



DECRETO 13/2026, DE 17 MARÇO DE FEVEREIRO DE 2026

**CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS – TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO
(EDITAL Nº 01/2026)**

Município de Bela Vista do Piauí - PI

A Prefeitura Municipal de **Bela Vista do Piauí**, por meio da Secretaria Municipal de Educação no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) **aprovados(as)/classificados(as)** no **Teste Seletivo Simplificado**, conforme relação publicada no site oficial e/ou nos meios de divulgação do certame, para **comparecimento presencial** a fim de **entrega de documentação** e demais providências para **contratação temporária**, nos termos do edital.

Local: Prefeitura Municipal

Endereço: Praça Vereador Raul Alcides dos Reis Nº48 Centro

Data: 18 e 20 de Março de 2026

Horário: 8:30 h às 13:00 h

Sector responsável: Setor de Recursos Humanos

O(a) candidato(a) deverá comparecer **munido(a) dos documentos originais e cópias legíveis**, preferencialmente organizados na ordem abaixo. A **não apresentação** no prazo/horário estabelecidos, bem como a **incompletude documental**, poderá implicar **desclassificação/eliminação**, conforme regras do edital.

1) Documentos pessoais (obrigatórios)

1. Documento de identificação oficial com foto (RG ou CNH).
2. CPF.
3. Título de eleitor.
4. Comprovante de quitação eleitoral (última eleição).
5. Certificado de reservista (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável).
6. Certidão de nascimento ou casamento (conforme estado civil).
7. Comprovante de residência atualizado (emitido nos últimos 90 dias).
8. 01 foto 3x4 recente (se exigido pelo setor de RH).
9. CPF dos pais (em caso de pais vivos).
10. CPF e Certidão de nascimento dos dependentes (caso tiver)
11. Atestado Médico de Aptidão Física e Mental, emitido por profissional Médico.

2) Documentos trabalhistas/cadastrais

1. Comprovante do PIS/PASEP ou NIT com data de cadastramento.
2. Dados bancários (conta corrente) para recebimento – banco/agência/conta (comprovante), e nome completa da pessoa (**CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**).



3) Escolaridade e habilitação exigidas no cargo

01. Diploma/Certificado de escolaridade exigida no cargo + histórico escolar (quando aplicável).
02. Registro no conselho de classe (quando exigido: ex. CRM, COREN, CRESS, CRP, OAB etc.) + comprovante de regularidade/anuidades (se aplicável).
03. Carteira Nacional de Habilitação – CNH (quando exigida) dentro do prazo de validade e categoria compatível.

4) Certidões e declarações

01. Certidão negativa/positiva com efeitos de negativa de antecedentes criminais (Justiça Estadual).
02. Certidão negativa/positiva com efeitos de negativa de antecedentes criminais (Justiça Federal).
03. Declaração de não acumulação de cargo/emprego/função pública (ou declaração de acumulação lícita, se for o caso).
04. Declaração de disponibilidade para o exercício do cargo.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DO PIAUÍ, ESTADO DO PIAUÍ, EM 17 DE MARÇO DE 2026

Francisco de Sousa Neto

Prefeito Municipal de Bela Vista do Piauí.

Secretaria Municipal de Educação
Bela Vista do Piauí - PI



EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº01/2026

4ª CONVOCAÇÃO

ANEXO I RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS

Profissional de Apoio Escolar

Número de inscrição	Nome
1203031430	Karina Raquel Primo de Queiroz.





ANEXO II - DECLARAÇÃO DE NÃO CUMULAÇÃO DE CARGOS

Atendendo as disposições do Edital nº 001/2026, subitem 8, alínea "i", bem como do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, objetivando contratação por tempo determinado de excepcional interesse público, perante o Município de Bela Vista do Piauí, eu, _____, convocado para contratação temporária no cargo de _____, DECLARO, responsabilizando-me penal, civil e administrativamente por qualquer falsidade, incorreção ou omissão, que na esfera Federal, Estadual e Municipal, seus Poderes, na Administração Direta, Sociedade de Economia Mista, Empresa Fundações e Autarquias:

() Não ocupo qualquer outro cargo, função ou emprego público;

() Ocupo o(s) seguinte(s) cargo(s), emprego(s) ou função(ões) pública(as):

Cargo ativo: _____ Órgão: _____

Carga horária semanal: _____ horas, cumprindo o horário de _____ às _____.

() Estou aposentado (a) em outro cargo/emprego/função pública. (Preencher no caso de outro cargo aposentado).

Cargo: _____ Órgão: _____

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração, para que se cumpram todos os efeitos legais.

Bela Vista do Piauí, _____ de _____ de 2026.

Assinatura: _____

Nome (por extenso): _____

RG: _____

CPF: _____



ANEXO III – DISPONIBILIDADE PARA EXERCÍCIO DO CARGO

Eu, _____, CPF nº _____, RG nº _____, aprovado(a) no Teste Seletivo Simplificado do Município de Bela Vista do Piauí – PI, regido pelo Edital nº 01/2026, para o cargo de _____, declaro, para os devidos fins:

Que possuo disponibilidade para assumir o exercício do cargo para o qual fui convocado(a), cumprindo integralmente a carga horária estabelecida no edital e no contrato administrativo;

Que estou ciente de que a contratação será por prazo determinado, nos termos do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal e da legislação municipal pertinente;

Que não acumulo cargos, empregos ou funções públicas de forma vedada pela Constituição Federal, ou, caso acumule, que a acumulação é lícita e há compatibilidade de horários;

Que apresentarei toda a documentação exigida no edital para formalização do contrato;

Que tenho pleno conhecimento das atribuições do cargo e das condições estabelecidas no edital do certame.

Declaro, sob as penas da lei, que as informações acima são verdadeiras.

Bela Vista do Piauí – PI, ____ de ____ de 2026.

Assinatura do(a) Declarante