



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO EXERCÍCIO 2025 INHUMA

Elaboração
Secretaria de Administração e Planejamento

Prefeitura Municipal de Inhuma-PI www.inhuma.pi.gov.br

Permite-se a reprodução desta publicação, em parte ou no todo, sem alteração do conteúdo, desde que citada a fonte e sem fins comerciais.

Brasil. Prefeitura Municipal de Inhuma do Estado do Piauí. Relatório de Gestão Consolidado – Exercício de 2025 / Prefeitura Municipal de Inhuma do Estado do Piauí, Secretaria de Administração e Planejamento (ADM), 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INHUMA DO ESTADO DO PIAUÍ

Gabinete Do Prefeito

Elbert Holanda Moura

Gabinete Do Vice-Prefeito

Aluízio José Gonçalves De Sousa

Controladoria Interna Do Município

José da Cruz Leal

Secretaria Municipal De Educação

Ana Luiza Gonçalves Rodrigues

Fundo Nacional Do Desenvolvimento Da Educação

Basica – Fundeb

Ana Luiza Gonçalves Rodrigues

Secretaria Municipal De Educação

Ana Luiza Gonçalves Rodrigues

Secretaria De Administração E Planejamento

Everraldo Holanda Pinheiro

Secretaria Municipal De Obras, Habitação, Serviços Públicos, Infraestrutura e Urbanismo

Douglas Soares de Holanda

Secretaria Municipal De Agricultura E Desenvolvimento Rural

Elierton Holanda Moura

Secretaria Municipal De Meio Ambiente

Luiz Ricardo Silva dos Santos

Secretaria Municipal De Cultura E Turismo

Isabel Cristina de Moura Barbosa Bezerra

Secretaria De Governo

Daniel Rufino de Holanda

Secretaria De Finanças

Francisco de Deus Santos Bezerra

Fundo Municipal De Assistência Social

Maria do Socorro Gonçalves de Moura Leal

Secretaria Municipal De Assistência Social

Maria do Socorro Gonçalves de Moura Leal

Fundo Municipal De Saúde
Andrea Alves Rodrigues Araújo

Unidade Mista De Saúde Inhazinha Nunes
Hayley de Araújo Pinheiro

Secretaria Municipal De Esporte E Juventude
Odilon Cardoso Martins

Negócio

Administração Pública

Missão

Fornecer serviços públicos eficientes e de qualidade, promovendo o bem-estar e o desenvolvimento sustentável de nossa comunidade, com transparência e responsabilidade.

Visão

Ser reconhecida como uma prefeitura comprometida com a excelência na gestão pública, buscando constantemente inovação e participação cidadã para construir uma cidade mais próspera, inclusa e ambientalmente consciente.

Valores

Ética

Transparência

Responsabilidade

Respeito

Excelência

Sustentabilidade

Inovação

Profissionalismo

Valorização das Pessoas

www.inhuma.pi.gov.br

APRESENTAÇÃO

A transparência governamental tem como objetivo principal garantir que a população tenha acesso total às informações, promovendo a participação cidadã, a prestação de contas e a responsabilização dos gestores públicos. No entanto, como está sendo feita essa transparência no governo? A qualidade das informações é satisfatória? Elas são claras e de fácil entendimento para todos? Diante disso, considerando que as informações divulgadas pelo governo muitas vezes deixam a desejar em termos de clareza, o Relatório de Gestão Consolidado (RGC) surge como uma ferramenta de transparência inovadora, buscando se comunicar de forma mais simples e acessível com o público em geral.

O objetivo do Relatório de Gestão Consolidado é divulgar o desempenho da gestão nas unidades prestadoras de contas (TCE-PI), fornecendo informações e evidências de que os recursos públicos são aplicados de forma adequada e regular. O RGC também divulgará os resultados das ações tomadas pelos administradores e responsáveis pelas unidades em relação ao cumprimento dos objetivos propostos para cada unidade. Assim, o Relatório apresentará uma visão clara e concisa de estratégia, governança, desempenho e perspectivas da gestão, cumprindo sua missão. Além disso, o objetivo é explicar os resultados alcançados em relação aos objetivos definidos, o que resultará na geração de valor público em curto, médio e longo prazo. O RGC visa divulgar o desempenho da gestão nas unidades prestadoras de contas (TCE-PI) com dados e evidências que demonstram a aplicação adequada e contínua dos recursos.


ELBERT HOLANDA MOURA
PREFEITO MUNICIPAL

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	8
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
2.1 ORGANOGRAMA.....	9
2.1.2 OBJETIVOS ESTRATEGICOS	9
2.1.3 METAS	9
3. GOVERNAÇÃO E GESTÃO	10
3.1 GESTÃO DE PESSOAS.....	10
3.2 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	11
3.3 GESTÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS	12
3.3.1 RELATÓRIO GERAL SOBRE AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2.025 .	12
3.3.2 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	12
3.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	13
3.3.4 BALANÇO FINANCEIRO	15
3.3.5 BALANÇO PATRIMONIAL.....	16
3.3.6 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	16
3.3.7 DÍVIDA FUNDADA.....	16
3.3.8 DÍVIDA FLUTUANTE	17
4. GESTÃO EM NÚMEROS	17
4.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	18
4.1.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO.....	18
4.1.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO.....	18
4.1.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
4.1.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
4.1.6 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO, SERVIÇOS PUBLICOS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO	
4.1.7 DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL DE INHUMA.....	19
4.1.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	19
4.1.8.2 RESULTADO DO IDEB.....	20
4.1.8.3 SELO OURO COMPROMISSO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA	21
4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	21
4.2.1 AÇÕES.....	21
4.2.2 CARREATA DA MAMOGRAFIA	21
4.2.3 CAPACITAÇÃO SOBRE A ESCUTA	22
4.2.4 NOVEMBRO AZUL	22
CONCLUSÃO.....	23
REFERÊNCIA	24

1. INTRODUÇÃO

Muito além de atender a uma exigência legal, o intuito deste Relatório de Gestão Consolidado (RGC), exercício de 2025, é promover a transparência das ações da Prefeitura Municipal de Inhuma Estado do Piauí.

Dessa forma, para melhor compreensão, o presente relatório dará ênfase a “Governança e Gestão” demonstrando os principais resultados da gestão em relação aos objetivos do Planejamento Estratégico exercício 2025.

Os resultados ora apresentados concretizam a busca pelo alcance dos objetivos organizacionais e, à vista disso, aproximar-se da sua visão de futuro – ser reconhecida como instituição essencial e de excelência no controle e aperfeiçoamento da administração pública em benefício da sociedade.

Relatório de Gestão Consolidado (RGC), exercício de 2025, Gestão do Prefeito Municipal de Inhuma, Elbert Holanda Moura.

2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Inhumas do Estado do Piauí conforme Lei Municipal de nº 765 de 11 de abril de 2016 é constituída das seguintes secretarias e órgãos, Gabinete do Prefeito, Secretaria de Administração, Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação, Cultura e Desportos, Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Serviços Públicos e Urbanismo, Secretaria de Trabalho e Ação Social, Secretaria da Juventude Cidadania, Esporte e Lazer, Sendo facultado ao Prefeito e aos Secretários Municipais em geral, delegar competência através de atos governamentais, para atos administrativos.

2.1 ORGANOGRAMA

FIGURA. 01



2.1.2 OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Promover o Desenvolvimento Sustentável e a Qualidade de Vida para Todos os Cidadãos. Esse objetivo visa garantir que a administração municipal

esteja alinhada com os princípios de sustentabilidade ambiental, social e econômica, buscando o bem-estar e a prosperidade de todos os habitantes da cidade.

2.1.3 METAS

Uma administração pública eficiente e comprometida desempenha um papel essencial no desenvolvimento e bem-estar de uma comunidade. As metas de uma prefeitura devem refletir as necessidades e aspirações da população, abrangendo áreas fundamentais como educação, saúde, infraestrutura, transparência, desenvolvimento econômico, sustentabilidade e assistência social. Através de uma gestão estratégica e participativa, é possível implementar políticas públicas que promovam a inclusão, estimulem o progresso e garantam a qualidade de vida para todos os cidadãos. Este planejamento é a base para construir um futuro mais próspero e igualitário no âmbito municipal.

3. GOVERNANÇA E GESTÃO

Governança é definida como estruturas, funções, processos e tradições organizacionais que garantem que as ações planejadas sejam realizadas de tal maneira que atinjam seus objetivos e resultados de forma clara. Como resultado, você busca aumentar a eficiência e as ações.

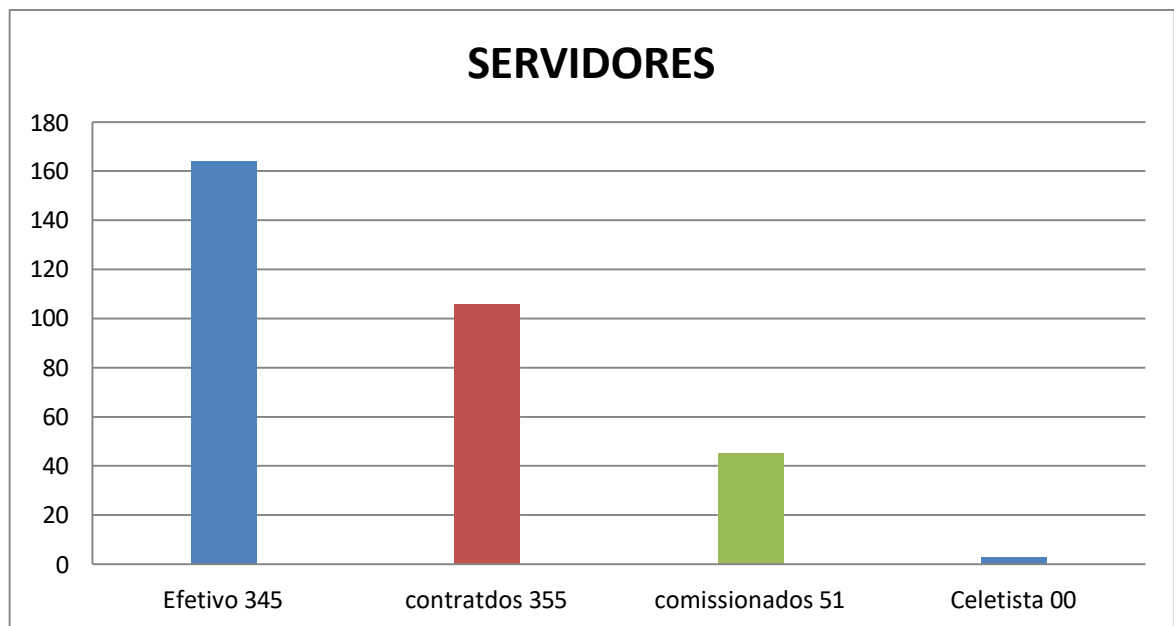
3.1 GESTÃO DE PESSOAS

A força de trabalho da Prefeitura Municipal de Inhumas Estado do Piauí é composta por membros, servidores efetivos, servidores comissionados, e servidores contratados: distribuídos da seguinte forma até 31 de dezembro de 2025:



Fonte: Arquivos da Prefeitura municipal de Inhuma-PI.

Gráfico. 01



3.2 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Para um bom funcionamento administrativo do serviço público passa pelo processo de aquisição de bens e serviços necessários ao desempenho das atividades cotidianas e, além disso, pelo gerenciamento dos contratos firmados, garantindo a transparência e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.



Mural de Licitações

Selecione o(s) filtro(s) e depois clique no botão Pesquisar

Filtro Padrão Filtro Avançado

Nº/Ano Proc. Licitatório ▾

/ 2025

Status ▾

TODOS ▾

Órgão/UG

P. M. DE INHUMA

Modalidade ▾

TODAS ▾

Desc. objeto

informe parte do objeto

Interv Dt abertura

até

Pesquisar

limpar

Resultados

46 lic.

1

2

3

5

6

8 ▾

Órgão ↑↓	Nº Procedimento ↑↓	Objeto	Dt Abert./Julg. ↑↓	Valor	Status	Ações
P. M. DE INHUMA	Concorrência nº 008/2025	Contratação de empresa especializada da ref	12/12/2025	733.918,82	Finalizada	
P. M. DE INHUMA	Pregão nº 039/2025	Contratação de empresa para o fornecimento s	02/12/2025	1.449.000,00	Finalizada	
P. M. DE INHUMA	Pregão nº 38/2025	Contratação de empresa especializada na pres	28/11/2025	310.029,30	Não finalizada	
P. M. DE INHUMA	Pregão nº 037/2025	Contratação de empresa especializada no forn	24/11/2025	1.961.950,00	Finalizada	
P. M. DE INHUMA	Pregão nº 036/2025	Aquisição de pães, lanches e refeições prontas	19/11/2025	16.974.779,50	Finalizada	

Ativar o Windows

Acesse Configurações para ativar o Windows.

P. M. DE INHUMA	Pregão nº 035/2025	Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza	19/11/2025	846.794,39	Não finalizada	
P. M. DE INHUMA	Concorrência nº 006/2025	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção predial	24/11/2025	2.536.601,99	Finalizada	
P. M. DE INHUMA	Pregão nº 032/2025	Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de limpeza	17/10/2025	595.510,42	Finalizada	

FIGURA. 03

Ressalta-se, ainda as Licitações pode ser consultado no Portal do TCE-PI.

3.3 GESTÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

3.3.1 RELATÓRIO GERAL SOBRE AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2.025

Em cumprimento às disposições estabelecidas na Lei 4.320/64, na Instrução Normativa nº 05/2023 – TCE-PI, na Lei Complementar nº 101/2000 e as novas regras aplicadas ao setor público (MCASP), expõem a esse Egrégio Tribunal de Contas, à Câmara Municipal e a todos os demais, em nome do interesse público, os resultados gerais do **exercício financeiro de 2.025**; evidenciados nas peças que acompanham a presente prestação de contas.

3.3.2 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Lei municipal, 875 de 26 de dezembro de 2024, que aprovou o orçamento para o **exercício de 2.025** estimou a receita e fixou a despesa em R\$ **105.076.469,00** (cento e cinco milhões, setenta e seis reais, quatrocentos e sessenta e nove reais), evidenciando o equilíbrio. No decorrer do exercício foram abertos créditos adicionais suplementares e especiais no valor de R\$ 35.801.091,46 (trinta e cinco milhões, oitocentos e um mil, noventa e um reais e quarenta e seis centavos).

3.3.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário previsto no art. 102 e no demonstrado no Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64 apresenta o Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada e as Despesas Fixadas com as executadas, respectivamente, nos permitindo vislumbrar o resultado orçamentário do exercício; o presente município comportou-se da seguinte forma:

A Receita Orçamentária arrecada foi de R\$ **73.682.645,03** (setenta e três milhões, seiscentos e oitenta e dois mil, seiscentos e quarenta e cinco reais e

tres centavos), evidenciado no quadro acima no comparativo da receita prevista com a arrecadada.

RECEITAS CORRENTES	75.817.851,86
Receita Tributaria	2.725.317,41
Receita de Contribuições	1.011.637,57
Receita Patrimonial	708.444,79
Receita de Serviços	0,00
Transferências Correntes	70.644.294,98
Outras Receitas Correntes	728.160,11
(R) Deduções do Fundeb	-5.904.616,37
Déficit Corrente	0,00
Sub-Total	69.913.235,49
Superávit Orç. Corrente	3.789.979,29
TOTAL	3.769.410,44
RECEITAS DE CAPITAL	0,00
Deficit de Capital	0,00
Operações de Crédito	0,00
Transferências de Capital	3.769.410,44
TOTAL DA RECEITA	73.682.645,93

DESPESAS – CATEGORIA ECONOMICA

DESPESAS CORRENTES	66.123.256,20
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	35.961.912,24
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30.161.343,96
DESPESAS DE CAPITAL	4.394.375,86
INVESTIMENTOS	3.611.301,08
INVERSOES FINANCEIRAS	0,00
AMORTIZACAO DA DIVIDA	783.074,78
TOTAL GERAL	70.517.632,06

As despesas por funções de governo estão assim demonstradas:

DESPESAS POR FUNÇÕES

FUNÇÃO	NOME	VALOR
01	LEGISLATIVA	2.077.856,59
02	JUDICIARIA	37.000,00
03	ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00
04	ADMINISTRAÇÃO	14.529.587,21
06	SEGURANÇA PUBLICA	108.818,12
08	ASSISTENCIA SOCIAL	1.508.666,80
09	PREVIDENCIA SOCIAL	0,00
10	SAÚDE	18.520.234,61
11	TRABALHO	1.160,00
12	EDUCAÇÃO	28.100.954,60

13	CULTURA	105.362,95
14	DIREITOS DA CIDADANIA	0,00
15	URBANISMO	2.685.988,44
16	HABITAÇÃO	0,00
17	SANEAMENTO	0,00
18	GESTÃO AMBIENTAL	285.095,97
19	CIENCIA E TECNOLOGIA	0,00
20	AGRICULTURA	466.075,40
22	INDUSTRIA	0,00
23	COMERCIO SERVIÇOS	0,00
24	COMUNICAÇÃO	0,00
25	ENERGIA	0,00
26	TRANSPORTE	55.500,00
27	DESPORTO E LAZER	252.256,59
28	ENCARGOS ESPECIAIS	783.074,78
99	RESERVA DE CONTINGENCIA	0,00
	TOTAL	70.517.632,06

3.3.4 BALANÇO FINANCEIRO

A situação financeira da entidade é demonstrada pelo balanço financeiro, Anexo 13 do art.103 da Lei nº 4.320/64 que demonstrará a receita e a despesa orçamentária bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extra orçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte, e para tanto, os restos a pagar do exercício serão computados na receita extra orçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária.

O balanço financeiro do exercício registrou-se a seguinte situação:

BALANÇO FINANCEIRO

RECEITA ORÇAMENTARIA	73.682.645,93	
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTARIA	7.605.887,24	
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	10.493.698,73	
SALDO EXERCICIO ANTERIOR	4.464.319,71	4.464.319,71
DESPESAS ORÇAMENTARIAS	70.517.632,06	
DESPESAS EXTRA-ORÇAMENTARIAS	7.968.936,14	
TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS	10.493.698,73	
SALDO EXERCICIO SEGUINTE	<u>7.257.284,68</u>	<u>7.257.284,68</u>

As disponibilidades financeiras registradas no balanço financeiro totalizam o valor R\$ 7.257.284,68 (sete milhões, duzentos e cinquenta e sete mil, duzentos e oitenta e quatro reais e sessenta e oito centavos) expressando com fidedignidade os mesmos valores apresentados no caixa e equivalentes de caixa do demonstrativo Anexo 14 - Balanço Patrimonial.

3.3.5 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial demonstrará o Ativo Financeiro, o Ativo Permanente, o Passivo Financeiro, o Passivo Permanente, o saldo Patrimonial e as contas de compensação, de maneira qualitativa e quantitativa:

BALANÇO PATRIMONIAL:

ATIVO CIRCULANTE	7.993.503,24	
ATIVO NÃO CIRCULANTE	<u>47.518.372,86</u>	47.518.372,86
PASSIVO CIRCULANTE	1.051.898,89	
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	6.506.588,12	
PATRIMONIO LIQUIDO	<u>39.959.885,85</u>	47.518.372,86

3.3.6 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações em conformidade ao art. 104 da Lei nº 4.320/64, evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do exercício:

VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS (VPA)	80.303.890,73
VARIA PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (VPD)	74.331.887,66
RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCICIO	5.972.003,07
TOTAIS	5.972.003,07

3.3.7 DÍVIDA FUNDADA

O Anexo 16 da Lei nº 4.320/64 faz referência à demonstração da dívida fundada que compreende os compromissos de exigibilidade superior a doze

meses, contraídos para atender a desequilíbrio orçamentário ou a financeiro de obras e serviços públicos.

Ficando assim demonstrada durante o exercício em questão:

NOME DA DÍVIDA	SALDO INICIAL	EMIÇÃO	RESGATE	SALDO ATUAL
PRECATORIOS DE PESOAL	2.022.493,56	0,00	0,00	2.022.493,56
CONTRIB. RGPS PARCEL;	200.872,17	2.585.658,42	772.225,50	2.014.275.,09
CONTRIBUIÇÕES AI RGPS DÉBITO PARCELADO	0,00	0,00	0,00	0,00
EMPRESTIMOS INTERNO	2.241.241,82	0,00	0,00	2.241.241,82
INDENIZAÇÕES A SERVIDORES	413.000,08	0,00	184.422,43	228577,65
Saldo Total	4.877.607,63	2.720.479,95	1.091.499,46	6.506.588,12

3.3.8 DÍVIDA FLUTUANTE

De acordo coma Lei nº 4.320/64, esse demonstrativo, que é constituído do Anexo 17, registra dívida a curto prazo tais como os restos a pagar, serviços da dívida a pagar, depósitos, débitos de tesouraria e diversos. Dos saldos das dívidas apuradas no final do exercício encerrado somados; às inscrições ocorridas no exercício subsequente, deduzem-se as baixas verificadas, apontando os saldos a pagar para o exercício seguinte. O município comportou- se da seguinte forma:

DÍVIDA FLUTUANTE	R\$
Saldo Anterior	2.113.968,51
Inscrição	7.374.112,17
Baixa	7.712.220,18
Cancelamentos	1.022.820,90
Saldo P/ Exercício Seguinte	753.039,60

4. GESTÃO EM NÚMEROS

O município de Inhuma durante o exercício de 2025, realizou vários atendimentos e desenvolveu varias ações para os munícipes levando eficiência e bem-estar.

4.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATENDIMENTO	EXPEDIÇÃO
ALVARÁ	287/ANO

TABELA. 01

4.1.2 SALA DO EMPREENDEDORISMO.

ATENDIMENTO	EXPEDIÇÕES
Acesso a Crédito, Aumento do nível da conta Gov, Capacitações, Consultas Prévia (Piauí Digital), Emissão de DAS, Declarações Anual de Faturamento, Emissão de Notas Fiscais, Formalizações, Parcelamentos, Parcerias, Orientações e Informações Gerais.	226/ANO

TABELA 02

4.1.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.

ATENDIMENTO	EXPEDIÇÕES
CAF	857/ANO

Em alusão ao dia 7 de setembro, reforçamos a importância da independência também no desfile cívico da cidade.



Proibição do Uso do Fogo

Estabelecemos a proibição do uso do fogo, seguindo determinação da SEMARH, visando evitar queimadas e preservar o meio ambiente.



PROIBIDO O USO DO FOGO!

DECRETO MUNICIPAL Nº 017/2025

Situação de emergência em Inhumas devido à seca severa.

Em virtude da situação de emergência declarada, fica proibido o uso do fogo em todo o território municipal.

A situação de emergência é válida até 31 de dezembro de 2025, durante o período de estiagem.

Essa medida visa proteger a vida, a vegetação e os recursos hídricos de nossa cidade.

Colabore! Denuncie queimadas e preserve nosso município.

Para maiores informações, procure a Secretaria Municipal de Meio Ambiente.



INHUMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Fiscalização Ambiental

Intensificamos as fiscalizações a partir de denúncias recebidas, garantindo o cumprimento das normas ambientais.



SEGURO SAFRA	1.200/ANO
DECLARAÇÃO DE EMERGÊNCIA	20/ANO
DISPENÇA DE LICENÇA AMBIENTAL	05/ANO
FAMILIAS BENEFICIADAS COM TRANSPORTES DE PRODUTOS AGRÍCOLAS, ATRAVÉS DO CAMINHÃO	100/ANO
EMIÇÃO DE ATESTADO DE SANIDADE ANIMAL PARA BENEFICIADOS DO AGRO AMIGO	552/ANO

TABELA. 03

4.1.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA.

- ❖ Participação no Projeto Café com Laços para pais e/ou responsáveis atípicos desenvolvido pelas Secretarias de Educação, Assistência Social e Saúde.



- ❖ Campanha Maio Laranja caminhada em alusão ao Dia Nacional de Enfrentamento ao Abuso e à Exploração Sexual contra crianças e adolescentes



4.1.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO, SERVIÇOS PÚBLICOS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO

INTRODUÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar as principais atividades, projetos e resultados alcançados pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos durante o primeiro e segundo quadrimestre de 2025. O documento reúne informações sobre ações realizadas, serviços prestados à comunidade, investimentos realizados e as melhorias alcançadas na infraestrutura urbana, visando o desenvolvimento e bem-estar da população.

SERVIÇO DE DE ROÇO, CAPINA E LIMPEZA DE SARJETAS



MULTIRÃO DE LIMPEZA



Parabéns INHUMA



MUNICÍPIO CONQUISTA PELA 1ª VEZ O SELO CATEGORIA A8.

Atingimos 8 de 9 critérios e estamos entre as cidades com maior índice do Vale do Sambito. Essa é 5ª vez consecutiva que conquistamos o selo A do ICMS Ecológico.



4.1.6 DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL DE INHUMA.

São 27 localidades que são abastecidas com água potável.

ATENDIMENTO	DISTRIBUIDAS
ABASTECIMENTOS	75/MÊS

TABELA. 04

4.1.7 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

A Secretaria Municipal de Educação desempenha um papel fundamental na construção de uma sociedade mais igualitária e no desenvolvimento integral dos cidadãos. Sua missão principal é assegurar o acesso à educação de qualidade para todos, promovendo a inclusão, a equidade e o fortalecimento das bases do conhecimento. Por meio de ações planejadas e políticas públicas efetivas, essa secretaria busca transformar a realidade educacional do município, atuando como ponte entre a comunidade e os avanços educacionais.

4.1.7.1 RESULTADO DO CNCA.

Inhuma é destaque com resultado acima da média Estadual e Federal no Compromisso Nacional Criança Alfabetizada. 86% de crianças alfabetizadas na idade certa no Piauí.



FIGURA. 04

4.1.7.2 RESULTADO DO IDEB.

O município de Inhumas obteve um destaque significativo no Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) de acordo com os resultados divulgados pelo Ministério da Educação, a educação de Inhumas alcançou uma nota de 5,5, nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, superando tanto a média nacional, que foi de 5,2, quanto a média estadual do Piauí, que ficou em 4,4.

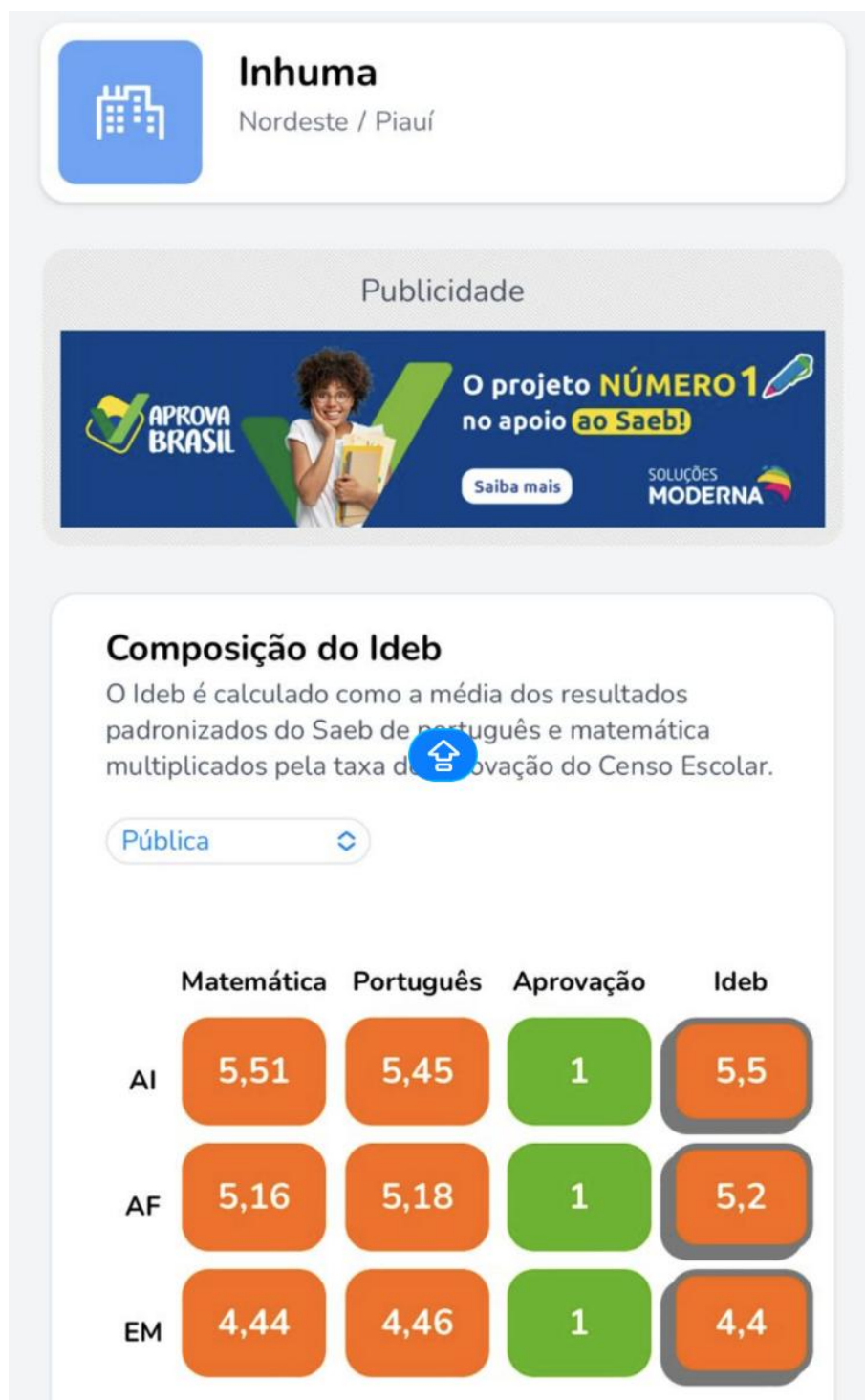


FIGURA. 04

4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

A secretaria municipal de Saúde desempenha um papel crucial na garantia do bem-estar e na promoção da saúde da população do município. Ela é responsável por planejar, coordenar e executar políticas de saúde de forma integrada e eficiente, sempre considerando as necessidades específicas da comunidade local.

4.2.1 AÇÕES

AÇÕES	ATENDIMENTO
JANEIRO BRANCO	102 PROFISSIONAIS
SEMANA DO AUTISMO	50 PROFISSIONAIS / 30 CRIANÇAS AUTISTAS E PAIS OU RESPONSÁVEIS
SEMANA DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS	+ DE 400 CRIANÇAS

TABELA. 05

4.2.2 Carreata da Mamografia

A Prefeitura Municipal de Inhuma, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde do Piauí (SESAPI), promoveu mais uma importante ação voltada à prevenção e ao cuidado com a saúde da mulher: a passagem da Carreta da Mamografia pelo município.

Durante os cinco dias de atendimento, realizados entre os dias 7 e 12 de maio, foram realizadas cerca de 400 mamografias gratuitas, garantindo às mulheres inhumenses acesso ao exame de forma rápida, humanizada e próxima de casa.

A iniciativa teve como público-alvo mulheres com idade entre 40 e 74 anos e aconteceu na sede da Secretaria Municipal de Saúde. Além da realização dos exames, a ação também reforçou a importância do diagnóstico precoce no combate ao câncer de mama, aumentando as chances de tratamento e cura.

A secretária municipal de Saúde, Andrea Alves, destacou a relevância da ação para o município e o compromisso da gestão com a saúde preventiva.

“Estamos muito felizes com o resultado dessa ação e, principalmente, pela grande participação das mulheres do nosso município. Foram cerca de 400 mamografias realizadas, levando mais cuidado, prevenção e dignidade para nossa população. A prevenção salva vidas, e nosso compromisso é continuar trabalhando para ampliar o acesso à saúde de qualidade para todos”, afirmou a secretária.

A gestão municipal ressaltou ainda que ações como esta fortalecem a rede de atenção à saúde da mulher e demonstram a importância das parcerias entre município e Governo do Estado para garantir mais serviços e qualidade de vida à população



4.2.3 Capacitação Sobre a Vigilância



A Secretaria Municipal de Saúde realizou importantes capacitações voltadas aos profissionais da rede pública, reforçando o compromisso com a qualificação contínua das equipes e o fortalecimento da assistência à população.

A primeira formação foi destinada aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e abordou o tema “Atuação do ACS na Vigilância Epidemiológica Municipal”. O encontro destacou a importância do trabalho desenvolvido pelos agentes no acompanhamento das famílias, identificação precoce de agravos, notificação de casos e fortalecimento das ações de prevenção e promoção da saúde no território.

Durante a capacitação, foram discutidas estratégias de vigilância em saúde, monitoramento de doenças e o papel essencial do ACS como elo entre a comunidade e os serviços de saúde, contribuindo diretamente para uma atuação mais eficiente da atenção básica.

Também foi realizado um treinamento voltado para médicos e enfermeiros da Atenção Primária à Saúde (APS) com o tema “Hanseníase: diagnóstico, tratamento e manejo na APS”. A capacitação teve como objetivo atualizar os profissionais sobre os sinais e sintomas da doença, diagnóstico precoce, acompanhamento dos pacientes e manejo adequado dentro da rede municipal de saúde.

A iniciativa reforça a importância da detecção precoce da hanseníase, contribuindo para a redução de complicações, quebra da cadeia de transmissão e fortalecimento do cuidado humanizado aos pacientes.

Segundo a secretária municipal de Saúde, Andrea Alves, investir na qualificação das equipes é fundamental para fortalecer os serviços oferecidos à população. “A educação permanente dos nossos profissionais é uma prioridade da gestão, porque entendemos que uma equipe preparada garante um atendimento mais eficiente, humanizado e resolutivo. Essas capacitações fortalecem a atenção básica e refletem diretamente na qualidade da assistência prestada à nossa população”, destacou.

As ações fazem parte do compromisso da gestão municipal em investir na educação permanente dos profissionais de saúde, garantindo um atendimento cada vez mais qualificado, humanizado e eficiente para toda a população.



4.2.4 Capacitação obre a Escuta



A Secretaria Municipal de Saúde realizou importantes capacitações voltadas aos profissionais da rede pública, reforçando o compromisso com a qualificação contínua das equipes e o fortalecimento da assistência à população.

A primeira formação foi destinada aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e abordou o tema “Atuação do ACS na Vigilância Epidemiológica Municipal”. O encontro destacou a importância do trabalho desenvolvido pelos agentes no acompanhamento das famílias, identificação precoce de agravos, notificação de casos e fortalecimento das ações de prevenção e promoção da saúde no território.

Durante a capacitação, foram discutidas estratégias de vigilância em saúde, monitoramento de doenças e o papel essencial do ACS como elo entre a comunidade e os serviços de saúde, contribuindo diretamente para uma atuação mais eficiente da atenção básica.

Também foi realizado um treinamento voltado para médicos e enfermeiros da Atenção Primária à Saúde (APS) com o tema “Hanseníase: diagnóstico, tratamento e manejo na APS”. A capacitação teve como objetivo atualizar os profissionais sobre os sinais e sintomas da doença, diagnóstico precoce, acompanhamento dos pacientes e manejo adequado dentro da rede municipal de saúde.

A iniciativa reforça a importância da detecção precoce da hanseníase, contribuindo para a redução de complicações, quebra da cadeia de transmissão e fortalecimento do cuidado humanizado aos pacientes.

Segundo a secretária municipal de Saúde, Andrea Alves, investir na qualificação das equipes é fundamental para fortalecer os serviços oferecidos à população. “A educação permanente dos nossos profissionais é uma prioridade da gestão, porque entendemos que uma equipe preparada garante um atendimento mais eficiente, humanizado e resolutivo. Essas capacitações fortalecem a atenção básica e refletem diretamente na qualidade da assistência prestada à nossa população”, destacou.

As ações fazem parte do compromisso da gestão municipal em investir na educação permanente dos profissionais de saúde, garantindo um atendimento cada vez mais qualificado, humanizado e eficiente para toda a população.



A Prefeitura de Inhuma, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e Comitê Gestor da Escuta Especializada e Depoimento Especial, realizou uma importante capacitação sobre Escuta Especializada no município.

O encontro aconteceu no auditório da Secretaria Municipal de Educação e reuniu profissionais da saúde, educação e demais integrantes da rede de proteção, entre eles médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, gestores e coordenadores escolares.

A capacitação teve como principal objetivo fortalecer o atendimento e o acolhimento de crianças e adolescentes em situação de violência, orientando os profissionais sobre os procedimentos adequados da escuta especializada, garantindo um atendimento mais humanizado, responsável e alinhado às diretrizes de proteção integral.

Durante o evento, foram abordadas orientações técnicas, fluxos de atendimento e a importância da atuação integrada entre os setores da saúde, educação, assistência social e órgãos de proteção, reforçando o compromisso do município com a defesa dos direitos das crianças e adolescentes.

A iniciativa destacou a importância da qualificação contínua dos profissionais que atuam diretamente no cuidado e na proteção da infância e juventude, promovendo uma rede mais preparada para identificar, acolher e encaminhar situações de vulnerabilidade e violência.



CONCLUSÃO

Em síntese, o presente Relatório de Gestão Consolidado reflete os esforços e compromissos assumidos pela administração municipal ao longo do período avaliado, destacando avanços significativos em diversas áreas essenciais para o desenvolvimento do município. Com foco na transparência, na eficiência e na responsabilidade social, a gestão priorizou ações voltadas à melhoria da qualidade de vida da população, como investimentos em saúde, educação, infraestrutura, assistência social e sustentabilidade.

O Balanço Contábil é composto de quadros comparativos, anexos e relatórios que permitirão uma análise sobre o aspecto econômico e financeiro da entidade que julgamos necessárias para uma avaliação e colocamo-nos à disposição de Vossa Excelência para quaisquer outros esclarecimentos.

Apesar dos desafios enfrentados, especialmente em cenários de restrição orçamentária e adversidades externas, a administração municipal buscou.


ELBERT HOLANDA MOURA
PREFEITO MUNICIPAL

REFERÊNCIA

<http://www.inhuma.pi.gov.br/>

<http://www.diariooficialdosmunicipios.org/>

<https://sti.tesouro.gov.br/cauc/index>.

<https://www.tesourotransparente.gov.br/publicacoes/manual-demonstrativos-fiscais-mdf/2025>.

Setor de contabilidade e Sec. Munic. Finanças Prefeitura Municipal de Inhumas;