

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO

2023

EU
ARRAIAL



Prefeitura de
ARRAIAL
O NOVO SE FAZ COM O POVO



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO





**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



SUMÁRIO

CHEFE DO EXECUTIVO	4
ESTRUTURA	5
GESTOR DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS	6
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	7
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	8
SECRETARIA DE FAZENDA	10
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	28
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA	38
SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO	46
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS	56
SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	62
SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E URBANISMO	69
RELAÇÃO DOS GESTORES E RESPONSÁVEIS PELA UNIDADE UPC	77



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



CHEFE DO EXECUTIVO

O presente Relatório de Gestão Consolidado - RGC tem por finalidade proporcionar uma visão geral e clara para a sociedade do uso dos recursos públicos e seus impactos na sociedade, além de demonstrar e justificar os resultados alcançados em face dos objetivos estabelecidos.

A Instrução Normativa TCE nº 01/2022, trás o Relatório de Gestão como peça importante para o acesso das informações de forma clara e concisa, onde de forma clara e organizada, permitindo uma visão de conformidade e desempenho dos atos da gestão no exercício de 2023, evidenciando os resultados das ações implementadas, nas unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Arraial.

As ações apresentadas no relatório pelas unidades prestadoras de contas estão estruturadas e propostas no PPA, LDO e LOA.

O Relatório contou dos esforços de diversos setores da Prefeitura Municipal de Arraial, como secretárias, diretorias.

Aldemes Barroso da Silva
Prefeito Municipal



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



ESTRUTURA

O Relatório de Gestão Consolidado – RGC da Prefeitura Municipal de Arraial – PI, seguindo a seguinte estrutura:

- Secretaria de Administração e Planejamento;
- Secretaria de Fazenda;
- Secretaria de Educação;
- Secretaria de Assistência Social e Cidadania;
- Secretaria de Saúde e Saneamento;
- Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos;
- Secretaria de Agricultura e Pecuária;
- Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



GESTOR DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: PREFEITURA DE ARRAIAL

NOME COMPLETO: ALDEMES BARROSO DA SILVA

CPF: 004.496.573-70

FUNÇÃO EXERCIDA: PREFEITO MUNICIPAL

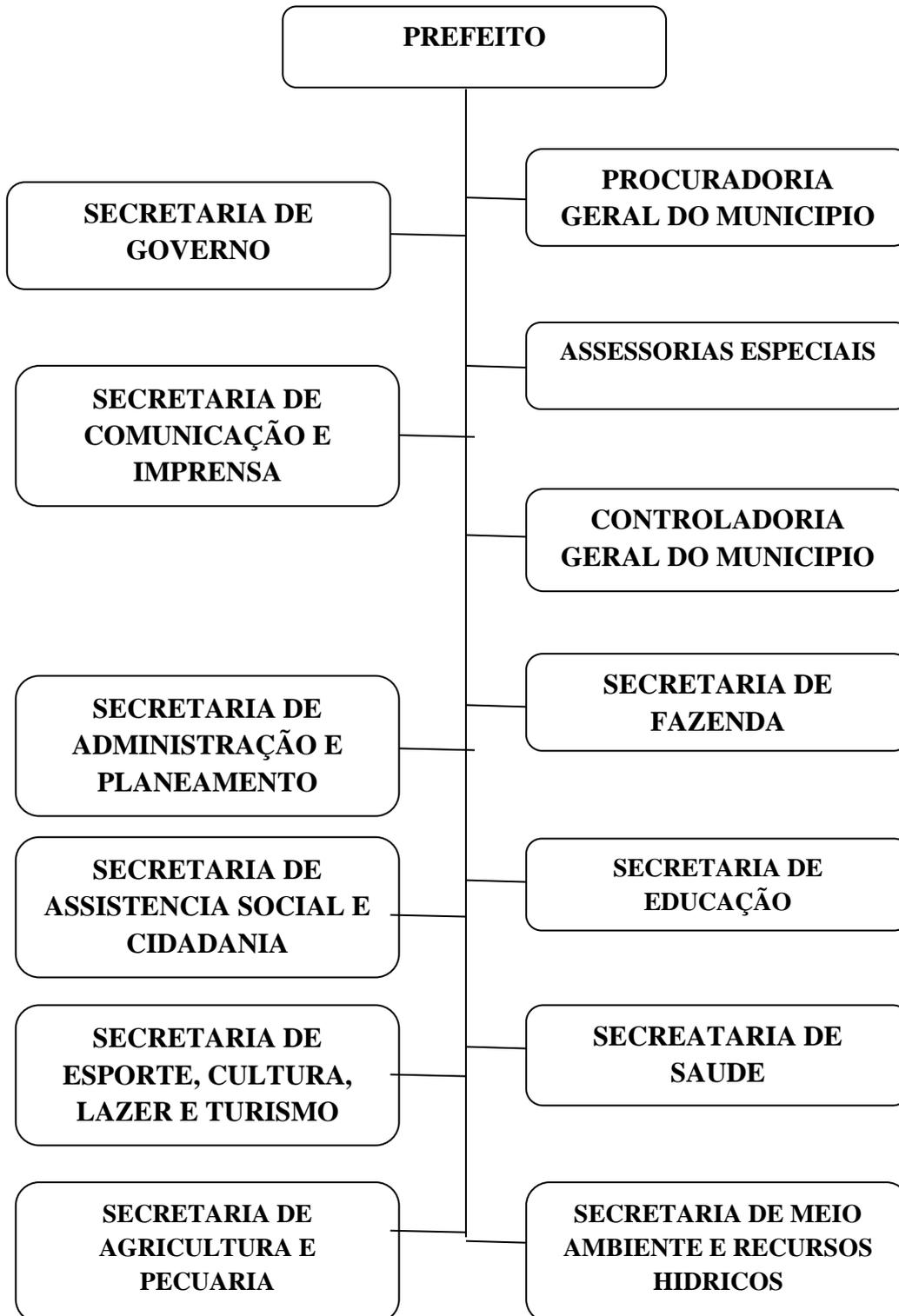
INICIO: JANEIRO 2021

CORREIO ELETRONICO: aldemesbarroso@hotmail.com

TELEFONE: (89) 99936-3917



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E

PLANEJAMENTO



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

A Secretaria de Administração e Planejamento é o órgão responsável pela administração da prefeitura abrangendo os serviços de pessoal, recursos humanos, folha de pagamento, controle de material e estocagem, patrimonial, e demais serviços de apoio às demais Secretarias da Prefeitura.

Competindo também a Secretaria de Administração e Planejamento, elaborar no que diz respeito ao Planejamento do município, em colaboração com os demais órgãos da Prefeitura, as diretrizes orçamentárias, proposta do orçamento anual e o Plano Plurianual de acordo com as normas estabelecidas pelo governo municipal, coordenar, controlar e supervisionar as atividades referentes às ações de modernização e organização e organização administrativa do poder Executivo, administração e controle dos serviços municipais, manter frota de veículos e equipamentos de uso geral da Administração, bem como sua guarda e conservação.

RESPONSÁVEL: FRANKLIM ALVES DE SOUSA

CPF: 657.528.303-97

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: Franklin_adesousa@hotmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99417-3606

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS ADMINISTRAÇÃO

COMISSIONADOS: 25

EFETIVOS: 05

CONTRATADOS: 01

ELETIVOS: 01

TOTAL: 32

DISTRIBUIÇÃO POR GÊNERO DE SERVIDORES MUNICIPAIS

MULHER: 292

HOMEM: 68

APOSENTADOS EM 2023: 0



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

A Secretaria de Fazenda instituída pela Lei Municipal nº 158/2009, responsável por receber, pagar, guarda e movimentar os recursos financeiros do município, por processar a despesa e manter o registro e os controles da administração financeira, orçamentaria e patrimonial, preparar os balancetes, bem como o balanço geral e as prestações de contas de recursos transferidos para o município por outras esferas de governo.

RESPONSÁVEL: Marcos Jardel Barroso Helal

CPF: 060.099.193-80

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: m.jardel19@gmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99418-0143

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 04

EFETIVOS: 01

TOTAL: 05



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

1. Lei Orçamentária Anual

A Lei Municipal nº 316, de 25 de novembro de 2022, LOA 2023, previu as receitas em R\$ 32.007.875,00 e fixou as despesas em igual valor, compostas conforme demonstrado a seguir:

Tabela 01: Composição da Receita prevista - LOA

Descrição	Valor (R\$)
Receitas Correntes	27.682.375,00
Receitas de Capital	4.325.500,00
Receita Total	32.007.875,00

Gráfico – Previsão de Receita

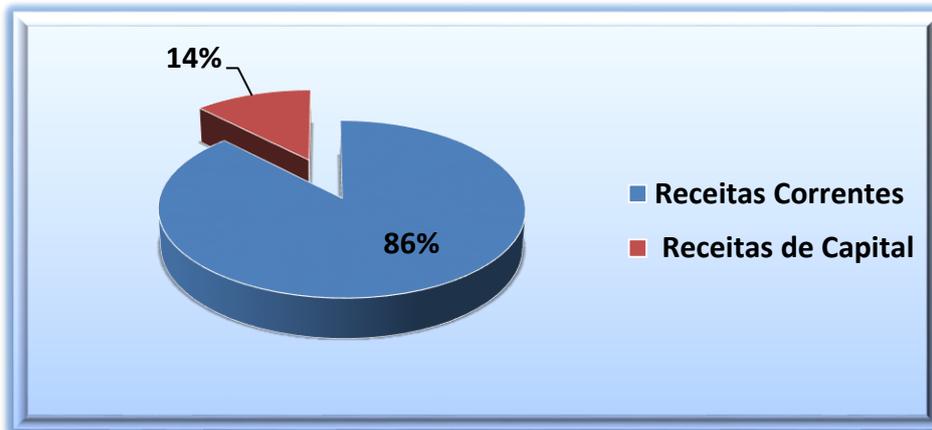
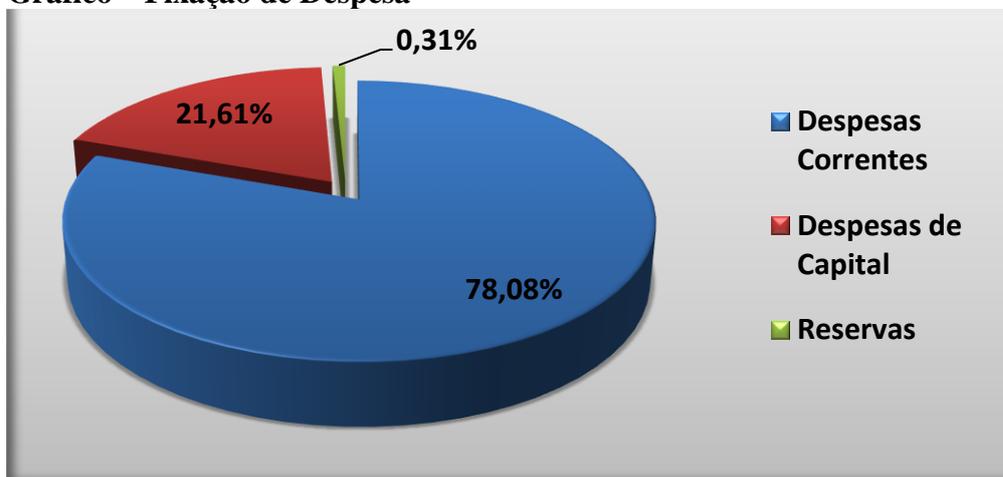


Tabela 02: Composição da Despesa fixada - LOA

Descrição	Valor (R\$)
Despesas Correntes	24.990.789,00
Despesas de Capital	6.917.086,00
Reservas	100.000,00
Despesa Total	32.007.875,00

Gráfico – Fixação de Despesa



2. Execução Orçamentária



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



No decorrer do exercício foram abertos créditos adicionais, que alteram a previsão de receita e fixação de despesa, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 03: Despesa Fixada final

Descrição	Valor (R\$)
Valor fixado na LOA	32.007.875,00
Créditos Adicionais abertos, que alteram a fixação da despesa	
Por <i>Superávit</i> Financeiro	68.134,09
Por Excesso de Arrecadação	5.737.263,94
Valor da autorização final	37.813.273,03

Tabela 04: Receita prevista atualizada

Descrição	Valor (R\$)
Valor previsto na LOA	32.007.875,00
Atualização (incorporação do excesso de arrecadação utilizado para abertura de créditos adicionais)	5.737.263,94
Valor da previsão final	37.745.138,94

As Receitas arrecadadas, no exercício de 2023, totalizaram R\$ 34.135.013,03, enquanto que as despesas empenhadas no exercício atingiram o montante de R\$ 31.510.481,38, apresentando um *superávit* orçamentário de R\$ 2.624.531,65, conforme os gráficos a seguir:

Gráfico – Balanço Orçamentário (2023)

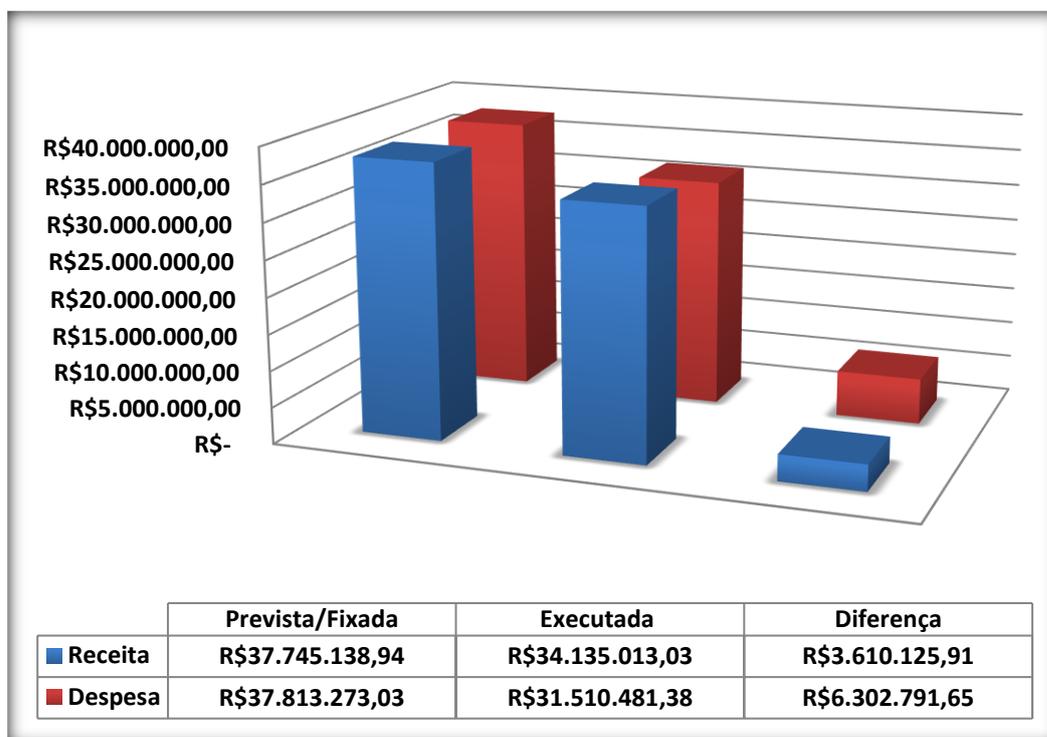
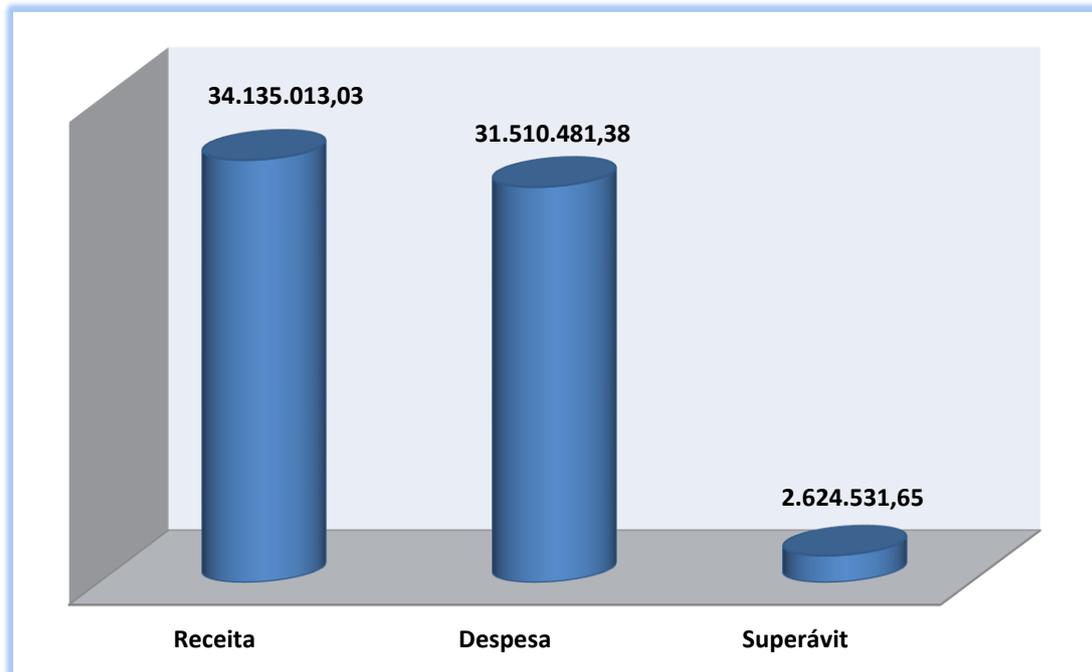




Gráfico – Demonstração do Superávit Orçamentário (2023)



3. Receitas

3.1 Receitas Orçamentárias Arrecadadas

As Receitas Orçamentárias Arrecadadas, no exercício de 2023, cresceram 35,29% em relação às receitas arrecadadas do exercício anterior, equivalente ao aumento nominal de R\$ 9.903.354,93, conforme demonstrado a seguir:

Tabela 05: Receita arrecadada (2022 – 2023)

Descrição	2022	2023	Variação % (2023/2022)
Receitas Correntes	24.764.724,61	31.650.238,57	27,80
Receitas de Capital	466.933,49	2.484.774,46	432,15
Total	25.231.658,10	34.135.013,03	35,29

Tabela 06: Composição da Receita Arrecadada (2023)

Descrição	Arrecadada	%
Receitas Correntes		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	827.175,69	2,42
Contribuições	232.995,69	0,68
Patrimonial	89.305,62	0,26
Transferências Correntes	30.338.899,40	88,88
Outras Receitas Correntes	161.862,17	0,47
Receitas de Capital		
Alienação de Bens	95.600,00	0,28
Transferências de Capital	2.389.174,46	7,00
Total	34.135.013,03	100



Gráfico – Comparativo da Receita Arrecadada 2023 – 2022

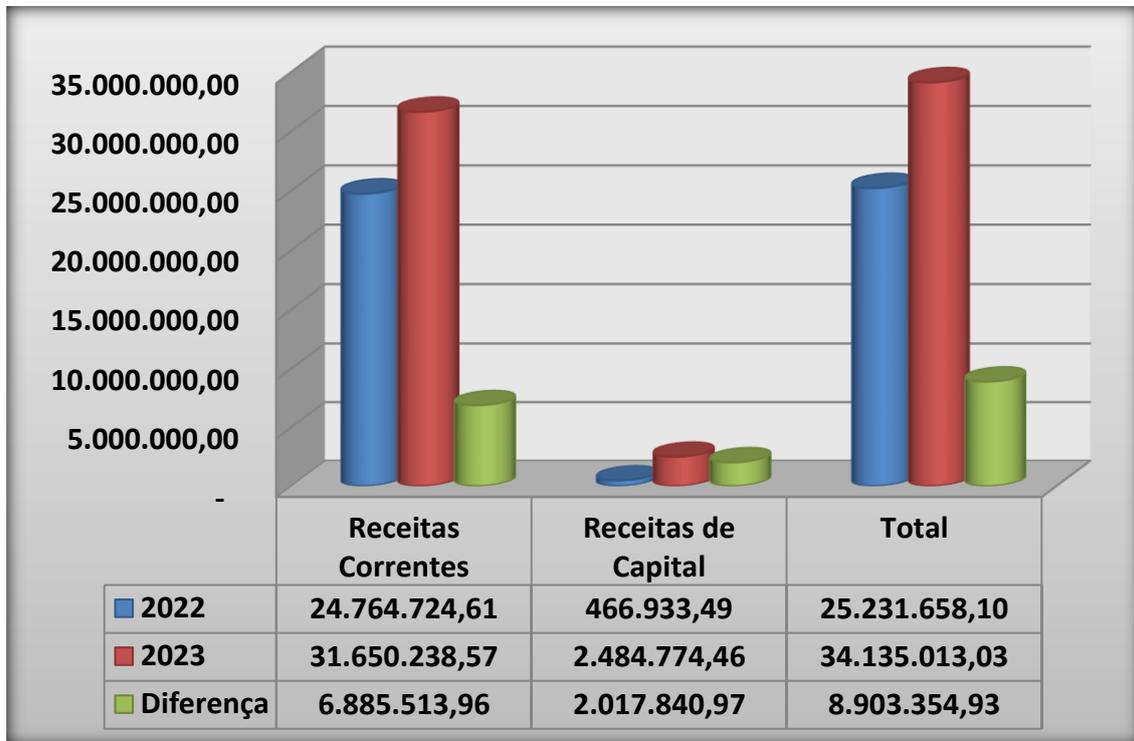
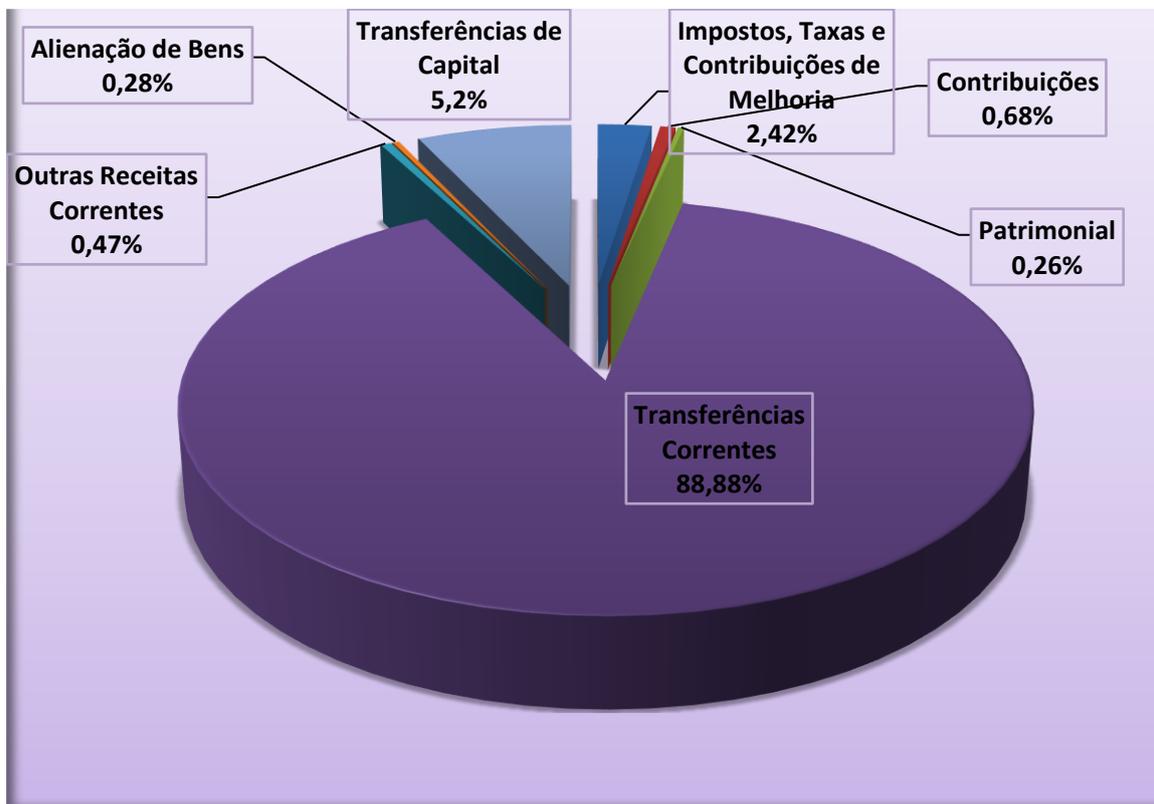


Gráfico – Detalhamento das Receitas por origem





3.2 Receitas Tributárias

As receitas tributárias tiveram um decréscimo de 5,60%, comparativamente ao exercício de 2022.

O Imposto de Renda retido na Fonte – IRRF é o mais significativo dos tributos diretamente arrecadados pelo Município, com uma participação de 57,60% das receitas tributárias, seguido do ISS, que representa 34,72 das receitas tributárias do município.

Tabela 07: Receita de Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria

Tributo	2022	2023	Variação % (2023/2022)	Participação % (2023)
IPTU	56.637,87	37.938,04	-33,02	4,59
IRRF	356.907,54	476.457,04	33,50	57,60
ITBI	48.864,26	-	-100,00	0,00
ISS	277.281,41	287.231,89	3,59	34,72
TAXAS	136.600,00	25.548,72	-81,30	3,09
Total	876.291,08	827.175,69	-5,60	100

Gráfico – Comparativo de Receitas Tributárias

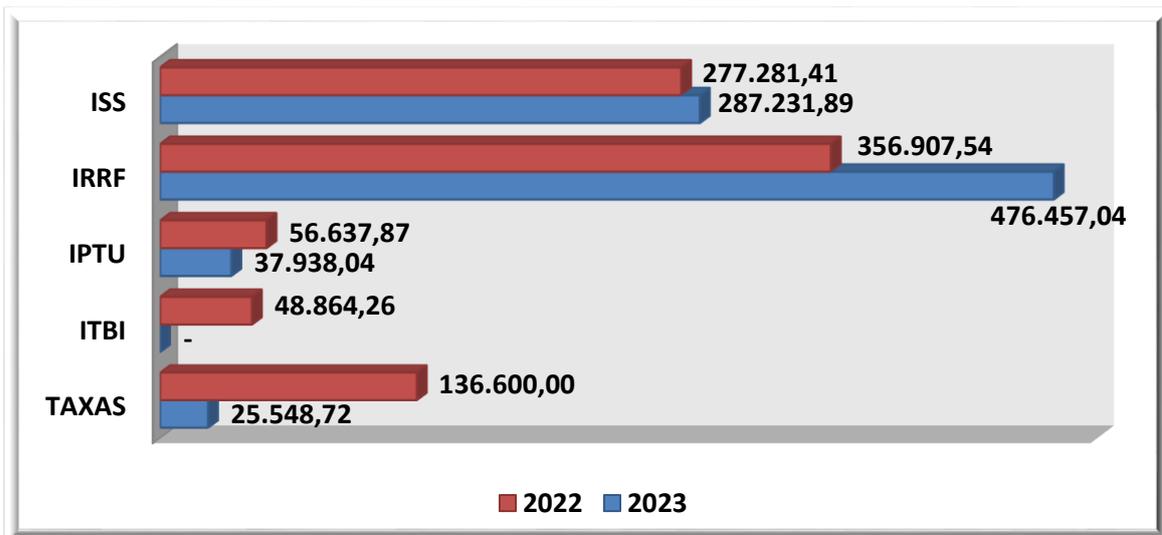
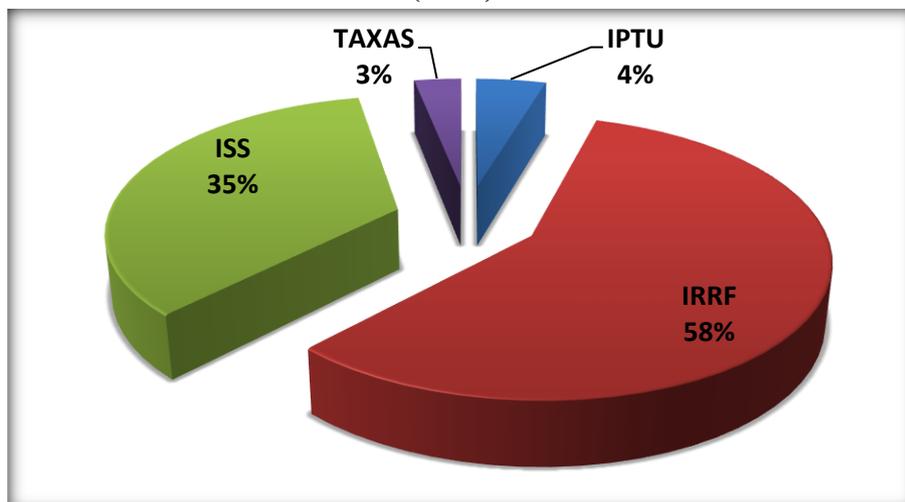


Gráfico – Receita Tributária (2023)





3.3 Receitas de Transferências

As receitas de transferências correntes são recursos transferidos pela União, Estados, multigovernamentais e privados, podendo estes ser de natureza voluntária ou transferências legais e obrigatórias, como a repartição de receitas de competência federal e estadual. São destinadas à manutenção de serviços públicos, podendo, o *superávit* ser destinado a investimentos.

As Transferências de Capital são receitas recebidas de outros entes da federação, destinadas a investimentos, conforme termo pactuado.

Segue comparativos dos valores líquidos arrecadados (deduzidos valores para formação do Fundeb) nos exercício de 2022 e 2023, detalhando as principais receitas deste grupo, situação representada por um aumento de 39,37%, fruto do esforço da gestão em buscar recursos para investimento.

Tabela 08: Receita de Transferências

Descrição	2022	2023	Variação % (2023/2022)	Participação % (2023)
FPM	10.409.777,36	10.752.691,01	3,29	32,85
ICMS	764.864,57	1.264.708,67	65,35	3,86
IPVA	90.549,50	81.679,29	-9,80	0,25
ITR	1.293,52	948,77	-26,65	0,00
FEP	282.364,41	255.125,15	-9,65	0,78
FUNDEB	7.107.005,11	11.730.044,34	65,05	35,84
SUS (União e Estado)	2.630.349,10	4.079.843,76	55,11	12,47
FNAS	499.359,22	446.387,89	-10,61	1,36
FNDE	252.332,94	596.067,78	136,22	1,82
Convênios	133.817,15	271.211,49	102,67	0,83
Outras Transf Correntes	862.119,29	860.191,25	-0,22	2,63
Transferências de Capital	449.633,49	2.389.174,46	431,36	7,30
Total	23.483.465,66	32.728.073,86	39,37	100

Gráfico – Receita de Transferências Correntes

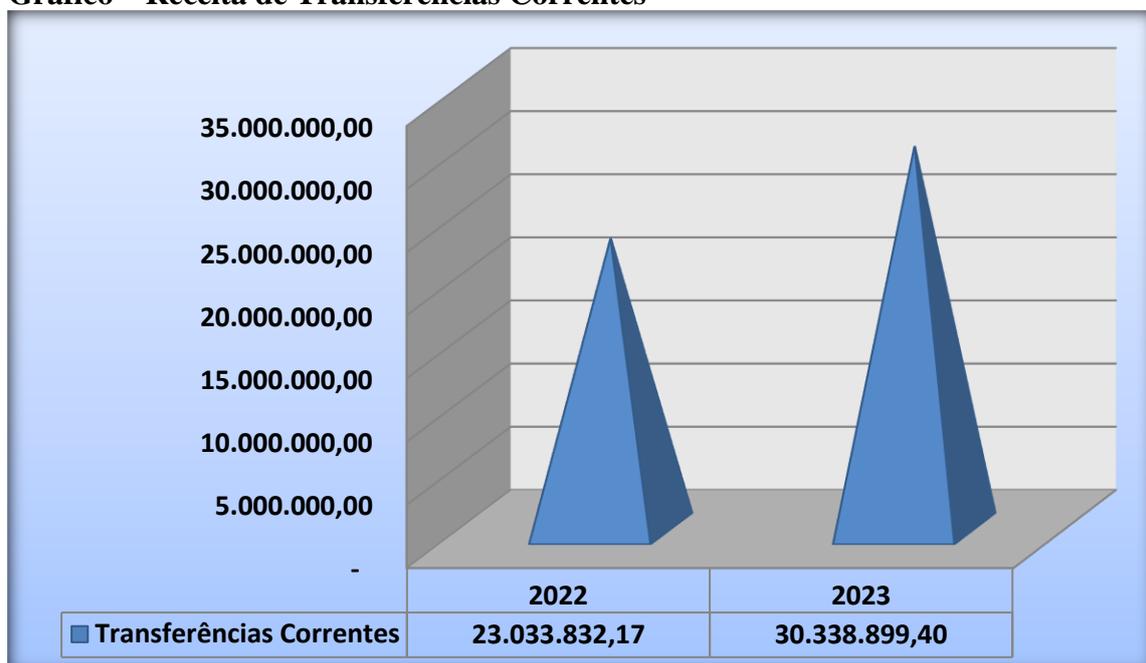
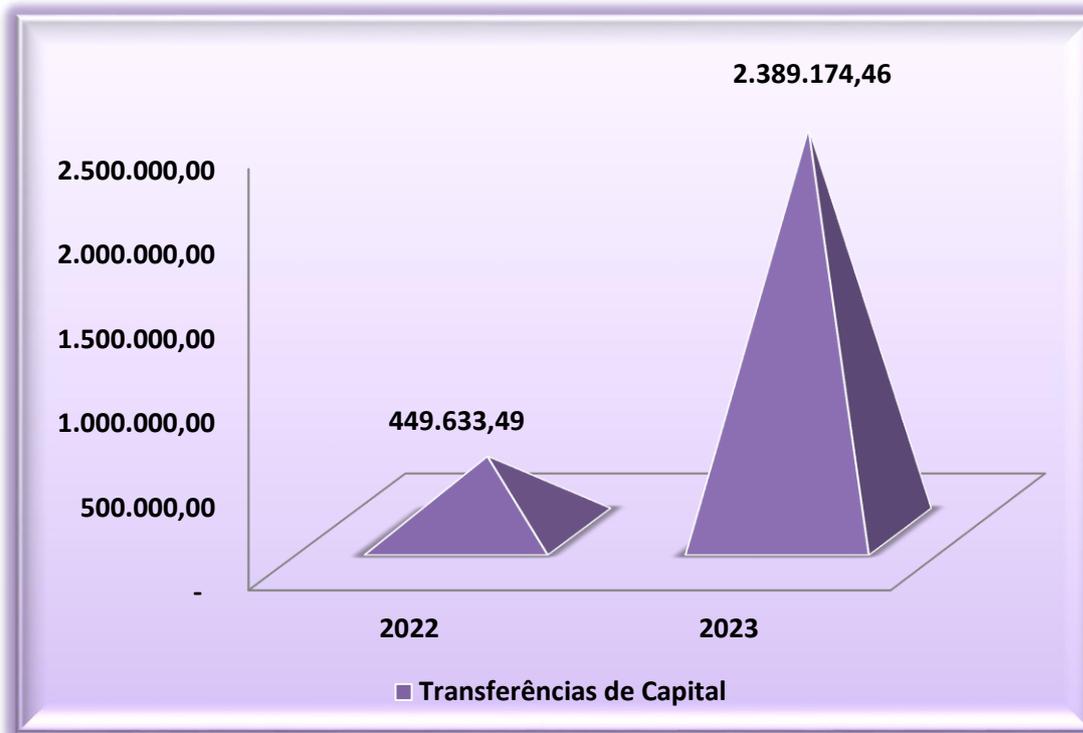




Gráfico – Receita de Transferências de Capital



4. Despesas

A tabela a seguir apresenta o resumo da execução da despesa orçamentária do município de Arraial, no decorrer do exercício de 2023,

Tabela 09: Resumo da execução da despesa – exercício 2023

Descrição	Valor (R\$)	
Fixação da Despesa		
Valor fixado na LOA	32.007.875,00	
Créditos Adicionais abertos, que alteram a fixação da despesa		
Por <i>Superávit</i> Financeiro	68.134,09	
Por Excesso de Arrecadação	5.737.263,94	
Valor da autorização final (A)	37.813.273,03	
Execução da Despesa		%/A
Despesa Empenhada	31.510.481,38	83,33
Despesa Liquidada	31.260.699,99	82,67
Despesa Paga	30.842.797,92	81,57
Inscrição em Restos a Pagar	667.683,46	1,77
Processados	249.781,39	0,66
Não Processados	417.902,07	1,11



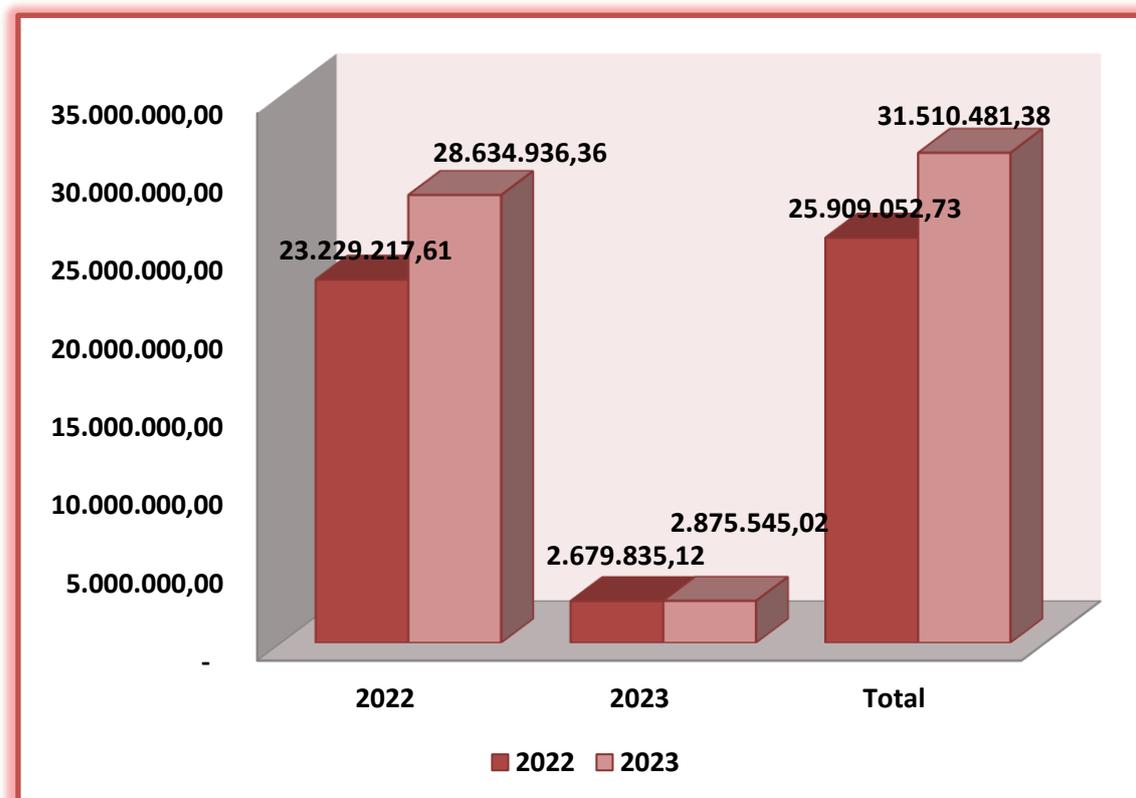
4.1 Comparativo das Despesas executadas

O total de despesa empenhado no exercício de 2023 foi de R\$ 31.510.481,38, sendo 98,87 % Despesas Correntes e 9,13% Despesas de Capital, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 10: Demonstração da Despesa por Natureza (2023/2022)

Descrição	2022	2023	Crescimento 2023/2022	Participação (2023)
Despesas Correntes	23.229.217,61	28.634.936,36	23,27	90,87
Pessoal e Encargos Sociais	11.027.256,54	15.018.908,59	36,20	47,66
Juros e Encargos da Dívida	4.600,49	-	-100,00	0,00
Outras Despesas Correntes	12.197.360,58	13.616.027,77	11,63	43,21
Despesas de Capital	2.679.835,12	2.875.545,02	7,30	9,13
Investimentos	2.503.626,44	2.695.443,95	7,66	8,55
Amortização da Dívida	176.208,68	180.101,07	2,21	0,57
Despesa Total	25.909.052,73	31.510.481,38	21,62	100

Gráfico – Despesas Executadas por Categoria Econômica



4.2 Despesas por órgão

No Município existe uma grande concentração das despesas em Secretarias fins, com destaque nas áreas de Saúde e Educação que juntas correspondem a 61,44% das despesas do Município.



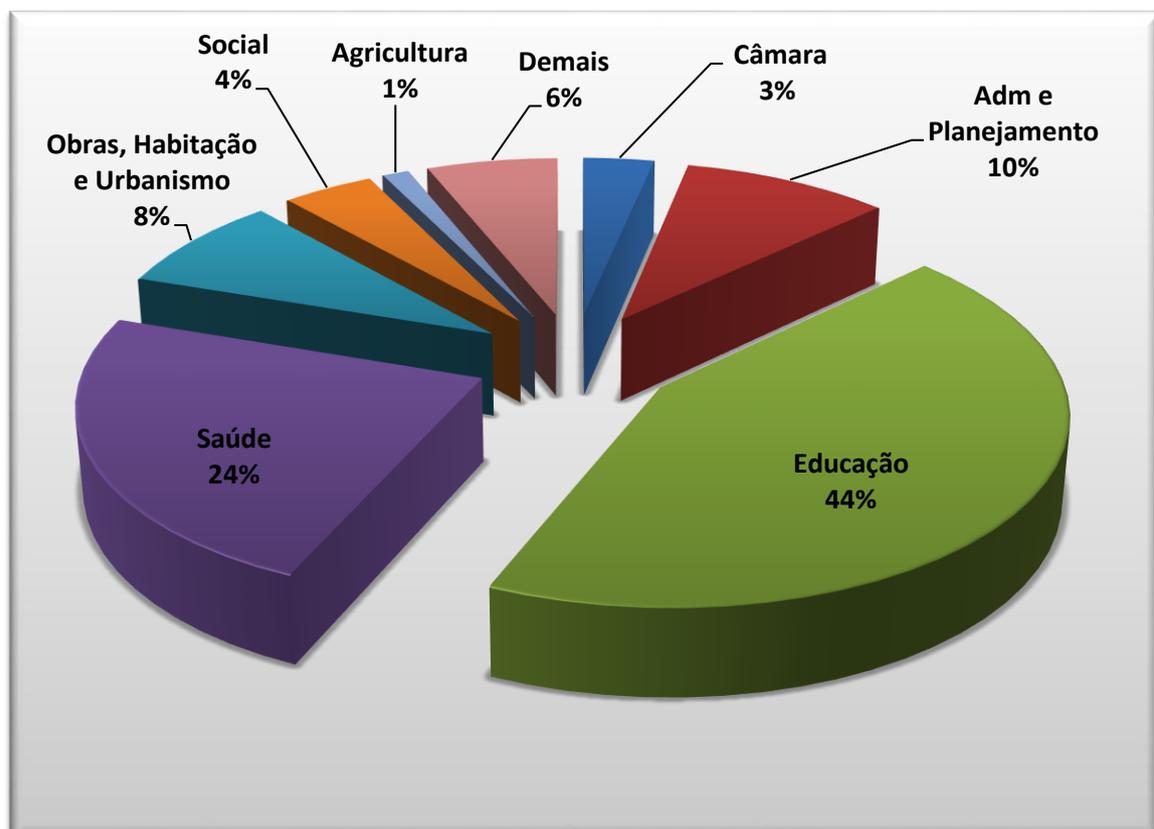
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



Tabela 11: Demonstração da Despesa por Órgão da Administração

Órgão	2022	2023	Participação 2023 %	Crescimento %
Câmara	827.267,70	1.043.139,86	3,31	26,09
Governo	402.086,44	455.357,94	1,45	13,25
Procuradoria	205.952,20	174.139,00	0,55	-15,45
Assessorias Especiais	59.970,00	53.575,60	0,17	-10,66
Comunicação e Imprensa	101.275,00	119.584,90	0,38	18,08
Controladoria	108.373,40	123.330,79	0,39	13,80
Adm e Planejamento	3.733.224,10	3.042.050,29	9,65	-18,51
Fazenda	349.459,57	333.512,35	1,06	-4,56
Social	1.355.862,71	1.339.192,81	4,25	-1,23
Educação	10.007.639,16	13.726.724,92	43,56	37,16
Saúde	5.787.368,78	7.449.979,31	23,64	28,73
Obras, Infraestrutura	2.215.341,24	2.601.260,36	8,26	17,42
Esporte, Cultura	285.938,30	406.294,78	1,29	42,09
Agricultura	443.040,80	386.161,37	1,23	-12,84
Ouvidoria	26.253,33	33.022,35	0,10	25,78
Meio Ambiente		223.154,75	0,71	
Total	25.909.052,73	31.510.481,38	100	21,62

Gráfico – Despesa por Órgão





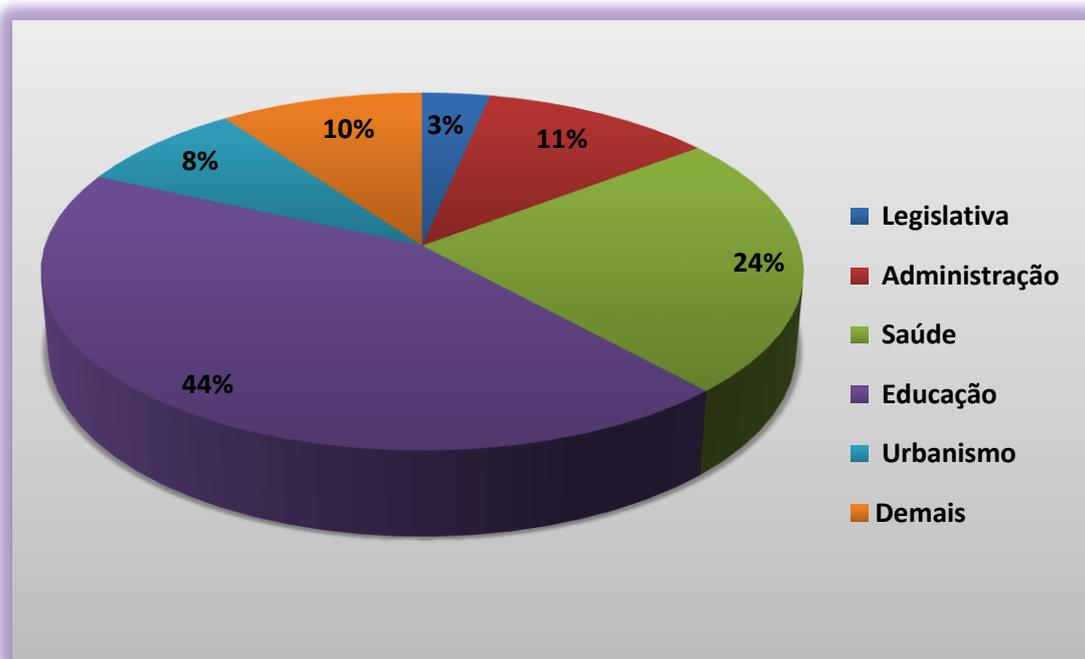
4.3 Despesa por Função

As funções de governo representam a destinação de recursos por área de atuação, para o desenvolvimento e manutenção de políticas públicas. A tabela a seguir apresenta as despesas por função, comparando os exercícios de 2023 e 2022.

Tabela 12: Demonstração da Despesa por Função de Governo

Código	Função	2022	2023	Participação %2023	Varição %
1	Legislativa	827.267,70	1.043.139,86	3,31	26,09
3	Essencial à Justiça	97.922,20	95.714,60	0,30	-2,25
4	Administração	4.039.590,69	3.564.950,64	11,31	-11,75
8	Assistência Social	1.355.862,71	1.339.192,81	4,25	-1,23
10	Saúde	5.787.368,78	7.449.979,31	23,64	28,73
12	Educação	10.007.639,16	13.726.724,92	43,56	37,16
13	Cultura	250.582,80	387.360,78	1,23	54,58
15	Urbanismo	2.199.758,25	2.594.199,86	8,23	17,93
17	Saneamento	15.582,99	7.060,50	0,02	-54,69
18	Gestão Ambiental	9.099,00	223.154,75	0,71	2352,52
20	Agricultura	418.044,80	368.361,37	1,17	-11,88
23	Comércio e Serviços	3.860,00		0,00	-100,00
26	Transporte	15.897,00	17.800,00	0,06	11,97
27	Desporto e Lazer	31.495,50	18.934,00	0,06	-39,88
28	Encargos Especiais	849.081,15	673.907,98	2,14	-20,63
Total		25.909.052,73	31.510.481,38	100	21,62

Gráfico – Despesa por Função





5. Indicadores de Resultados das Políticas Públicas (Educação e Saúde)

5.1 Aplicação em Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

Segundo a Constituição Federal de 1988, em seu art. 205, a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

No art. 212, a Constituição Federal, definiu que os Municípios devem aplicar de vinte e cinco por cento, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.

A seguir, apresentamos os resultados a gestão do município, com vistas ao fortalecimento da Educação municipal e cumprimento do regramento constitucional.

Tabela 13: Demonstração da Aplicação em MDE (exercício 2023)

Base de Cálculo	Valor Arrecadado (A)	Mínimo a Aplicar (A*25%)	Valor Aplicado	%Aplicado
Impostos	801.626,97			
Transferências				
FPM	13.145.919,56			
ICMS	1.580.885,85			
IPVA	102.099,12			
ITR	1.185,91			
IPI	243,61			
Total	15.631.961,02	3.907.990,26	4.068.207,59	26,02

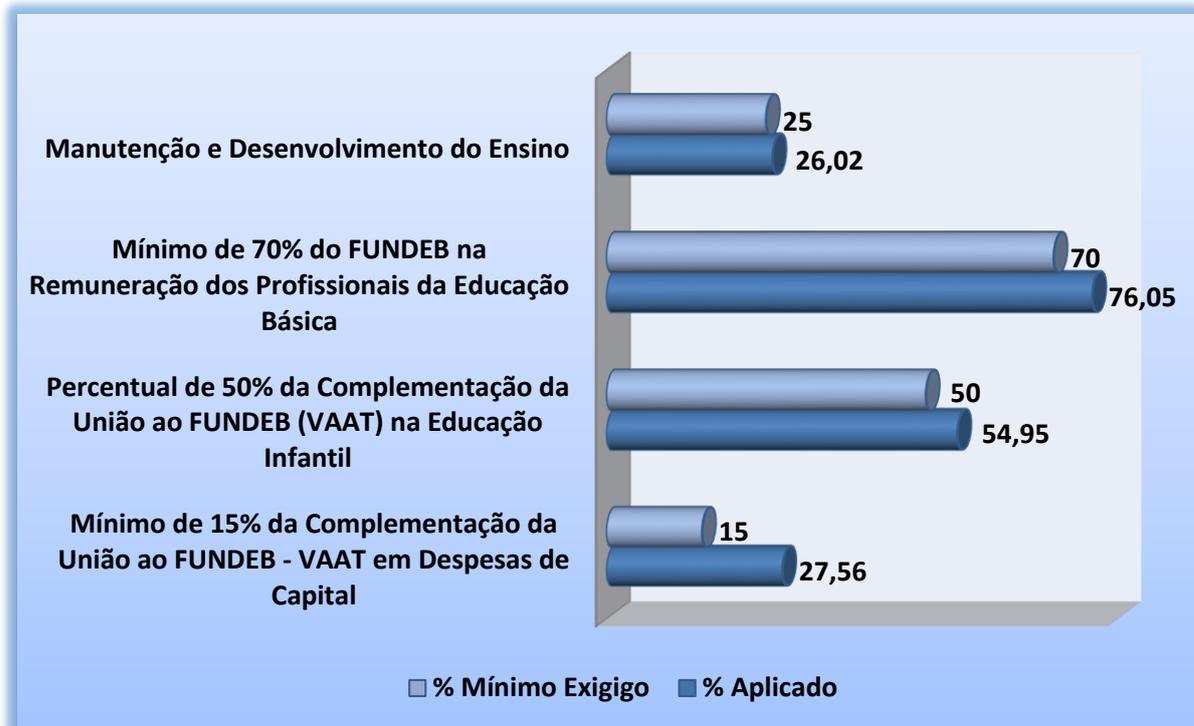
Os recursos recebidos do FUNDEB trazem consigo vinculações específicas, com definição de percentuais mínimos a serem aplicados, conforme a seguir apresentado.

Tabela 14: Demonstração da Aplicação dos recursos do FUNDEB (exercício 2023)

Descrição	Valor (R\$)	%Aplicado
Valores Arrecadados		
FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.004.216,13	
Complementação da União - VAAF	1.793.842,15	
Complementação da União - VAAT	3.967.183,88	
Total Recebido	11.765.242,16	
Aplicação (cumprimento de índices)		
Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	8.947.594,16	76,05
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	2.179.975,24	54,95
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	1.093.505,80	27,56



Gráfico – Indicadores de Aplicação em Manutenção e Desenvolvimento do Ensino



5.2 Aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde

Segundo a Constituição Federal de 1988, em seu art. 196, definiu que a **saúde** é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação.

No art. 198 §2º, inciso III, a Constituição Federal, definiu que os Municípios devem aplicar quinze por cento, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, em ações e serviços públicos de saúde.

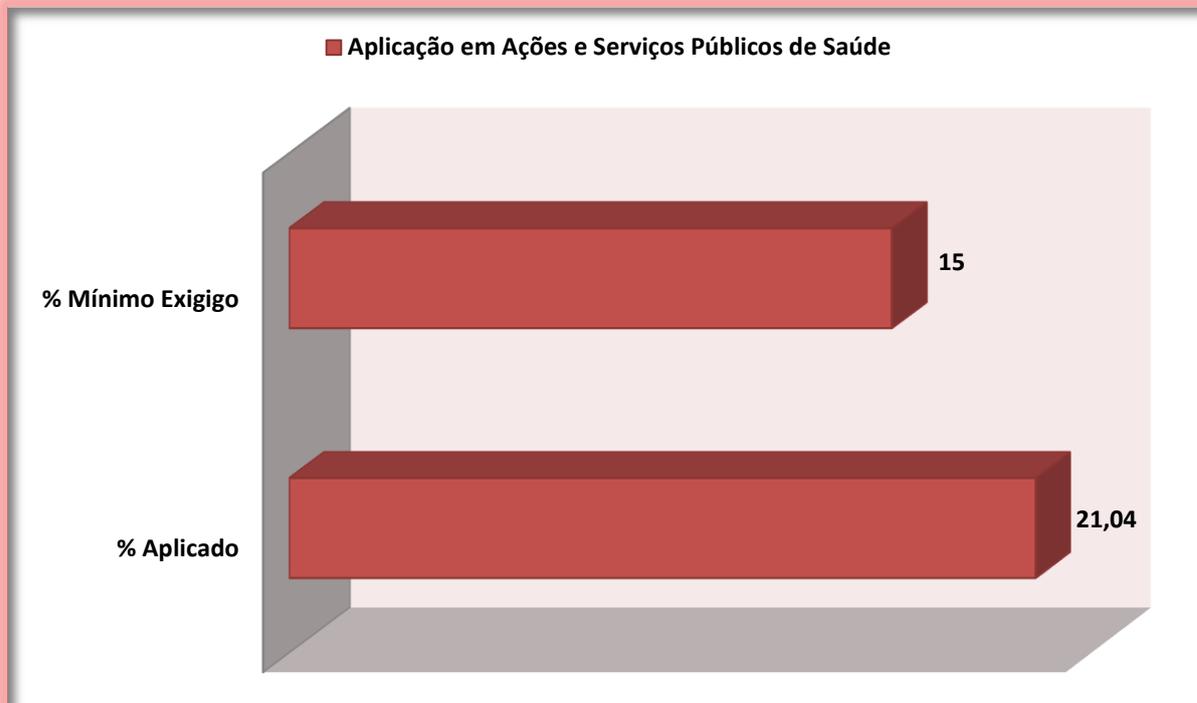
A seguir, apresentamos os resultados a gestão do município, com a manutenção da política pública de saúde e cumprimento do regramento constitucional.

Tabela 15: Demonstração da Aplicação em ASPS (exercício 2023)

Base de Cálculo	Valor Arrecadado (A)	Mínimo a Aplicar (A*15%)	Valor Aplicado	%Aplicado
Impostos	801.626,97			
Transferências				
FPM	11.966.144,16			
ICMS	1.580.885,85			
IPVA	102.099,12			
ITR	1.185,91			
IPI	243,61			
Total	14.452.185,62	2.167.827,84	3.041.195,19	21,04



Gráfico – Demonstração de aplicação em ASPS



6. Indicadores de Resultados Fiscais

6.1 Gasto com Pessoal

As Despesas com Pessoal no Poder Executivo podem representar até 54% da Receita Corrente Líquida, conforme definido no art. 20, III, b da Lei Complementar 101/2000 (LRF).

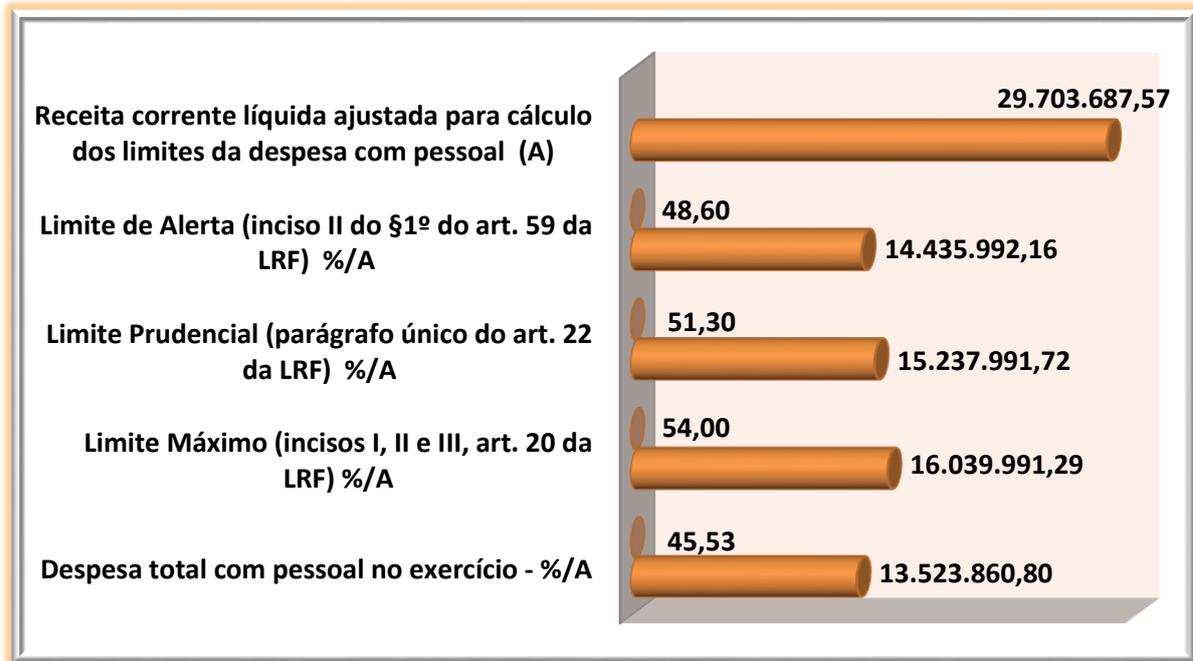
Estas despesas, no exercício de 2023, consumiram 47,54% da RCL, cumprindo, inclusive, o limite de alerta.

Tabela 16: Demonstração da Despesa com Pessoal (exercício 2023)

Apuração da Despesa com Pessoal	Valor	%
Despesa Bruta com Pessoal (I)	14.476.121,86	
Despesas não Computadas (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	952.261,06	
Despesa Líquida com Pessoal (III) = (I - II)	13.523.860,80	
Apuração do Cumprimento do Limite Legal	Valor	%
RCL ajustada p/ cálc. Dos limites da despesa com pessoal	29.703.687,57	
Despesa total com pessoal no exercício - DTP	13.523.860,80	45,53
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	16.039.991,29	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único do art. 22 da LRF)	15.237.991,72	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	14.435.992,16	48,60



Gráfico – Demonstração da despesa com Pessoal (exercício 2023)



6.2 Metas Fiscais

A LRF determina no § 1º do seu art. 4º, que o projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias conterá anexo em que serão estabelecidas as metas de resultado primário e nominal e de montante da dívida pública para o exercício a que se referir e para os dois seguintes, dessa forma, a Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei municipal 1100/2022) estabeleceu as metas de resultado a serem alcançadas pela Administração.

O resultado primário representa a diferença entre as receitas e despesas não financeiras ou primárias, é apurado tradicionalmente pela metodologia “acima da linha” com enfoque no fluxo da execução orçamentária do exercício e indica se os níveis de gastos orçamentários do Município são compatíveis com a sua arrecadação, representando o esforço fiscal direcionado à diminuição do estoque da dívida pública.

O resultado nominal apresenta a evolução da dívida consolidada líquida do período, em comparação com o último bimestre do exercício anterior.

Tabela 17 - Demonstração do Resultado Primário (exercício 2023)

Especificação	Valor (R\$)
1. Receitas Primárias Correntes	31.560.932,95
2. Receitas Primárias de Capital	2.484.774,46
3. Receitas Primárias Líquidas (1+2)	34.045.707,41
4. Despesas Primárias Correntes	28.899.374,76
5. Despesas Primárias de Capital	2.569.912,97
6. Despesas Primárias Líquidas (3+4)	31.469.287,73
7. Resultado Primário	2.576.419,68
Meta definida na LDO	(609.389,00)



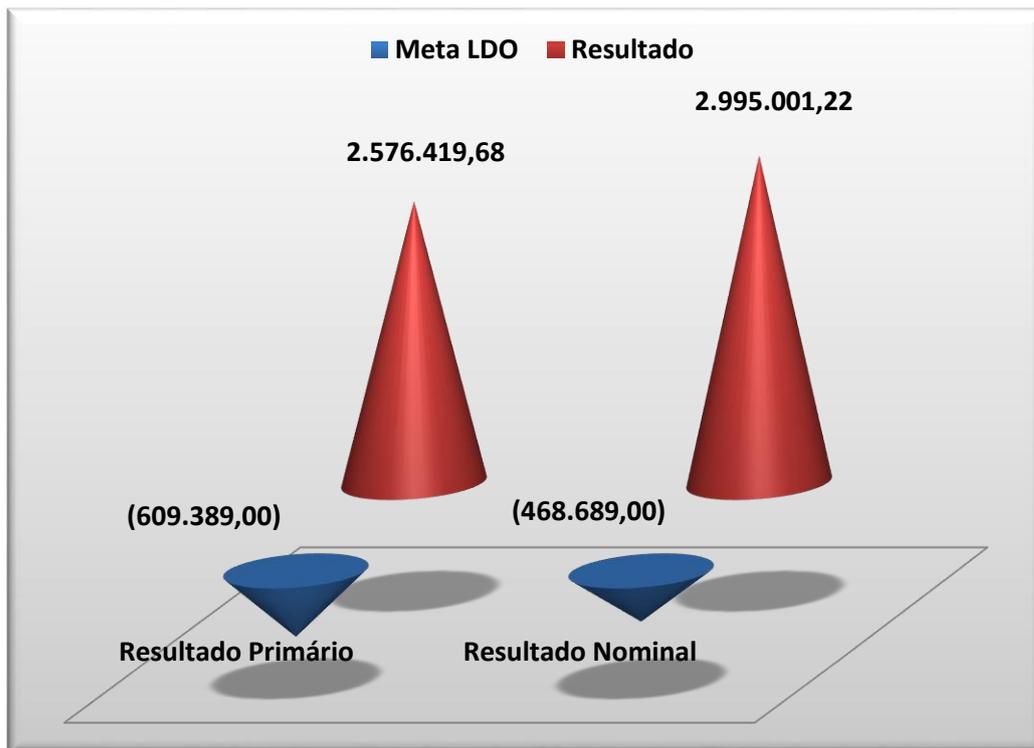
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



Tabela 18 - Demonstração do Resultado Nominal (exercício 2023)

Calculo do resultado nominal	Saldos	
	Em 31/12/2022 (a)	Em 31.12.2023 (b)
Divida consolidada	1.292.043,76	1.111.942,69
Deduções	-1.027.917,65	1.786.982,50
Disponibilidade de Caixa	-1.027.917,65	1.786.982,50
Disponibilidade de Caixa Bruta	422.326,78	2.784.178,42
(-) Restos a Pagar Processados	773.595,32	438.737,98
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	676.649,11	558.457,94
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
Divida Consolidada Líquida	2.319.961,41	(675.039,81)
Resultado Nominal (sem RPPS) - Abaixo da Linha		2.995.001,22
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		(468.689,00)

Gráfico – Metas Fiscais



6.3 Dívida Consolidada Líquida

Os limites do montante da Dívida Consolidada Líquida estão definidos em Resolução do Senado Federal, conforme demonstrado a seguir:



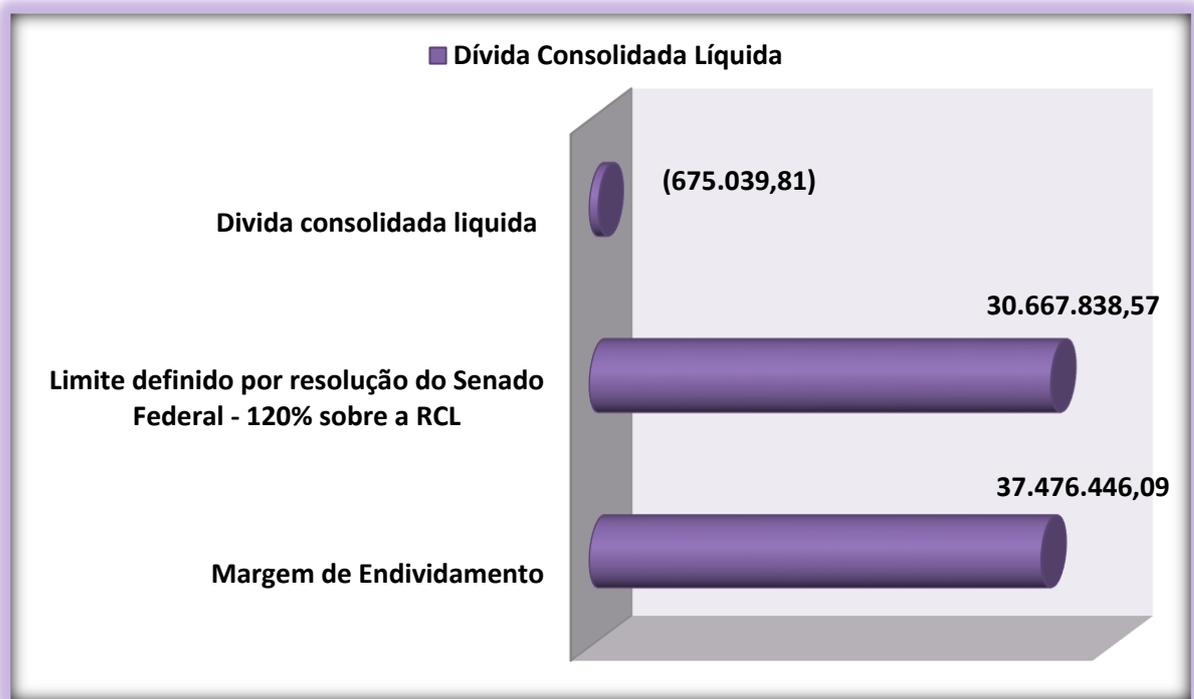
ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



Tabela 19 - Demonstração da Dívida Consolidada Líquida (exercício 2023)

Descrição	Posição em 31.12.2023
Divida consolidada	1.111.942,69
Deduções	1.786.982,50
Disponibilidade de Caixa	1.786.982,50
Disponibilidade de Caixa Bruta	2.784.178,42
(-) Restos a Pagar Processados	438.737,98
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	558.457,94
Demais Haveres Financeiros	0
Divida consolidada liquida	-675.039,81
RCL ajustada para cálculo dos limites de endividamento	30.667.838,57
% da DC sobre a RCL ajustada	3,63
% da DCL sobre a RCL ajustada	-2,20
Limite definido por resolução do Senado Federal - 120% sobre a RCL	36.801.406,28
Margem de Endividamento	37.476.446,09

Gráfico – Dívida consolidada Líquida





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação tem por finalidade realizar pesquisas educacionais, elaborar e executar o plano municipal de educação de longo e curto durações em consonância com as normas e critérios de planejamento nacional de educação e dos planos estaduais, realizar, anualmente, o levantamento da população em idade escolar, de ensino pré- escolar, especial e ensino fundamental, precedendo a sua chamada a sua chamada para a matrícula, manter a rede escolar que atender preferencialmente às zonas rurais, sobretudo, aquela de baixa densidade demográfica ou de difícil acesso, promover campanha junto a comunidade no sentido de incentivar a frequência escolar, criar meios adequados para a radicação de professores na zona rural, ou ainda, dá-lhes as necessárias condições de trabalho.

RESPONSÁVEL: MARIA DA GUIA BORGES DA SILVA

CPF: 302.225.673-68

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: daguiaborgesdasilva@hotmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99468-1682

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 61

EFETIVOS: 96

SELETISTAS: 47

TOTAL: 204



Busca Ativa

- **MATRÍCULAS NOVAS E RENOVAÇÃO DE MATRÍCULAS: ATENDEMOS NO ANO DE 2023 UM TOTAL DE 1.052 ALUNOS NA REDE MUNICIPAL DE BERÇÁRIO AO 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL**



JORNADA PEDAGÓGICA 2023

Jornada 20 PEDAGÓGICA 23

Os desafios da Educação: Gestão de sala de aula, construindo caminhos para uma aprendizagem significativa.

Acolher e educar: práticas boas para a aprendizagem.

DE 06 A 10 DE FEVEREIRO

SEGUNDA-FEIRA 06.FEV	TERÇA-FEIRA 07.FEV	QUARTA-FEIRA 08.FEV
PROGRAMAÇÃO 08:00 - COFFEE BREAK 08:30 - PALESTRA: <i>Seguindo os Leitões</i> 09:00 - Relações Positivas e competências e habilidades ALISTARTE DR. BARBARA BUCHELLA DIRETORA Adjunta de Rede Municipal 09:30 - Exortamento LOCAL: Sala Paralela 09:30 - Alunares seguindo os Leitões 09:30 - APRESENTAÇÃO DO TEMA DE TRABALHO E FOCO PARA O ANO LETIVO 2023 10:00 DIRETORA Adjunta de Rede Municipal 10:30 - Lanche 09:30 - Exortamento LOCAL: Sala Paralela	PROGRAMAÇÃO 08:00 - CREDENCIAMENTO 08:30 - PALESTRA: <i>ESBOÇOS FUNDAMENTAL II</i> FORMAÇÃO: Prof. Msc. Antonio Silva PÚBLICO: Professores de Ensino Fundamental I 09:00 - Lanche 09:30 - Exortamento 10:00 - CREDENCIAMENTO 10:30 - FORMAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL II e III PÚBLICO: Professores de Ensino Fundamental II MONITRANTE: Prof. Msc. Antonio Silva 11:00 - Lanche 09:30 - Exortamento LOCAL: Maria Maria Barbosa DE FREG	PROGRAMAÇÃO 08:00 - CREDENCIAMENTO 08:30 - PALESTRA: <i>EDUCAÇÃO INFÂNCIA E CRIANÇA</i> MONITRANTE: CELSO NEI (Phd) Pedagogo Pós graduado em Educação do Ensino Superior PÚBLICO: Professores de EA Infantil e Criança 09:00 - Lanche 09:30 - Exortamento 10:00 - OFICINA MONITRANTE: CELSO NEI (Phd) Pedagogo Pós graduado em Educação do Ensino Superior PÚBLICO: Professores de EA Infantil e Criança 10:30 - Lanche 09:30 - Exortamento LOCAL: Maria Maria Barbosa DE FREG



VOLTA AS AULAS



JORNADA AMPLIADA NOVO MAIS EDUCAÇÃO MUNICIPAL





FORMAÇÕES CONTINUADAS



Garantir às crianças piauienses o direito de serem alfabetizadas na idade certa.



Apoiar as prefeituras para à garantia de padrões mais elevados de qualidade e equidade no acesso e permanência e aprendizado das crianças e adolescentes e jovens.

PROGRAMAS

IMERSÃO SAEB





REFORMA E AMPLIAÇÃO E. M. MARIA BARBOSA



REFORMA E.M. FELICIANO RODRIGUES





CONSTRUÇÃO DE QUADRA E. M. RAIMUNDO LOPES DE SOUSA



CONSTRUÇÃO DE CRECHE MODELO PRÓ INFANCIA TIPO 2 FNDE





OLIMPIADAS



RESULTADOS DAS OLIMPIADAS



- MEDALHA DE PRATA OBA
- PREMIAÇÃO:
- MENÇÃO HONROSA OBMEP 2022



RESULTADOS ALCANÇADOS



- SEGUNDO OS INDICADORES DO SAEPI, ARRAIAL FICOU ENTRE OS MELHORES ÍNDICES DE INDICADORES DA EDUCAÇÃO DO 5º ANO DO ESTADO DO PIAUÍ
- IQEM – ÍNDICE DE QUALIDADE DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO
- ESCOLINHA TIA QUINQUINHA FOI ELEITA COMO MAIOR DESTAQUE NA CATEGORIA GESTÃO ESCOLAR – 8ª GRE
- PRÊMIO ALFA 10 – ESCOLA MUNICIPAL QUIRINO LIMA : ÊXITO NA QUALIDADE DE ENSINO NA ALFABETIZAÇÃO

PROGRAMAS FEDERAIS

- PNAE
- PNATE
- Educação em família
- Primeira Infância na Escola
- Brasil na Escola
- Educação Conectada
- PDDE estrutura



Município aderido ao programa





RESULTADOS ALCANÇADOS



- SEGUNDO OS INDICADORES DO SAEPI, ARRAIAL FICOU ENTRE OS MELHORES ÍNDICES DE INDICADORES DA EDUCAÇÃO DO 5º ANO DO ESTADO DO PIAUÍ
- IQEM - ÍNDICE DE QUALIDADE DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO
- ESCOLINHA TIA QUINQUINHA FOI ELEITA COMO MAIOR DESTAQUE NA CATEGORIA GESTÃO ESCOLAR - 8ª GRE
- PREMIO ALFA 10 - ESCOLA MUNICIPAL QUIRINO LIMA : EXITO NA QUALIDADE DE ENSINO NA ALFABETIZAÇÃO



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
E CIDADANIA



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Assistência Social tem por finalidade implantar o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, estimular a adoção de medidas que possam ampliar o mercado de trabalho local, atender pessoas com vulnerabilidades sociais, conceder benefícios eventuais e assistenciais, da assistência a criança e adolescente em situação de vulnerabilidade.

RESPONSÁVEL: ANA SANTANA BUENO DE SOUSA

CPF: 687.831.163-20

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: abuenodesousabrandao@yahoo.com.br

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99430-9912

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 04

EFETIVOS: 04

CONTRATADOS: 10

ELETIVOS: 05

TOTAL: 23



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



Famílias Acompanhadas
pelo PAIF: 360



Atendimentos
Particularizados: 1.895



Atendimento Cadastro Único
686



Visitas Domiciliares:
179



Benefícios Eventuais:
212



Atividades Coletivas:
2982



SCFV: Crianças –
Adolescentes –
Idosos: 285



Encaminhamento
para Solicitação de
BPC: 08



Programa Criança Feliz -

e-PCF - Programa Criança Feliz

Visitadores 7	Famílias Visitadas 250	Pessoas visitadas 303	Visitas realizadas 8795	Equipes 1
-------------------------	----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------------

IBGE	UF	Município	CPF	Visitador	Qtd. Famílias Visitadas	Qtd. pessoas visitadas	Qtd. visitas realizadas	Ação
2201002	PI	ARRAIAL	792.092.383-20	Domingas da Rocha Soares	40	1537	1537	
2201002	PI	ARRAIAL	648.397.373-04	Evânia Pereira Lima	46	1475	1475	
2201002	PI	ARRAIAL	063.885.303-62	Francisca Ariane Ferreira da Paz	39	1377	1377	
2201002	PI	ARRAIAL	041.858.403-65	José Ribeiro dos Santos	44	1467	1467	
2201002	PI	ARRAIAL	934.994.423-53	Raimunda Nonata Rodrigues da Rocha	36	643	643	
2201002	PI	ARRAIAL	078.195.133-06	Tairan Pereira Alves	36	902	902	
2201002	PI	ARRAIAL	058.970.693-44	Álvaro Herculano de Carvalho Júnior	42	1394	1394	

< < 1 > >

Total de registros: 7



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



Atualização Cadastral

12/2023



Total de Famílias Atualizadas

1.370



Total de Famílias Atualizadas Até ½ Sal. Min.

1.071



Taxa de Atualização De Todo o Cadastro

81%

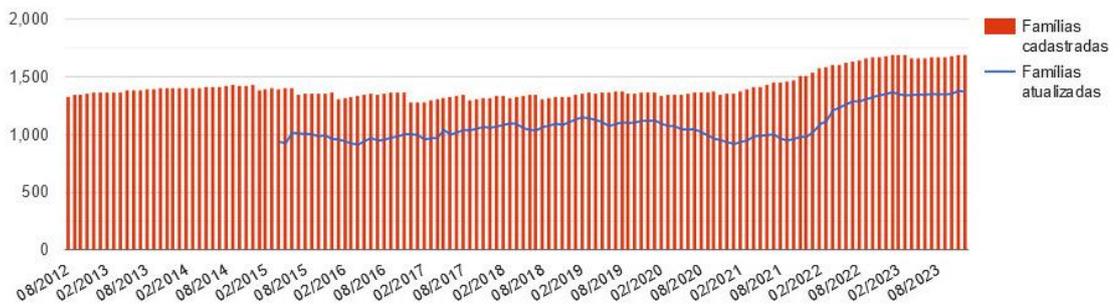


Taxa de atualização Cadastral Até ½ Sal. Min.

91%

Fonte: MC, Cadastro Único para Programas Sociais (12/2023)

Famílias cadastradas x famílias atualizadas no Cadastro Único





2ª Edição: Festival do Peixe



Projeto Novo Sopro





Processo de Escolha - Conselho Tutelar



Projeto Teto Digno





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E

SANEAMENTO



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

Compete a Secretaria Municipal promover o levantamento sistemático dos indicadores epidemiológicos dos agravos do município, para desencadear ações eficazes de prevenção e promoção para garantir a saúde da população, por coordenar, supervisionar, planejar e executar as atividades de prevenção e promoção da saúde, promover junto a população, divulgação e educação em saúde, promover vigilância em saúde através da vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental.

RESPONSÁVEL: MARIA DO ROSARIO DE FATIMA DA SILVA ROCHA

CPF: 061.580.073-40

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: maria.rocha50@hotmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99444-2221

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 07

EFETIVOS: 19

CONTRATADOS: 49

TOTAL: 75



ENCAMINHAMENTOS PARA TERESINA

<u>Consultas especializadas</u>	428
<u>Exames especializados</u>	390
Total	818

ENCAMINHAMENTOS PARA FLORIANO

<u>Consultas especializados</u>	47
<u>Exames especializados</u>	4956
Total	5003
<u>Total geral</u>	5821

PRINCIPAIS CAUSAS DE INTERNAÇÃO JANEIRO/DEZEMBRO 2023 MORBIDADE HOSPITALAR DE RESIDENTES

PRODUÇÃO DO SAMU 2023

MES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Nº DE OCORRENCIAS	0	19	22	13	22	23	26	13	12	17	15	24	206

<u>XVII. Ictus cong. deforrm e anomalias cromossômicas</u>	-
<u>XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat</u>	3
XIX. Lesões <u>enven</u> e <u>alg out conseq</u> causas externas	36
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	7
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-
Total	330

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UNIDADE MISTA DE SAÚDE HELIAS TJARA ANO DE 2023				
PROCEDIMENTOS	1º RQ	2ºRQ	3ºRQ	TOTAL
CONSULTA MÉDICA	21	40		61
ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM	4272	4524	3634	12430
ATENDIMENTO DE URGÊNCIA	34	73	60	167
CONSULTA COM OBSERVAÇÃO DE 24 HORAS / INTERNAÇÃO	54	86	06	920
IMOBILIZAÇÃO	03	10	08	21
RETIRADA DE CORPO ESTRANHO	04	19	20	43
RETIRADA DE PONTO	11	19	06	36
PEQUENAS CIRURGIAS	21	35	24	80
CURATIVO SIMPLES	527	584	588	1699
TRANSFERÊNCIA	35	71	64	170
ACIDENTE AUTOMOBILÍSTICO	02	07	10	19
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS	2605	2277	1591	6473
OXIGENIOTERAPIA	39	42	28	109
OUTROS	5717	1112	2180	9009

DISPOSITIVOS DE LOCOMOÇÃO RECEBIDOS E ENTREGUE	
CADEIRA DE RODAS	10
CADEIRA DE RODAS MOTORIZADA	0
CADEIRA DE BANHO	5
ANDADOR	0
CALÇADO	0
BENGALA	0
TOTAL	15



VIGILÂNCIA SANITÁRIA
AÇÕES REALIZADAS EM 2023

PROCEDIMENTO	QTDE.
GERAIS	
INSPEÇÃO DOS ESTABELECIMENTOS SUJEITOS À VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	125
ESTABELECIMENTOS MULTADOS	0
LICENCIAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS SUJEITOS À VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	125

TRABALHO DE COMBATE AO Aedes Aegypti

CICLO	TRABALHADOS	RECUSADOS	FECHADOS	RECUPERADOS	TRATAMENTO FOCAL
1	2753	0	26	26	60
2	2760	0	20	20	40
3	2769	0	28	28	30
4	2756	0	25	25	45
TOTAL	11.038	0	99	99	175

TRABALHO DE COMBATE A CHAGAS

ANO	IMOVEIS INSPECIONADOS	IMOVEIS BORRIFADOS	IMOVEIS COM TRIATOMINEO	IMOVEIS SEM TRIATOMINEO
2023	115	3	2	113

RAIVA

ANO	População Canina	População Felina	TOTAL A VACINAR	Caninos Vacinados	Felinos Vacinado	TOTAL VACINADOS
2023	630	235	865	638	341	979



AÇÕES DESENVOLVIDAS:

- ▶ MUTIRÃO DE CAPINA E LIMPA DE AMBIENTES PÚBLICOS COMO FORMA DE PREVENÇÃO AO COMBATE AO Aedes EGYPTI
- ▶ PLENÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE AMANHÃ VAI SER OUTRO DIA SUS!
- ▶ HABILITAÇÃO DO SAMU
- ▶ PLANIFICAÇÃO DAS UNIDADES
- ▶ PREMIAÇÃO DO TELENORDESTE EM DESTAQUE DE CONSULTAS

CONSULTAS ESPECIALIZADA COM PSIQUIATRA



AÇÕES DESENVOLVIDAS:

- ▶ PEQUENA REFORMA NAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE MISTA
- ▶ CAMPANHA DE VACINAÇÃO
- ▶ REFORMA DA UBS DO BAIRRO PEQUIZEIRO





AÇÕES DESENVOLVIDAS:



- ▶ ALUSÃO A SEMANA DE ENFERMAGEM
- ▶ ATEDIMENTO NO MERCADOR COM VETERINÁRIO
- ▶ ENTREGA DE CADEIRAS DE RODAS



AÇÕES DESENVOLVIDAS:

- ▶ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ACADEMIA DE SAÚDE
- ▶ ENTREGA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS
- ▶ ELETRONICOS, MOCHILAS, FARDAMENTOS PARA ACS E ACE
- ▶ ADEÇÃO AO PROGRAMA MAIS MEDICOS
- ▶ CONCLUSÃO DO PROGRAMA SAÚDE COM AGENTE





AÇÕES DESENVOLVIDAS:

- ▶ AMPLIAÇÃO DO HORÁRIO DO TRABALHADOR
- ▶ CONSULTAS E EXAMES OFTAMOLÓGICO
- ▶ SETEMBRO AMARELO
- ▶ AÇÕES NAS ESCOLAS COM A EQUIPE MULTIPROFISSIONAL (PSE)
- ▶ PEQUENA REFORMA NA UBS DO BAIRRO CIDADE NOVA



AÇÕES DESENVOLVIDAS:

▶ OUTUBRO ROSA

Realização de palestras, exames preventivos e mais de 200 mamografias.





AÇÕES DESENVOLVIDAS:

▶ NOVEMBRO AZUL

Palestras e realização de mais 400 exames de PSA em homens com idade acima de 40 anos.



▶ AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E

RECURSOS HIDRICOS



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

Compete à Secretaria Municipal propor, executar e fiscalizar, diretamente ou indiretamente, a política ambiental no âmbito do município de Arraial – PI; coordenar ações e executar planos, programas, projetos e atividades de proteção ambiental; estabelecer as normas de proteção ambiental no tocante às atividades que interfiram ou possam interferir na qualidade do meio ambiente; Fiscalizar, notificar, autuar, embargar, multar, bem como aplicar outras sanções cabíveis aos serviços e edificações capazes de comprometer o meio ambiente e a qualidade de vida da população.

RESPONSÁVEL: RANIEL DE CARVALHO ROCHA

CPF: 079.666.973-20

PERÍODO: 01/01/2023 À 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: ranierochoa.1269@gmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99436-1222

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 05

TOTAL: 05



AÇÕES REALIZADAS

- ✓ REALIZAÇÃO DE ARBORIZAÇÃO DA PRAÇA JOÃO SEVERO DA PAZ;
- ✓ COLOCAÇÃO DE PLACAS EM PONTOS ESTRATEGICO DA CIDADE 'PROIBIDO JOGAR LIXO'.
- ✓ REALIZAÇÃO DA CAMPANHA CIDADE LIMPA COM O TEMA: O TERRENO É SEU? A RESPONSABILIDADE DA LIMPEZA É SUA;
- ✓ REALIZAÇÃO DA CAMPANHA LIXO TEM LUGAR CERTO, QUE TEM POR OBJETIVO O DESCARTE CORRETO DO LIXO;
- ✓ REALIZAÇÃO DA CAMPANHA DE CUIDADO COM O ANIMAL DOMÉSTICO, COM CONSULTAS, PESAGENS E CADASTRO PARA POSSIVEL CASTRAÇÃO E ADOÇÃO AO ORGÃO COMPETENTE;
- ✓ CONTINUIDADE DA CAMPANHA BOTI-RECICLA;
- ✓ REALIZAMOS A PARCERIA COM O IFPI DE FLORIANO PARA AQUISIÇÃO DE MUDAS FRUTIFEIRAS E NATIVAS;



AÇÕES REALIZADAS

- ✓ REALIZAÇÃO DO MUTIRÃO DE COLETA DE LIXO NAS ZONAS URBANAS E RURAIS;
- ✓ REALIZAMOS FISCALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO REFERENTE AS CAMPANHAS: POLUIÇÃO SONORA, POLUIÇÃO VISUAL E POLUIÇÃO ATMOSFÉRICA;
- ✓ COLOCAÇÃO DE PLACAS EM RIOS E RIACHOS, PARA CONCIENTIZAÇÃO, EDUCAÇÃO AMBIENTAL E IDENTIFICAÇÃO DAS MESMÁS;
- ✓ REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E RECOLHIMENTO DOS LIXOS AS MARGENS DOS RIOS E RIACHOS, VISANDO PRESERVAR E MANTER LIMPO OS CORPOS HIDRICOS;
- ✓ REALIZAÇÃO DE PALESTRAS NAS ESCOLAS: MARIA BARBOSA, QUIRINO LIMA E GONÇALO NUNES;
- ✓ PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE MATERIAL EDUCATIVO;
- ✓ AÇÕES, ATIVIDADES SOCIAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL EM ÂMBITO ESCOLAR;
- ✓ FOI INIACADA A COLETA DE LIXO COM O CAMINHÃO-COMPACTADOR NAS COMUNIDADES BUZU, MALHADA DAS CÂNDEIAS E AÇUDE;





AÇÕES REALIZADAS

- ✓ REALIZAMOS A PROTEÇÃO E RECUPERAÇÃO DAS NASCENTES;
- ✓ REALIZAÇÃO DE PALESTRAS E PLANTIO DE MUDAS NATIVAS AS MARGENS DOS RIOS E RIACHOS COM OS ALUNOS DA ESCOLA MARIA BARBOSA;
- ✓ REALIZAÇÃO DE DOAÇÃO DE MUDAS PARA A POPULAÇÃO INTERESSADA;
- ✓ REALIZAÇÃO DE PLANTIO DE MUDAS DE COQUEIRO NA AVENIDA CENTRAL DA CIDADE E NA COMUNIDADE MÃLHADA DAS CÂNDEIAS;
- ✓ REALIZAÇÃO DA SEMANA DO MEIO AMBIENTE COM DIVERSAS AÇÕES E TEMAS;
- ✓ REALIZAÇÃO DE CAMPANHA SOBRE O DESPERDÍCIO DE ÁGUA;
- ✓ CONCIENCIAMENTO E COMBATES A INCÊNDIOS E QUEIMADAS, DIMINUINDO OS INDÍCIOS;
- ✓ CONSEGUIMOS A CERTIFICAÇÃO DO SELO AMBIENTAL/CATEGORIA 'A' DO ICMS ECOLÓGICO;



✓ FOTOGRAFIA DAS AÇÕES





✓ FOTOGRAFIA DAS AÇÕES



✓ FOTOGRAFIA DAS AÇÕES





✓ FOTOGRAFIA DAS AÇÕES



✓ FOTOGRAFIA DAS AÇÕES





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E

AGROPECUÁRIA



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

Responsável pela política das atividades agrícolas e pecuárias no âmbito municipal, por promover o aumento da produção animal e vegetal, mantendo contratos com outros órgãos estaduais e federais, promover e incentivar a irrigação, visando a produção em escala crescente, promover e incentivar a aquisição de sementes e mudas selecionadas.

RESPONSÁVEL: FRANCINILDA PAZ DE ARAÚJO

CPF: 027.949.583-80

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: francinildapaz8@gmail.com

CONTATO TELEFÔNICO: (89) 99410-1159

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

COMISSIONADOS: 04

EFETIVOS: 01

CONTRATADOS: 02

TOTAL: 07



Distribuição de alevinos com o objetivo de viabilizar um acréscimo na renda do agricultor familiar do município.



Assistência ao agricultor familiar com implementos agrícolas.

- Trator
- Roçadeira
- Grade / Arado





Lançamento do Programa Horta que Produz, com o objetivo de garantir melhor qualidade de vida aos agricultores familiares do município.

- Horta Comunitária da Localidade Malhada de Candeias.



Assistência aos pequenos produtores na atividade agropecuária local, com o melhoramento genético dos bovinos através do Mais Pecuária Brasil, que resulta em qualidade de rebanho, melhor produtividade e renda.





Participações em reuniões e eventos buscando melhorias para os agricultores familiares.



Emissão do Cadastro Nacional da Agricultura Familiar- CAF, viabilizando o acesso dos agricultores familiares a diversos programas.





A sala do empreendedor que presta um excelente serviço com microempreendedores do município com abertura de empresas, por exemplo, e com a realização de palestras, oficinas e minicursos, a fim de capacitar o microempreendedor local.



- Festa do Vaqueiro





- Assistência técnica.





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO 2023
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO E
URBANISMO



**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO**



APRESENTAÇÃO

A Secretaria de Obras é responsável pela execução das atividades concernentes a construção e a conservação de obras públicas municipais e instalações para prestação de serviços à comunidade, elaborar, atualizar e promover a execução de planos municipais de desenvolvimento, bem como, elaborar projetos, estudos e pesquisas necessárias ao desenvolvimento das políticas urbanas do município, promover a construção, pavimentação e conservação de estradas municipais e vias urbanas, fiscalizar o cumprimento de normas referentes às construções particulares, fiscalizar o cumprimento das normas referentes a posturas municipais, fiscalizar as normas referente ao zoneamento e loteamento.

RESPONSÁVEL: KAYK SILVESTRE BRANDÃO HELAL ROCHA

CPF: 058.657.423-96

PERÍODO: 01/01/2023 à 31/12/2023

CORREIO ELETRÔNICO: kaykhelal@outlook.com

CONTATO TELEFÔNICO: (86) 99534-2966

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS ADMINISTRAÇÃO

COMISSIONADOS: 07

CONTRATADOS: 01

TOTAL: 08



REFORMA DA PRAÇA GOVERNADOR DIRCEU ARCOVERDE



REFORMA DO HOSPITAL MUNICIPAL ELIAS HELAL TAJRA





MANUTENÇÃO DE TRECHOS DE ESTRADAS VICINAIS



ADEQUAÇÃO SAMU





REFORMA DA QUADRA POLIESPORTIVA BAIRRO CIDADE NOVA



REFORMA E CONSTRUÇÃO DA CALÇADA DO POSTO DE SAÚDE JULIA PEREIRA DA CONCEIÇÃO PORTO MALHADA DAS CANDEIAS





PAVIMENTAÇÃO DE RUAS TOTALIZANDO 2.895,70 m²

- ▶ Rua Francisco Macêdo
- ▶ Rua Moisés Lopes
- ▶ Rua José Barbosa
- ▶ Rua 12 de Maio
- ▶ Rua Elisiário Soares
- ▶ Rua 08 de Maio
- ▶ Rua Projetada 01

PAVIMENTAÇÃO DE RUAS TOTALIZANDO 2.895,70 m²

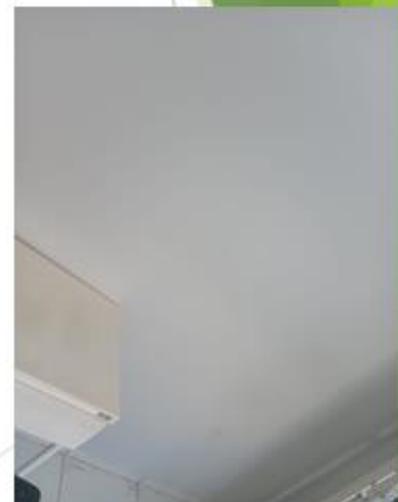




AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO NA COMUNIDADE CAPA



REFORMA DO CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO UBS BENTO JOSÉ FRANCISCO COMUNIDADE CHAPADINHA





CONSTRUÇÃO PRAÇA DE EVENTOS



CONSTRUÇÃO DO CALÇADÃO DO CENTRO CONVIVÊNCIA NA COMUNIDADE MALHADA DAS CANDEIAS





ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



RELAÇÃO DOS GESTORES E RESPONSÁVEIS DA UPC

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIAL E CIDADANIA

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Ana Santana Bueno de Sousa	687.831.163-20	Secretária Municipal de Assistência Social e Cidadania	01/01/2023	31/12/2023	abuenodesousabrandao@yahoo.com.br	(89) 99430-9912

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Maria da Guia Borges da Silva	302.225.673-68	Secretária Municipal de Educação	01/01/2023	31/12/2023	daguiaborgesdasilva@hotmail.com	(89) 99468-1682



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Maria do Rosário de Fátima da Silva Rocha	061.580.073-40	Secretária Municipal de Saúde e Saneamento	01/01/2023	31/12/2023	maria.rocha50@hotmail.com	(89) 99444-2221

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Marcos Jardel Barroso Helal	060.099.193-80	Secretário Municipal de Fazenda	01/01/2023	31/12/2023	m.jardel19@gmail.com	(89) 99418-0143



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Francinilda Paz de Araújo	027.949.583-80	Secretária Municipal de Agricultura e Pecuária	01/01/2023	31/12/2023	francinildapaz8@gmail.com	(89) 99410-1159

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Franklin Alves de Sousa	034.858.947-16	Secretário Municipal de Administração e Planejamento	01/01/2023	31/12/2023	Franklin_adesousa@hotmail.com	(89) 99417-3603



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL
GABINETE DO PREFEITO



UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Raniel de Carvalho Rocha	079.666.863-96	Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hidricos	01/01/2023	31/12/2023	ranielrocha.1269@gmail.com	(89) 99436-1222

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO E URBANISMO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Kayk Silvestre Brandão Helal Rocha	058.657.423-96	Secretário Municipal de Obras, Habitação e Urbanismo	01/01/2023	31/12/2023	kaykhelal@outmail.com	(86) 99434-2966