Inicial		97.000.000,00	
Previsão Atualizada		97.000.000,00	
Receitas Realizadas		74.623.465,45	
Déficit Orçamentário		5.840.590,03	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		0,00	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS		Até o Bimestre	
DESPESAS			
Dotação Inicial		97.000.000,00	
Créditos Adicionais		0,00	
Dotação Atualizada		97.000.000,00	
Despesas Empenhadas		80.464.055,48	
Despesas Liquidadas		79.810.603,66	
Despesas Pagas		78.758.043,24	
Superávit Orçamentário		0,00	
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o Bimestre	
Despesas Empenhadas		80.464.055,48	
Despesas Liquidadas		79.810.603,66	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o Bimestre	
Receita Corrente Líquida		74.241.613,93	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		73.594.613,93	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		72.078.454,28	
RECEITAS/DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		Até o Bimestre	
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO			
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Liquidadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Pagas		0,00	
Resultado Previdenciário		0,00	
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO			
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Liquidadas		0,00	
Despesas Previdenciárias Pagas		0,00	
Resultado Previdenciário		0,00	
RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL			
	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	-4.542.806,34	0,00
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	-1.153.164,54	0,00

Figura 36: Balanço orçamentário

Poder Executivo	235.496,04	1.610,73	818,18	233.067,13	
Poder Legislativo	22.770,04	22.770,04	0,00	0,00	
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00	
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	11.207,67	3.645,67	0,00	7.562,00	
Poder Executivo	7.562,00	0,00	0,00	7.562,00	
Poder Legislativo	3.645,67	3.645,67	0,00	0,00	
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00	
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL	269.473,75	28.026,44	818,18	240.629,13	
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		Valor Apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais		
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre	
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	14.248.619,64	25,00		32,63	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	20.564.876,40	70,00		89,22	
Percentual da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	5.286.446,10	50,00		95,16	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	870.839,91	15,00		15,68	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor Apurado até o Bimestre	Saldo Não Realizado		
Receita de Operação de Crédito		0,00	0,00		
Despesa de Capital Líquida		4.528.529,72	1.654.640,28		
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		Exercício em	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário					
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro					
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS		Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar		
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos		0,00	100.000,00		
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		0,00	26.500,00		
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor Apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual		
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	0,00		15,00	0,00	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor Apurado no Exercício Corrente			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)				0,00	

14.9 BALANÇO FINANCEIRO

2. BALANÇO FINANCEIRO - EMPENHADO DE 2025

INGRESSOS

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

(+) Ordinária	R\$	74.623.465,45
(+) Vinculada	R\$	0,00
(-) Deduções da Receita Orçamentária	R\$	0,00
(=) SUBTOTAL (I)	R\$	74.623.465,45
(+) Transferências Financeiras Recebidas (II)	R\$	12.972.595,35
(+) Recebimentos Extraorçamentários (III)	R\$	11.086.944,87
(+) Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	R\$	5.281.545,86
(=) TOTAL (V = I + II + III + IV)	R\$	103.964.551,53

DISPÊNDIOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

(+) Ordinária	R\$	80.464.055,48
(+) Vinculada	R\$	0,00
(=) SUBTOTAL (VI)	R\$	80.464.055,48
(+) Transferências Financeiras Concedidas (VII)	R\$	12.972.595,35
(+) Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	R\$	8.115.752,52
(+) Saldo em Espécie do Exercício Atual (IX)	R\$	2.412.148,18
(=) TOTAL (X = VI + VII + VIII + IX)	R\$	103.964.551,53

(=) TOTAL DO PASSIVO (VI = IV + V)	R\$	20.920.734,11
------------------------------------	-----	---------------

(=) TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DE 2025 - SUPERÁVIT (VII = III - VI)	R\$	35.867.391,59
--	-----	---------------

ATIVO FINANCEIRO	R\$	2.389.587,18
ATIVO PERMANENTE	R\$	54.398.538,52

PASSIVO FINANCEIRO	R\$	6.320.604,13
PASSIVO PERMANENTE	R\$	15.261.143,80

COMPENSAÇÕES

Saldo dos Atos Potenciais Ativos	R\$	317.355,46
Saldo dos Atos Potenciais Passivos	R\$	151.988.526,65

Figura 37: Balanço financeiro

14.10 BALANÇO PATRIMONIAL

Figura 38: Balanço patrimonial

4. BALANÇO PATRIMONIAL DE 2025		
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE		
(+) Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$	2.412.148,18
(+) Créditos a Curto Prazo	R\$	0,00
(+) Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	R\$	-22.561,00
(+) Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	R\$	0,00
(+) Estoques	R\$	0,00
(+) VPD Pagas Antecipadamente	R\$	0,00
(=) TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE (I)	R\$	2.389.587,18
ATIVO NÃO CIRCULANTE		
(+) Créditos a Longo Prazo	R\$	0,00
(+) Investimentos	R\$	0,00
(+) Imobilizado	R\$	54.398.538,52
(+) Intangível	R\$	0,00
(=) TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE (II)	R\$	54.398.538,52
(=) TOTAL DO ATIVO (III = I + II)	R\$	56.788.125,70
PASSIVO		
PASSIVO CIRCULANTE		
(-) Obrig. Trabalhistas, Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	R\$	42.887,75
(-) Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	R\$	0,00
(-) Fomecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$	1.242.737,80
(-) Obrigações Fiscais a Curto Prazo	R\$	0,00
(-) Obrigações de Repartição e Outros Entes	R\$	0,00
(-) Provisões a Curto Prazo	R\$	0,00
(-) Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$	4.373.964,76
(=) TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE (IV)	R\$	5.659.590,31
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		
(-) Obrig. Trabalhistas, Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	R\$	12.226.605,34
(-) Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	R\$	0,00
(-) Fomecedores a Longo Prazo	R\$	3.034.538,46
(-) Obrigações Fiscais a Longo Prazo	R\$	0,00
(-) Provisões a Longo Prazo	R\$	0,00
(-) Demais Obrigações a Longo Prazo	R\$	0,00
(-) Resultado Diferido	R\$	0,00
(=) TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE (V)	R\$	15.261.143,80

14.11 DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP, prevista no artigo 104 da Lei N° 4.320/1964, evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Município durante o exercício financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária. A DVP revela o Resultado Patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido das variações positivas e negativas.

O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do ano, após a consolidação:

VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	VALOR R\$
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	5.577.911,21
Contribuições	514.295,73
Exploração E Venda De Bens, Serviços E Direitos	531.499,0
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	407.408,37
Transferências e Delegações Recebidas	74.369.919,41
Valor. e Ganhos com Ativos e Desincorp. de Passivos	24.380,77
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	390.752,53
Total das Variações Aumentativas	81.816.167,02

VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	VALOR R\$
Pessoal e Encargos	39.324.919,00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	36.072.336,47
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	132.368,30
Transferências e Delegações Concedidas	7.170.381,19
Desval. e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	221.877,54
Tributárias	421.624,02
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	209.244,46
Total das Variações Diminutivas	83.552.750,98
RESULTADO PATRIMONIAL (DÉFICIT)	1.736.583,96

Figura 39: Variação patrimonial

14.12 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

A informação dos fluxos de caixa permite aos usuários avaliar como a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados.

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	VALOR R\$
Ingressos	96.630.495,43
Desembolsos (Incluídos pagamento de RP)	95.911.714,04
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)	718.781,39
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	VALOR R\$
Ingressos	00,00
Desembolsos	3.934.679,07
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)	-3.934.679,07
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	VALOR R\$
Ingressos	00,00
Desembolsos	00,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	00,00
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	VALOR R\$
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	5.281.545,86
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	-3.215.897,68
Caixa e Equivalente de caixa final	2.065.648,18

Figura 40: Demonstração de fluxo de caixa

15 REFERÊNCIAS

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Brasília: Senado Federal, 1988.

BRASIL. Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000. Lei de Responsabilidade Fiscal. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal.

BRASIL. Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. Lei de Acesso à Informação. Dispõe sobre o acesso a informações públicas.

BRASIL. Ministério da Saúde. Departamento de Informática do SUS – DATASUS. Disponível em: <https://datasus.saude.gov.br>.

BRASIL. Ministério da Saúde. Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde – SIOPS.

BRASIL. Ministério da Saúde. Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB.

BRASIL. Ministério da Saúde. Sistema de Informações Hospitalares do SUS – SIH/SUS.

BRASIL. Ministério da Educação. Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE.

BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP.

PIAUÍ. Tribunal de Contas do Estado do Piauí – TCE-PI. Normas e orientações para elaboração de relatórios de gestão.

GUADALUPE (PI). Lei nº 630/2024. Plano Plurianual (PPA) 2022–2025

GUADALUPE (PI). Lei nº 624/2024. Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025

GUADALUPE (PI). Lei nº 629/2024. Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUADALUPE – PI. Relatório Anual de Gestão – Exercício 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUADALUPE – PI. Dados e sistemas oficiais de informação em saúde

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE GUADALUPE – PI. Dados institucionais e indicadores educacionais

16 APÊNDICES

Apêndice A – Relação de Gestores e Responsáveis pela Administração Municipal

Contém a identificação dos gestores responsáveis pelas secretarias e órgãos municipais no exercício de 2025.

Apêndice B – Demonstrativos de Produção de Serviços de Saúde

Inclui dados detalhados da produção da atenção básica, atendimento hospitalar, serviços psicossociais, vigilância em saúde, SAMU e programas digitais.

Apêndice C – Indicadores de Saúde do Município

Apresenta dados demográficos, nascidos vivos, principais causas de internação e estrutura da rede de saúde.

Apêndice D – Diagnóstico da Rede Municipal de Ensino

Contempla dados de matrícula, estrutura educacional, indicadores de rendimento, distorção idade-série e avaliações externas.

Apêndice E – Programas, Projetos e Ações Desenvolvidas

Relação das principais ações executadas nas áreas de saúde, educação e gestão administrativa ao longo do exercício.

Apêndice F – Estrutura Organizacional (Organograma)

Representação da estrutura administrativa do município.

17 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Relatório Anual de Gestão do Município de Guadalupe – PI, referente ao exercício de 2025, evidencia o compromisso da administração pública com a transparência, a responsabilidade fiscal e a eficiência na aplicação dos recursos públicos, em consonância com os princípios constitucionais e as normas legais vigentes .

Ao longo do período, a gestão municipal desenvolveu ações relevantes nas áreas de saúde, educação, assistência social e infraestrutura, promovendo avanços significativos na ampliação do acesso aos serviços públicos e na melhoria da qualidade de vida da população. Os dados apresentados demonstram uma gestão orientada por resultados, pautada no planejamento estratégico e no fortalecimento das políticas públicas.

Na área da saúde, destacam-se os investimentos na ampliação dos atendimentos, nas ações de prevenção e promoção, bem como no fortalecimento da rede assistencial. Na educação, observam-se avanços importantes nos indicadores de aprendizagem, ampliação do acesso e melhoria da infraestrutura escolar, refletindo o compromisso com a formação integral dos estudantes.

Adicionalmente, a gestão municipal manteve o compromisso com a transparência e o controle social, disponibilizando informações por meio do Portal da Transparência e garantindo o acesso da população aos dados da administração pública.

Dessa forma, conclui-se que o município de Guadalupe apresentou, no exercício de 2025, uma gestão responsável, eficiente e alinhada aos princípios da boa governança, consolidando avanços e estabelecendo bases sólidas para a continuidade do desenvolvimento local.

Por fim, ressalta-se que os desafios existentes serão enfrentados com planejamento, responsabilidade e compromisso com o interesse público, visando a constante melhoria dos serviços ofertados à população.



A gestão municipal observou adequadamente os instrumentos de planejamento fiscal, como PPA, LDO e LOA, assegurando equilíbrio orçamentário, controle das despesas e cumprimento dos limites constitucionais, além de manter nível adequado de transparência fiscal. Na área da educação, a rede municipal apresentou avanços relevantes nos indicadores educacionais, com destaque para o atendimento na pré-escola de 93,5%, cobertura de creche de 47,9% e evolução positiva na fluência leitora, refletindo melhorias no desempenho dos alunos. No campo da saúde e assistência social, foram desenvolvidas ações significativas voltadas à atenção básica, vigilância em saúde e proteção social, ampliando o atendimento à população, com cobertura ampla do CRAS, funcionamento ativo do CREAS e alta cobertura do programa Bolsa Família. Além disso, o município manteve o Portal da Transparência atualizado, garantindo publicidade das informações e fortalecendo o controle social por meio do acesso às ações governamentais.

Indicador Fiscal	Situação
Equilíbrio Orçamentário	Atendido
Limites Constitucionais	Cumpridos
Transparência Fiscal	Adequada

Figura 42: Planejamento e gestão fiscal

Indicador	Resultado
Atendimento Pré-escola	93,5%
Cobertura Creche	47,9%
Fluência Leitora	Evolução positiva

Figura 41: Educação

Programa	Cobertura
CRAS	Ampla
CREAS	Ativo
Bolsa Família	Alta cobertura

Figura 43: Saúde e assistência social

18 ANEXOS- REGISTROS FOTOGRÁFICOS POR SECRETARIA

18.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Figura 46: Atividades educativas e recreativas com alunos da EI



Figura 44: Atividades pedagógicas com alunos do aee na sala de recursos multifuncionais



Figura 45: Formação pedagógica com a participação dos auxiliares



Figura 49: Ônibus escolares da rede municipal de ensino



Figura 48: Realização da OBMEP Mirim



Figura 47: Entrega de medalhas



Figura 51: Reforma da Quadra da Cruzeta



Figura 53: Reforma e ampliação da Creche Tia Kiêta



Figura 52: Inauguração CREEL – Centro de Referência da Educação Infantil



Figura 61: Alimentação escolar oferecida pelo PNAE



Figura 60: Capacitação com merendeiras



Figura 59: Ações do Programa Saúde na Escola (PSE): saúde bucal



Figura 58: Ações do Programa Saúde na Escola (PSE): prevenção da gravidez na adolescência



Figura 57: Ações da Busca Ativa Escolar



Figura 56: Parceria com o Conselho Escolar nas escolas



Figura 55: Aulas de reforço

18.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Figura 62: janeiro Branco



Figura 70: Ação em Saúde em Alusão ao dia Da Mulher



Figura 69: Entrega de Prótese Dentária



Figura 63: Mutirão de Varizes



Figura 64: Planifica SUS



Figura 65: Ações em Saúde em Alusão a Dengue



Figura 66: Ação em Saúde em alusão ao dia Nacional da Saúde



Figura 67: Ações do PSE- Escovação Supervisionada



Figura 68: Ação alusiva as Mães de Filhos Autistas

18.3 SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL



Figura 71: oficinas de beleza



Figura 72: palestra eficaz sobre o racismo com equipes cras e creas



Figura 73: momento de inclusão com as famílias referenciadas pelas equipes



Figura 74: ações com o creas, conselho tutelar e demais rede de proteção



Figura 75: visitas em domicilio, palestras, encontros.



Figura 76: Ações de proteção social



Figura 77: Programa criança feliz



Figura 78: Arraiá do CCI



Figura 79: projeto mamãe e bebe

18.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, TURISMO E LAZER



Figura 80: 28o Torneio de Futsal de Férias



Figura 88 : 28o Torneio de Futsal de Férias



Figura 87: MX do trabalhador



Figura 86: Festividades Esportivas em alusão ao Dia do



Figura 85: taça Guadalupe de futebol amador – edição 2025



Figura 84: taça Guadalupe de futebol amador



Figura 83: 29o Torneio de Futsal de Férias



Figura 82: 1o JOGO DOS AMIGOS – com a participação de



Figura 81: 1o jogo dos campeões de futsal

18.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA



Figura 89: Realização do GuadaFolia



Figura 90: Dia do Vaqueiro em Guadalupe



Figura 91: Cidade Junina em Guadalupe



Figura 92: Aniversário da cidade de Guadalupe



Figura 93: : Cidade Junina em Guadalupe



Figura 94: Dia do Vaqueiro em Guadalupe

18.6 SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER



Figura 95: Janeiro Branco



Figura 103: Guadafolia



Figura 102: roda de conversa com o tema "Desafios e Conquistas da Mulher Moderna"



Figura 96: Encontro Mamã e Bebê



Figura 98: Mulheres em Movimento



Figura 97: Dia de Ação Social



Figura 99: Jantar em homenagem às servidoras municipais



Figura 100: Apoio à 11ª Trilha da Calcinha



Figura 101: Palestras nas escolas