

**Id:09FECF4943C01AA5**

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**ADM. ELBERT HOLANDA MOURA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INHUMA**

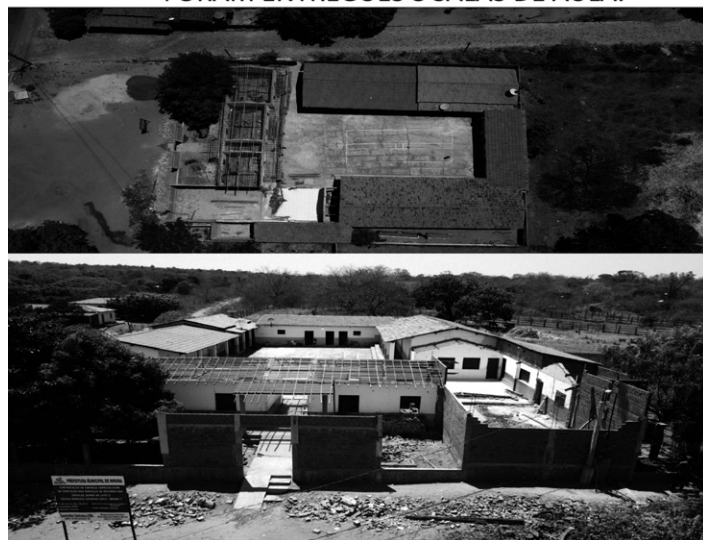


**MANUTENÇÃO DO ESTÁDIO MUNICIPAL:**  
 PINTURA DAS ARQUIBANCADAS, COBERTURA DOS BANCOS DE RESERVAS  
 E LIMPEZA DO CAMPO DE FUTEBOL



**REFORMA E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL:**

**DR. EZEQUIAS COSTA – LOCALIDADE ROQUE – EM ANDAMENTO,**  
**FORAM ENTREGUES 8 SALAS DE AULA.**



## AÇÕES E SERVIÇOS

### MANUTENÇÃO DOS PAGAMENTOS EM DIAS:

- DE SERVIDORES MUNICIPAIS EFETIVOS E COMISSIONADOS;
- DE PRECATÓRIOS;
- DE ENCARGOS SOCIAIS – INSS, PASEP NORMAL E PARCELADO DE SETEMBRO À DEZEMBRO – 2023;
- ABASTECIMENTO DE ÁGUA (AGESPISA) NORMAL E PARCELADO DE SETEMBRO À DEZEMBRO – 2023;
- FORNECEDOR DE ENERGIA ELÉTRICA (EQUATORIAL) NORMAL E PARCELADO DE SETEMBRO À DEZEMBRO – 2023;
- PROVEDORES DE INTERNET.

### MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS – ZONA RURAL



(Continua na próxima página)

AUDIÊNCIA PÚBLICA  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.

MATERIAS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO  
DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

- REFORMAS E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL:  
- PORFIRIO MENDES DE MOURA –  
LOCALIDADE BAIXAS;



- MANUTENÇÃO DE POÇOS TUBULARES.



AUTORIZAÇÃO DO PAGAMENTO DE  
CONTRAPARTIDA DO PROGRAMA  
GARANTIA-SAFRA 2023/2024

INFORMATIVO

Nota de esclarecimentos seguro safra  
A secretaria municipal de agricultura e desenvolvimento rural informa que na sexta feira dia 15/03/2024 saiu a portaria SAF Nº 127/ 2024 no diário oficial da União e nesta Inhuma não foi relacionada para liberação do seguro safra. Entramos em contato com a coordenação estadual do seguro safra para mais informações e estamos no aguardo de uma possibilidade de sair outra portaria no mês de abril com a relação de mais cidades.  
A prefeitura Municipal informa que a responsabilidade pela avaliação a respeito das perdas municipais referente ao seguro safra é feita de forma séria pelo comitê gestor do seguro safra, adotando critérios e parâmetros baseados na legalidade e que as ações que são de responsabilidade da prefeitura Municipal, como a assinatura do termo de adesão Municipal, cadastro Municipal, pedido de solicitação de de vistoria, laudos de verificação de perdas e o PAGAMENTO DO APOIATE FINANCEIRO DO MUNICÍPIO DE INHUMA-PI foram todos realizados com responsabilidade e dentro dos devidos prazos



| MATERIAL                                 | JUL | AGO | SET | OUT | NOV   | DEZ | T.GERAL | RESUMO GERAL                    | T. GERAL |
|------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|---------|---------------------------------|----------|
| Bases para relés fotoelétricos           | 28  | 18  | 9   | 0   | 4     | 4   | 63      | BASES                           | 63       |
| Bocas de louça pequena                   | 25  | 11  | 8   | 10  | 20    | 3   | 77      | BOCAIS                          | 77       |
| Cabo flexrel                             | 136 | 131 | 16  | 28  | 139,5 | 4   | 465     | CABOS (Metros)                  | 1278,5   |
| Cabo PP 2,5 mm                           | 6   | 0   | 0   | 0   | 0     | 3   | 9       | CHAVES CONTACTORA               | 0        |
| Chave contactora                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | CHAVE DE CONTROLE COMP.         | 2        |
| Conector Perfurante                      | 18  | 22  | 6   | 0   | 5     | 2   | 53      | CONECTORES                      | 149      |
| Conector cunha tipo3                     | 35  | 27  | 13  | 8   | 11    | 2   | 96      | DISJUNTORES                     | 1        |
| Disjuntores                              | 0   | 0   | 0   | 1   | 0     | 0   | 1       | LUMINÁRIAS                      | 136      |
| Lâmpadas LED 30w                         | 117 | 78  | 50  | 11  | 66    | 0   | 322     | LÂMPADAS                        | 523      |
| Lâmpadas LED 40W                         | 29  | 19  | 13  | 23  | 59    | 57  | 200     | RELES                           | 213      |
| Lâmpadas PL 25 W                         | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | REATORRES                       | 1        |
| Lâmpadas PL 40w                          | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Lâmpada vapor met. 400 w        | 1        |
| Luminária Completa                       | 22  | 24  | 8   | 0   | 1     | 0   | 55      | Lâmpada PL 23 W                 | 5        |
| Parafusos p/ Luminária                   | 21  | 19  | 6   | 0   | 1     | 0   | 47      | Cuba                            | 9        |
| Relés fotoelétricos                      | 62  | 48  | 42  | 9   | 40    | 12  | 213     | Braco p/ luminária              | 7        |
| Chave de Controle Completa               | 0   | 2   | 0   | 0   | 0     | 0   | 2       | Cabo flex de 2,5 mm             | 205      |
| Lâmpadas Vapor de Sódio 250w             | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 1   | 1       | Plafon                          | 4        |
| Lâmpadas Vapor de Sódio 400w             | 1   | 1   | 0   | 0   | 0     | 0   | 2       | Bocal de PVC tipo soquete       | 7        |
| Reator p Lâmp. Vap. De Sódio 250w        | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Relé fotoelétrico N.A para para | 2        |
| Reator p Lâmp. Vap. De Sódio 400w        | 1   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 1       | condute PVC metros              | 14       |
| Lâmpada vapor metálico 400 w             | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Curva PVC rígida                | 1        |
| Lâmpada PL 23 W                          | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Interruptor simples             | 1        |
| Cuba                                     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Cabo flex 6 mm                  | 10       |
| Braco p/ luminária                       | 0   | 0   | 0   | 0   | 2     | 0   | 2       | Contator eletromagnético tipo   | 1        |
| Bocal de louça grande 1"                 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Disjuntor DIN - 20 A            | 1        |
| Plafon                                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 0   | 0       | Caixa redonda em domínio par    | 1        |
| Bocal de PVC tipo soquete                | 0   | 0   | 0   | 0   | 7     | 0   | 7       |                                 |          |
| relé fotoelétrico N.A para para chave de | 0   | 0   | 0   | 0   | 1     | 1   | 2       |                                 |          |
| condute PVC metros                       | 0   | 0   | 0   | 14  | 0     | 0   | 14      |                                 |          |

RELATÓRIO DE GESTÃO DO 3º QUADRIMESTRE  
CONSOLIDADO DO ANO DE 2023 DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA  
SOCIAL E CIDADANIA- SEMASCI



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

### JANEIRO

- ❑ Planejamento com as equipes técnicas da Zona Urbana e Zona Rural
- ❑ Objetivo: Alinhar as ações e serviços a serem realizados para atender os usuários do CRAS.
- ❑ Atendimentos particularizados realizados: 45
- ❑ Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 04

### Fevereiro

- ❑ Atendimentos particularizados realizados: 271
- ❑ Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 02
- ❑ Participação em Evento alusivo ao Carnaval das Crianças
- ❑ Participação no Carnaval dos Idosos



### MARÇO

- ❑ Atendimentos particularizados realizados: 261
- ❑ Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 02
- ❑ Visitas Domiciliares realizadas: 09
- ❑ Total de Benefícios Eventuais -Natalidade concedidos / entregues durante o mês de referência:06
- ❑ Total de Benefícios Eventuais -funeral concedidos / entregues durante o mês de referência: 01
- ❑ Benefícios Eventuais – Cesta Básica concedidos/ entregues durante o mês de referência: 06

### Ações Realizadas

- ❑ Realização de Palestra com o grupo de gestantes acompanhadas pelo Programa Criança Feliz, com o tema "Saúde da Gestante e Pré-Natal"
- ❑ Participação no Forró da Melhor Idade com orientações sobre o Cadastro Único, emissão de Carteira de Idosos e Passe Livre dos Idosos.



- ❑ Em alusão ao Dia Internacional da Mulher aconteceu uma ação intersectorial em forma de uma caminhada pelas principais ruas da cidade, chamando atenção para a importância do papel da mulher na sociedade



- ❑ Também em comemoração, a Secretária promoveu um café da manhã com todas as Mulheres que fazem a SEMASCI



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**ABRIL**

Atendimentos particularizados realizados: 290

**Ações Realizadas**

- Participação no Forró da Melhor Idade
- Participação na entrega de peixes e cestas básicas para famílias em situação de vulnerabilidade social na Semana Santa

**MAIO**

Atendimentos particularizados realizados: 256

Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 02

Visitas Domiciliares realizadas: 11

Total de Benefícios Eventuais- Natalidade concedidos / entregues durante o mês de referência: 06

Benefícios eventuais- Cestas Básicas concedidos/ entregues durante o mês de referência: 07

**Ações Realizadas**

- Participação na caminhada em alusão ao 18 de Maio
- Realização de Palestras nas Escolas João de Deus Carvalho e Monsenhor Lopes, em alusão a campanha 18 de Maio



**JUNHO**

Atendimentos particularizados realizados: 264

Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 05

Visitas Domiciliares realizadas: 08

Total de Benefícios Eventuais -natalidade concedidos / entregues durante o mês de referência:01

Benefícios Eventuais- cestas básicas concedidos/ entregues durante o mês de referência: 11

**Ações Realizadas**

- Participação dos técnicos de referência no Arraiá /Forró da Melhor Idade
- Organização e participação na Caravana dos Direitos Humanos na Comunidade em parceria com o Governo do Estado



**JULHO**

Atendimentos particularizados realizados: 459

Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 03

Visitas Domiciliares realizadas: 04

Total de Benefícios Eventuais - Natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência:03

Total de Benefício Eventual- auxílio-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência: 02

Benefícios Eventuais Alimentação- cestas básicas concedidos/ entregues durante o mês de referência: 40

**Ações Realizadas**

- Participação da Colônia de Férias com realização de Palestra com a temática "30 anos do ECA"

Objetivo da palestra sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente: Reafirmar que crianças e adolescentes são sujeitos de direito, que vivem em período de intenso desenvolvimento psicológico, físico, moral e social, dignos de receber, com prioridade absoluta, proteção integral.



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**



#### AGOSTO

- ❑ Atendimentos particularizados realizados: 348
- ❑ Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC: 02
- ❑ Visitas Domiciliares realizadas: 04
- ❑ Total de Benefícios Eventuais -natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência: 05
- ❑ Benefícios Eventuais Alimentação-cesta básica concedidos/entregues durante o mês de referência: 03

#### ❑ Ações Realizadas

- ❑ Participação no Forró da Melhor Idade em alusão ao Dia dos Pais
- ❑ Participação no evento em alusão ao Agosto Lilás com orientações sobre Cadastro Único, Id-Jovem, Passe livre Cultura, Municipal e Interestadual; Carteira do Autista, Carteira do Idoso e Passe Livre do Idoso.
- ❑ Objetivo da Ação do Agosto Lilás: Roda de conversa para conscientização sobre as violências contra a mulher, buscando mapear situações de desproteção, informar sobre a rede de proteção e proporcionar empatia e sororidade de forma a fortalecer os vínculos comunitários e a rede de apoio à proteção às mulheres em situação de violência.



#### JANEIRO:

- AÇÕES EFETUADAS: CADÚNICO/SIBEC/SIGBPF.

Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, espelho de NIS, tira dúvidas.

#### FEVEREIRO:

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, espelho de NIS.
- Participação da equipe Bolsa Família na reunião de pais e mestres no colégio Antônio de Deus Carvalho, onde foi debatido as condicionalidades do programa na educação e tirar dúvidas.



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**MARÇO:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, espelho de NIS, tirar dúvidas
- Visitas domiciliares e averiguação UNIPESSOAL.
- As visitas domiciliares tiveram como objetivo buscas ativas em residências de pessoas que se dizem unipessoais, para que se insira corretamente às famílias no Cad Único. Fazendo assim, a redução de falsas informações à entrada do programa, como também de todas os nuances que envolvem o Cadastro Único.



**ABRIL:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, visitas domiciliares, espelho de NIS, tirar dúvidas.

**MAIO:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, visitas domiciliares, espelho de NIS, tirar dúvidas.
- Capacitação cadastro único promovido pela Caixa Econômica Federal em Teresina-PI.



**JUNHO:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, visitas domiciliares, espelho de NIS, tirar dúvidas.

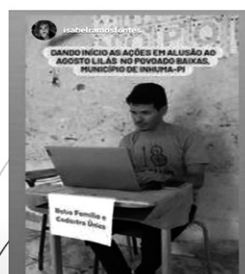
**JULHO:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, visitas domiciliares, espelho de NIS, tirar dúvidas.
- Averiguação Unipessoal PROCAD cadastro único/Bolsa Família.



**AGOSTO:**

- Atualizações, inclusões, transferências, desbloqueios, revisões de cancelamento, visitas domiciliares, espelho de NIS, tirar dúvidas.
- PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PARTICIPA DO AGOSTO LILAS, MÊS DE CONSCIENTIZAÇÃO AO COMBATE À VIOLENCIA CONTRA A MULHER!
- FOI PROMOVIDO MODELO BOLSA FAMÍLIA ITINERANTE NO POVOADO BAIXAS, HAVENDO ATUALIZAÇÕES DE CADASTROS.



**RESUMO DOS ATENDIMENTOS:**

**INCLUSÃO: 129**

**ATUALIZAÇÃO: 1160**



**JANEIRO**

- ☐ Crianças: 206
- ☐ Gestantes: 20
- ☐ Visitas: 864
- ☐ Planejamento e busca ativa

**Objetivo do Programa Criança Feliz:** Por meio de visitas domiciliares às famílias participantes do Cadastro Único, as equipes do Criança Feliz farão o acompanhamento e darão orientações importantes para fortalecer os vínculos familiares e comunitários, além de estimular o desenvolvimento infantil.

**FEVEREIRO**

- ☐ Crianças: 197
- ☐ Gestantes: 17
- ☐ Visitas: 822

**Ações em alusão ao Carnaval com as crianças – conhecendo as cores.**



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

### MARÇO

- ☐ Crianças: 200
- ☐ Gestantes: 20
- ☐ Visitas: 840

#### Ação Realizada

Reunião de abertura do calendário das gestantes do Programa Criança Feliz, com o tema: "Saúde da Gestante e Pré-Natal."



### ABRIL

- ☐ Crianças: 203
- ☐ Gestantes: 23
- ☐ Visitas: 858

#### Ações Realizadas

Ações em alusão a Páscoa com entregas de 200 ovos de chocolate para as crianças acompanhadas pelo PCF

Reunião com as gestantes do PCF com o tema "Procedimentos e primeiros socorros para o recém-nascido" com a coordenadora do SAMU Marciane Rodrigues



### MAIO

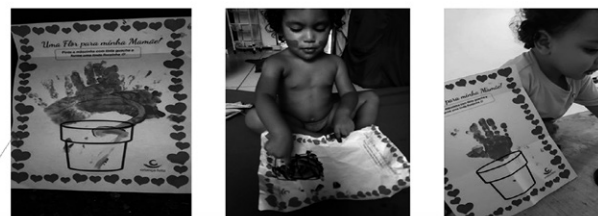
- ☐ Crianças: 217
- ☐ Gestantes: 28
- ☐ Visitas: 2566

#### Ações Realizadas

Ações realizadas em comemoração ao Dia das Mães acompanhadas pelo PCF

Realização de reunião com as gestantes do PCF com o tema "A importância do pai no suporte emocional e construção de vínculo, bem como seu papel no acompanhamento da gestante durante o pré-natal, parto e pós-parto, ministrada pelo psicólogo Robson Dias

Comemoração do dia das mães das gestantes do PCF mais entregas dos Benefícios Eventuais- natalidade e lembrancinhas para as mães.



### JUNHO

- ☐ Crianças: 206
- ☐ Gestantes: 22
- ☐ Visitas: 868

#### Ações Realizadas

Ação Junina: Atividades de pinturas e entregas de 200 pipocas para as crianças do PCF

Objetivo da Ação: As atividades tem como objetivo trabalhar a coordenação motora, criatividade, atenção e sensibilidades das crianças.

Reunião com as gestantes do Programa Criança Feliz com o tema "Cuidados com o recém-nascido" ministrada pelo Dr. Diógenes Bezerra, e entrega de kit higiene

Visita técnica da Secretaria Estadual da Assistência Social e Cidadania – SASC com o objetivo de realizar o monitoramento e a avaliação da execução do programa no município.



### JULHO

- ☐ Crianças: 200
- ☐ Gestantes: 19
- ☐ Visitas: 837

#### Ações Realizadas

Visitas domiciliares às crianças do PCF com o objetivo de fortalecimento de vínculos, utilizando objetos da própria casa.



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**AGOSTO**

- ☐ Crianças: 198
- ☐ Gestantes: 25
- ☐ Visitas: 841

**Ações realizadas**

Reunião das gestantes do PCF com o tema "A importância da amamentação para o desenvolvimento saudável do bebê" com a nutricionista Clara Borges mais a entrega de Benefícios Eventuais-natalidade.

**Atividades em alusão ao Dia dos Pais**

Objetivo da Ação: Desenvolver atividades de pintura, recorte e colagem, que trabalha a coordenação motora, atenção e criatividade das crianças, além do fortalecimento de vínculos e laços familiares.



**Janeiro**

- ☐ Atualização do SISC;
- ☐ Recadastramento de usuários do Serviço de Convivência.

**Fevereiro**

- ☐ Inscrições e recadastramento do grupo Melhor Idade;
- ☐ Carnaval do grupo Melhor Idade.



**Março**

- ☐ Reunião de planejamento com a equipe do SCFV e técnicos de referência do CRAS;
- ☐ Forró da Melhor Idade nos dias 12/03 e 26/03;
- ☐ Inscrições das oficinas de balé e violão;
- ☐ Reunião de responsáveis e mestres com os grupos Despertar e Pequeno Aprendiz.



**Abril**

- ☐ Início das atividades com o grupo Vida Saudável;
- ☐ Coletivo com o grupo Despertar;
- ☐ Forró da Melhor Idade nos dias 16 e 30;
- ☐ Reunião com os pais para o início da oficina de balé e violão;
- ☐ Buscar ativa e visita domiciliar aos idosos dos povoados caatinga do sitio, aceiros, Assentamento Pau D'Árco, esclarecendo os direitos assegurados aos idosos.



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.



**Maio**

- ❑ Forró da Melhor Idade com a temática Dia das Mães no dia 21/05;
- ❑ Início do curso de barbeiro que contou com 17 participantes;
- ❑ Início da oficina de balé com o grupo Estrelas do Balé com as aulas terças e quintas, manhã e tarde;
- ❑ Início da oficina de violão com as aulas terças e quintas, manhã e tarde;
- ❑ Ação com o grupo Despertar, onde foi abordado o tema "Abuso e exploração de crianças e adolescentes";
- ❑ Ação "Inhuma diz não a poluição atmosférica" com panfletagem e uma roda de conversa para mobilização;
- ❑ Café da manhã em comemoração ao Dia das Mães dos grupos Despertar e vida saudável;



**Junho**

- ❑ Apresentações dos grupos Estrelas do Ballet e Vida Saudável nas festividades alusivas ao aniversário de emancipação política do município;
- ❑ VIDA SAUDÁVEL – Aulas semanais terça-feira manhã e tarde/ quarta-feira manhã e quinta-feira manhã e tardes.
- ❑ Forró da melhor idade com o tema junino;
- ❑ Aulas de Ballet – Semanalmente as Terça e Quinta-feira;
- ❑ Ação de mobilização: Inhuma diz não a poluição atmosférica;
- ❑ Encerramento e Certificação do Curso de Barbeiro, com Certificação e sorteio de 8 kits para Barbearia.



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**Julho**

- ☐ Início da oficina de dança com os grupos Despertar e Pequeno Aprendiz;
- ☐ Aulas de ballet – Semanalmente as Terça e Quinta-feira;
- ☐ Forró da melhor idade ;
- ☐ VIDA SAUDÁVEL – Aulas semanais terça-feira manhã e tarde/ quarta-feira manhã e quinta-feira manhã e tardes;
- ☐ Aulas de Fundamentos da Dança – Semanalmente as Segunda, Quarta e Sexta-feira;
- ☐ Reunião;
- ☐ Coletivos com os grupos Despertar e Pequeno Aprendiz, com o tema: Uso de drogas por crianças e adolescentes;
- ☐ Ação integrada com o CMDCA em virtude da promulgação do ECA;
- ☐ Colônia de férias.



**Agosto**

- ☐ VIDA SAUDÁVEL – Aulas semanais terça-feira manhã e tarde/ quarta-feira manhã e quinta-feira manhã e tardes;
- ☐ Forró da melhor idade em comemoração ao dia dos pais ;
- ☐ Aulas de Fundamentos da Dança – Semanalmente as Segunda, Quarta e Sexta-feira.



**ATENDIMENTOS PAEFI**

- ☐ Acolher e direcionar indivíduos que se encontram em situação de violência, como também seus familiares.
- ☐ TOTAL DE ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS: 99
- ☐ ATENDIMENTO FAMILIAR – 16



**ACOMPANHAMENTO FAMILIAR PAEFI**

- ☐ Assistir, acolher, orientar e direcionar as famílias que se encontram em situação de violação de direitos quanto a direitos e responsabilidades bem como fortalecimento de vínculos.
- ☐ Total: 135 pessoas em acompanhamento.
- VISITAS DOMICILIARES**
- ☐ Identificar a possível situação de violência existente bem como orientações pertinentes a demanda.
- ☐ Total: 60 visitas



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

#### VISITAS INSTITUCIONAIS

- ❑ Compreender os diferentes olhares acerca da situação de violência vivenciada
- ❑ Total: 14 visitas.



#### ARTICULAÇÃO COM SISTEMA DE JUSTIÇA

- Efetivar a proteção e a garantia de direitos dos indivíduos que se encontram em situação de violência.
- ❑ Favorecer a troca de informações, garantindo o cuidado integral a indivíduos que sofreram violações de seus direitos e suas respectivas famílias.
- ❑ Sistematizar informações dos casos.
- ❑ Relatórios e encaminhamentos enviados para Delegacia de Polícia, Ministério Público, Poder Judiciário, Conselho Tutelar e demais órgãos.
- ❑ Total – 44 relatórios.
- ❑ Participações em Audiências: Total - 06

#### REUNIÕES

- ❑ Alinhar os trabalhos da equipe.
- ❑ Reunião entre as equipes CREAS, CRAS Sede e Volante, Conselho Tutelar e Assessoria Técnica para tratar sobre demandas e alinhar os trabalhos da rede de proteção à criança e adolescente.
- ❑ Reunião do 18 de maio para alinhamento das ações, bem como definição de responsabilidade para cada equipe.
- ❑ Reunião com o Conselho Tutelar.
- ❑ Ações educativas - estudo sobre ações que podem ser desenvolvidas em apoio a escola e família.



#### PARTICIPAÇÕES EM EVENTOS

- ❑ Participação de capacitação a cerca do "ICMS ecológico" com o tema: Educação Ambiental e Administração: cuidar do meio ambiente e administração: cuidar do meio ambiente. No auditório da Sec. Municipal de Educação ministrada pelo palestrante Wladiney Rodrigues Folha.

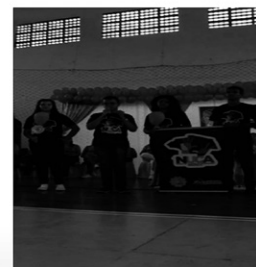


#### PARTICIPAÇÃO DO EVENTO TARDEZINHA DELAS VOLTADO PARA A VALORIZAÇÃO DAS MULHERES INHUMENSES PROMOVIDO POR TODAS AS SECRETARIAS.



#### MOBILIZAÇÃO DO 18 DE MAIO – DIA NACIONAL DE COMBATE AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES – CAMINHADA PÚBLICA.

Mobilizar a sociedade em geral no combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes Inhumenses



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**PALESTRAS NAS ESCOLAS EM ALUSÃO AO 18 DE MAIO – COMBATE AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES:** Prevenir e proteger crianças e adolescentes de situações de violência sexual.



**PALESTRAS COM OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO EM ALUSÃO AO 18 DE MAIO – COMBATE AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

☐ Capacitar profissionais da educação para identificar crianças e adolescentes em situação de violência sexual do município de Inhumá-PI



**PALESTRA SOBRE PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES, BEM COMO ESPLANAÇÃO DA LEGISLAÇÃO CONSTITUCIONAL E INFRACONSTITUCIONAL.**



Nosso compromisso dentro dessa gestão está em cada dia buscar mediatizar direito, que o indivíduo seja visto na sua importância única e as famílias sejam potencializadas dentro dos seus territórios respaldando suas histórias e realidades.

Assistência Social não é caridade, é política pública de direito.

Obrigada,

**Maria do Socorro Gonçalves  
de Moura Leal  
Secretária Municipal**



**RELATORIO DE GESTÃO 2023  
RELATÓRIO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DE  
INHUMA-PI**

3º quadrimestre Consolidado 2023

**ASPECTO LEGAL**

**Lei Complementar 141/2012**

Estabelece os valores mínimos a serem aplicados anualmente pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios em ações e serviços públicos de saúde

**Art. 41**



Os Conselhos de Saúde, no âmbito de suas atribuições, avaliarão a cada quadrimestre o relatório consolidado do resultado da execução orçamentária e financeira no âmbito da saúde.

**Art. 36**



O gestor do SUS em cada ente da Federação elaborará Relatório detalhado referente ao quadrimestre anterior, o qual conterá, no mínimo, informações: montante e fonte dos recursos aplicados no período, oferta e produção de serviços públicos na rede assistencial.

**REDE DE OFERTA/ATENDIMENTO**

Estrutura Física dos Estabelecimentos de Saúde

- Secretaria Municipal de Saúde;
- UBS's;
- CAPS I;
- LRPD;
- Farmácia Básica;
- ENASF-AP;
- Centro das Especialidades de Inhumá-PI
- Academia de Saúde;
- SAMU;
- UMS Inhazinha Nunes;

**ESTABELECIMENTOS**

Secretária Municipal de Saúde

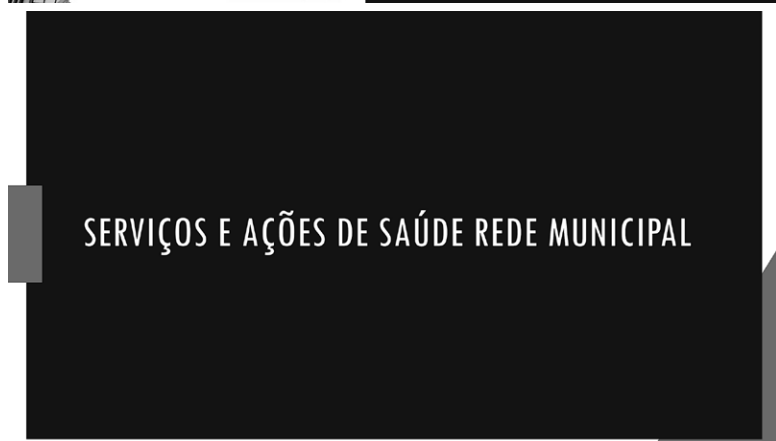
| GESTÃO MUNICIPAL                         |           |
|------------------------------------------|-----------|
| CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE BÁSICA           | 07        |
| POSTO SAÚDE                              | 04        |
| FARMÁCIA BÁSICA                          | 01        |
| POLO ACADEMIA DA SAÚDE                   | 01        |
| CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL- CAPS-I   | 01        |
| LABORATÓRIO REGIONAL DE PRÓTESE DENTÁRIA | 01        |
| SAMU                                     | 01        |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>16</b> |

| GESTÃO ESTADUAL                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| UNIDADE MISTA DE SAÚDE                             | 01        |
| CLÍNICA/CENTRO DE ESPECIALIDADE                    | 03        |
| UNIDADE DE APOIO DIAGNÓSE E TERAPIA (SADT ISOLADO) | 01        |
| GESTÃO DUPLA                                       |           |
| CLÍNICA/CENTRO DE ESPECIALIDADE                    | 01        |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>07</b> |

(Continua na próxima página)



## AUDIÊNCIA PÚBLICA RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO 3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.



**ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE BÁSICA | 07 |
| POSTO DE SAÚDE                 | 04 |

## ATENDIMENTOS



MÉDICOS  
3.343

DENTISTAS  
1.351

ENFERMEIROS  
3.786

## PROCEDIMENTOS

Individualizados 52.981



Série Histórica

17.670

Consolidados 1.576

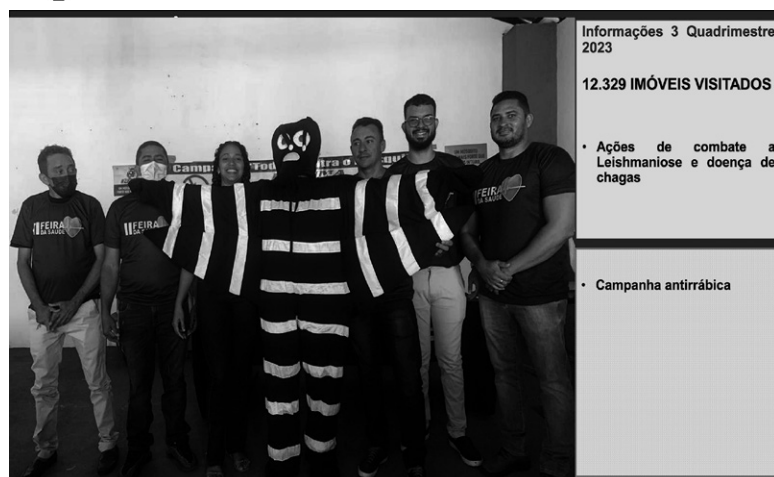
Série Histórica

525

VISITAS DOMICILIARES  
162.512

Série Histórica 3 Quadrimestre

54.140



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**



**VIGILÂNCIA  
SANITÁRIA**

| Produção de Vigilância Sanitária |                                            |                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
| Código                           | Atividades                                 | Resultado do ano |
| 0102010170                       | Inspeção estabelecimentos                  | 428              |
| 0102010463                       | Inspeção estabelecimentos Alimentos        | 98               |
| 0102010161                       | Baixa Comércio                             | 00               |
| 0102010234                       | Recebimento de denúncias                   | 07               |
| 0102010242                       | Atendimento a denúncias                    | 07               |
| 0102010188                       | Alvarás/licenças expedidas                 | 39               |
| 0102010064                       | Análise de projeto de arquitetura          | 01               |
| 0102010145                       | Inspeção sanitária de hospital             | 02               |
| 0102010196                       | Aprovação de projeto básico de arquitetura | 01               |
| <b>TOTAL</b>                     |                                            | <b>583</b>       |

**CAPS I**

| Ações e serviços desenvolvidos | 3º quadrimestre 2023 |
|--------------------------------|----------------------|
| Atendimentos                   | 1000                 |
| Visitas Domiciliares           | 72                   |
| Medicamentos                   | 21.480               |



- SETEMBRO AMARELO- MÊS DE PREVENÇÃO CONTRA O SUICÍDIO
- OUTUBRO ROSA MÊS DE COSCIENTIZAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA
- ATIVIDADES TERAPÊUTICAS
- ESPORTE E LAZER
- LEITURAS BÍBLICAS E RODA DE CONVERSA
- ATIVIDADES REALIZADAS EM OUTRAS POLITICAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO

18

**LRPD**

**390  
ATENDIMENTOS**

**638  
PRÓTESES**



14

**CENTRO DE ESPECIALIDADES 2023**

100  
ATENDIMENTOS

DERMATOLOGIA  
229  
ATENDIMENTOS

CARDIOLOGISTA  
153  
ATENDIMENTOS

ORTOPEDISTA  
109  
ATENDIMENTOS

PEDIATRA  
269  
ATENDIMENTOS

PSIQUIATRIA  
31



**ATENDIMENTOS  
SAMU  
3º QUADRIMESTRE**



Série Histórica  
ano 2023

**156**



**CONSULTAS**

**8.813**

| PROCEDIMENTOS                                               | QUANTIDADES |
|-------------------------------------------------------------|-------------|
| ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA PARENTERAL (INJEÇÕES) | 20.133      |
| ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ORAL                  | 417         |
| CURATIVOS                                                   | 1.145       |
| INTERNAÇÕES                                                 | 179         |
| OBSERVAÇÃO POR ATÉ 24 HORAS                                 | 1.579       |
| PEQUENAS CIRURGIAS                                          | 797         |

20

(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**



Início > Brasil, Aqui Tem SUS > Reportagens especiais

Inhuma - PI

**Reportagem especial: prática de Jiu Jitsu torna jovens campeões em saúde mental no município de Inhuma-PI**



**Saúde Veste Kimono**

Transtorno de ansiedade, uso abusivo de tecnologia, baixa socialização, queda no rendimento escolar, distúrbios do comportamento e do sono eram a realidade de um número elevado de crianças e adolescentes do município piauiense.

A fim de aumentar o vínculo com as equipes de saúde da família, criar alternativas recreativas que possibilitem a prática de esportes e incentivar hábitos de vida saudáveis, surge o projeto Saúde Veste Kimono.

Saúde Veste Kimono

OBRIGADO !

**Gescon**  
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SAÚDE

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE INHUMA-SEMEI

### Relatório de Gestão Consolidado - 2023

**Ana Luiza Gonçalves Rodrigues**  
Secretária Municipal de Educação



**SEMEI**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
INHUMA - PI

### 1. PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA - PPAIC

(Pelo segundo ano consecutivo)



- **Objetivo:** Otimizar as políticas públicas de educação em regime de colaboração por meio de ações conjuntas voltadas para garantir às crianças piauienses o direito de serem alfabetizadas na idade certa.

### 2. IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE RECOMPOSIÇÃO DA APRENDIZAGEM



- **Objetivo:** Identificar déficits de leitura e escrita entre os alunos da rede e desenvolver estratégias de recomposição de habilidades necessárias para a consolidação das aprendizagens.

### 3. ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO PROJETO MONITORA INHUMA



- **Objetivo:** Ampliar as possibilidades de desenvolvimento de práticas pedagógicas e de monitoramento de habilidades para recuperação e consolidação da aprendizagem dos estudantes, e, consequentemente, melhoria dos indicadores de qualidade da educação.

(Continua na próxima página)

**www.diariooficialdosmunicipios.org**  
**A divulgação virtual dos atos municipais**

AUDIÊNCIA PÚBLICA  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.

#### 4. REALIZAÇÃO DO PROJETO ENCONTRANDO TALENTOS NA MATEMÁTICA

- **Objetivo:** Estimular o estudo da matemática e revelar talentos na área.



#### 5. REALIZAÇÃO DO PROJETO SAEB EM FOCO

- **Objetivo:** Melhorar o desempenho dos alunos nas disciplinas de Português e Matemática, com foco na melhoria dos indicadores avaliados pelo sistema SAEB.



#### 6. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA AS ESCOLAS E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO



#### 7. ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA NACIONAL E PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR (PNATE/PROETE)

**Alunos atendidos em 2023:**

- Rede Municipal: 1004
- Rede Estadual: 384
- Total: 1388



#### 8. EXECUÇÃO DO PROGRAMA JEPP (JOVENS EMPREENDEDORES PRIMEIROS PASSOS)



- **Objetivo:** Explorar o potencial das crianças e dos jovens com métodos qualitativos e técnicas inovadoras, incentivando-os e disseminando a cultura empreendedora entre eles, favorecendo assim a possibilidade de se tornarem protagonistas da própria vida.

#### 9. EXECUÇÃO DO PROGRAMA TEMPO DE APRENDER

- **Objetivo:** promover o aperfeiçoamento, o apoio e a valorização a professores e gestores escolares do último ano da Pré-escola e do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental.



#### 10. CRIAÇÃO DA CRECHE BETA, PELO PROGRAMA E.I.MANUTENÇÃO

- **Objetivo:** ampliar a oferta da Educação Infantil na rede municipal para crianças a partir de 1 ano de idade.

#### 11. FINALIZAÇÃO DAS OBRAS DE REFORMA DA QUADRA DE ESPORTES DA ESCOLA MUNICIPAL MONSENHOR LOPES;

#### 12. INÍCIO DAS OBRAS DE REFORMA DAS ESCOLAS MUNICIPAIS TIA NENEN BRITO, PORFÍRIO MENDES DE MOURA E DR. EZEQUIAS COSTA;

#### 13. RETOMADA DAS OBRAS DA CRECHE MUNICIPAL PRIMEIROS PASSOS;



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**OUTRAS AÇÕES/PROGRAMAS CONSOLIDADOS NA EDUCAÇÃO NO 3º QUADRIMESTRE DE 2023**

- **14. Busca Ativa Escolar** - Foco no combate à evasão e exclusão escolar.
- **15. Educação e Família** - Fomenta a participação da família na vida escolar do estudante.
- **16. Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE** – Aquisição e distribuição de merenda para todas as escolas da rede.

**OUTRAS AÇÕES/PROGRAMAS CONSOLIDADOS NA EDUCAÇÃO NO 3º QUADRIMESTRE DE 2023**

- **17. Criança Alfabetizada** - Foco na recomposição da aprendizagem;
- **18. Primeira Infância** - Objetiva elevar a qualidade da Educação Infantil e potencializar o desenvolvimento integral das crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos de idade;

**OUTRAS AÇÕES/PROGRAMAS CONSOLIDADOS NA EDUCAÇÃO NO 3º QUADRIMESTRE DE 2023**

- **19. Educação Conectada e Escolas Conectadas** – Internet gratuita em todas as escolas da rede municipal;
- **20. Escolas de Educação em Tempo Integral** (em fase de implementação) – Programa com Foco na **redução das desigualdades**, com adesão das Escolas Municipais João Amilton Ferreira, Ministro Hugo Napoleão e Tia Nenen

**AÇÕES INTERSETORIAIS**

- Elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância;
- Implementação do Programa de Lavagem das Mãos nas Escolas (meta do Selo Unicef);
- Participação na Semana do Bebê.

**RESULTADOS ALCANÇADOS E PREMIAÇÕES**



**RENDIMENTO ESCOLAR 2023**

- Percentual de aprovações no Ensino Fundamental Regular: 100%

**100**

**SELO UNDIME DE ALFABETIZAÇÃO**



**-Rede municipal de Ensino de Inhuma entre os melhores resultados do Vale do Sambito no SAEPI 2022**

**PRÊMIO OBMEP 2023**  
 (6º ao 9º ano)



- **1 Medalha de bronze regional:**
  - E. M. João Amilton Ferreira
- **2 menções honrosas nacionais:**
  - E. M. João Amilton Ferreira
  - E. M. Monsenhor Lopes

(Continua na próxima página)

AUDIÊNCIA PÚBLICA  
RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO  
3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.

## FOTOS DAS PRINCIPAIS AÇÕES DO QUADRIMESTRE



### FORMAÇÃO DE GESTORES



### FORMAÇÕES PPAIC



### SEMINÁRIO MUNICIPAL PPAIC



### FINALIZAÇÃO DA QUADRA DA E. M. MONSENHOR LOPES



### INÍCIO DA REFORMA DA E. M. PORFÍRIO MENDES DE MOURA



### AQUISIÇÃO E ENTREGA DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS



### PROJETO: MONITORA INHUMA



(Continua na próxima página)



**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**

**PREMIAÇÃO OBMEP 2023**



**PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA**



**OFICINAS DO JEPP – JOVENS EMPREENDEDORES, PRIMEIROS PASSOS**



**BUSCA ATIVA ESCOLAR**



**PROJETO SAEB EM FOCO**



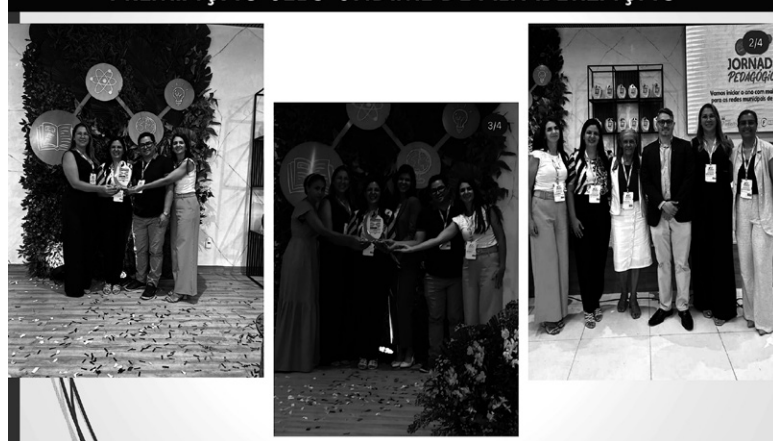
**SEMANA DO BEBÊ**



**CRECHE BETA – E.I. MANUTENÇÃO**



**PREMIAÇÃO SELO UNDIME DE ALFABETIZAÇÃO**



(Continua na próxima página)

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO 2023 CONSOLIDADO**  
**3º QUADRIMESTRE CONSOLIDADO.**



**Id:167C40848D9A1D3D**



ESTADO DO PIAUÍ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DO PIAUÍ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ Nº 30.573.072/0001-99



**PORTARIA Nº 001/2024 – SEMED BELA VISTA DO PIAUÍ**

**Bela Vista do Piauí 08 de Abril de 2024**

A Secretaria Municipal de Educação, do Município de Bela Vista do Piauí, Estado do Piauí, no uso de suas atribuições.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Nomear os membros servidores, citados abaixo, para compor a Comissão de Seleção do Processo Seletivo para Mediadores e Facilitadores para atuação voluntária no Programa Educacional Avança Bela Vista do Piauí e o Programa Escola em Tempo Integral, instituído pelo EDITAL 01/2024 da Secretaria Municipal de Educação-SEMED de 08 de Abril de 2024.

|                                            |                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Membro – Vanessa de Sousa Coelho</b>    | <b>CPF : 061.417.413-98</b> |
| <b>Membro – Rita Maria dos Reis Coelho</b> | <b>CPF : 827.557.953-87</b> |
| <b>Membro – Sidnei Coelho de Sousa</b>     | <b>CPF : 017.847.893-00</b> |

**Art. 2º** - São atribuições da Comissão de Seleção do Processo Seletivo para Mediadores e Facilitadores da Rede Municipal de Ensino:

- I - Coordenar e organizar o processo seletivo;
- II – Analisar toda a documentação apresentada pelos candidatos à luz das regras contidas no Edital SEMED 01/2024 assim como julgamentos e recursos;
- III – Atribuir notas do Currículo dos candidatos conforme os critérios estabelecidos no Anexo IV do Edital SEMED 01/2024.
- IV - Validar a pontuação dos documentos apresentados pelos candidatos;
- V - Autonomia para condução do processo de casos omissos de temas não explicitados no edital.

**Art. 3º** - Os membros da Comissão de Seleção não serão remunerados para o desempenho das atribuições da comissão.

**Art. 4º** - Os trabalhos definidos nos Incisos I, II, III, IV e V do Art. 2º deverão ser realizados nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, não sendo permitida a saída de qualquer documentação referente ao processo seletivo.

**Art. 5º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE**  
Bela Vista do Piauí - PI, 08 de Abril de 2024

*Francisco Sidney Mauriz*  
**Francisco Sidney Mauriz**  
Secretário Municipal de Educação

*Francisco Sidney Mauriz*  
**Francisco Sidney Mauriz**  
Secretário Municipal de Educação  
CPF: 967.148.591-04

**Id:0047E8FEB4FA18D6**



ESTADO DO PIAUÍ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA  
CNPJ: 06.554.760/0001-27

**ERRATA**

**ONDE SE LÊ:**

**ESTADO DO PIAUÍ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**  
**Processo Administrativo nº 001.0000964/2024**  
**Aviso de Dispensa de Licitação nº 009/2024**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**, Estado do Piauí, manifesta interesse em obter propostas comerciais, nos termos do art. 75, II, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, para a Dispensa de Licitação, Processo de Contratação Direta nº 009/2024, visando à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DISTRIBUIÇÃO DE CONTEÚDO PARA INTERNET**, com valor estimado orçado em R\$ 18.399,96 (dezoito mil trezentos e noventa e nove reais e noventa e seis centavos). Para obtenção das planilhas orçamentárias e demais informações, os interessados deverão encaminhar solicitações para o e-mail: [cpl.pmaguabranca@gmail.com](mailto:cpl.pmaguabranca@gmail.com). As despesas para realização dos serviços estão asseguradas no Orçamento da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**, para o exercício de 2024, à conta de Recursos Próprios/Tesouro Municipal. **Os interessados deverão enviar as propostas de preços até o dia 09/04/2024 às 09h00min, presencialmente.** Maiores informações poderão ser obtidas no endereço sito na Avenida João Ferreira, nº 555, Centro, Água Branca-PI, no horário de expediente, pelo site [www.aguabranca.pi.gov.br](http://www.aguabranca.pi.gov.br), ou pelo e-mail: [cpl.pmaguabranca@gmail.com](mailto:cpl.pmaguabranca@gmail.com).

Água Branca - PI, 03 de abril de 2024.

**AISLAN ALVES PEREIRA**  
Agente de Contratação

**LEIA-SE:**

**ESTADO DO PIAUÍ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**  
**Processo Administrativo nº 001.0000964/2024**  
**Aviso de Dispensa de Licitação nº 009/2024**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**, Estado do Piauí, manifesta interesse em obter propostas comerciais, nos termos do art. 75, II, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, para a Dispensa de Licitação, Processo de Contratação Direta nº 009/2024, visando à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DISTRIBUIÇÃO DE CONTEÚDO PARA INTERNET**, com valor estimado orçado em R\$ 18.399,96 (dezoito mil trezentos e noventa e nove reais e noventa e seis centavos). Para obtenção das planilhas orçamentárias e demais informações, os interessados deverão encaminhar solicitações para o e-mail: [cpl.pmaguabranca@gmail.com](mailto:cpl.pmaguabranca@gmail.com). As despesas para realização dos serviços estão asseguradas no Orçamento da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA-PI**, para o exercício de 2024, à conta de Recursos Próprios/Tesouro Municipal. **Os interessados deverão enviar as propostas de preços até o dia 09/04/2024 às 10h00min, presencialmente.** Maiores informações poderão ser obtidas no endereço sito na Avenida João Ferreira, nº 555, Centro, Água Branca-PI, no horário de expediente, pelo site [www.aguabranca.pi.gov.br](http://www.aguabranca.pi.gov.br), ou pelo e-mail: [cpl.pmaguabranca@gmail.com](mailto:cpl.pmaguabranca@gmail.com).

Água Branca - PI, 03 de abril de 2024.

**AISLAN ALVES PEREIRA**  
Agente de Contratação