

CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACURUCA – PIAUÍ



**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
EXERCÍCIO 2024**

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

O Presidente da Câmara Municipal de Piracuruca-PI, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e de acordo com o estipulado pela Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos-NLLC), estabelece o Plano de Contratações Anual (PCA) do Poder Legislativo Municipal, para o exercício de 2024.

APRESENTAÇÃO:

O Plano de Contratações Anual (PCA) é uma inovação trazida pela Lei 14.133/2021. É um instrumento de promoção da transparência e de aprimoramento da governança pública que deve ser elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo, divulgado e mantido à disposição do público em site eletrônico oficial e observado na realização de licitações e na execução dos contratos.

O PCA da Câmara Municipal de Piracuruca-PI faz parte de um novo modelo de compras instituído nacionalmente que tende a passar por ajustes e adequações. Sendo assim, amplifica a segurança das licitações, o que implica em novos desafios onde, serão adotadas as novas regras visando maior transparência e eficiência dos processos.

Uma Administração Pública com um plano estratégico de compras consegue se planejar ao longo do ano e observar quais produtos e serviços são realmente essenciais para realizar suas funções e, desta maneira, pode se organizar para comprar a quantidade exata, sem sobras ou gastos extras.

OBJETIVO:

A introdução do Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Piracuruca-PI, possui como objetivo reunir e publicar as necessidades e possíveis contratações (fornecimentos e serviços) a serem realizadas durante o ano de 2024, o que inclui:

- I. Racionalizar as contratações das unidades administrativas do ente federado, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais;
- II. Garantir o alinhamento com o planejamento estratégico, o plano diretor de logística sustentável e outros instrumentos de governança existentes;
- III. Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias;
- IV. Evitar o fracionamento de despesas;
- V. Sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade.

METODOLOGIA:

Na Câmara Municipal de Piracuruca-PI, a elaboração do presente PCA utilizou como metodologia o levantamento das despesas realizadas na atual Legislatura, utilizando-se por base a relação de empenhos emitidos no exercício de 2023, classificando-os conforme os elementos de despesa e apartando as situações atípicas ocorridas no período.

Em seguida, foi realizado extenso levantamento das necessidades da Casa Legislativa, mediante análise dos objetos das contratações pretéritas, exame das necessidades atuais não atendidas e inquérito prospectivo das demandas dos Vereadores para o exercício seguinte. A partir desse levantamento, classificou-se as compras e contratações dele resultantes, dando destaque àquelas de natureza continuada e às que serão renovadas para o exercício de 2024.

MONITORAMENTO DO PCA:

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

O monitoramento do Plano de Contratações Anual será realizado a cada 06 meses pela Equipe de Planejamento de Contratações, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano. Seu monitoramento será acompanhado ainda através da execução orçamentária dos contratos, visando identificar possíveis anulações de empenho a serem realizadas de forma antecipada, cujos valores poderão ser utilizados em outras contratações.

O presente PCA será publicado no sítio eletrônico da Câmara Municipal de Piracuruca-PI e em estará permanentemente disponível para consulta. Ademais, será garantida ampla publicidade a eventuais atualizações e emendas a este PCA, pelos canais oficiais de comunicação este Poder Legislativo, assim como dos eventuais detalhamentos que venham a ser produzidos.

Câmara Municipal de Piracuruca-PI, 29 de dezembro de 2023

Vereador JOSÉ CARDOSO DE BRITO
-Presidente-

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA SUCINTA	TIPO DE ITEM	UNIDADE FORNECIMENTO	QUANT. ESTIMADA	MODALIDADE	VALOR ESTIMADO (R\$)	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	GRAU PRIORIDADE	CONTRATAÇÃO / RENOVAÇÃO	DATA DESEJADA
Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle (SIAFC), contendo os módulos correlatos ao Legislativo Municipal.	Adoção obrigatória, por força de determinação contida na Lei Complementar nº 101/2000 – LRF, na condição de requisito para garantir a transparência da gestão fiscal e indispensáveis às atividades deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	18.400,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Janeiro
Aquisição de gêneros alimentícios, material de higiene e limpeza e material de copa e cozinha.	Aquisição de itens para a produção de alimentos e bebidas para as atividades parlamentares, bem como insumos para abastecimento de banheiros, copa, cozinha e demais áreas coletivas.	Produto	Unidade, kilo, litro, caixa, fardo.	Vários itens	Aditivo	32.400,00	3.3.90.30.00	Alto	Renovação	Janeiro
Aquisição de material de expediente e escritório.	Manutenção de áreas administrativas e aos parlamentares com materiais de apoio.	Produto	Unidade, caixa.	Vários itens	Aditivo	15.000,00	3.3.90.30.00	Alto	Renovação	Janeiro
Publicidade dos atos oficiais em diário oficial.	Realizar a publicidade dos atos oficiais produzidos por este poder, para atender a legislação vigente.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	8.472,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Janeiro
Concessão de auxílio financeiro para a AVEP (Associação das Câmaras Municipais do Piauí).	Necessidade de ajudar no custeio da AVEP, em virtude da importante parceria de ajuda mútua que existe entre essa entidade e as Câmaras associadas para a colaboração de pautas de interesse do legislativo piauiense.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo / Convênio	1.302,00	3.3.90.39.00	Médio	Renovação	Janeiro

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

Locação de imóvel/sala destinada a guardar documentos do arquivo permanente.	Guardar e preservar documentos do arquivo permanente deste poder, tendo em vista não existir espaço adequado no seu prédio.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	5.700,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Janeiro
Locação de imóvel (tipo garagem) destinada a guardar de veículos oficiais.	Guardar e proteger com segurança os veículos próprios e locados, tendo em vista não existir espaço adequado no prédio sede deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	8.600,00	3.3.90.36.00	Alto	Renovação	Fevereiro
Assessoria Contábil.	Otimizar o provimento de serviços referentes à assessoria no acompanhamento da execução orçamentária, assessoria na execução dos serviços de escrituração, processamento das obrigações contábeis, confecção de balancetes.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	113.100,00	3.3.90.35.00	Alto	Renovação	Janeiro
Assessoria Jurídica.	Prestação de serviço especializado em assessorial e consultoria jurídica, acompanhamento de atos legislativos e administrativos, aos vereadores, aos projetos de leis, propositura e acompanhamento das ações cabíveis e defesa naquelas em que este poder figurar como demandado.	Serviço	Serviço	03 item	Aditivo	132.000,00	3.3.90.35.00	Alto	Renovação	Janeiro
Serviço de acesso à internet (banda larga).	Prover os canais de comunicação dedicado para conexão de internet com suporte e alta velocidade, para atender as necessidades locais e de transmissão, para atender necessidade da prestação de serviço à sociedade e às atividades administrativas.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	2.500,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Janeiro
Lavagem e aspiração de veículos oficiais.	Realização de limpeza e higienização dos veículos oficiais deste poder, visando sua conservação e qualidade no uso pelos servidores e parlamentares deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	7.920,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Janeiro
Fotocópia, encadernação e confecção de materiais gráficos personalizados.	Atender as demandas por fotocópias, encadernações e confecção de pastas e materiais de apoio as sessões e aos parlamentares, e/ou atender eventuais demandas da sociedade.	Serviço	Serviço	03 itens	Aditivo	12.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Março
Realização dos eventos obrigatórios do E-social em Saúde e Segurança do Trabalho.	Atender necessidade rotineira de elaboração, envio e atualização dos serviços dos eventos e procedimentos obrigatórios do E-social deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Aditivo	4.320,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Abril
Manutenção preventiva e corretiva, recarga e/ou reposição de toner e tinta dos cartuchos.	Necessidade de manutenção dos equipamentos de impressão, bem como recargas e/ou reposição de toner e tintas para as impressoras, essenciais para a realização das atividades cotidianas deste poder.	Serviço	Serviço / produto	02 itens	Aditivo	4.800,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação	Fevereiro

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

Digitalização de documentos e licença de software de GED.	Gestão de arquivo físico, microfilmagem e parametrização do acervo municipal, incluindo licença de software para atender demandas deste poder.	Serviço	Serviço	02 itens	Aditivo / carona / pregão	200.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Renovação / Contratação	Primeiro semestre
Aquisição de combustível (gasolina comum), de forma parcelada.	Promover o abastecimento e manutenção da frota dos veículos pertencentes ou a serviço da Câmara Municipal de Piracuruca.	Produto	Litro	01 item	Dispensa / pregão / carona	60.000,00	3.3.90.30.00	Alto	Contratação	Janeiro
Revisão geral de veículos oficiais.	Assegurar o pleno funcionamento dos veículos com manutenções regulares, além de garantir o atendimento de eventuais consertos ou troca de peças sempre que se fizer necessário.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa / pregão	9.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Contratação	Primeiro semestre
Aquisição de seguro anual para o veículo oficial Hyundai Creta.	Cobrir eventuais necessidades do veículo Hyundai Creta, diante de prejuízos que possam vir a ocorrer no dia a dia, como colisão, roubo, furto, etc.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	2.250,00	3.3.90.39.00	Alto	Contratação	Primeiro semestre
Aquisição peças de reposição e revisão de veículos oficiais.	Assegurar o pleno funcionamento dos veículos na ocasião de manutenções regulares, em atendimento de eventuais troca de peças, quando se fizer necessário.	Produto	Unidade	10 itens	Dispensa / pregão	7.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Contratação	Primeiro semestre
Coquetel / coffee break realizáveis nos eventos oficiais.	Necessidade de fornecimento de coquetel nos eventos e sessões solenes e especiais realizadas por este poder.	Serviço	Serviço	12 itens	Dispensa / pregão	12.000,00	3.3.90.39.00 3.3.90.36.00	Médio	Contratação	Janeiro
Instalação e manutenção de aparelhos de ar condicionado, bebedouros e geladeiras.	Manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar, bem como bebedouros e geladeiras, com fornecimento de mão-de-obra especializada e materiais necessários para execução dos serviços.	Serviço	Serviço	14 itens	Dispensa / pregão	12.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Contratação	Primeiro semestre
Aquisição de aparelhos de ar condicionado do tipo split.	Aquisição e reposição de equipamentos (de 12.000 a 18.000 btus) para climatização das áreas coletivas do prédio sede deste poder.	Produto	Unidade	02 itens	Dispensa / pregão	10.000,00	4.4.90.52.00	Baixo	Contratação	Durante o exercício
Locação de veículo para atender as demandas dos vereadores.	Atender a demanda de locação de veículo para deslocamento dos vereadores no desempenho de suas atividades parlamentares a serviço deste poder.	Serviço	Unidade	01 item	Dispensa	42.000,00	3.3.90.39.00 3.3.90.96.00	Médio	Contratação	Primeiro semestre
Aquisição de certificado digital.	Assinar e protocolar documentações, processos e autos, de maneira digital, como forma de otimizar as rotinas administrativas, assegurando que transações e operações on-line aconteçam de forma segura, lícita e confiável.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	1.000,00	3.3.90.39.00	Alto	Contratação	Durante o exercício
Aquisição de mobiliários.	Adquirir mobiliários para renovar ou repor áreas da Câmara Municipal de Piracuruca.	Produto	Unidade	05 itens	Dispensa	6.000,00	4.4.90.52.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Manutenção predial preventiva e corretiva nas	Necessidades de manutenção preventiva, corretiva e readequação, devido ao uso	Serviço	M² / Unidade	10 itens	Dispensa / pregão	50.000,00	3.3.90.39.00	Medio	Contratação	Segundo semestre

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

áreas civil, elétrica e hidráulica.	contínuo e intensivo das instalações, bem como o desgaste natural da infraestrutura predial.									
Aquisição de inscrição na Marcha Municipalista em Brasília.	Atender a necessidade de participação de vereadores na Marcha Municipalista, realizada Brasília-DF.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	8.000,00	3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Aquisição de passagens aéreas nacionais.	Atender necessidades dos vereadores, servidores ou assessores em viagens a serviço deste poder.	Serviço	Serviço / Unidade	12 itens	Dispensa	36.000,00	3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Aquisição de eletrodomésticos, eletroportáteis e eletrônicos.	Atender necessidade de aquisição de equipamentos eletrodomésticos, eletroportáteis e eletrônicos em atendimento de eventual necessidade ou reposição.	Produto	Unidade	05 itens	Dispensa / carona	20.000,00	4.4.90.52.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Dedetização, sanitização, descupinização, desratificação e higienização.	Atender necessidade de contenção contínua de pragas, visando a conservação e proteção do prédio sede deste poder e segurança dos servidores, vereadores e visitantes.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	10.000,00	3.3.90.36.00 3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Curso de capacitação e treinamento para servidores e parlamentares.	Capacitar e treinar servidores e vereadores como forma de aprimorar as atividades desempenhadas neste poder, sobretudo em curso voltado para os parlamentares em virtude das eleições municipais de 2024.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	25.000,00	3.3.90.36.00 3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Aquisição de computador completo (desktop) e notebook, de impressora e scanner.	Modernização e reposição de equipamentos de informática, de impressão e de digitalização para atender as atividades desenvolvidas neste poder.	Produto	Unidade	04 itens	Dispensa / carona	15.000,00	3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Durante o exercício
Manutenção preventiva e corretiva, suporte, formatação de micros, e instalação de equipamentos de informática.	Manutenção dos equipamentos de informática, visando a melhoria na prestação de serviços à sociedade e às atividades administrativas indispensáveis deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	5.000,00	3.3.90.39.00 3.3.90.36.00	Alto	Contratação	Primeiro semestre
Serviços de transmissão, ao vivo, via internet, das sessões plenárias.	Transmissão das sessões plenárias por meio das redes sociais - FACEBOOK, INSTAGRAM E YOUTUBE, visando a transparência das atividades desenvolvidas e levar a sociedade o conhecimento das pautas, discursos, votações e demais procedimentos realizados nas sessões plenárias deste poder.	Serviço	Serviço	01 item	Dispensa	20.000,00	3.3.90.39.00 3.3.90.36.00	Alto	Contratação	Janeiro
Instalação, configuração, carga inicial, implantação, customização, sustentação, manutenção e treinamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle.	Necessidade de instalação e implantação do Moodle em nosso órgão, para melhor flexibilidade e acessibilidade, organização de conteúdo, comunicação e colaboração, avaliação e feedback, personalização do aprendizado, gerenciamento de desempenho e progresso, custos e sustentabilidade, etc.	Serviço	Serviço	03 itens	Dispensa / Pregão	50.000,00	3.3.90.39.00	Médio	Contratação	Primeiro semestre