

An aerial photograph of a town, likely Brasileira, showing a central church with a yellow facade and a red-tiled roof. To the left, there is a green tennis court. The town is surrounded by residential buildings with red-tiled roofs. A large blue circular graphic is overlaid on the bottom half of the image, containing the title text and logos.

RELATÓRIO GESTÃO 2023



PREFEITURA DE
BRASILEIRA
PROGRESSO SE FAZ COM TRABALHO



LISTA DE ILUSTRAÇÕES

FIGURAS

Figura 1. Organograma do Município	22
Figura 2. Eixos Estratégicos	23
Figura 3. Organograma SEMED 2023	54
Figura 4. Ações do Programa Busca Ativa em 2023	64
Figura 5. Ações pelo BRAEJA 2023.....	66
Figura 6. Atividades desenvolvidas 2023.....	70
Figura 7. Fotos das atividades realizadas	75
Figura 8. Secretária e Gestora da Creche Municipal assinando convênio do PFFG.....	80
Figura 9. Atividades realizadas	85
Figura 10. Índice de Desenvolvimento da Educação Básica.....	94
Figura 11. Ações realizadas pela SEMED	98
Figura 12. Mapa Território dos Cocais.....	111
Figura 13. RAS – Rede de Atenção à Saúde	111
Figura 14. Organograma.....	112
Figura 15. atendimentos desenvolvidos pelas equipes dos ESF's	118
Figura 16. Palestra sobre saúde bucal em Escola Municipal.....	120
Figura 17. Palestra sobre saúde bucal para gestantes – Parceria SEMAS.....	120
Figura 18. Ações de Assistência Hospitalar	122
Figura 19. Estoque Final de Medicamentos, Injetáveis e Insumos	125
Figura 20. Tratamento Zona Urbana	130
Figura 21. Tratamento Zona Rural	131
Figura 22. Ponto Estratégico - 26º Ciclos (Quinzenal)	131
Figura 23. Prevenção às Zoonoses e ao Meio Ambiente em 2023.....	132
Figura 24. Vacinação Antirrábica.....	133
Figura 25. Atendimento Veterinário.....	134
Figura 26. Exame Para Leishmaniose (Calazar)	134
Figura 27. Mutirão de Castração Cães e Gatos - Junho 2023	134
Figura 28. Monitoramento da Água	135
Figura 29. Lavagem do Reservatório de Água.....	136
Figura 30. Ações desenvolvidas em 2023	138
Figura 31. Organograma da Coordenação dos Programas de Alimentação e Nutrição	141
Figura 32. Atividade de Educação em Saúde sobre o manejo do Aleitamento Materno para gestantes	143
Figura 33. Atividades PROTEJA.	144
Figura 34. Registros das Ações desenvolvidas pelo PSE em 2023.....	149
Figura 35. Dados de Imunobiológicos de Rotina realizados no ano de 2023	156
Figura 36. Dados de Imunobiológicos de Rotina realizados no ano de 2023.	157
Figura 37. Porcentagem - Campanha Nacional de Multivacinação de Atualização da Caderneta de Vacinação das crianças e adolescentes.....	158
Figura 38. Cobertura Vacinal – BIVALENTE.....	159
Figura 39. Registros da Campanha Bivalente – 2023	162
Figura 40. Organograma da SEMAS	167

Figura 41. Alunas da zumba em aula na sede da SEMAS	170
Figura 42. Alunas da turma de hidroginástica.....	170
Figura 43. Turma de criança e adolescentes do jiu-jítsu	171
Figura 44. Programa “Cesta Na Mesa” - Prefeita Carmen Gean realizando entrega de cesta básica	172
Figura 45. Campanha Maio Laranja.....	172
Figura 46. Campanha Junho Violeta	173
Figura 47. Piquenique com as crianças do SCFV	173
Figura 48. Eventos da Campanha Agosto Lilás	174
Figura 49. 12º Conferência Municipal de Assistência Social	175
Figura 50. Eventos da Campanha Setembro Amarelo.....	175
Figura 51. Eventos da Campanha Outubro Rosa.....	176
Figura 52. Campanha Novembro Azul.....	177
Figura 53. Ação Social Dia Dos Finados	177
Figura 54. CRAS Itinerante.....	178
Figura 55. Eventos para Grupo de Gestantes	179
Figura 56. Ações em parceria com a Associação de Catadores de Material Recicláveis	186
Figura 57. Palestras Educativas	188
Figura 58. Reunião com donos de bares e barracas de Brasileira sobre Poluição Sonora e geração de resíduos em parceria com a Polícia Militar.	189
Figura 59. Campanha de combate às queimadas no território municipal de Brasileira	189
Figura 60. Coleta de Resíduos da saúde.	190
Figura 61. Organograma.....	191
Figura 62. Visita técnica ao Parque Nacional de Sete Cidades.....	193
Figura 63. Festa da Mulher – 25 Março de 2023	194
Figura 64. Festa do Dia das Mães- 20 de Maio de 2023.	194
Figura 65. Arraia da Integração – 22 a 24 de Junho de 2023.....	195
Figura 66. Banner do Cadastro Cultural – Junho de 2023	195
Figura 67. Semana Cultural – Julho de 2023.	196
Figura 68. Aniversario de 32 da cidade de Brasileira – Agosto de 2023.	196
Figura 69. Missa de Dias dos Pais.....	197
Figura 70. Festa da Criança – 12 de outubro de 2023	197
Figura 71. Festa do Servidor Público – 28 de outubro de 2023	198
Figura 72. Evento Seja Luz Neste Natal	198
Figura 73. Festa do Vaqueiro – 7 de dezembro de 2023	199
Figura 74. Entrega da premiação da Lei Paulo Gustavo	199
Figura 75. Organograma da Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero	201
Figura 76. Ações desenvolvidas pela Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero em 2023	203
Figura 77. Metas da Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero para 2024	206
Figura 78. Obras desenvolvidas em 2023.....	209
Figura 79. Organograma da Secretaria Municipal de Esportes.....	217
Figura 80. Atletas Yuri Meneses e Bruna Galeno recebendo apoio da gestão - 02 de julho de 2023.	220
Figura 81. Atividades esportistas na abertura da Semana Cultural 2023 - 24 de julho de 2023.	220

Figura 82. Partida de futebol na inauguração da Iluminação - 05 de agosto de 2023.....	221
Figura 83. Final do copão rural 2023 - 05 de agosto de 2023	222
Figura 84. Jogo inaugural da Taça Nossa Senhora da Conceição 2023 - 05 de Novembro de 2023	222
Figura 85. Organograma da Secretaria Municipal de Agricultura	224
Figura 86. Concurso de Forró e Banner de divulgação – 08 de Outubro e 03 de Dezembro de 2023	226
Figura 87. Apresentação de artistas locais e venda de produtos na feira – 4 de Junho de 2023	227
Figura 88. Arando a Fazenda São Francisco, comunidade Oiticica – 20 de Dezembro de 2023	227
Figura 89. Curso sendo ministrado no Sítio Vale das Flores – 06 e 24 de Novembro de 2023	228
Figura 90. Curso Manejo de suínos na Fazenda Baixa D’água – 18 de Novembro de 2023	229
Figura 91. Curso sendo ministrado no Sítio Vale das Flores e cajuína produzida no curso – 30 de Outubro de 2023	229
Figura 92. Curso sendo ministrado no mercado público Eulálio Furtado do Amaral – 29 de Outubro de 2023	230
Figura 93. Curso de artesanato ministrado no Sítio Vale das Flores.....	230
Figura 94. Solenidade de entrega dos certificados de conclusão dos cursos – 10 de janeiro de 2024	231
Figura 95. Visita técnica na localidade Palmeira – 21 de setembro de 2023	231
Figura 96. Acesso rápido às informações do Portal	233

GRÁFICOS

Gráfico 1. Distribuição dos servidores quanto ao vínculo.....	33
Gráfico 2. Comparativo de Receita Tributária Brasileira 2022-2023.....	39
Gráfico 3. Composição da receita tributária no município de Brasileira em 2023 (%).....	39
Gráfico 4. Prefeitura - Efetivos.....	41
Gráfico 5. Prefeitura - Comissionados	41
Gráfico 6. SEMAS - Efetivo.....	42
Gráfico 7. SEMAS - Comissionados	42
Gráfico 8. Conselho Tutelar	43
Gráfico 9. Saúde - Efetivos.....	43
Gráfico 10. Saúde - Comissionados	44
Gráfico 11. Unidade Mista de Saúde	44
Gráfico 12. Educação - Efetivos.....	45
Gráfico 13. Educação - Comissionados.....	45
Gráfico 14. Educação - Seletistas	46
Gráfico 15. Previdência - Administrativo.....	46
Gráfico 16. Previdência - Aposentados	47
Gráfico 17. Previdência - Pensionistas	47
Gráfico 18. Evolução de Gasto com Pessoal.....	48
Gráfico 19. Gabinete da Prefeita	49
Gráfico 20. Processos 2023	51
Gráfico 21. Processos 2023	51

Gráfico 22. Processos Licitatórios de 2023	52
Gráfico 23. Processos Licitatórios de 2023	52
Gráfico 24. Matrículas 2023 por nível.....	55
Gráfico 25. Matrículas	56
Gráfico 26. Condicionalidades da Educação / Bolsa Família e Cadastro Único.....	63
Gráfico 27. Investimento com o PEIB 2023.....	73
Gráfico 28. PFFG 2023	80
Gráfico 29. Recursos FNDE 2023	83
Gráfico 30. Notificações SINAN.....	125
Gráfico 31. Campanha – INFLUENZA 2023.....	160
Gráfico 32. Ranking Municipal	235
Gráfico 33. Motivação das Manifestações.....	238
Gráfico 34. Classificação das Manifestações	239
Gráfico 35. Manifestações por setor	239

LISTA DE QUADROS

Quadro 1. Demonstrativo de dívidas.....	24
Quadro 2. Gastos Obrigatórios.....	25
Quadro 3. Balanço Orçamentário.....	26
Quadro 4. Balanço Orçamentário.....	26
Quadro 5. Balanço Orçamentário.....	28
Quadro 6. Balanço Financeiro.....	29
Quadro 7. Balanço Patrimonial.....	30
Quadro 8. Balanço Patrimonial.....	31
Quadro 9. Balanço Patrimonial.....	31
Quadro 10. Balanço Patrimonial.....	32
Quadro 11. Balanço Patrimonial.....	32
Quadro 12. Variações Patrimoniais.....	33
Quadro 13. Arrecadação da Receitas Tributárias do município.....	38
Quadro 14. Gabinete da Prefeita.....	49
Quadro 15. Processos 2023.....	50
Quadro 16. Panorama da matrícula inicial 2023 das escolas da rede municipal de ensino.....	55
Quadro 17. Financiamento do programa de educação em Tempo integral de Brasileira.....	73
Quadro 18. Atividades desenvolvidas.....	74
Quadro 19. Repasse para as escolas em valores.....	79
Quadro 20. Valores transferidos para as Unidades Executoras.....	82
Quadro 21. Rotas de Transporte Escolar.....	87
Quadro 22. Valores Liquidados Em 2023 Com Transporte Escolar.....	92
Quadro 23. Estabelecimentos de saúde do Sistema Público Municipal.....	116
Quadro 24. Principais ações desenvolvidas pelas equipes dos ESF's.....	117
Quadro 25. Número de atendimentos odontológicos – 2023.....	119
Quadro 26. Número de atendimentos às gestantes – 2023.....	119
Quadro 27. Relação da quantidade de prótese dentárias confeccionadas de janeiro a dezembro do ano de 2023.....	121
Quadro 28. Quantidade de exames laboratoriais realizados durante o período de 16/02 a 29/12 do ano de 2023.....	122
Quadro 29. Demonstrativo de Estoque e Despesas com Medicamentos, Injetáveis e Insumos durante o ano de 2023.....	124
Quadro 30. Busca Ativa Tuberculose.....	126
Quadro 31. Metas - Busca Ativa Tuberculose.....	126
Quadro 32. Casos de Tuberculose.....	126
Quadro 33. Casos de Hanseníase.....	127
Quadro 34. Taxas de Hanseníase.....	127
Quadro 35. Casos de Doenças Diarreicas Agudas.....	127
Quadro 36. Casos de HIV, Sífilis, HBV e HCV.....	128
Quadro 37. Casos de Dengue.....	128
Quadro 38. Casos de COVID-19.....	128
Quadro 39. Casos de HIV, Sífilis, HBV e HCV.....	129
Quadro 40. Casos de Óbito Fetal.....	129
Quadro 41. Tratamento Zona Urbana.....	130

Quadro 42. Tratamento Zona Rural	130
Quadro 43. LIRA - Levantamento Rápido de Índice para o Aedes Aegypti 04 - Levantamento – Zona Urbana	132
Quadro 44. Cobertura de cães e gatos vacinados	133
Quadro 45. Cobertura de cães e gatos vacinados	134
Quadro 46. Monitoramento da Água	135
Quadro 47. Infraestrutura	136
Quadro 48. Cobertura da Vigilância Sanitária	137
Quadro 49. Metas alcançadas.....	142
Quadro 50. Metas alcançadas.....	143
Quadro 51. Metas	144
Quadro 52. Relatórios de Ações 2023.....	148
Quadro 53. Porcentagem da população-alvo nos grupos prioritários	161
Quadro 54. Atendimentos de Fisioterapia zona rural e urbana.....	163
Quadro 55. Número de atendimentos Nutricionais.....	163
Quadro 56. Número de atendimentos em psicologia	164
Quadro 57. Atribuições do CRAS e Órgão Gestor Municipal.....	165
Quadro 58. Normas Definidoras da SEMMA.....	181
Quadro 59. Obras realizadas no ano de 2023.....	208
Quadro 60. Abastecimentos de Água.....	215
Quadro 61. Dados relativos aos seguidores das redes sociais da prefeitura de Brasileira	247

LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS

AB – ATENÇÃO BÁSICA
ACE – AGENDE DE COMBATE À ENDEMIAS
ACS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
AF – ATIVIDADE FÍSICA
APS – ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE
ASCOM - ACESSORIA DE COMUNICAÇÃO ASCOM
BNCC – BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR;
BPC - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA
BRAEJA – BRASILEIRA NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS;
CDL - CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS
CMAS - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CMDPD - CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
CMI - CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO
CNES – CADASTRO NACIONAL DE ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE
COFEN – CONSELHO FEDERAL DE ENFERMAGEM
COMDEMA - CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE
COMPEC - COORDENAÇÃO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL
CONASEMS - CONSELHO NACIONAL DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE
CONGEMAS - COLEGIADO NACIONAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
COREN – CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM
CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTENCIA SOCIAL
CT - CONSELHO TUTELAR
DNIT - DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES
EAAB – ESTRATÉGIA AMAMENTA E ALIMENTA BRASIL
EC – EMENDA CONSTITUCIONAL
EJA - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS;
EPI - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL
ESB – EQUIPE DE SAÚDE BUCAL
ESF – ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA
FNDE – FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
FPM – FUNDO DE PARTICIPAÇÃO MUNICIPAL
IBGE – INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOSGRAFIA E ESTATÍSTICA
ICMS - IMPOSTO SOBRE CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS
INVESTSUS – INVESTIMENTO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
IPI – IMPOSTO SOBRE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS
IPTU – IMPOSTO PREDIAL TERRITORIAL URBANO
IPVA – IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE DE VEÍCULOS AUTOMOTORES
IRRF – IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE
ISS - IMPOSTO SOBRE SERVIÇO
ITBI – IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS
ITR – IMPOSTO TERRITORIAL RURAL
LDB - LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO
LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS



LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL
MEC – MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
OIT – ORGANIZAÇÃO INTERNACIONAL DO TRABALHO
OMS – ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DE SAÚDE
PAIF - SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA
PBF – PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA NA SAÚDE
PCCS – PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E SALÁRIOS
PCF - PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
PDDE – PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA
PEIB - PROGRAMA DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL DE BRASILEIRA
PNAE - PROGRAMA DE NUTRIÇÃO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
PNAS - POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PPA - PLANO PLURIANUAL
PROTEJA - ESTRATÉGIA NACIONAL DE PREVENÇÃO E ATENÇÃO À OBESIDADE INFANTIL
PSB - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
PSE – PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA
PSE - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
PSHS – PROGRAMA SAÚDE NA HORA SIMPLIFICADO
RAG – RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO
RAS – REDE DE ATENÇÃO A SAÚDE
REMUME – RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS
RREO – RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
SAEB – SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
SAEPI – SISTEMA DE AVALIAÇÃO EDUCACIONAL DO PIAUÍ
SCFV - SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
SEMAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
SEMED – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SEMMA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
SENAR - SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
SENAR - SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
SIA – SISTEMAS DE INFORMAÇÕES AMBULATORIAIS
SIAFC - SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE
SIOPS – SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ORÇAMENTO PÚBLICO EM SAÚDE
SISAB – SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE SAÚDE DA ATENÇÃO BÁSICA
SISVAN – SISTEMA DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
SUAS - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL
SUS – SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
TIAF - TERMO DE INÍCIO AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO
TIC - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
UBS – UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE
UEX – UNIDADE EXECUTORA
UMS – UNIDADE MISTA DE SAÚDE
UNA-SUS – UNIVERSIDADE ABERTA DO SUS
UNDIME - UNIÃO NACIONAL DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO
UNICEF - FUNDO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A INFÂNCIA
UPC - UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS
VE – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
VISA – VIGILÂNCIA SANITÁRIA

SUMÁRIO

Planejamento Estratégico	18
Pilares Estratégicos	19
I. Visão	19
II. Missão	19
III. Valores	19
IV. Metas	19
V. Objetivos Estratégicos	20
VI. Organograma da Estrutura Administrativa do Município de Brasileira	21
VII. Normas Definidoras	23
Eixos Estratégicos	23
1 EIXO 1: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS	24
1.1 Equilíbrio das Contas Públicas	24
1.2 Relatório Circunstanciado das Atividades Financeiras e Econômicas de 2023	25
1.2.1 Execução Orçamentária.....	25
1.2.2 Balanço Orçamentário.....	26
1.2.3 Balanço Financeiro.....	29
1.2.4 Balanço Patrimonial	30
1.2.5 Demonstração das Variações Patrimoniais	33
1.3 Departamento de Tributação	35
1.4 Gestão de Pessoas	40
1.4.1 Lista de Serviços	40
1.4.2 Nossas Ações.....	40
1.4.3 Gastos em Folha de Pagamento em 2023.....	41
1.4.4 Número de Funcionários	48
1.4.5 Propostas	48
1.5 Rotina dos Atos Administrativos	48
1.6 Protocolo Eletrônico	49
1.7 Licitações e Contratos	51
2 EIXO 2: EDUCAÇÃO	53
2.1 Identificação da UPC	53
2.2 Atribuições da SEMED	53
2.3 Normas Definidoras da SEMED	54

2.4 Metas	56
2.5 Missão	57
2.6 Objetivos Estratégicos	57
2.7 Valores	58
2.7.1 Equidade.....	58
2.7.2 Democracia.....	59
2.7.3 Trabalho coletivo.....	60
2.7.4 Ética.....	60
2.7.5 Autonomia.....	60
2.7.6 Espaço público	61
2.8 Visão	62
2.9 Ações e Serviços Realizados em 2023	62
2.9.1 Programa busca ativa escolar	62
2.9.2 BRAEJA.....	64
2.9.3 Programa piauiense de alfabetização na idade certa - PPAIC.....	68
2.9.3.1 Ações estratégicas PPAIC:	69
2.9.3.2 Ações do Município de Brasileira	69
2.10 Programa de Educação em Tempo Integral de Brasileira - PEIB	73
2.11 Programa de Fortalecimento Financeiro da Gestão Escolar – PFFG	78
2.12 Programa Dinheiro Direto na Escola e Ações Integradas - PDDE	80
2.13 Programa Nacional de Alimentação Escolar e Departamento de Alimentação e Nutrição Escolar da SEMED - PNAE	84
2.14 Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar e o Departamento de Transporte Escolar - PNAT	86
2.15 Governança, Riscos e Resultados	92
3 EIXO 3: SAÚDE	110
3.1 Secretaria Municipal de Saúde – SMS	110
3.2 Atribuições da Secretaria Municipal de Saúde	111
3.3 Normas Definidoras	112
3.4 Organograma da Secretaria Municipal de Saúde	112
3.5 Metas	113
3.6 Missão	114
3.7 Objetivos Estratégicos	114
3.8 Valores	115
3.9 Visão	115
3.10 Ações, Programas e Projetos Desenvolvidos	116

3.10.1 Ações de Atenção Primária à Saúde.....	116
3.10.2 Ações de Saúde Bucal	118
3.10.2.1 Prótese Dentária	120
3.10.3 Ações de Assistência Hospitalar	121
3.10.4 Ações de Assistência Farmacêutica	123
3.10.5 Ações de Vigilância em Saúde.....	125
3.10.5.1 Ações de Vigilância Epidemiológica	125
3.10.5.2 Ações de Vigilância Ambiental.....	129
3.10.5.3 Ações de Vigilância Sanitária	136
3.10.6 Ações de Alimentação e Nutrição	140
3.10.7 Ações do Programa Saúde na Escola (PSE).....	148
3.10.8 Ações de Imunização	156
3.10.9 Ações Multiprofissionais.....	162
3.10.9.1 Serviço de Fisioterapia	162
3.10.9.2 Serviço de atendimento Nutricional	163
3.10.9.3 Serviço de atendimento em Psicologia.....	164
4 EIXO 4: ASSISTÊNCIA SOCIAL	165
4.1 Identificação.....	165
4.2 Descrição das Atribuições.....	165
4.3 Normas Definidoras Assistência	166
4.4 Organograma da SEMAS.....	167
4.5 Metas	168
4.6 Missão.....	168
4.7 Objetivos Estratégicos.....	168
4.8 Valores.....	169
4.9 Visão	169
4.10 Ações e Serviços Realizados Em 2023.....	169
4.10.1 Serviços, ações e campanhas realizadas pela SEMAS – CRAS 2023.....	169
4.10.1.1 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.....	169
5 EIXO 5: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE	181
5.1 Identificação.....	181
5.2 Descrição das Atribuições da SEMMA	181
5.3 Normas Definidoras da SEMMA.....	181
5.4 Organograma da SEMMA	182
5.5 Metas	183
5.6 Missão.....	183

5.7 Objetivos Estratégicos.....	183
5.8 Valores.....	184
5.9 Visão	184
5.10 Ações e Serviços Realizados em 2023	184
5.10.1 Parceria SEMMA e Brigada De Incêndios.....	185
5.10.2 Parceria SEMMA e Associação de Catadores de Material Recicláveis.....	185
5.10.3 Palestras Educativas	187
5.10.4 Combate às Poluições Sonora e Atmosférica.....	188
5.11 Governança, Riscos e Resultados.....	190
6 EIXO 6: CULTURA	191
6.1 Identificação da UPC: Secretaria Municipal de Cultura	191
6.2 Descrição das Atribuições da Secretaria de Cultura	191
6.3 Normas Definidoras	191
6.4 Organograma da Secretaria Municipal de Cultura	191
6.5 Metas	191
6.6 Missão.....	192
6.7 Valores.....	192
6.8 Visão	193
6.9 Ações e Serviços Realizados em 2023	193
6.9.1 Janeiro	193
6.9.2 Março - Festa da Mulher	193
6.9.3 Maio - Festa das Mães.....	194
6.9.4 Junho - Arraia da Integração	194
6.9.5 Junho/Julho - Inscrições para o Cadastro Cultural	195
6.9.6 Julho - Resgate da Semana Cultural.....	196
6.9.7 Agosto - Aniversário de 32 anos de Brasileira.....	196
6.9.8 Agosto - Dia dos Pais	197
6.9.9 Outubro	197
6.9.10 Novembro – “Seja Luz Neste Natal”	198
6.9.11 Dezembro	198
6.10 Governança, Riscos e Resultados.....	200
6.10.1 Governança.....	200
6.10.2 Riscos	200
6.10.3 Resultados	200
6.10.4 Perspectivas Futuras	200
7 EIXO 7: MULHER E DIVERSIDADE DE GÊNERO	201

7.1 Identificação.....	201
7.2 Descrição das Atribuições.....	201
7.3 Normas Definidoras	201
7.4 Organograma.....	201
7.5 Metas	202
7.6 Missão.....	202
7.7 Objetivos Estratégicos.....	202
7.8 Valores.....	202
7.9 Visão	203
7.10 Ações e Serviços Realizados em 2023	203
7.11 Governança, Riscos e Resultados.....	205
8 EIXO 8: SERVIÇOS PÚBLICOS, INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE	207
8.1 Obras e Serviços Públicos.....	207
8.2 Departamento de Iluminação Pública	213
8.3 Serviços de Recuperação de Estradas vicinais.....	213
8.4 Serviços de Limpeza Pública	214
8.5 Serviços de manutenção de abastecimento de água, bombas e motores.....	214
9 EIXO 9: ESPORTE.....	217
9.1 Identificação.....	217
9.2 Descrição das Atribuições.....	217
9.3 Normas Definidoras	217
9.4 Organograma.....	217
9.5 Metas	218
9.6 Missão.....	218
9.7 Objetivos Estratégicos.....	218
9.8 Valores.....	219
9.9 Visão	219
9.10 Ações e Serviços Realizados em 2023	219
9.10.1 Apoio aos atletas de Beach Tênis em competição regional	219
9.10.2 Atividades esportivas na semana cultural	220
9.10.3 Inauguração da iluminação do estádio	221
9.10.4 Copão rural 2023.....	221
9.10.5 Taça nossa senhora da conceição	222
9.11 Governança, Riscos e Resultados.....	223
10 EIXO 10: AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS.....	224
10.1 Identificação da UPC: Secretaria Municipal De Agricultura	224

10.2	Descrição das Atribuições da Secretaria de Agricultura	224
10.3	Normas Definidoras	224
10.4	Organograma da Secretaria Municipal de Agricultura	224
10.5	Metas	225
10.6	Missão	225
10.7	Objetivos Estratégicos	225
10.8	Valores	225
10.9	Visão	226
10.10	Ações e Serviços Realizados Em 2023	226
10.10.1	Feira de Agricultura Familiar	226
10.10.2	Projeto Arando Brasileira.....	227
10.10.3	Cursos de capacitação SENAR	228
10.10.4	Assistência Técnica E Gerencial Para Criadores De Ovinos E Caprinos.....	231
10.11	Governança, Riscos e Resultados	232
11	EIXO 11: PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E OUVIDORIA	233
11.1	Departamento de Informática e Tecnologia da Informação e Portal Da Transparência 233	
11.1.1	Acesso à informação	234
11.1.2	Ranking da Transparência do Poder Executivo Municipal.	234
11.2	Relatório Anual De Gestão Da Ouvidoria Municipal Brasileira-Pi 2023	235
11.2.1	Apresentação	235
11.2.2	Do Funcionamento da Ouvidoria Municipal.....	236
11.2.3	Número de Manifestações e dos Motivos das Manifestações Recebidas em 2023	237
11.3	Análise dos Pontos Recorrentes e das Providências Adotadas pela Administração Pública	240
11.4	Considerações Finais	242
12	EIXO 12: COMUNICAÇÃO	243
12.1	Identificação Da UPC	243
12.2	Descrição das Atribuições da Assessoria de Comunicação	243
12.3	Normas Definidoras da Assessoria de Comunicação	243
12.4	Organograma da Assessoria de Comunicação	244
12.5	Metas	244
12.5	Missão	244
12.6	Objetivos Estratégicos	244
12.7	Valores	245
12.8	Visão	245
12.9	Ações e Serviços Realizados em 2023	245

12.10 Produção Editorial e Artes	247
12.11 Governança, Riscos e Resultados.....	247
12.12 Lista de Endereços Eletrônicos/Sites/Redes Sociais da Prefeitura Municipal de Brasileira.....	249
CONSIDERAÇÕES FINAIS	250
APÊNDICE.....	251
Relação dos Gestores e Responsáveis da UPC.....	252
Link do Relatório de Gestão 2023.....	254



APRESENTAÇÃO

A gestão pública é um grande desafio e que consiste na missão de gerir os recursos públicos garantindo a eficiência dos serviços direcionados à população. Esse desafio pressupõe planejamento, controle e transparência dos atos administrativos permitindo que o interesse público seja uma constante prioridade.

O relatório de gestão faz parte da prestação de contas do governo da prefeita de Brasileira-PI referente ao exercício financeiro de 2023, cumprindo exigência do TCE em suas instruções normativas IN TCE-PI 05/2021 e IN nº 01/2022-TCE, de 31/03/2022. É uma peça obrigatória integrante do Balanço Geral de 2023.

A UPC (Unidade Prestadora de Contas) é a Prefeitura de Brasileira, sendo esta uma unidade da administração pública cujo gestor tem como obrigação a devida prestação de contas. A finalidade precípua deste documento é uma apresentação das ações realizadas pela prefeitura, secretarias e órgãos no ano de 2023, oportunizando aos munícipes uma visão mais clara de como os recursos públicos estão sendo aplicados em benefício da população.

O relatório oferece informações objetivas e fidedignas da gestão, pautando-se nas normas constantes nas leis- Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), bem como nos relatórios de Relatório Resumido de Execução Orçamentária e Relatório de Gestão Fiscal do ano de 2023.

A organização metodológica do relatório ocorreu por eixos temáticos, alinhado com os serviços públicos oferecidos por cada secretaria e órgãos. Os eixos temáticos escolhidos são:

- Gestão Pública e Finanças
- Educação
- Saúde
- Assistência Social
- Meio Ambiente e Sustentabilidade
- Cultura
- Mulher e Diversidade de Gênero
- Serviços Públicos, infraestrutura e mobilidade
- Esporte
- Agricultura e Recursos Hídricos
- Portal da Transparência e Ouvidoria
- Comunicação

Cada eixo temático fora devidamente explorado com informações a respeito dos objetivos de cada pasta administrativa, dos programas, projetos e ações executadas durante o ano de 2023, priorizando o fornecimento de dados reais, extraídos das prestações de contas; o repasse de dados ocorreu alicerçado nos princípios da fidedignidade e precisão. Esclarece, outrossim, que por questões didáticas e de afinidade as informações orçamentárias, financeiras e contábeis da gestão durante o ano de 2023 foram apresentadas dentro do eixo temático Gestão Pública e Finanças.

Ademais, em cada eixo temático, fora apresentado a visão geral de cada secretaria ou órgão, demonstrando sua estrutura organizacional, departamentos, conselhos, seus objetivos e de forma mais detalhada foram apresentados os programas e ações, as metas alcançadas e ao final da apresentação de cada eixo apontaram-se os avanços e recuos de cada setor, os problemas enfrentados para o atingimento ou não das metas, cumprindo dessa forma as recomendações quanto à elaboração do Relatório de Gestão previstas IN 01/2022 TCE, de 31/03/2022 em seu artigo 12, III e IV.

O Relatório de Gestão Consolidado do município de Brasileira de 2023 teve sua versão preliminar apresentada para os vereadores e população em geral, em audiência pública realizada no auditório Adauto Mendes do Amaral, pois a câmara municipal de Brasileira-PI estava em reforma, no dia 20 de fevereiro de 2024, com publicação de edital convocatório devidamente publicado com 15 dias de antecedência. A versão preliminar fora apresentada usando slide e data show para todos os presentes na câmara legislativa, conforme ata da audiência pública devidamente publicada no Diário dos Municípios.

Planejamento Estratégico

Em janeiro de 2023 a prefeita Carmen Gean reuniu a equipe administrativa composta por todos os seus secretários, assessores, membros da controladoria, ouvidora e contabilidade para elaboração do planejamento estratégico de 2023.

A reunião teve dois objetivos prioritários. O primeiro consistiu em analisar o ano de 2022, discorrendo sobre os avanços ocorridos e também os desafios enfrentados pela gestão. O segundo teve como finalidade selecionar as ações e serviços para oferecer à população em 2023.

Desta reunião de grande relevância obteve-se o planejamento estratégico da gestão. Sabe-se que o planejamento estratégico é um instrumento da administração, que objetiva gerenciar os atos administrativos, tornando-os eficazes e eficientes.

O município sedimentou suas ações nas leis 274/2022 que dispõe sobre a reformulação do Plano plurianual- PPA 2022-2025; lei nº 257/2022 que trata das diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2023 e a Lei Orçamentária Anual –LOA de nº 273/2022 que estima a receita e fixa a despesa do município de Brasileira para o exercício financeiro de 2023.

Dos debates e sugestões ocorridos durante a reunião adveio os pilares da administração para o ano de 2023, tendo sido definidas a visão, missão, valores, metas e objetivos estratégicos.

Pilares Estratégicos

I. Visão

Buscar a excelência na gestão pública, otimizando os serviços públicos com qualidade, primando o interesse público e desenvolvendo continuamente o município, tornando-o referência em administração.

II. Missão

Administrar com responsabilidade, compromisso, ética, transparência e buscando o equilíbrio das contas públicas.

III. Valores

Eficiência dos serviços; desenvolvimento sustentável; gestão democrática, transparente, ética e com igualdade de oportunidades.

IV. Metas

- A melhoria do atendimento das demandas da população em todos os campos da administração pública, especialmente na Saúde, Educação, Assistência Social, Transporte, Infraestrutura Urbana e Produção, objetivando o desenvolvimento em favor da melhor qualidade de vida da população urbana e rural, oferecendo instrumentos necessários para o pleno exercício da cidadania;
- O incremento na arrecadação dos tributos municipais, com o aperfeiçoamento da gestão e diminuição de perdas de arrecadação;
- O aumento da capacidade financeira de investimento;
- A modernização da ação governamental;
- A austeridade na gestão dos recursos públicos.

V. Objetivos Estratégicos

- Garantir o acesso à educação de qualidade proporcionando oportunidade para todos os alunos.
- Realizar atos administrativos que otimizem os recursos públicos, equilibrando receitas e despesas.
- Garantir que todos os cidadãos tenham acesso equitativo aos serviços de saúde, independentemente de sua condição socioeconômica.
- Contribuir para redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social no município e garantir acesso aos direitos sociais.
- Fortalecer a prática esportiva na zona urbana e rural como forma de promoção de cidadania.
- Executar política de desenvolvimento sustentável das atividades agropecuárias do Município.
- Promover eventos culturais como forma de valorização da arte, costumes e história do município.
- Promover o desenvolvimento da cidade com construção e reforma de obras e serviços estruturantes.
- Promover políticas públicas que valorizem a mulher e a diversidade de gênero.
- Estimular a população a participar da gestão usando os canais da ouvidoria municipal.



- Adotar práticas sustentáveis que contribuam para um ambiente ecologicamente equilibrado.
- Informar à população a respeito das ações e serviços do município, utilizando os canais de comunicação e o portal da transparência.

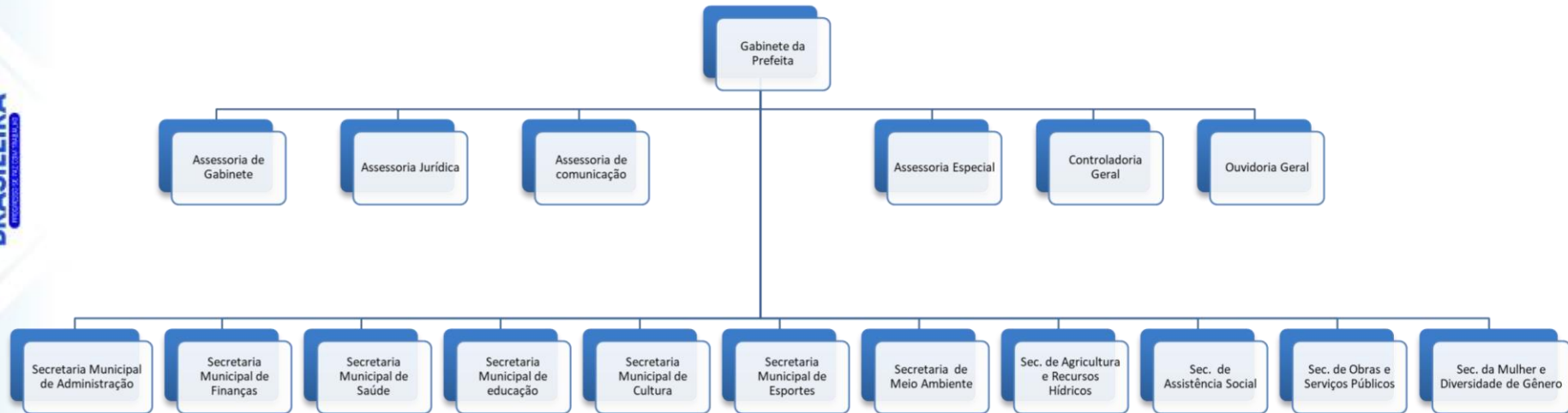
VI. Organograma da Estrutura Administrativa do Município de Brasileira

A lei municipal 140/2013 em seu artigo 3º elenca a estrutura e organização da prefeitura de Brasileira. Assim está organizado o município:



Av. Cândido Mendes, 85 - Centro
64.265-000 - Brasileira - Piauí
CNPJ: 41.522.236/0001-75 - 86 3274.1164

Figura 1. Organograma do Município



Fonte: Município de Brasileira, 2023.

VII. Normas Definidoras

Existe um arcabouço legal que organizou o município de Brasileira, desde sua estrutura administrativa, com seus órgãos, secretarias, departamentos, chefias e assessorias. A lei maior do município é a lei Orgânica, seguida pela lei 140/2013 que trata da organização e estrutura administrativa.

Durante a explanação dos eixos temáticos são citadas as principais normas definidoras de cada secretaria, como leis complementares e leis ordinárias, que contribuem para a normatização dos serviços públicos oferecidos pelo município.

Ressalta-se ainda que durante o exercício financeiro de 2023 os atos administrativos seguiram os ditames das leis de planejamento do município: a) Lei nº 274/2022 (PPA); b) Lei nº 257/2022 (LDO) e Lei nº 273/2022 (LOA).

Eixos Estratégicos

Figura 2. Eixos Estratégicos

Eixo 1	Gestão Pública e Finanças
Eixo 2	Educação
Eixo 3	Saúde
Eixo 4	Assistência Social
Eixo 5	Meio Ambiente e Sustentabilidade
Eixo 6	Cultura
Eixo 7	Mulher e Diversidade de Gênero
Eixo 8	Serviços Públicos, infraestrutura e mobilidade
Eixo 9	Esporte
Eixo 10	Agricultura e Recursos Hídricos
Eixo 11	Portal da Transparência e Ouvidoria
Eixo 12	• Comunicação

Fonte: Município de Brasileira, 2023.

1 EIXO 1: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

1.1 Equilíbrio das Contas Públicas

O ano de 2023 foi um ano bastante positivo no quesito equilíbrio das contas públicas e isso foi possível devido ao aumento da arrecadação municipal.

Nesse ano ocorreram as instalações da energia solar no município, o projeto Marangatu I e II oportunizando geração de emprego para a população como a majoração de ISS (Imposto sobre Serviço), que chegou a 6.583.168,96 o que representou 87,54% de toda a arrecadação municipal.

Observou-se também uma minoração das dívidas públicas, como demonstra o quadro a seguir:

Quadro 1. Demonstrativo de dívidas

ESPÉCIE	2019	2023
Equatorial	R\$ 623.852,61	R\$ 313.409,42
INSS	R\$ 3.223.039,62	R\$ 2.298.790,20
Contribuição Regime Próprio	R\$ 81.084,41	---
FGTS	R\$ 3.055.720,41	R\$ 3.055.720,41 (dívida questionada na Justiça)
Agespisa	R\$ 31.694,20	R\$ 5.035,00
TOTAL	R\$ 7.015,391,25	R\$ 5.672.955,03
Diferença		R\$ 1.342.436,22

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

O ano de 2023 foi também bastante promissor em relação à obrigatoriedade dos gastos públicos, como comprova o quadro:

Quadro 2. Gastos Obrigatórios

ESPÉCIE	EXIGÊNCIA MÍNIMA	GASTO EFETIVADO
Despesa de pessoal	54%	40,82%
Despesa com saúde	15%	18,93%
Despesa com educação	25%	30,41%
FUNDEB	70% mínimo	70,68%
VAAT na Educação Infantil	50% mínimo	61,01%
VAAT- despesa de capital	15% mínimo	30,43%

Fonte: Relatório de gestão fiscal e Relatório de Execução orçamentária.

Observa-se que o município cumpriu rigorosamente os limites constitucionais de gastos com educação, saúde e pessoal. O município cumprira também o repasse do duodécimo para o legislativo no importe de R\$ 1.177.391,05 (6,98%).

Esse controle administrativo da gestão municipal contou com o SIAFC- Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle. Aludido sistema fora muito relevante no sentido de trazer para a administração mais eficiência, transparência e segurança e transformação digital, oportunizando uma melhor otimização dos serviços públicos.

1.2 Relatório Circunstanciado das Atividades Financeiras e Econômicas de 2023

O presente relatório analisa os principais aspectos da gestão econômica e financeira desta Prefeitura, vai acompanhado dos documentos exigidos por esse Egrégio Tribunal, conforme Instrução Normativa TCE/PI, obedecidas as normas contidas na Lei nº 4.320/1964, Lei Complementar nº 101/2000 e MCASP.

Os resultados constantes dos documentos anexados, com suas peças analíticas complementares, objetivam oferecer condições para uma ampla visão da situação econômico-financeira, a qual, de modo geral, reflete toda a ação político-administrativa desta Prefeitura.

1.2.1 Execução Orçamentária

A presente prestação de contas é composta de relatórios sintéticos e analíticos, que evidenciam a execução orçamentária, financeira e patrimonial do município, elaborados e apresentados em consonância com a legislação vigente.

O Balanço é demonstrativo contábil que apresenta, num dado momento, a situação do patrimônio da entidade pública.

1.2.2 Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário demonstrará as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas. Comparando-se a receita arrecadada com a despesa realizada, identifica-se um superávit ou déficit orçamentário no exercício, com relação ao exercício anterior, conforme quadro abaixo:

Quadro 3. Balanço Orçamentário

2022			
Detalhamento	Receitas	Despesas	Superávit
Previstas	30.300.000,00	30.300.000,00	
Realizadas	35.475.774,20	33.645.853,54	1.829.920,66
Diferença	5.175.774,20	3.345.853,54	1.829.920,66
2023			
Detalhamento	Receitas	Despesas	Superávit
Previstas	51.900.000,00	51.900.000,00	
Realizadas	51.494.926,02	44.812.504,55	6.682.421,47
Diferença	405.073,98	7.087.495,45	6.682.421,47

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

No quadro abaixo visualizamos a receita arrecadada no exercício, com relação ao exercício anterior:

Quadro 4. Balanço Orçamentário

2022		
Descrição	Previsão Atualizada	Receita Realizada

Receitas Correntes	34.908.999,83	34.797.024,20
Receita Tributária	711.712,50	1.204.582,85
Receita De Contribuições	2.097.500,00	2.572.361,05
Receita Patrimonial	298.292,50	1.223.110,96
Receita De Serviços	166.000,00	0,00
Transferências Correntes	31.447.768,83	29.708.856,27
Outras Receitas Correntes	187.726,00	88.113,07
Receitas De Capital	1.407.975,00	678.750,00
Operações De Crédito	0,00	0,00
Alienação De Bens	0,00	0,00
Transferências De Capital	0,00	0,00
Outras Receitas De Capital	0,00	0,00
Total	36.316.974,83	35.475.774,20

2023

Descrição	Previsão Atualizada	Receita Realizada
Receitas Correntes	50.180.727,90	50.260.959,34
Receita Tributária	1.680.000,00	7.520.000,12
Receita De Contribuições	2.160.000,00	3.074.875,64
Receita Patrimonial	413.500,00	1.986.184,20
Receita De Serviços	435.000,00	00,00
Transferências Correntes	43.943.752,90	37.667.173,99
Outras Receitas Correntes	1.548.475,00	12.725,39
Receitas De Capital	2.872.000,00	1.233.966,68
Operações De Crédito	00,00	00,00
Alienação De Bens	00,00	00,00
Transferências De Capital	2.872.000,000	1.233.966,68
Outras Receitas De Capital	0,00	0,00
Total	53.052.727,90	51.494.926,02

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

A Despesa Realizada apresenta o total no exercício com relação ao exercício anterior, discriminado a seguir:

Quadro 5. Balanço Orçamentário

2022		
Descrição	Dotação Atualizada	Despesa Empenhada
Despesas Correntes	32.389.821,94	30.309.527,72
Pessoal E Encargos Sociais	17.291.649,15	16.071.936,58
Juros E Encargos Da Dívida	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	15.098.172,79	14.237.591,14
Despesas De Capital	3.863.025,83	3.336.325,82
Investimentos	3.476.925,83	2.950.386,12
Amortização Da Dívida	386.100,00	385.939,70
Reserva De Contingência	100.000,00	0,00
Reserva Do Rpps	0,00	0,00
Total	36.352.847,77	33.645.853,54
2023		
Descrição	Dotação Atualizada	Despesa Empenhada
Despesas Correntes	45.975.811,66	39.586.625,41
Pessoal E Encargos Sociais	23.673.017,89	20.893.892,72
Juros E Encargos Da Dívida	00,00	00,00
Outras Despesas Correntes	22.302.793,77	18.692.732,69
Despesas De Capital	6.971.316,24	5.225.879,14
Investimentos	6.485.916,24	4.740.553,39
Amortização Da Dívida	485.400,00	485.325,75
Reserva De Contingência	105.600,00	00,00
Reserva Do RPPS	00,00	00,00
Total	53.052.727,90	44.812.504,55

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

1.2.3 Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro demonstra a receita e despesa orçamentárias bem como os recebimentos e pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécie, provenientes do exercício anterior e os que se transferem para o exercício seguinte. O Balanço Financeiro possibilita a apuração do resultado financeiro do exercício.

Do resultado financeiro do exercício com relação ao exercício anterior, registrou-se a seguinte situação:

Quadro 6. Balanço Financeiro

2022	
Ingressos	Valor R\$
Receita Orçamentária	35.475.774,20
Transferências Financeiras	3.903.485,39
Extraorçamentária	4.697.567,69
Saldos Do Exercício Anterior	10.196.352,65
Total Ingressos	54.273.179,93
Dispêndios	Valor R\$
Despesa Orçamentária	33.645.853,54
Transferências Financeiras	3.903.485,39
Extraorçamentária	4.577.997,12
Perdas De Investimentos	45.044,41
Saldos P/O Exercício Seguinte	12.100.799,47
Total Dispêndios	54.273.179,93
2023	
Ingressos	Valor R\$
Receita Orçamentária	51.494.926,02
Transferências Financeiras	5.647.526,62
Extraorçamentária	8.248.275,89

Saldos Do Exercício Anterior	12.100.799,47
Total Ingressos	77.491.528,00
Dispêndios	Valor R\$
Despesa Orçamentária	44.812.504,55
Transferências Financeiras	5.647.526,62
Extraorçamentária	5.066.141,76
Perdas De Investimentos	00,00
Saldos P/O Exercício Seguinte	21.965.355,07
Total Dispêndios	77.491.528,00

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

1.2.4 Balanço Patrimonial

Representa os resultados da movimentação ocorrida nos elementos do patrimônio, por meio dos saldos obtidos dos registros contábeis realizados no exercício.

A análise deste instrumento de gestão e avaliação serve para evidenciar a situação financeira e patrimonial do ente, e apresenta a seguinte composição, no exercício com relação ao exercício anterior:

Quadro 7. Balanço Patrimonial

2022	
Ativo	Valor R\$
Ativo Circulante	13.003.829,55
Ativo Não Circulante	12.369.478,95
Total Ativo	25.373.308,50
Passivo	Valor R\$
Passivo Circulante	2.151.156,61
Passivo Não Circulante	15.256.914,42
Patrimônio Líquido	7.965.237,47
Total Passivo	25.373.308,50

2023	
Ativo	Valor R\$
Ativo Circulante	22.871.149,79
Ativo Não Circulante	16.703.843,66
Total Ativo	39.574.993,45
Passivo	Valor R\$
Passivo Circulante	4.242.254,23
Passivo Não Circulante	59.239.091,30
Patrimônio Líquido	-23.906.352,08
Total Passivo	39.574.993,45

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

Quadro 8. Balanço Patrimonial

UNIDADE	EFETIVOS	COMISSIONADOS	CONTRATADOS	TOTAL
PREFEITURA				
Gabinete do prefeito	-	2	-	2
Secretaria de administração	8	-	-	8
Secretaria de obras	2	-	-	2
Finanças	-	1	-	1
Ouvidoria	1	-	-	1
Comissionados	-	43	-	43
Conselho tutelar	-	5	-	5
SEMAS - Secretaria de Ass. Social - comissionados	-	1	-	1
SEMAS - Secretaria de Ass. Social - efetivos	2	-	-	2
TOTAL	13	52	-	65

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

Quadro 9. Balanço Patrimonial

UNIDADE	EFETIVOS	COMISSIONADOS	CONTRATADOS	TOTAL
SEMAS				
SEMAS Sede efetivos	3	-	-	3
SEMAS (Sede) comissionados	-	3	-	3

TOTAL	3	3	-	6
--------------	----------	----------	----------	----------

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

Quadro 10. Balanço Patrimonial

UNIDADE	EFETIVOS	COMISSIONADOS	CONTRATADOS	TOTAL
SAÚDE				
ACE's - agentes de combate à endemias	5	-	-	5
ACS's - agentes comunitários de saúde	21	-	-	21
Administrativos - efetivos	38	-	-	38
AVE - agentes de vigilância sanitária	2	-	-	2
ESF - estratégia de saúde bucal	5	-	-	5
Comissionados	-	12	-	12
ESF - estratégia saúde da família	10	-	-	10
NASF - núcleo de apoio a saúde da família	3	-	-	3
UMS - unidade mista de saúde	9	-	-	9
TOTAL	93	12	-	105

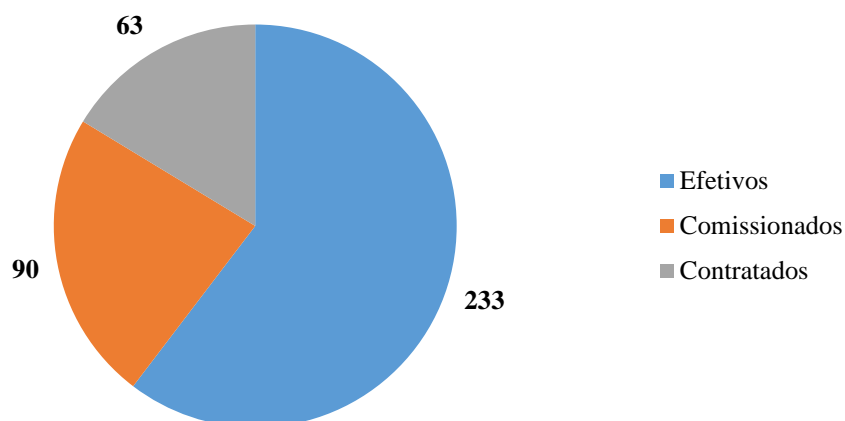
Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

Quadro 11. Balanço Patrimonial

UNIDADE	EFETIVOS	COMISSIONADOS	CONTRATADOS	TOTAL
EDUCAÇÃO				
FUNDEB - ensino fundamental	54	-	-	54
FUNDEB - educação infantil	17	-	-	17
Administrativo	53	-	-	53
Seletistas	-	-	39	39
Seletistas - educ. infantil	-	-	24	24
FUNDEB - Comissionados	-	20	-	20
Comissionados I	-	2	-	2
Comissionados II	-	1	-	1
TOTAL	124	23	63	210

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

Gráfico 1. Distribuição dos servidores quanto ao vínculo



Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

1.2.5 Demonstração das Variações Patrimoniais

A Demonstração das Variações Patrimoniais informa as alterações efetivas, sofridas pelo patrimônio durante o transcorrer de um período, resultantes ou independentes da execução orçamentária e indica o resultado patrimonial do exercício.

O resultado patrimonial de um exercício é obtido pela diferença entre as variações ativas - crescimento do saldo das contas representativas dos bens e direitos; e das variações passivas – crescimento das obrigações com terceiros.

O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do exercício, com relação ao exercício anterior:

Quadro 12. Variações Patrimoniais

2022	
Variação Patrimonial Aumentativa	Valor R\$
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.204.582,85
Contribuições	2.558.670,63
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	00,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	1.244.225,19
Transferências e Delegações Recebidas	37.138.497,69

Valoriz. e Ganhos com Ativos e Desinc. de Passivos	00,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	901.839,98
Total das Variações Aumentativas	43.047.816,34
Varição Patrimonial Diminutiva	
Valor R\$	
Pessoal e Encargos	15.111.880,73
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	984.196,70
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	13.341.176,33
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	961.072,74
Transferências e Delegações Concedidas	6.743.973,53
Desvalor. e Perda de Ativos e Incorp. de Passivos	45.044,41
Tributárias	601.108,12
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	310.772,06
Total das Variações Diminutivas	38.099.224,62
Resultado Patrimonial (Superávit)	4.948.591,72
2023	
Varição Patrimonial Aumentativa	
Valor R\$	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	7.520.000,12
Contribuições	2.971.865,98
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	77.020,71
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	1.930.188,33
Transferências e Delegações Recebidas	47.627.894,31
Valoriz. e Ganhos com Ativos e Desinc. de Passivos	16.530,37
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	12.555,02
Total das Variações Aumentativas	60.156.054,84
Varição Patrimonial Diminutiva	
Valor R\$	
Pessoal e Encargos	19.473.326,72

Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.360.608,78
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	16.687.054,05
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	19.096,90
Transferências e Delegações Concedidas	8.635.135,69
Desvalor. e Perda de Ativos e Incorp. de Passivos	00,00
Tributárias	686.824,70
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	45.166.126,32
Total das Variações Diminutivas	92.028.173,16
Resultado Patrimonial (Déficit)	31.872.118,32

Fonte: Secretaria de Finanças, 2023.

1.3 Departamento de Tributação

A administração tributária municipal refere-se à gestão dos tributos municipais, ou seja, dos impostos, taxas e contribuições cobrados pelo município. Os objetivos da administração tributária municipal incluem a efetiva cobrança dos tributos devidos, a promoção da justiça fiscal, o combate à sonegação, a simplificação dos processos e a busca por equidade na distribuição dos encargos tributários.

Conforme análise realizada pelo Tribunal de Contas do Estado do Piauí através do Processo: TC/002576/2022, na qual o município de Brasileira, no Exercício de 2020, apresentava um grau de dependência muito alto, com relação a transferências de recursos de outros entes federativos para a manutenção das políticas públicas municipais, ocupando a posição 167 no ranking estadual, e um percentual de 91,49%.

Desde o início houve uma mobilização da gestão municipal para melhorar a arrecadação de receitas, com a continuidade e implementação das seguintes ações no exercício de 2023:

- Continuidade do contrato de Assessoria e Consultoria Tributária Especializada – J Caldas Neto LTDA (Processo Licitatório nº 09/2022, regulado pelo Contrato nº 162/2022);
- Continuidade do Programa IPTU Premiado, regulamentado através do Decreto nº 50/2023 (22 de novembro de 2023);

- Convênio de Intercâmbio de Informações Fiscais, com SEFAZ-PI, para troca de informações de interesse mútuo. Anexo II com redação dada pelo anexo I da portaria GSF N° 361/2012, de 28/06/2012, art. 2°. À PORTARIA GSF N° 381, DE 30 DE MARÇO DE 2011, art. 2°, III, “b” (10 de agosto de 2023);
- Solicitação de Fiscalização junto ao CREA, vem através desta solicitar a Fiscalização In Loco da Inspeção do CREA – PIRIPIRI no Município de Brasileira com a finalidade de Fiscalizar as Obras do município, dado que estão ocorrendo diversas obras públicas e privadas que estão ocorrendo sem identificação, sem ARTs, quaisquer Projetos ou Memoriais Descritivos (03 de novembro de 2023);
- Convênio do município de Brasileira com Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL), o contrato entre o Município e a CDL que permite o acesso, por parte do Poder Executivo, a gama de serviços de crédito da entidade, o SPC Brasil. A partir de agora a Secretaria Municipal da Fazenda conta com o leque de ferramentas disponíveis no SPC, que vão desde a higienização de dados cadastrais, que oportuniza a criação de um banco de dados atualizado, dando mais eficiência no serviço prestado ao cidadão;
- Negativações no âmbito municipal, de contribuintes devedores, junto a SPC e Serasa, na qual as empresas realizaram junto a Prefeitura Municipal de Brasileira negociações das dívidas, tanto à vista como parcelamentos, reduzindo o percentual de inadimplentes;
- Início da emissão de Termo de Início Ação de Fiscalização (TIAFs), mais de 40 termos emitidos, endereçadas principalmente às empresas domiciliadas em outros municípios que prestaram serviços em Brasileira;
- Incremento de retenções de ISS (Imposto sobre Serviços) a todos os fornecedores do município, optantes pelo Simples Nacional, Lucro Real ou Presumido por força do artigo 248 do Código Tributário Municipal lei n° 122, de 20 de dezembro de 2012, com análise de todas as notas fiscais;
- Notificações, *in loco*, nas construções realizadas no município para emissão dos Alvarás de Construções;
- Incremento de retenções de Imposto de Renda Pessoa Jurídica a todos os fornecedores do município, optantes pelo Lucro Real ou Presumido por força da Instrução Normativa RFB N° 2145, de 26 de junho de 2023, estabelecido pelo Decreto 32/2023, com análise de todas as notas fiscais;

- Identificação junto ao Tribunal de Contas do Estado, das obras estaduais através de emendas, convênios, e repasses para as Secretarias Estaduais, nos últimos cinco anos, realizadas no âmbito do limite territorial municipal, intimando as construtoras e órgãos estaduais a prestarem esclarecimentos com a fiscalização de contratos, alvarás e identificando diferenças de valores de ISS que não foram recolhidos ou não repassados pelo governo do Estado para município de Brasileira. Possibilitando assim, a emissão de auto de infração nos casos pertinentes, para a arrecadação de ISS;
- Início da Inscrição Municipal por parte de empresas domiciliadas em outros municípios, possibilitando assim, um maior controle do recolhimento e fiscalização de ISS, principalmente do ramo de construção, realizadas no limite territorial do município de Brasileira, um exemplo foi as empresas construtoras dos parques de energia solar;
- Publicação do Decreto Municipal regulamentando o ISS no âmbito da construção civil, norteando a base de cálculo, alíquota, e mecanismos de dedução, para contribuintes pessoa física ou jurídica, pública ou privada;
- Fiscalização de obras federais no âmbito municipal, junto ao DNIT, (Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes), como exemplo a BR 343, com serviços de tapa-buraco, recapeamento, pintura, sinalização, poda e limpeza das margens, realizadas pelas construtoras, com análise de todas as notas fiscais emitidas, para averiguação dos valores de ISS devido ao município de Brasileira.
- Incremento da cobrança de ISS fixo aos profissionais liberais domiciliados no município.

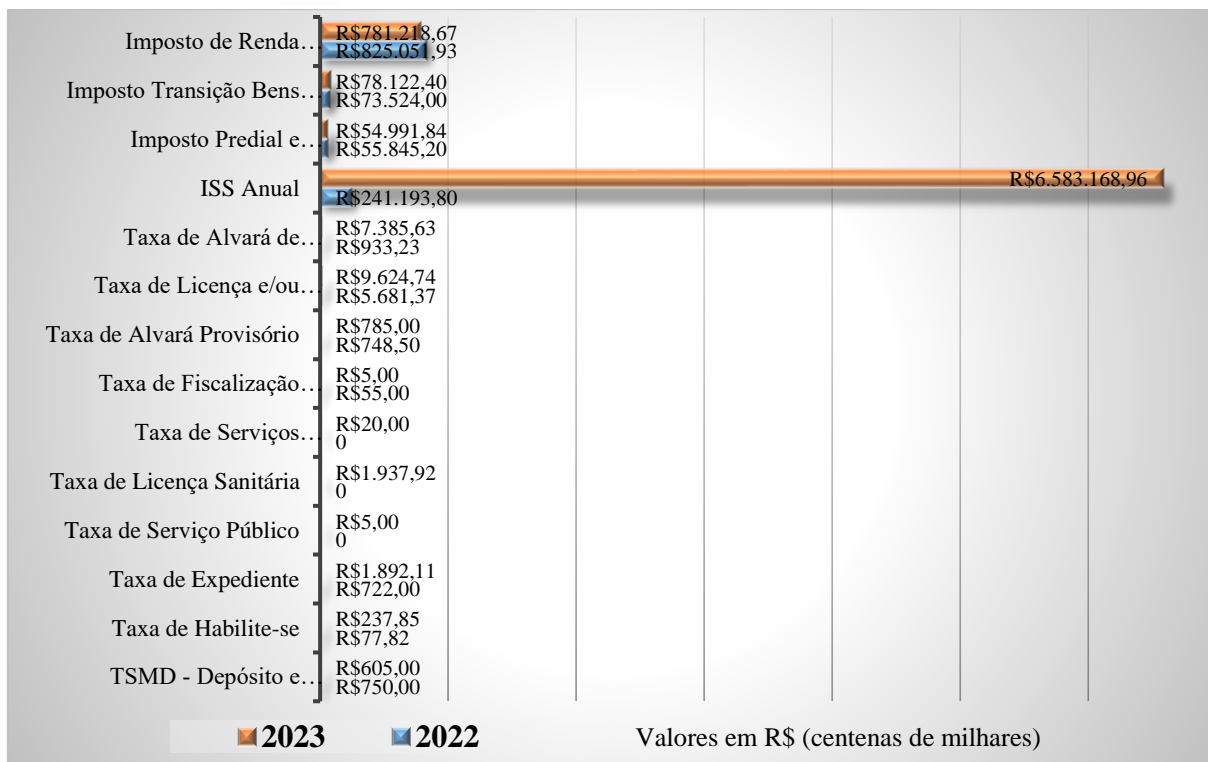
Todos esses mecanismos lograram êxito na arrecadação municipal, a seguir temos a Quadro comparativa de incremento de receita, bem como sua composição e participações.

Quadro 13. Arrecadação da Receitas Tributárias do município

Tributos	2022	2023	Variação (%) (2023/2022)	Quota (%) 2023
TSMD - Depósito e Liberação de Animais	R\$ 750,00	R\$ 605,00	80,67%	0,008%
Taxa de Habilitar-se	R\$ 77,82	R\$ 237,85	305,64%	0,003%
Taxa de Expediente	R\$ 722,00	R\$ 1.892,11	262,07%	0,025%
Taxa de Serviço Público	R\$ -	R\$ 5,00	-	0,000%
Taxa de Licença Sanitária	R\$ -	R\$ 1.937,92	-	0,026%
Taxa de Serviços Municipais Diversos	R\$ -	R\$ 20,00	-	0,000%
Taxa de Fiscalização Ambiental	R\$ 55,00	R\$ 5,00	9,09%	0,000%
Taxa de Alvará Provisório	R\$ 748,50	R\$ 785,00	104,88%	0,010%
Taxa de Licença e/ou Localização	R\$ 5.681,37	R\$ 9.624,74	169,41%	0,128%
Taxa de Alvará de Construção	R\$ 933,23	R\$ 7.385,63	791,41%	0,098%
ISS Anual	R\$ 241.193,80	R\$ 6.583.168,96	2729,41%	87,542%
Imposto Predial e Territorial Urbano	R\$ 55.845,20	R\$ 54.991,84	98,47%	0,731%
Imposto Transição Bens Intervivos	R\$ 73.524,00	R\$ 78.122,40	106,25%	1,039%
Imposto de Renda Retido na Fonte	R\$ 825.051,93	R\$ 781.218,67	94,69%	10,389%
Receita Total	R\$ 1.204.582,85	R\$ 7.520.000,12	624,28%	100,00%

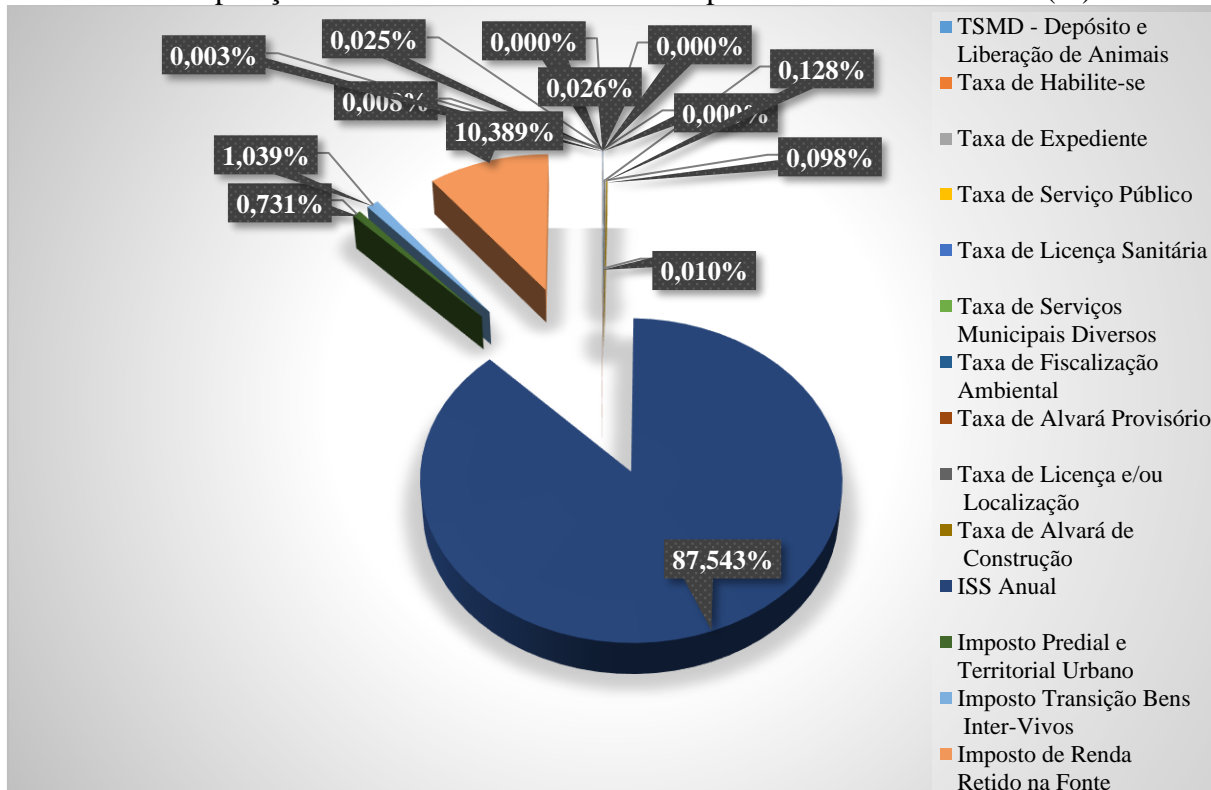
Fonte: Setor de Tributos de Brasileira, 2023.

Gráfico 2. Comparativo de Receita Tributária Brasileira 2022-2023



Fonte: Setor de Tributos de Brasileira, 2023.

Gráfico 3. Composição da receita tributária no município de Brasileira em 2023 (%)



Fonte: Setor de Tributos de Brasileira, 2023.

1.4 Gestão de Pessoas

O Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Brasileira no ano de 2023 melhorou os serviços, oferecendo muitos serviços, listados a seguir.

1.4.1 Lista de Serviços

- Emissão de contracheque;
- Emissão de declarações: margem consignada, tempo de contribuição, abertura de conta;
- Emissão de requerimentos: de férias, licença sem vencimentos, outros afastamentos;
- Folha de pagamento: lançamento de férias, cálculo 13º salário, gratificações, afastamentos, admissão e demissão, transferências, atualização de salários, sangres folha, SIOPE, RH-Web;
- Controle e organização do arquivo de pessoal.

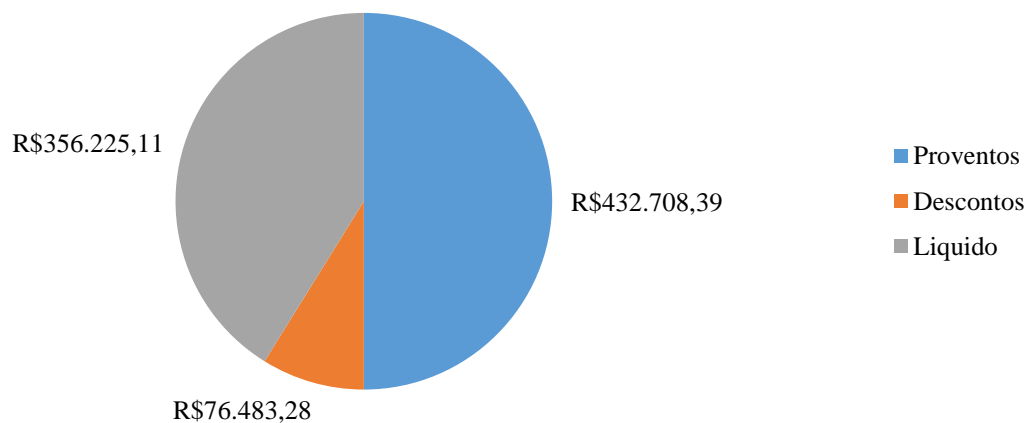
1.4.2 Nossas Ações

O Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Brasileira no ano de 2023 melhorou os serviços, como:

- Atualização de Salários e gratificações;
- Incentivo aos profissionais da educação, com pagamento de incentivo à formação continuada;
- Pagamento de todas as folhas dentro do mês;
- Antecipação do pagamento do fechamento do 13º salário para o mês de julho de 2023;
- Adiantamento da folha de dezembro para o dia 22 em comemoração ao Natal;
- Pagamento do 14º salário aos agentes de saúde e endemias do município;
- Pagamento do piso da enfermagem bem como da 9ª parcela para os profissionais de enfermagem.

1.4.3 Gastos em Folha de Pagamento em 2023

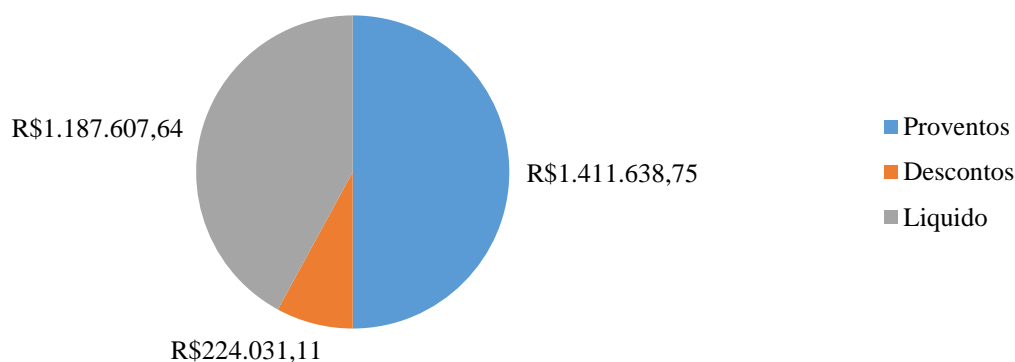
Gráfico 4. Prefeitura - Efetivos



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - média mensal: 36.059,03
- Descontos - média mensal: 6.373,60
- Líquido - média mensal: 29.685,42

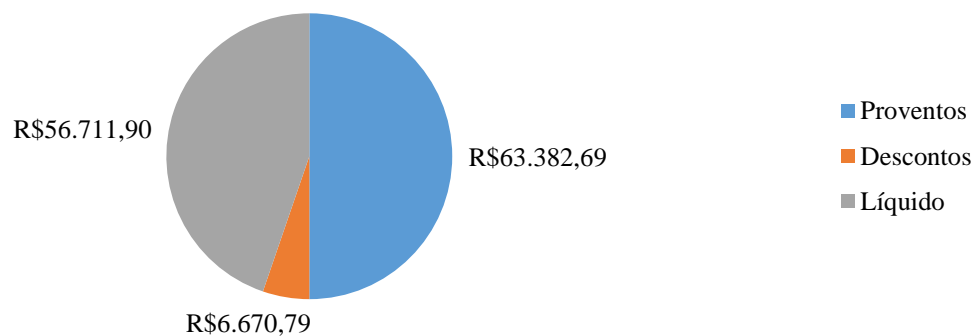
Gráfico 5. Prefeitura - Comissionados



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - média mensal: R\$ 117.636,56
- Descontos - média mensal: 18.669,25
- Líquido - média mensal: 98.967,30

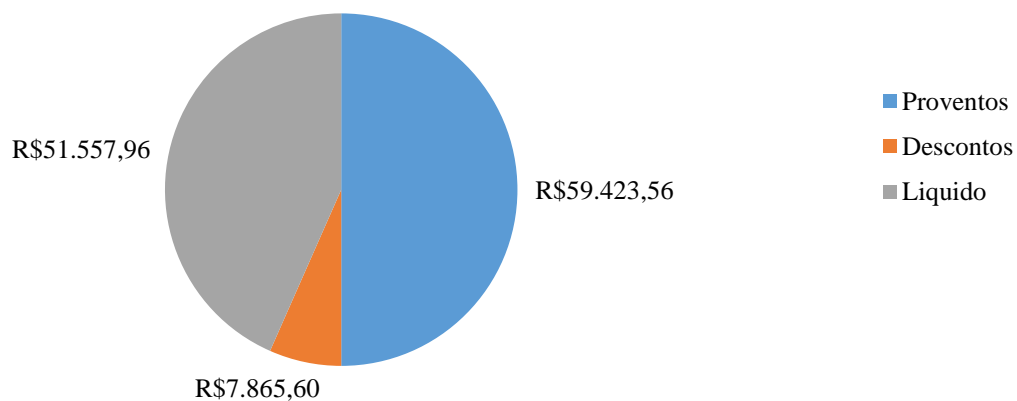
Gráfico 6. SEMAS - Efetivo



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 5.281,89
- Descontos - Média mensal: 555,90
- Líquido - Média mensal: 4.725,99

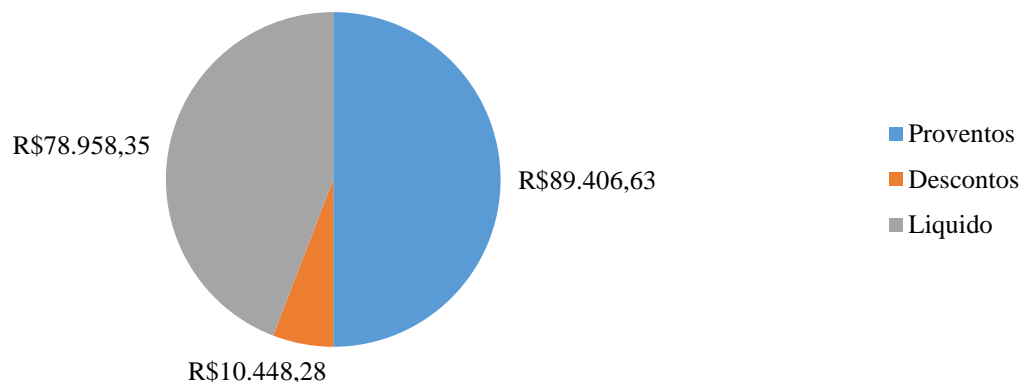
Gráfico 7. SEMAS - Comissionados



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 4.951,96
- Descontos - Média mensal: 655,46
- Líquido - Média mensal: 4.296,49

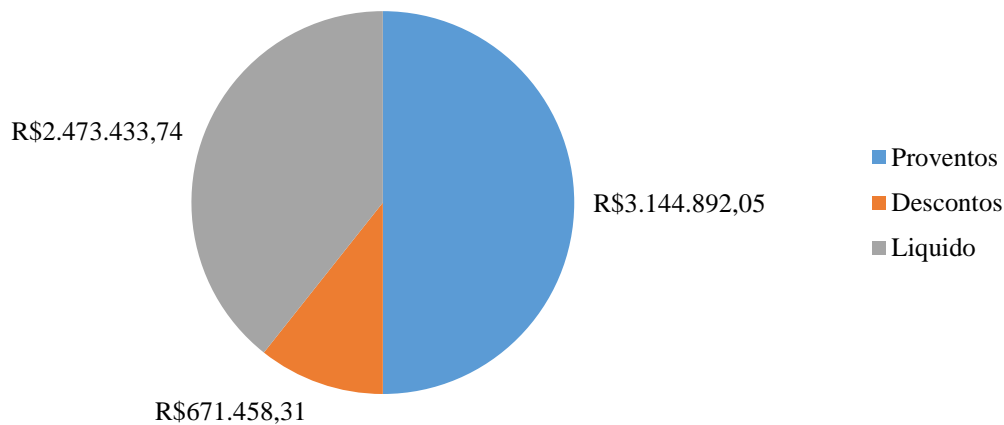
Gráfico 8. Conselho Tutelar



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 7.450,55
- Descontos - Média mensal: 870,69
- Líquido - Média mensal: 6.579,86

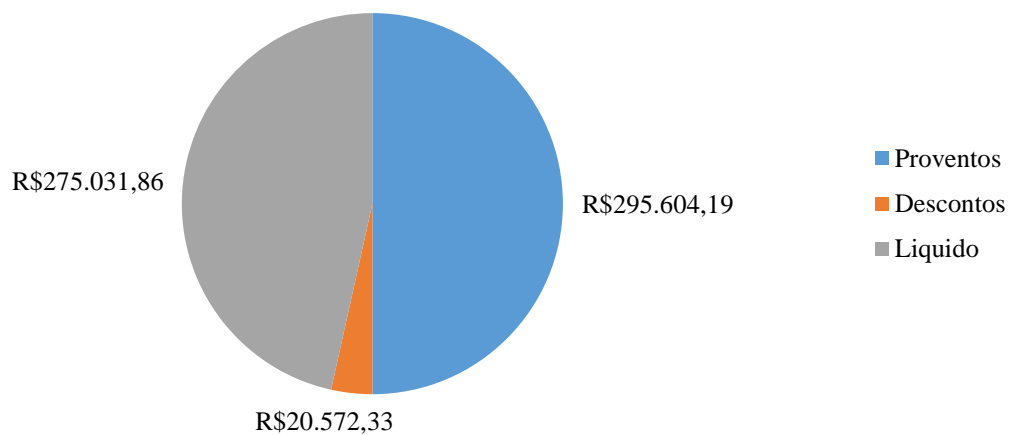
Gráfico 9. Saúde - Efetivos



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 262.074,33
- Descontos - Média mensal: 55.954,85
- Líquido - Média mensal: 206.119,47

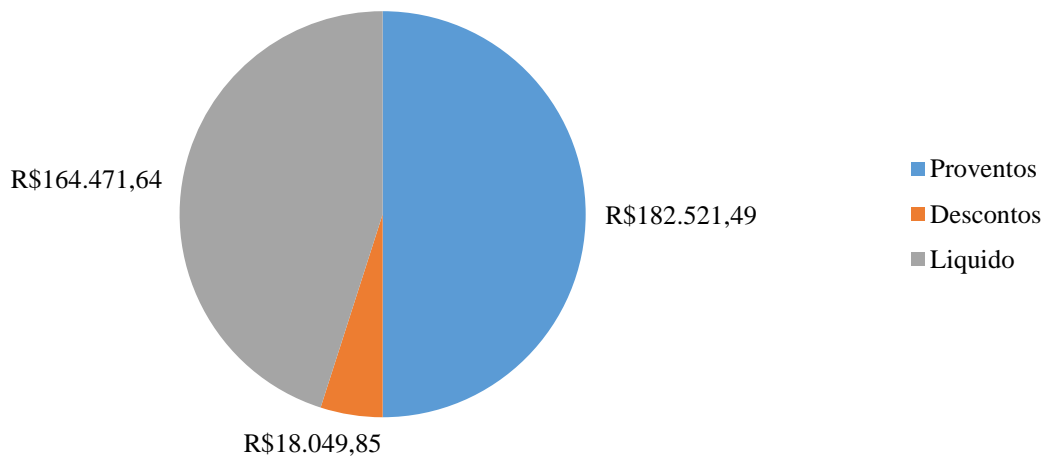
Gráfico 10. Saúde - Comissionados



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 24.633,68
- Descontos - Média mensal: 1.714,36
- Líquido - Média mensal: 22.919,32

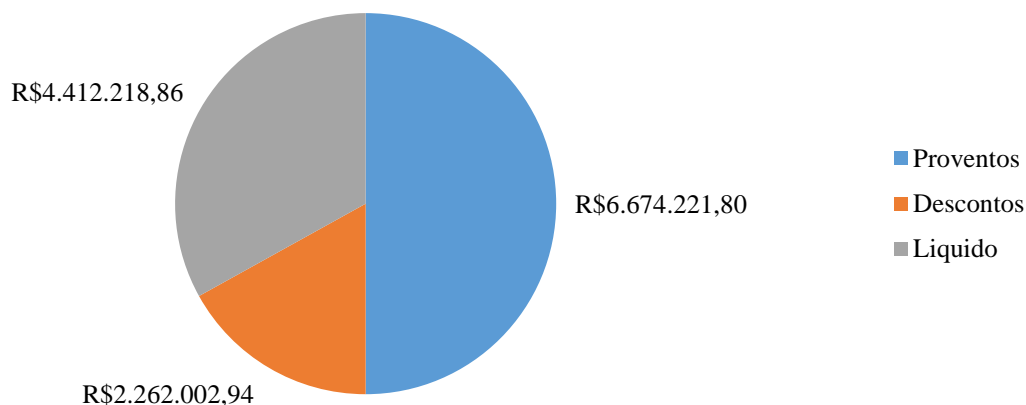
Gráfico 11. Unidade Mista de Saúde



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 15.210,12
- Descontos - Média mensal: 1.504,15
- Líquido - Média mensal: 13.705,97

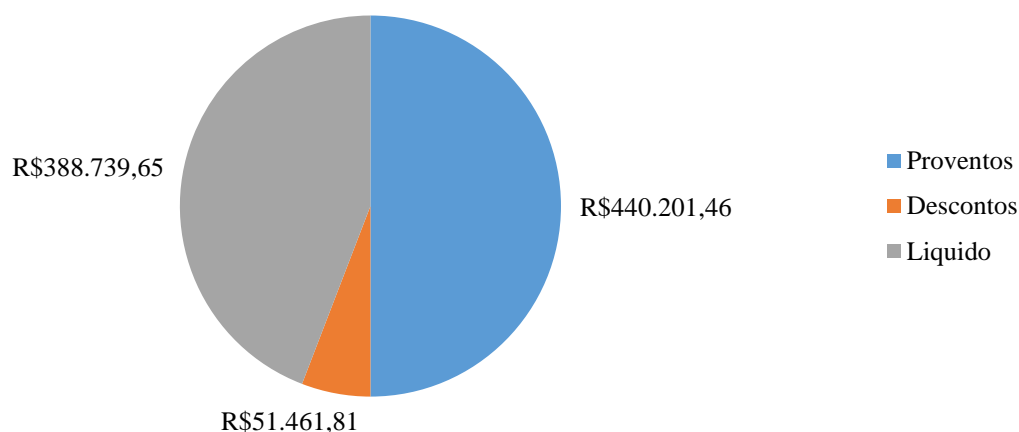
Gráfico 12. Educação - Efetivos



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 556.185,15
- Descontos - Média mensal: 188.500,24
- Líquido - Média mensal: 367.684,90

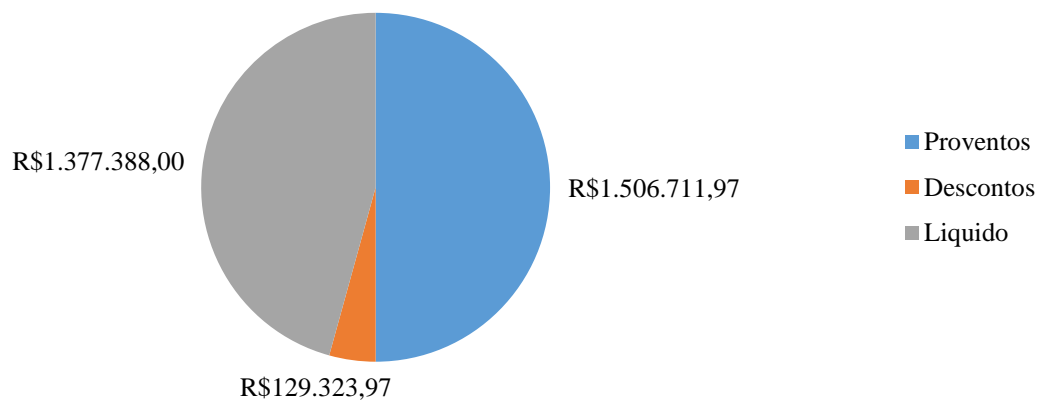
Gráfico 13. Educação - Comissionados



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 36.683,45
- Descontos - Média mensal: 4.288,45
- Líquido - Média mensal: 32.394,97

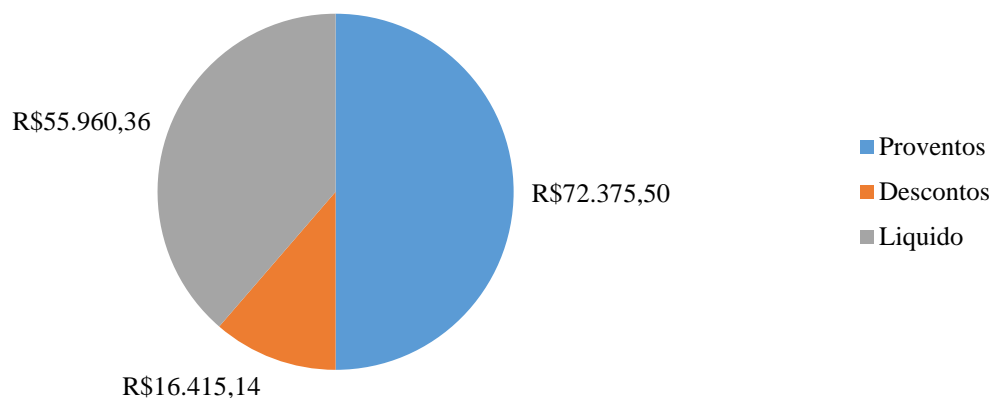
Gráfico 14. Educação - Seletistas



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 125.559,33
- Descontos - Média mensal: 10.776,99
- Líquido - Média mensal: 114.782,33

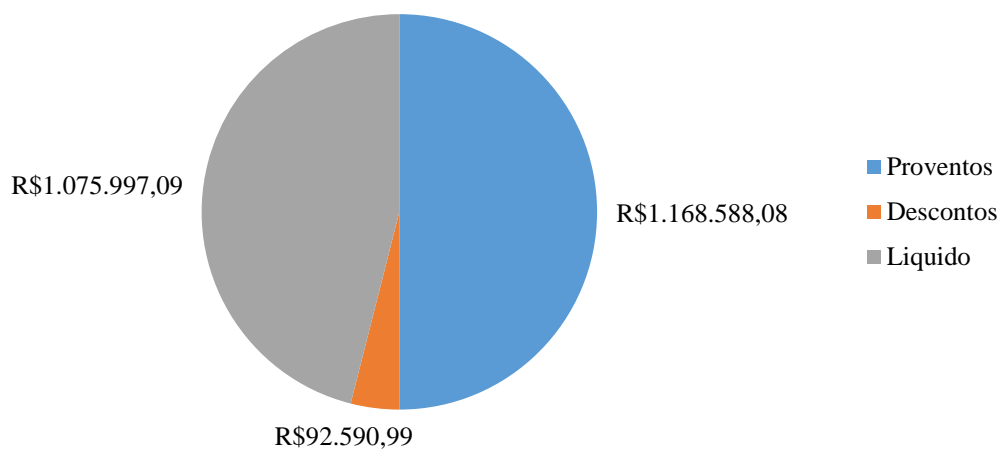
Gráfico 15. Previdência - Administrativo



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 6.031,29
- Descontos - Média mensal: 1.367,92
- Líquido - Média mensal: 4.663,36

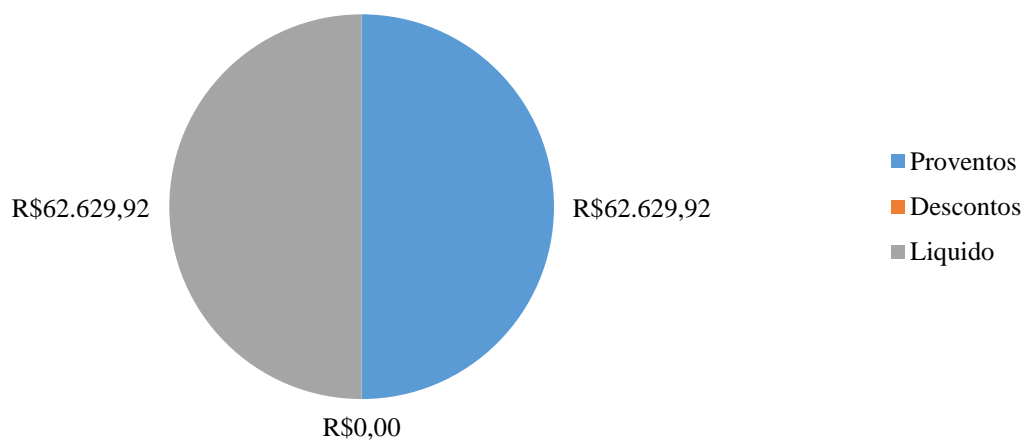
Gráfico 16. Previdência - Aposentados



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 97.382,34
- Descontos - Média mensal: 7.715,91
- Líquido - Média mensal: 89.666,42

Gráfico 17. Previdência - Pensionistas

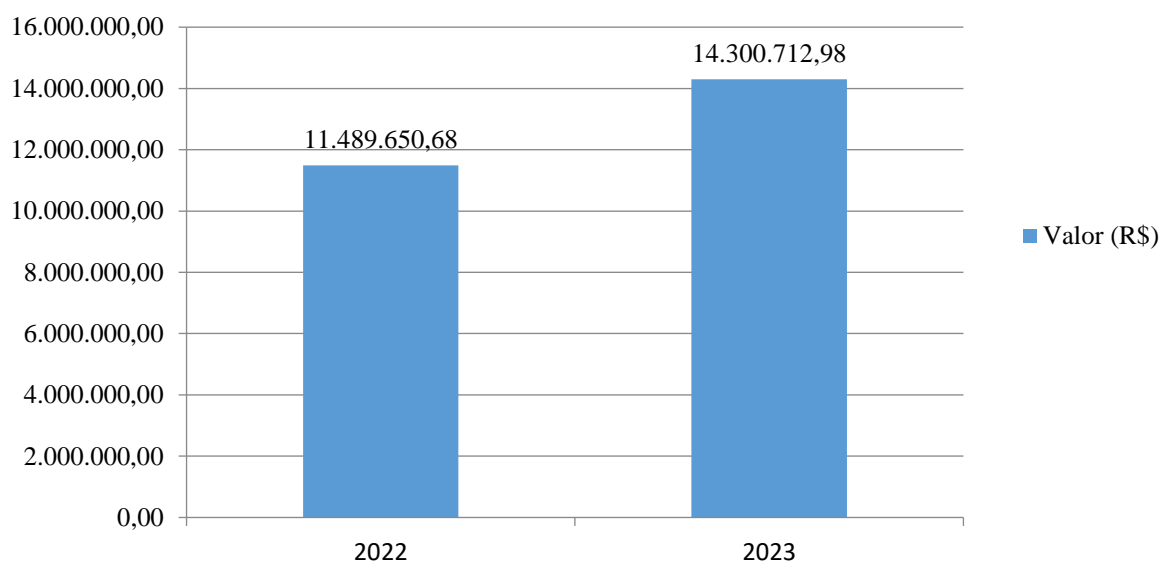


Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

- Proventos - Média mensal: 5.219,16
- Descontos - Média mensal: 0,00
- Líquido - Média mensal: 5.219,16

As despesas com folha de pagamento somam o valor anual de R\$ 14.300.712,98, incluindo gastos com efetivos, comissionados e contratados temporários de todas as secretarias, órgãos e prefeitura. Isso representa um aumento de 24,46% em relação ao ano anterior.

Gráfico 18. Evolução de Gasto com Pessoal



Fonte: Setor de Recursos Humanos, 2023.

1.4.4 Número de Funcionários

O município possui atualmente um total de 386 servidores, distribuídos entre efetivos, comissionados e contratados via teste seletivo.

1.4.5 Propostas

- Instaurar o sistema de contracheque online;
- Realizar novos recadastramentos a cada 06 meses.

1.5 Rotina dos Atos Administrativos

O gabinete da prefeita é responsável pelo planejamento da agenda municipal, organizando o atendimento diário ao público, como reuniões, audiências, entre outros.

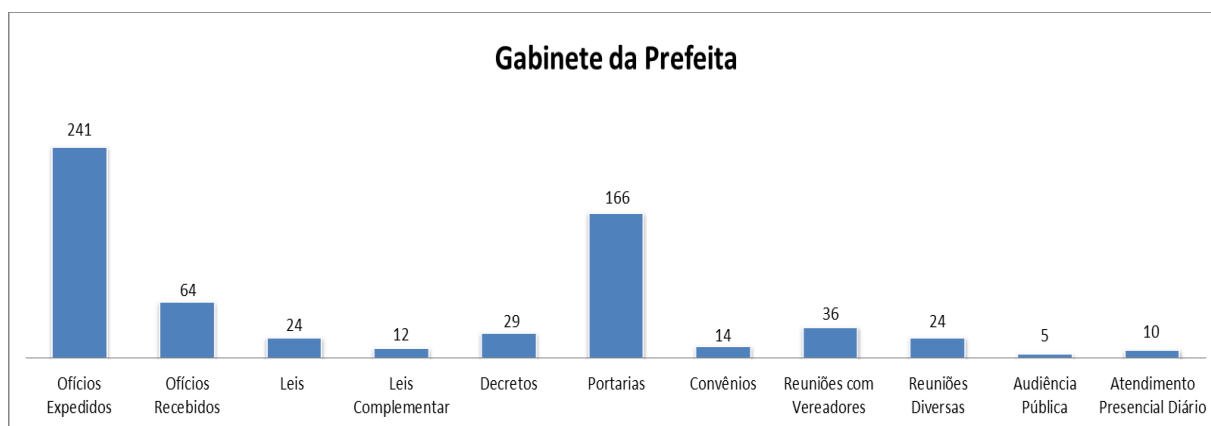
É responsável também pela correspondência do município, como controle de ofícios expedidos e recebidos, como a publicação das leis. Segue demonstrativo das quantidades de atos praticados no ano de 2023.

Quadro 14. Gabinete da Prefeita

Gabinete da Prefeita	
Ofícios Expedidos	241
Ofícios Recebidos	64
Leis	24
Leis Complementar	12
Decretos	29
Portarias	166
Convênios	14
Reuniões com Vereadores	36
Reuniões Diversas	24
Audiência Pública	05
Atendimento Presencial Diário	10

Fonte: Prefeitura do Município, 2023.

Gráfico 19. Gabinete da Prefeita



Fonte: Prefeitura do Município, 2023.

1.6 Protocolo Eletrônico

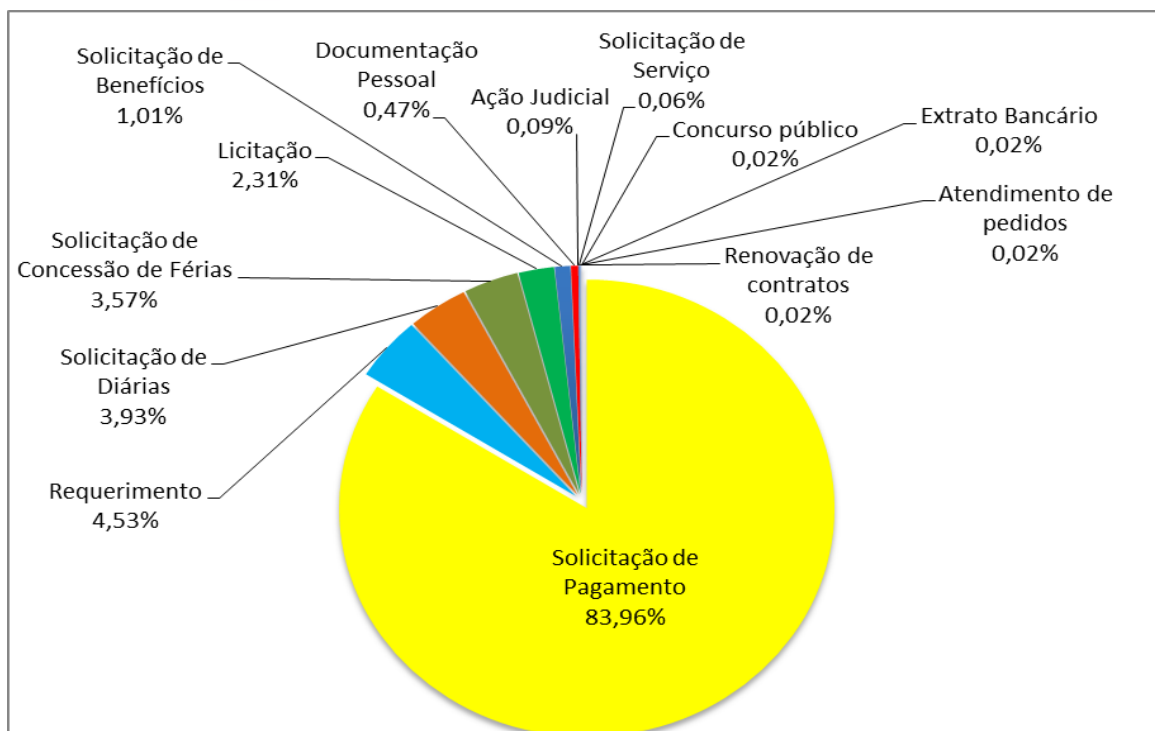
O ano de 2023 na gestão municipal contou com o Setor de Protocolo via eletrônica. Todas as demandas do município passaram a ser recebidas e protocoladas no Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle. Esse procedimento organizou melhor o procedimento das demandas, sendo devidamente encaminhadas para os setores competentes, facilitando o trâmite regular e prosseguimento até o despacho administrativo pelo pleito. Todo e qualquer pleito é protocolado, como pedido de férias, licença sem vencimento, mudança de classe, notas fiscais para pagamento, requerimentos diversos, entre outros. Tudo fica devidamente registrado no sistema, facilitando o controle e trâmite dos atos administrativos pela gestão municipal.

Quadro 15. Processos 2023

OBJETO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
Solicitação de Pagamento	4470	83,96 %
Requerimento	241	4,53 %
Solicitação de Diárias	209	3,93 %
Solicitação de Concessão de Férias	190	3,57 %
Licitação	123	2,31 %
Solicitação de Benefícios	54	1,01 %
Documentação Pessoal	25	0,47 %
Ação Judicial	05	0,09 %
Solicitação de Serviço	03	0,06 %
Extrato Bancário	01	0,02 %
Atendimento de pedidos	01	0,02 %
Renovação de contratos	01	0,02 %
Concurso público	01	0,02 %
TOTAL	5324	

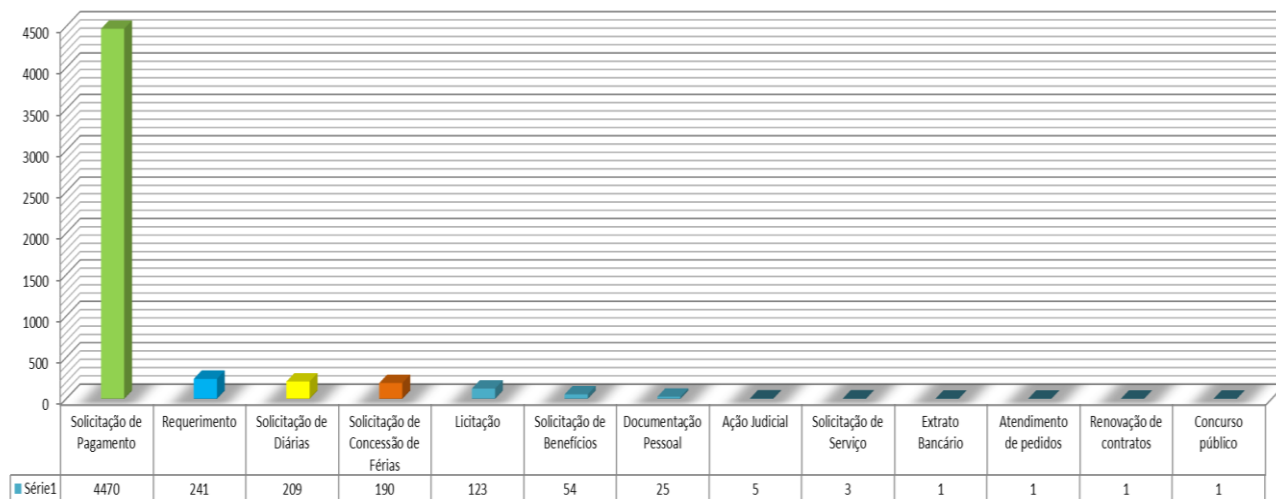
Fonte: Prefeitura do Município, 2023.

Gráfico 20. Processos 2023



Fonte: Prefeitura do Município, 2023.

Gráfico 21. Processos 2023



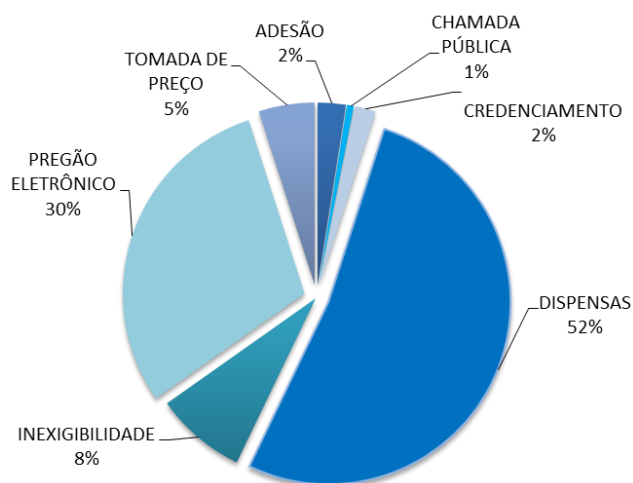
Fonte: Prefeitura do Município, 2023.

1.7 Licitações e Contratos

O ano de 2023 em relação ao Departamento de Licitações e Contratos foi significativamente desafiador. O desafio surgiu da necessidade de aplicar a nova lei de licitações (lei 14.133/21) para os certames.

Gráfico 22. Processos Licitatórios de 2023

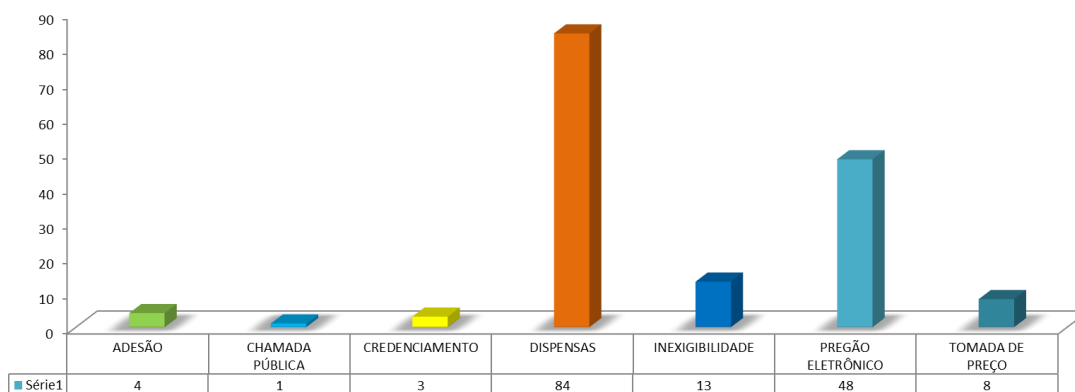
PROCESSOS LICITATÓRIOS DE 2023



Fonte: Departamento de Licitações e Contratos, 2023.

Gráfico 23. Processos Licitatórios de 2023

PROCESSOS LICITATÓRIOS DE 2023



Fonte: Departamento de Licitações e Contratos, 2023.

2 EIXO 2: EDUCAÇÃO

2.1 Identificação da UPC

Secretaria Municipal de Educação – SEMED

CNPJ nº: 06.077.785/0001-87

2.2 Atribuições da SEMED

A Secretaria Municipal da Educação tem como finalidade programar, coordenar e executar a política educacional na rede pública municipal de ensino, administrar o sistema de ensino e instalar e manter estabelecimentos públicos municipais de ensino, controlando e fiscalizando o seu funcionamento, mantendo e assegurando a universalização dos níveis de ensino sob a responsabilidade do Município, visando proporcionar os meios necessários à oferta e qualidade dos serviços sob a responsabilidade do Município, competindo-lhe:

I - Definir políticas e diretrizes de educação, em consonância com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e com o Plano Nacional de Educação;

II - Atuar na gestão dos sistemas de ensino e dos modelos e métodos de ensino aprendizagem;

III - Implementar os sistemas de avaliação da educação;

IV - Atuar na gestão das infraestruturas de ensino e dos recursos educacionais;

V - Atuar na gestão das redes de ensino;

VI - Administrar os quadros, os sistemas de carreiras da educação e de avaliação do desempenho docente;

VII - Assegurar o fornecimento do transporte e dos equipamentos de acessibilidade e mobilidade escolar aos estudantes;

VIII - Gerenciar e fornecer diretrizes para as aquisições e contratos de suprimento de materiais e equipamentos de ensino e de apoio à aprendizagem;

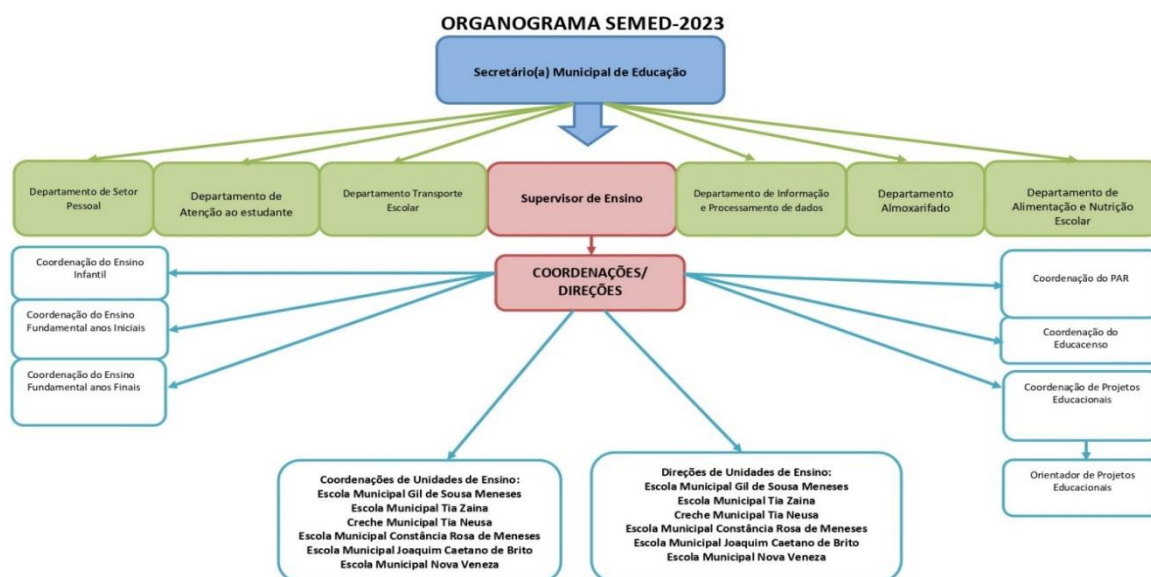
IX - Assegurar o fornecimento e a qualidade da alimentação escolar;

X - Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem como outras que lhe forem delegadas.

2.3 Normas Definidoras da SEMED

De acordo com a Lei Municipal nº 140/2013, de 20 de dezembro de 2013, que reorganiza a administração municipal a estrutura da SEMED é formada por departamentos setoriais que buscam promover, junto às escolas, não apenas o ensino formal necessário ao desenvolvimento humano, mas também, a aplicação de atividades diferenciadas, dentro e fora da sala de aula, com o objetivo de promover ações educativas, de natureza sócio cultural e esportiva e sempre que possível, por meio do incentivo ao uso de ferramentas tecnológicas nos ambientes colaborativos para inclusão e acesso dos estudantes ao contexto preconizado pelas políticas públicas já estabelecidas na LDB, de 20 de dezembro de 1996, para que, de fato ocorra na prática, melhorias significativas no cotidiano escolar. Neste sentido, as normas definidoras que balizam as ações e programas da SEMED são a já citada Lei Municipal nº140/2013, de 20 de dezembro de 2013; a Lei Municipal 276/2022, de 16 de dezembro de 2022, que reestrutura o Quadro de Pessoal do Município de Brasileira, agregando a esta Secretaria os cargos de Psicólogo, Assistente Social e Pedagogo que atuarão no Departamento de Atenção ao estudante; a Lei de Diretrizes e Bases da Educação, nº 9394/96, de 20 de dezembro de 1996; bem como a Resolução CNE/CP nº 2, de 22 de dezembro de 2017, que institui e orienta a implantação da Base Nacional Comum Curricular, a ser respeitada obrigatoriamente ao longo das etapas e respectivas modalidades no âmbito da Educação Básica.

Figura 3. Organograma SEMED 2023



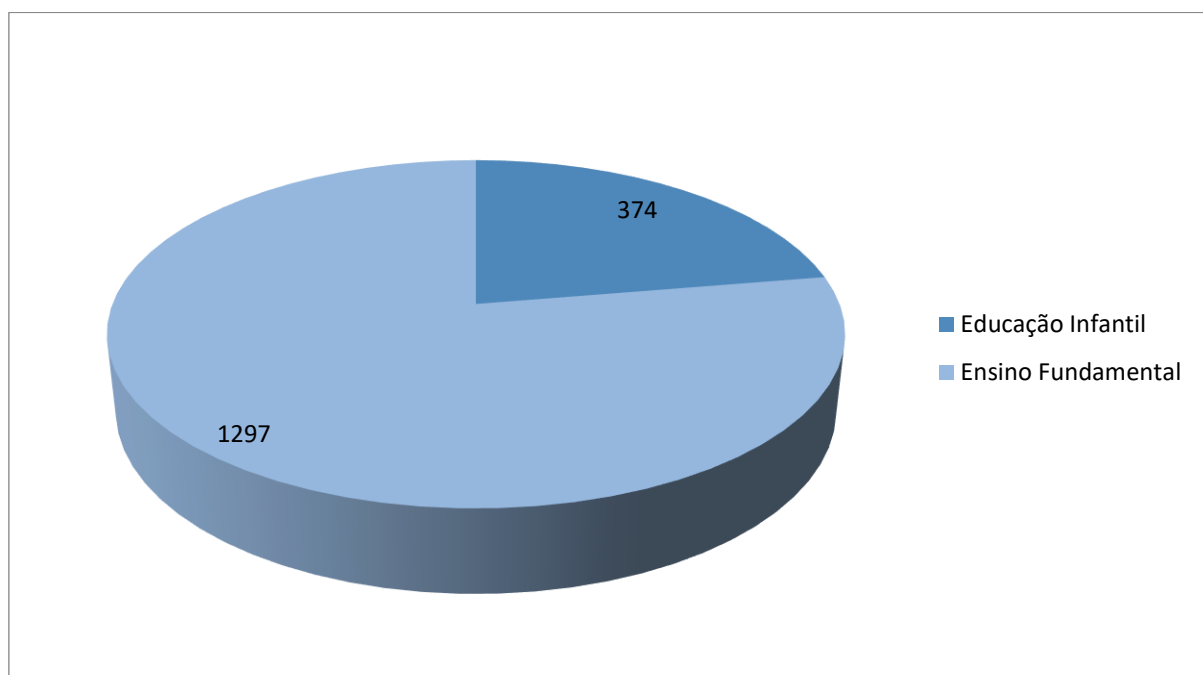
A SEMED se interliga estruturalmente às seguintes Escolas, conforme quadro com especificidades de oferta:

Quadro 16. Panorama da matrícula inicial 2023 das escolas da rede municipal de ensino

	MODALIDADE		NÍVEL		TOTAL
	REGULAR	EJA	ED. INFANTIL	ENS. FUNDAMENTAL	
Escola Municipal Gil de Sousa Meneses	X	X	-	692	692
Escola Municipal Tia Zaína	X		137	61	198
Creche Municipal Tia Neusa	X		109	-	109
Escola Municipal Constância Rosa de Meneses	X	X	68	276	326
Escola Municipal Assentamento Boa Esperança	X	X	10	32	42
Escola Municipal Nova Veneza	X	X	35	125	160
Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito	X	X	15	111	126
Total			374	1.297	1.653

Fonte: Educacenso 2023

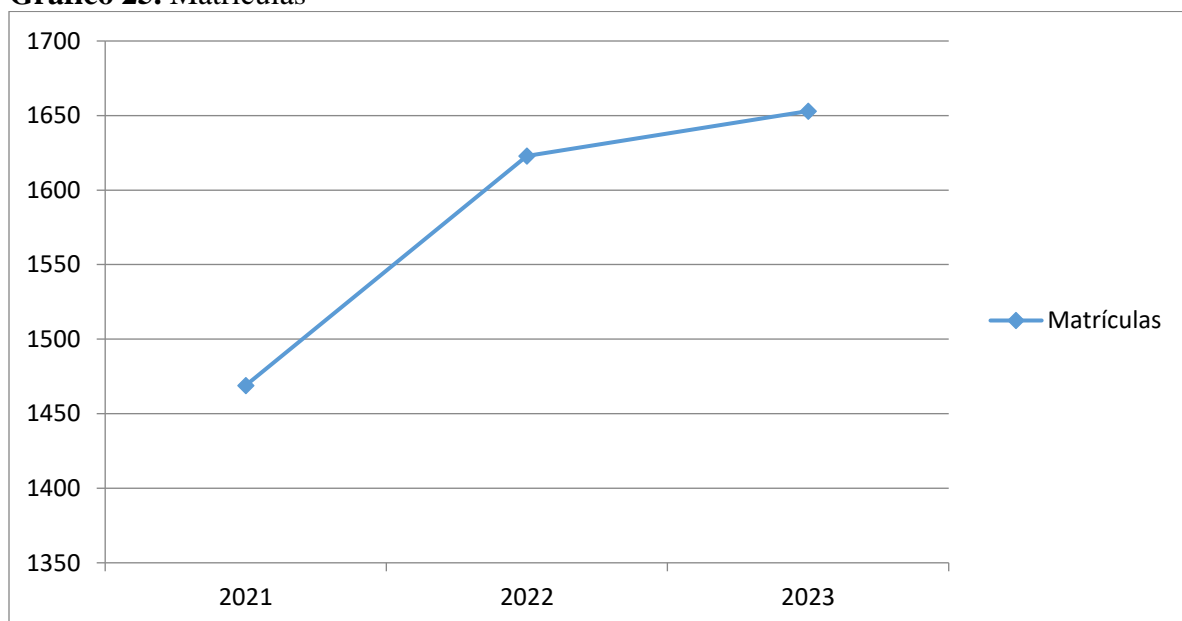
Gráfico 24. Matrículas 2023 por nível



Fonte: Educacenso 2023

É importante elencar que o número de alunos atendidos pela rede de ensino vem, nos últimos anos, em crescente evolução, sendo o aumento na matrícula de 2022 o mais expressivo por motivo da implantação do Programa BRAEJA, que objetiva resgatar jovens e adultos fora da Escola, tendo em 2023 se consolidado e crescido sem grande expressividade:

Gráfico 25. Matrículas



Fonte: Educacenso 2023

2.4 Metas

A Secretaria Municipal de Educação de Brasileira - PI, como organização responsável pelo ensino e aprendizagem dos alunos matriculados na Educação Infantil, Ensino Fundamental / Anos Iniciais e Anos Finais e EJA (Educação de Jovens e Adultos), objetivando o desenvolvimento das competências e habilidades descritas na BNCC e alinhada ao Plano Municipal de Educação de Brasileira, com vigência de 2015 a 2024, a Secretaria Municipal de Educação tem suas atividades norteadas à partir das seguintes metas, elencadas no Artigo 3º do referido Plano:

- I - Erradicação do analfabetismo;
- II - Universalização do atendimento escolar;
- III - Superação das desigualdades educacionais, com ênfase na promoção da cidadania e na erradicação de todas as formas de discriminação;
- IV - Melhoria da qualidade da educação;

V - Formação para o trabalho e para a cidadania, com ênfase nos valores morais e éticos em que se fundamenta a sociedade;

VI - Promoção do princípio da gestão democrática da educação pública;

VII - Promoção humanística, científica, cultural e tecnológica do Município;

VIII - Estabelecimento de meta de aplicação de recursos públicos em educação como proporção do PIB (Produto Interno Bruto) Municipal, que assegure atendimento às necessidades de expansão, com padrão de qualidade e equidade;

IX - Valorização dos profissionais da educação;

X - Promoção dos princípios do respeito aos direitos humanos, à diversidade e à sustentabilidade socioambiental.

2.5 Missão

A missão da Secretaria Municipal Educação é prestar à comunidade de Brasileira um serviço educativo público de excelência, contribuindo para a formação de cidadãos críticos e conscientes dos seus deveres e direitos, capazes de atuar como agentes de mudança, num ambiente participativo, aberto e integrador. Ser uma escola reconhecida pelo seu humanismo, respeito à diversidade e a inclusão, incentivo à responsabilidade ética e cidadã, que valoriza a autonomia e o sucesso dos estudantes. Promover uma educação de qualidade para todos os alunos é compromisso de quem deseja o melhor para seus municípios, neste contexto o município de Brasileira leva em consideração a construção de sua história com responsabilidade, dignidade e autonomia, contribuindo para uma sociedade mais justa, fraterna e feliz.

2.6 Objetivos Estratégicos

- Organizar de forma democrática e igualitária as oportunidades de acesso ao saber historicamente produzido pela sociedade, dispostos em áreas do conhecimento, objetos dos conhecimentos, objetivos, recursos didáticos diversos, e eixos facilitadores de tecnologias, informações e comunicação;

- Direcionar seus objetivos e metas de trabalho;
- Elencar estratégias e ações a serem desenvolvidas nas escolas;
- Disciplinar a organização curricular e didática do trabalho pedagógico;

- Implementar as áreas e formas de atuação por meio de um calendário próprio de eventos;
- Informar aos seus usuários direitos e deveres legais a serem respeitados;
- Contribuir com empenho e dedicação para o sucesso das atividades escolares.
- Procurar agir de modo transparente perante membros da escola, da Comunidade e da Secretaria Municipal de Educação;
- Desenvolver a compreensão e respeito aos direitos e deveres da pessoa humana, da família, do cidadão, do estado e dos demais grupos sociais, possibilitando ao aluno uma interação consciente e efetiva, promovendo assim um respeito as diversidades sociais;
- Favorecer o desenvolvimento de habilidades, competências necessárias nos anos iniciais e aos anos finais do Ensino Fundamental, em atualização contínua frente as bases legais que fundamentam e regem a nossa Educação brasileira.

2.7 Valores

O ensino ofertado pela Secretaria Municipal de Educação é alicerçado e inspirado nos princípios de liberdade e nos ideais de solidariedade humana. O ensino é ministrado com base nos princípios pertinentes da Constituição Federal de 1988, na Lei 9.394/96, nas Diretrizes Nacionais Educacionais, na Base Nacional Comum Curricular - BNCC (2017), com os seguintes valores e atitudes: Embora não possam ser compreendidos isoladamente na organização do trabalho pedagógico escolar, por questões didáticas, será tratado, mais amiúde, cada um dos princípios e pressupostos que sustentam o projeto educativo da atual gestão da SEMED.

2.7.1 Equidade

O princípio da equidade não deve ser tomado como sinônimo de igualdade. A igual distribuição da educação só reproduz as desigualdades sociais já existentes. Assim, equidade educacional significa disponibilizar a cada um o necessário para sua emancipação social. Equidade em educação, portanto, significa que as circunstâncias pessoais de gênero, raça ou origem socioeconômica familiar não devem constituir obstáculos à garantia do direito de aprender de todos os estudantes.

Neste sentido, a distribuição material da educação pode e deve ser desigual, favorecendo a aproximação de grupos mais desprotegidos socialmente para condições sociais mais justas. A diferença na disponibilização deve beneficiar os mais desfavorecidos, pois, ao contrário, a injustiça social seria ainda maior. Destaca-se que não se trata de retirar o direito de um benefício do outro, mas de ampliar e melhorar as condições de percurso dos estudantes mais frágeis socialmente. Assumir o princípio da equidade do direito à educação requer a adesão de todos, Estado e sociedade civil, na construção do projeto educacional capaz de consolidar a promessa constitucional do direito à educação de qualidade para todos. Consequentemente, a participação ativa da sociedade só pode ser vislumbrada no exercício da democracia.

2.7.2 Democracia

A democracia, instituída constitucionalmente como princípio, está vinculada à construção de decisões coletivas, assegurada pela participação ativa dos interessados em determinada ação como vista a um fim. Neste sentido não trata de conceder um benefício a alguém; mas, antes, considerar a possibilidade de influências dos interessados na posição e execução de políticas públicas para o acesso e fruição de certo direito. A democracia como princípio e procedimento permite construir o consenso possível que garante a unidade na organização do trabalho pedagógico. Não se trata de unanimidade, mas de consenso construído por meio do diálogo, que é a base para a construção de uma relação mais democrática em nossas escolas, na perspectiva da educação como direito de todos. Conforme Spósito (2002, p. 27) “O consenso não é ponto de partida para a interação dos protagonistas, pois apenas obscurece a diversidade; ele deve ser buscado numa trajetória que comporte a discussão, o conflito; enfim o consenso e as decisões devem ser construídas coletivamente”.

Centrando-se na educação do município de Brasileira, a democracia se consolida a partir do momento da garantia da vaga na escola para todos (sujeito de direito), mas não se limita a isso. Todas as ações e relações no interior da escola devem ser fundamentadas na democracia, uma vez que a distribuição material do direito à educação pelo método e princípio democrático requer a aproximação dos destinatários deste direito àqueles que atuam no campo da produção das políticas e das ações necessárias à efetivação desse direito. (BOURDIEU, 2004).

Por isso, pensar e proceder de forma democrática impõe, em qualquer instância, a participação paritária do outro, ou seja, aquela em que indivíduos ou grupos sociais têm possibilidade de influenciar na tomada de decisões.

2.7.3 Trabalho coletivo

Atuar coletivamente é condição essencial ao exercício democrático. Políticas e ações concebidas e planejadas em conjunto têm mais chances de efetivação, pois a ação pedagógica pressupõe o trabalho coletivo, uma vez que o direito à educação só será garantido quando todos se responsabilizarem pela distribuição equânime deste bem social. Além disso, a elaboração e a execução coletivas imprimem certa unidade nos efeitos dessa ação. O trabalho coletivo na escola é condição primordial à efetivação de seu propósito. Considerando essa dimensão mais ampla da educação, a escola deve levar em conta, em sua prática diária, o caráter educativo das ações desenvolvidas não apenas por docentes, mas por todos os profissionais que interagem na escola.

2.7.4 Ética

É a reflexão crítica sobre o conjunto de princípios, crenças e regras que orientam o comportamento dos indivíduos de uma sociedade. A ética não tem um caráter normativo, e sim preocupações com a consistência e a coerência entre os valores e as ações. Essas ações são pautadas por uma série de prescrições que as sociedades valorizam (criação cultural) para orientar a conduta dos indivíduos.

2.7.5 Autonomia

A autonomia, decorrente também do princípio democrático da gestão educacional, está relacionada aos limites das ações e dos atos educacionais, balizado pelo caráter público e subjetivo do direito à educação. A liberdade na atuação, em qualquer instância, está sempre circunscrita pela obrigatoriedade de fornecer as condições para acesso e fruição do direito à educação para todos. Portanto, é o estatuto de direito que delimita a autonomia nas proposições políticas e ações educacionais. Por consequência, a autonomia só adquire sentido se corresponder à ampliação do acesso e da fruição do direito, caso contrário apenas reforça o caráter autoritário de ações individualizadas e privadas.

O objetivo é sempre coletivo, porém é operado por ação e atuação específica e interligadas e é, neste campo, que a autonomia é aceitável e desejável, pois assegura ações e atuações mais qualificadas para o fim último que é a disponibilização do direito à educação.

2.7.6 Espaço público

Compreender o espaço público como espaço da materialização do direito à educação para todos constitui-se irrefutável para a equidade das ações e prescrições da oferta educacional democrática e justa. Operar na esfera pública representa estender a todos um determinado direito social. Trata-se do espaço, por excelência, inclusivo. Por isso, no espaço público da escola não pode haver realização de interesses privados, sob pena de negar o propósito de sua existência: a efetivação do direito à educação. Ao utilizá-lo privadamente, indivíduos ou grupos sociais são impedidos de acessar o direito à educação garantida juridicamente, na medida em que ações previstas para todos são desviadas para interesses pessoais, resultado do adorno de espaços, de objetos e até do exercício de algumas funções. Para a efetivação do direito à educação equânime para todos, é condição que o espaço público seja utilizado como público e não como privado, ou seja, as ações ali operadas só têm sentido se contribuírem para a disponibilização desse direito. Os princípios e pressupostos que norteiam as proposições e ações da atual gestão da escola são aqueles potencialmente capazes de garantir o direito à educação. Além disso, esse direito, no caso do Brasil, é muito bem regrado juridicamente.

A Constituição Federal de 1988 estatuiu-o como direito de todos, ou seja, determinou os sujeitos desse direito. Ao mesmo tempo, determinou o Estado como o responsável pela distribuição material deste bem social, localizando a esfera pública como o lugar privilegiado para sua operacionalização. Por fim, determina que a educação que a educação deva ser de qualidade e indica a gestão democrática como instrumento das políticas e ação educativas.

Assim, equidade, democracia, respeito ao espaço público, trabalho coletivo, ética e autonomia são interdependentes e estão imbricados, dando sustentação à promoção do direito à educação para todos. A não assunção de qualquer um deles interfere na concretização dos demais. Dessa forma, esses princípios e pressupostos devem ser assumidos em conjunto, para contribuir com o reparo das injustiças sociais que provocam fraturas desse direito em indivíduos e grupos sociais.

Em convergência com a Base Nacional Comum Curricular (2017-2018), as ações da SEMED são regidas em observância às aprendizagens essenciais a serem trabalhadas nas escolas públicas e particulares de Educação Infantil, Ensino Fundamental, incluindo EJA, objetivando garantir o direito à aprendizagem e o desenvolvimento pleno de todos os estudantes. Por isso, estes valores são alicerce para a formação integral e para a construção de uma sociedade mais justa, democrática e inclusiva.

2.8 Visão

Ser reconhecido como um município que zela pelo compromisso e credibilidade na prestação dos serviços educacionais, oferecendo com responsabilidade um ensino público de qualidade assegurando o cumprimento da carga horária letiva, zelando pelo que é de direito de todos os alunos matriculados.

2.9 Ações e Serviços Realizados em 2023

Os programas e ações realizados pela SEMED e pelas Escolas da Rede têm o objetivo de facilitar o processo de ensino aprendizagem, melhorando a qualidade da oferta da Educação, bem como as relações e os aspectos socioemocionais. Abaixo, elencamos os Programas e Ações realizados pela SEMED e Escolas em 2023, em parceria com diversos órgãos, dentre eles o Governo Federal e o Governo do Estado do Piauí:

2.9.1 Programa busca ativa escolar

A Busca Ativa Escolar é uma estratégia composta por uma metodologia social e uma ferramenta tecnológica, disponibilizada gratuitamente para estados e municípios. Ela foi desenvolvida pelo UNICEF, em parceria com a União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (UNDIME) e com apoio do Colegiado Nacional de Gestores Municipais de Assistência Social (CONGEMAS) e do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (CONASEMS).

O Programa visa apoiar os governos na identificação, registro, controle e acompanhamento de crianças e adolescentes que estão fora da escola ou em risco de evasão. Por meio da Busca Ativa Escolar, municípios e estados têm dados concretos que

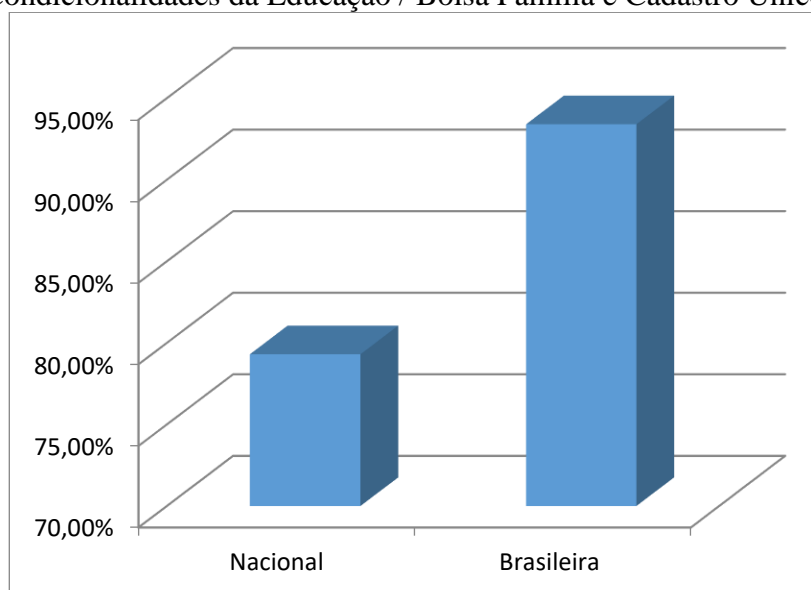
possibilitarão planejar, desenvolver e implementar políticas públicas que contribuam para a garantia de direitos de meninas e meninos.

A Busca Ativa Escolar reúne representantes de diferentes áreas – Educação, Saúde, Assistência Social, Planejamento, etc., fortalecendo, dessa forma, a rede de proteção. Cada secretaria e profissional tem um papel específico, que vai desde a identificação de uma criança ou adolescente fora da escola ou em risco de abandono, até a tomada das providências necessárias para seu atendimento nos diversos serviços públicos, sua (re)matrícula e sua permanência na escola.

Todo o processo é acompanhado pela ferramenta tecnológica, que funciona como um grande banco de dados que facilita a comunicação entre as áreas, armazena dados importantes sobre cada caso acompanhado e apoia na gestão das informações sobre a situação da criança e do adolescente no município e/ou estado. A ferramenta pode ser acessada em qualquer dispositivo, como computadores de mesa, computadores portáteis, tablets, celulares (SMS) ou celulares (smartphones). Há também formulários impressos para facilitar o uso dos profissionais que não têm acesso a dispositivos móveis.

As ações realizadas através do Programa Busca Ativa são de muita importância para o mapeamento de crianças e jovens em idade escolar que estejam fora da Escola, buscando sua matrícula nas Escolas da Rede, bem como para regularidade da frequência dos alunos, tendo alcançado no bimestre de outubro e novembro de 2023, uma taxa de 93,4% das condicionalidades da Educação, junto ao Programa Bolsa Família e Cadastro Único do Município.

Gráfico 26. Condicionalidades da Educação / Bolsa Família e Cadastro Único



Fonte: Bolsa família e Cadastro único 2023

Link: <https://aplicacoes.cidadania.gov.br/ri/pbfcad/relatorio-completo.html>

Abaixo, imagens das ações do Programa Busca Ativa em 2023.

Figura 4. Ações do Programa Busca Ativa em 2023



Equipe do Busca Ativa em momento de sensibilização com os Gestores das Escolas.



Equipe do Busca Ativa e Escola Constância Rosa / Povoado Mocambinho no Dia D de Matrículas 2023



Equipe do Busca Ativa e Escola Nova Veneza / Povoado Piçarra no Dia D de Matrículas 2023



Equipe do Busca Ativa e Conselho Tutelar em visita aos alunos com elevado número de faltas

Fonte: Secretaria da Educação, 2023.

2.9.2 BRAEJA

A Educação de Jovens e Adultos (EJA) é a modalidade de ensino destinada a garantir os direitos educativos dessa numerosa população com 15 anos ou mais que não teve acesso ou interrompeu estudos antes de concluir a Educação Básica. Conforme assinala Oliveira (1999), a modalidade não é definida propriamente pelo recorte etário ou geracional, e sim pela condição de exclusão socioeconômica, cultural e educacional da parcela da população que constitui seu público-alvo.

Como um suporte significativo para que os jovens e adultos do município de Brasileira possam estar matriculados e frequentes às atividades escolares, foi implantada,

através da Lei Municipal nº 243/2022, de 25 de março de 2022, a Bolsa-EJA, Programa que destina ao longo do ano, 10 bolsas no valor de R\$100,00 (Cem reais) aos alunos dessa modalidade que tiveram mês a mês frequência igual ou superior a 75%, tendo sido investido no ano de 2023, o valor de R\$384.300,00 (Trezentos e oitenta e quatro mil e trezentos reais). O Programa de Bolsas do Município de Brasileira - BRAEJA é um programa financiado com recursos próprios do município.

Durante o ano letivo de 2023, o município ofertou salas EJA em 05 escolas do município e 03 anexos, abrangendo zona urbana e rural, com matrícula inicial de 287 na modalidade. A Prefeitura de Brasileira ofertou ainda uniforme e material escolar grátis para todos os alunos, bem como transporte escolar para os alunos da sede do município.

O BRAEJA trouxe vida para as escolas no período da noite, proporcionou oportunidades iguais para aqueles que a vida deu caminhos diversos. Garantiu a recuperação da autoestima daqueles que muitas vezes sonhavam apenas em ler e escrever o próprio nome. A criação do BRAEJA tem alcançado, bem mais, que a correção do analfabetismo adulto, a distorção idade série. O BRAEJA proporcionou oportunidades equiparadas para o mercado de trabalho e a inclusão social, ofereceu uma oportunidade de ver o mundo de forma plena e sonhar com a evolução pessoal.

A garantia do acesso e permanência oportunizados pelo BRAEJA promove cidadãos mais conscientes de seus direitos e deveres, uma população ativa e mais capacitada para o mercado de trabalho.

Abaixo, imagens de atividades do BRAEJA:

Figura 5. Ações pelo BRAEJA 2023



Entrega do Cartão BRAEJA 2023



Paleta sobre Violência contra a mulher por ocasião do dia 08 de março, para os alunos da EJA



Culminância do Projeto Folclore com os alunos do EJA da Escola Municipal Assentamento Boa Esperança



Atividade do Projeto "Eu amo o Piauí" com os alunos do EJA da Escola Municipal Assentamento Boa Esperança



Atividade sobre o Dia da Água com os alunos do EJA da Escola Municipal Nova Veneza



Atividade do Projeto “Eu amo o Piauí” com os alunos do EJA da Escola Municipal Nova Veneza



Culminância do Projeto Folclore com os alunos do EJA da Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito / Anexo Data Veados



Atividade do Projeto Cultura Nordestina com os alunos do EJA da Escola Municipal Constância Rosa de Meneses



Aula de campo com os alunos do EJA da Escola Municipal Constância Rosa de Meneses



Palestra sobre Setembro Amarelo para os alunos do EJA da Escola Constância Rosa de Meneses



Palestra sobre Violência contra a Mulher com representante da OAB para os alunos do EJA da Escola Municipal Gil de Sousa Meneses



Encerramento do ano letivo e certificação dos alunos concluintes da V Etapa da EJA da Escola Municipal Gil de Sousa Meneses

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

2.9.3 Programa piauiense de alfabetização na idade certa - PPAIC

Implantado em 2021, mas consolidado em 2022, em regime de colaboração com a Secretaria Estadual de Educação, o PPAIC (Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa), iniciativa de dimensão inédita para a educação pública piauiense, evidenciando a grande conjugação de esforços do Estado do Piauí, dos municípios e de parceiros em torno da alfabetização de crianças na idade certa, o PPAIC também foi um importante parceiro no desenvolvimento das atividades pedagógicas no ano de 2023.

2.9.3.1 Ações estratégicas PPAIC:

- Avaliação Diagnóstica, Formativa e Somativa de Fluência;
- Distribuição do Material Didático Complementar (MDC);
- Estratégia de Comunicação para o Desenvolvimento;
- Estratégia de Comunicação para o Desenvolvimento;
- Avaliação do SAEPI;
- Disseminação, Apropriação e Análise Pedagógica dos Resultados da Avaliação de Fluência e SAEPI;

- Formação Continuada de Gestores Municipais;
- Formação Continuada de Professores e Gestores Escolares;
- Prêmio Alfa-10;
- Formação das equipes regionais e equipes municipais
- À luz da experiência exitosa do Ceará, o estudo de Burgos, Bellato, Melo e Palacios (2019) reforça a importância do foco na rotina da sala de aula para que, efetivamente, uma boa aula aconteça. Dessa forma, os seguintes pontos devem estar no centro de nossa atenção:

- Frequência do aluno e assiduidade do professor;
- Existência de material e suporte pedagógicos;
- Professores capacitados e motivados para organizar a rotina pedagógica;
- Suporte institucional para lidar com os desafios da produção de equidade;
- Mecanismos internos à escola de avaliação das dificuldades e do progresso na aprendizagem;
- Mecanismos externos de avaliação e de monitoramento;
- Mecanismos de monitoramento internos à escola

O PPAIC está transformando essa realidade. Juntos, estamos buscando a garantia de que todas as crianças sejam alfabetizadas na idade certa.

2.9.3.2 Ações do Município de Brasileira

A Equipe PRO Alfabetização na Idade Certa (PPAIC) em parceria com a Prefeitura, SEMED e toda a comunidade escolar, concentrou suas atividades nas ações de Formação Continuada para Gestores e Professores do ciclo de alfabetização, realizadas mensalmente,

assim como nas Avaliações de Fluência em Leitura, realizadas bimestralmente. Foi realizado no dia 14/07/2023 o I Seminário Municipal de Boas Práticas, reunindo Gestores Municipais, Gestores Escolares, Professores e Alunos das turmas de Educação Infantil e 1º e 2º Ano do Ensino Fundamental. No dia 27/11/2023, foi realizado I Colóquio de Educação de Brasileira, momento em que os alunos da Educação Infantil apresentaram coreografia no início do evento e os alunos do 2º Ano da Escola Municipal Gil de Sousa Meneses lançaram e autografaram os seus livros, produzidos ao longo do ano letivo de 2023. Abaixo, imagens das atividades desenvolvidas:

Figura 6. Atividades desenvolvidas 2023



Formação de Gestores



Formação de Gestores



Equipe PPAIC, Gestores e Professores no I Seminário Regional de Boas Práticas Educacionais / Piripiri – PI



I Seminário Regional de Boas Práticas Educacionais de Brasileira – PI



I Seminário Regional de I Colóquio de Educação de Brasileira



Avaliação de Fluência em Leitura - PPAIC

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

2.10 Programa de Educação em Tempo Integral de Brasileira - PEIB

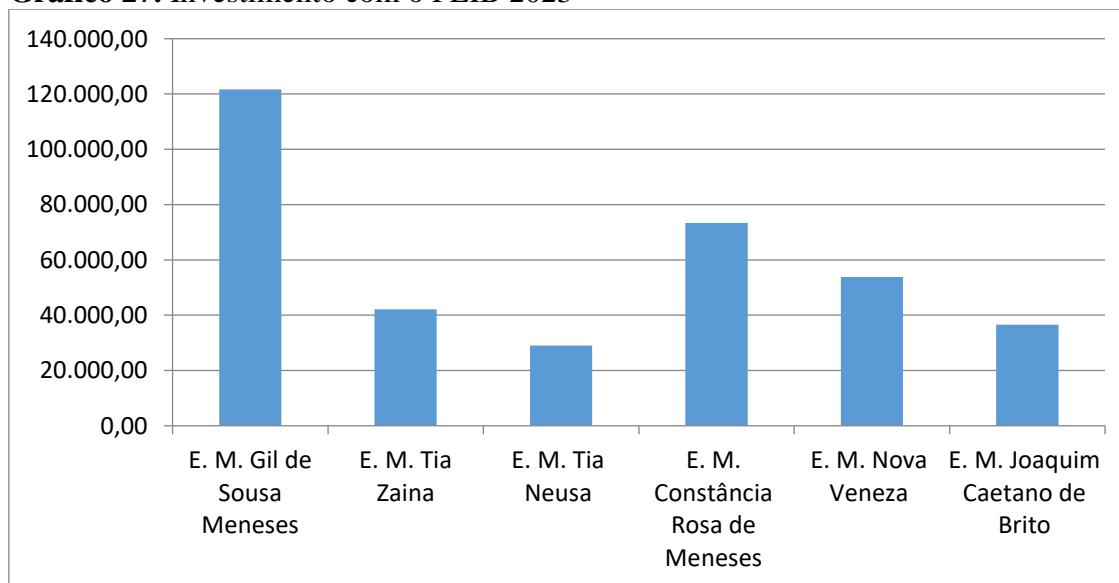
Considerando a necessidade de melhoria da qualidade do ensino, através de ações que incentivem os alunos ao desenvolvimento estudantil e o Artigo 33, § 2º, da Lei 9.394/96, foi criado, no âmbito do município de Brasileira – PI, foi criado o Programa de Educação em Tempo Integral de Brasileira – PI (PEIB), regulamentado pelo Decreto nº 035/2022, de 12 de julho de 2022. O Programa, desenvolvido pela Secretaria de Educação de Brasileira - PI, contou com suporte financeiro celebrado através de convênio entre as Escola e a Prefeitura Municipal de Brasileira - PI. Os referidos convênios foram liquidados durante todo o ano de 2023, através de parcelas mensais, cujos valores anuais estão dispostos no quadro abaixo:

Quadro 17. Financiamento do programa de educação em Tempo integral de Brasileira

FINANCIAMENTO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL DE BRASILEIRA – PI	
ESCOLA	VALOR ANUAL - R\$
Escola Municipal Gil de Sousa Meneses	121.692,00
Escola Municipal Tia Zaina	42.174,00
Creche Municipal Tia Neuza	28.998,00
Escola Municipal Constância Rosa de Meneses	73.431,00
Escola Municipal Nova Veneza	53.862,00
Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito	36.558,00
VALOR TOTAL REPASSADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASILEIRA – PI	356.715,00

Fonte: Setor Financeiro da Prefeitura Municipal de Brasileira – PI, 2023.

Gráfico 27. Investimento com o PEIB 2023



Fonte: Setor Financeiro da Prefeitura Municipal de Brasileira – PI, 2023.

As atividades desenvolvidas pelas Escolas foram ofertadas de acordo com o quadro a seguir:

Quadro 18. Atividades desenvolvidas

ESCOLA	ATIVIDADE ESPECÍFICA
E. M. Gil de Sousa Meneses	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Pintura
	Teatro
	Artesanato
	Xadrez
	Capoeira
	Futsal
	Música (instrumental)
Escola Municipal Tia Zaina	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Capoeira
	Dança
	Jogos Pedagógicos
	Jardinagem
Creche Municipal Tia Neusa	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Dança
	Jardinagem
	Jogos pedagógicos de tabuleiro
E. M. Constância Rosa de Meneses	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Jardinagem
	Dança
	Pintura
	Jogos pedagógicos de tabuleiro
	Futebol
	Futsal
	Artesanato
Escola Municipal Nova Veneza	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Jardinagem
	Dança
	Pintura
	Futsal
E. M. Joaquim Caetano de Brito	Acompanhamento da Língua Portuguesa
	Acompanhamento da Matemática
	Jardinagem
	Empreendedorismo (agroecologia)
	Jogos pedagógicos de tabuleiro

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

Abaixo, imagens das atividades realizadas:

Figura 7. Fotos das atividades realizadas



Painel com atividades do PEIB Escola Gil de Sousa Menezes



Futsal / PEIB Escola Gil de Sousa Menezes



Música (Instrumental) / PEIB Escola Gil de Sousa Menezes



Capoeira PEIB / Escola Gil de Sousa Menezes



Artesanato / PEIB Escola Gil de Sousa Meneses



Acompanhamento de Português / PEIB Escola Tia Zaina



Acompanhamento de Matemática / PEIB Escola Tia Zaina



Jardinagem / PEIB Creche Municipal Tia Neusa



Dança / PEIB Creche Municipal Tia Neusa



Futsal / PEIB Escola Constância Rosa



Futebol / PEIB Escola Constância Rosa



Acompanhamento Português / PEIB Escola Nova Venezuela - Piauí



Empreendedorismo / Agroecologia / PEIB Escola Joaquim Caetano

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

2.11 Programa de Fortalecimento Financeiro da Gestão Escolar – PFFG

O Programa de Fortalecimento Financeiro da Gestão Escolar - PFFG, regulamentado pela Lei Municipal 288/2023, que institui no âmbito do município de Brasileira – PI, como política de descentralização de recursos financeiros para as escolas do município que possuem Unidade Executora, objetivando dar mais eficiência e autonomia ao funcionamento das referidas escolas.

Os recursos transferidos poderão ser utilizados para as finalidades elencadas:

I - Manutenção/custeio das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;

II - Execução de obras e serviços de engenharia na estrutura física das escolas da Rede Municipal de Ensino, salientando que estes devem ser executados para pequenos reparos;

III - Execução de projetos pedagógicos, bem como outras ações necessárias ao bom funcionamento das escolas da Rede Municipal de Ensino;

IV- Aquisição de materiais de expediente/pedagógico desde que voltados para o desenvolvimento da educação de cada escola.

A formalização do aporte financeiro fica condicionada a celebração de um convênio entre a SEMED/PREFEITURA e a Unidade Executora de cada unidade credenciada para receber a transferência.

Os valores repassados para cada unidade escolar dependerão da quantidade de alunos assim definidos na lei supracitada, a saber:

Porte 1 - acima de 500 (quinhentos) alunos - R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais):

Porte 2 - de 301 (trezentos e um) a 500 (quinhentos) alunos - R\$ 1.000,00 (um mil reais);

Porte 3 - de 101 (cento e um) a 300 (trezentos) alunos - R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais);

Porte 4 - menos de 100 (cem) alunos - R\$ 500,00 (quinhentos reais).

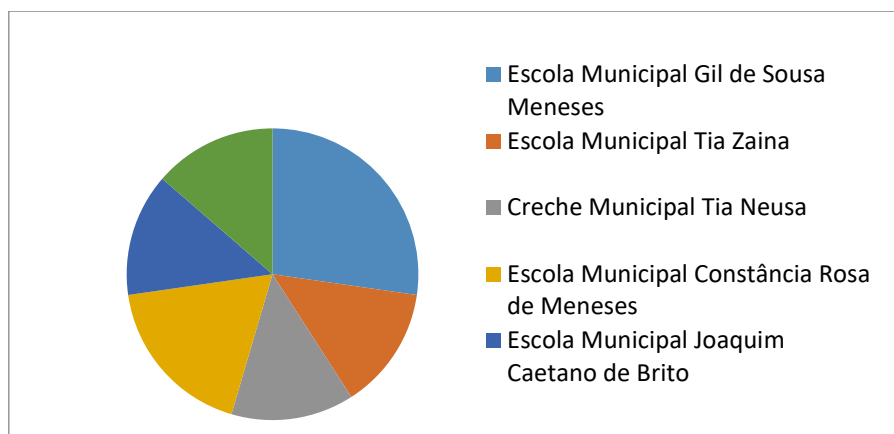
Os recursos do PFFG são oriundos da Quota Salário Educação (QSE), Fundo Municipal de Educação e recursos próprios do município e outros desde que não haja uma vedação legal. Em 2023, foram repassados para as Escolas os valores apresentados no quadro a seguir:

Quadro 19. Repasse para as escolas em valores

REPASSE / PFFG	
ESCOLA	VALOR 2023 R\$
Escola Municipal Gil de Sousa Meneses	4.500,00
Escola Municipal Tia Zaina	2.250,00
Creche Municipal Tia Neusa	2.250,00
Escola Municipal Constância Rosa de Meneses	3.000,00
Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito	2.250,00
Escola Municipal Nova Veneza	2.250,00
Valor total	16.500,00

Fonte: Setor Contábil da Prefeitura Municipal de Brasileira, 2023.

Gráfico 28. PFFG 2023



Fonte: Setor Contábil da Prefeitura Municipal de Brasileira, 2023.

Figura 8. Secretária e Gestora da Creche Municipal assinando convênio do PFFG



Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

2.12 Programa Dinheiro Direto na Escola e Ações Integradas - PDDE

O Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE, criado no ano de 1995, também conhecido pelas entidades participantes como PDDE Básico, regido pela Resolução CD/FNDE/MEC nº 15, de 16 de setembro de 2021. Ela dispõe sobre as orientações para o apoio técnico e financeiro, fiscalização e monitoramento na execução do Programa, em cumprimento ao disposto na Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009. O PDDE possui caráter suplementar e consiste na destinação anual de recursos financeiros repassados às entidades participantes, cujas finalidades consistem em contribuir para:

1. O provimento das necessidades prioritárias dos estabelecimentos educacionais beneficiários que concorram para a garantia de seu funcionamento;
2. A promoção de melhorias em sua infraestrutura física e pedagógica; e

3. O incentivo da autogestão escolar e do exercício da cidadania, com a participação da comunidade no controle social.

Além do PDDE Básico, regido pela Resolução CD/FNDE/MEC nº 15, de 16 de setembro de 2021, existem as Ações Integradas, que consistem em programas educacionais específicos geridos pelas Secretarias do Ministério da Educação – MEC (Secretária de Alfabetização – Sealf, Secretaria de Educação Básica – SEB e Secretaria de Modalidades Especializadas – Semesp), mas que seguem os mesmos moldes operacionais do PDDE Básico nos quesitos: forma de transferência dos repasses, modo de gestão dos recursos e modo de prestação de contas.

Contudo, cada Ação possui finalidades, objetos e públicos-alvo específicos, descritos em suas próprias resoluções, as quais devem ser estritamente seguidas para a correta aplicação dos recursos e alcance dos objetivos dos programas. As Ações Integradas são repassadas apenas às Unidades Executoras – UEx. Atualmente, elas são transferidas a dois tipos de contas, denominadas: Conta PDDE Estrutura e Conta PDDE Qualidade. Em 2023, apenas a Escola Constância Rosa de Meneses recebeu recursos do PDDE Estrutura, destinado à ações voltadas à implementação da Educação Inclusiva – Sala de Recursos Multifuncionais.

Dentre as ações do PDDE Qualidade, em 2023, nossas escolas foram contempladas com recursos para o Programa Educação Conectada, que tem por objetivo apoiar a universalização do acesso à internet de alta velocidade e fomentar o uso pedagógico de tecnologias digitais na Educação Básica. Nesse sentido, o Programa fomenta ações como auxiliar que o ambiente escolar esteja preparado para receber a conexão de internet, destinar aos professores a possibilidade de conhecerem novos conteúdos educacionais e proporcionar aos alunos o contato com as novas tecnologias educacionais. Receberam também, recursos financeiros para o Programa Educação e Família, que tem por finalidade, no âmbito das escolas públicas de educação básica, fomentar e qualificar a participação da família na vida escolar do estudante e na construção do seu projeto de vida, com foco no processo de reflexão sobre o que cada estudante quer ser no futuro e no planejamento de ações para construir esse futuro. Foram ainda creditados recursos para a criação de Cantinho da Leitura, iniciativa que faz parte do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, onde o Ministério da Educação (MEC) financia a criação de espaços de incentivo à leitura nas salas de aula de escolas públicas.

Em 2023 foram transferidos diretamente para as Unidades Executoras os seguintes valores:

Quadro 20. Valores transferidos para as Unidades Executoras

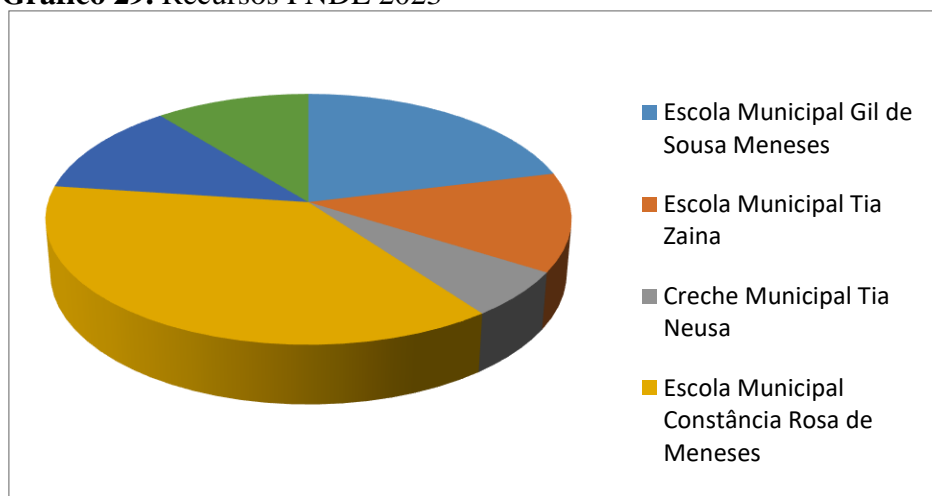
APORTE FINANCEIRO 2023 PDDE E AÇÕES INTEGRADAS		
ESCOLA	PROGRAMA	VALOR REPASSADO (R\$)
Escola Municipal Gil de Sousa Meneses	PDDE Básico	14.330,00
	Programa Educação Conectada	3.892,00
	CNCA – Cantinho da Leitura	3.705,00
Total da Escola		21.927,00
Escola Municipal Tia Zaina	PDDE Básico	5.810,00
	Programa Educação Conectada	2.451,00
	CNCA – Cantinho da Leitura	4.940,00
Total da Escola		13.201,00
Creche Municipal Tia Neusa	PDDE Básico	3.770,00
	Programa Educação Conectada	2.451,00
Total da Escola		6.221,00
Escola Municipal Constância Rosa de Meneses	PDDE Básico	10.260,00
	Programa Educação Conectada	3.328,00
	Programa Educação e Família	2.500,00
	CNCA – Cantinho da Leitura	2.470,00
	Sala de Recursos Multifuncionais	20.000,00
Total da Escola		38.558,00
Escola Municipal Joaquim Caetano de	PDDE Básico	6.320,00

Brito	Programa Educação Conectada	2.451,00
	Programa Educação e Família	2.500,00
	CNCA – Cantinho da Leitura	1.235,00
Total da Escola		12.506,00
Escola Municipal Nova Veneza	PDDE Básico	6.280,00
	Programa Educação Conectada	2.451,00
	Programa Educação e Família	2.500,00
Total da Escola		11.231,00
APORTE TOTAL TRANSFERIDO PELO FNDE		103.644,00

Fonte: Liberações de Recursos FNDE, 2023.

Foram transferidos diretamente para a conta da Entidade Mantenedora o valor de R\$ 2.100,00 (Dois mil e cem reais) destinado à Escola Municipal Assentamento Boa Esperança, em função da mesma não possuir as exigências para ser Unidade Executora.

Gráfico 29. Recursos FNDE 2023



Fonte: Liberações de Recursos FNDE, 2023.

2.13 Programa Nacional de Alimentação Escolar e Departamento de Alimentação e Nutrição Escolar da SEMED - PNAE

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) consiste no repasse de recursos financeiros federais para o atendimento de estudantes matriculados em todas as etapas e modalidades da educação básica nas redes municipal, distrital, estadual e federal e nas entidades qualificadas como filantrópicas ou por elas mantidas, nas escolas confessionais mantidas por entidade sem fins lucrativos e nas escolas comunitárias conveniadas com os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, com o objetivo de contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de hábitos alimentares saudáveis dos alunos, por meio de ações de educação alimentar e nutricional e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades nutricionais durante o período letivo.

O departamento da alimentação e nutrição escolar da SEMED tem a principal função de fornecer alimentação às escolas, baseada nas recomendações nutricionais de cada criança, considerando o tempo em que elas permanecem no espaço escolar. É responsável por promover ações capazes de introduzir novos alimentos a cultura alimentar do estudante e fazer com que eles conheçam, manipulem e mastiguem alimentos variados e nutritivos, atendendo normativas gerais baseadas na legislação do Programa de Nutrição Alimentação Escolar (PNAE) de 2011, versão atualizada sobre RESOLUÇÃO CD/FNDE nº 06 de 08 de maio de 2020. Em 2023, realizou o teste de aceitabilidade na Escola Gil Meneses, implantou planilha para controle de desperdício de alimentos, realizou emissão da ordem de compra semanal dos produtos alimentícios. Em parceria com a saúde do município no programa PROTEJA foi realizado palestra com os pais e alunos para promoção da alimentação saudável.

Foram liquidados, em 2023 com Recursos do PNAE, os valores R\$ 365.464,57 (Trezentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e sete centavos) com a alimentação escolar, sendo que desde valor, R\$ 209.628,97 (Duzentos e nove mil, seiscentos e vinte e oito reais e noventa e sete centavos) foram executados para aquisição de produtos da Agricultura Familiar.

Abaixo, na Figura, fotos de algumas atividades realizadas:

Figura 9. Atividades realizadas



Capacitação para Merendeiras



Visita Técnica / Creche Tia Neusa



Teste de aceitabilidade / Escola Gil Menezes



Educação nutricional na Escola Nova Veneza em parceria com a Secretaria de Saúde / Programa PROTEJA

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

2.14 Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar e o Departamento de Transporte Escolar - PNAT

O Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (PNATE) tem o objetivo de apoiar o transporte dos estudantes das redes públicas de educação básica, residentes em áreas rurais, por meio de assistência técnica e financeira, em caráter suplementar, a estados, municípios e Distrito Federal. O programa consiste na transferência automática de recursos para custear despesas com manutenção, seguros, licenciamento, impostos e taxas, pneus, câmaras, serviços de mecânica em freio, suspensão, câmbio, motor, elétrica e funilaria, recuperação de assentos, combustível e lubrificantes do veículo ou, no que couber, da embarcação utilizada para o transporte de alunos da educação básica pública. Serve, também, para o pagamento de serviços contratados junto a terceiros para o transporte escolar.

Os recursos são destinados aos alunos da educação básica pública residentes em áreas rurais que utilizam transporte escolar. Os valores transferidos diretamente aos estados, ao Distrito Federal e aos municípios são feitos em dez parcelas anuais, de fevereiro a novembro. O cálculo do montante de recursos financeiros destinados anualmente aos entes federados é baseado no censo escolar do ano anterior X per capita definido e disponibilizado na página do FNDE para consulta.

O Setor de Transporte Escolar da SEMED é responsável pelo atendimento aos alunos da Educação Básica residentes em áreas rurais que necessitam de transporte para deslocamento diário de ida e volta à escola, atuando com o suporte financeiro do PNATE, que disponibiliza 10 parcelas anuais, de fevereiro a novembro, e com a contrapartida da Prefeitura Municipal.

Em 2023, o setor realizou o cadastro e recadastramento dos alunos que utilizam o transporte escolar; reconfigurou os trajetos escolares e preparou documentação para licitação de novas linhas conforme realidade; organizou reunião com os pais de alunos e com os alunos maiores de idade para esclarecimentos e sensibilização quanto a importância do serviço. Foram liquidados, em 2023, o valor de R\$ 541.895,90 (Quinhentos e quarenta e um mil, oitocentos e noventa e cinco reais e noventa centavos), conforme atendimento e fontes pagadoras descritos no Quadro abaixo.

Quadro 21. Rotas de Transporte Escolar

ROTAS DE TRANSPORTE ESCOLAR – 2023							
Descrição Da Rota	Horário	Tipo De Veículo	Motorista	Tipo de Rota	Proprietário	Total De Alunos	Km
Da comunidade Redonda, passando pelo povoado Iús, segue até a comunidade Tapera, faz o retorno e segue até o povoado Recanto da Palmeira, vai até a comunidade Pau d'arco e retorna ao povoado Recanto da Palmeira e segue até o povoado Santo Amaro, segue até o povoado São Luís e dobra na BR-343 até a Rua Deoclécio Mendes, faz uma parada na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses, retorna pela Avenida Cândido Mendes até a Rua Pedro Nelson e segue até chegar ao destino na Escola Municipal Tia Zaína.	Manhã	Caminho da Escola 06	Francisco de Araújo Leite	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	40	66,0
Da comunidade Redonda, passando pelo povoado Iús, segue até a comunidade Tapera, faz o retorno e segue até o povoado Recanto da Palmeira, vai até a comunidade Pau d'arco e retorna ao povoado Recanto da Palmeira e segue até o povoado Santo Amaro, segue até o povoado São Luís e dobra na BR-343 até a Rua Deoclécio Mendes, faz uma parada na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses, retorna pela Avenida Cândido Mendes até a Rua Pedro Nelson e segue até chegar ao destino na Escola Municipal Tia Zaína.	Tarde	Caminho da Escola 06	Francisco De Araújo Leite	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	22	66,0
Do Assentamento Santa Teresa, passando pelo Assentamento Boa Esperança, segue até a comunidade Baixa d'agua, faz o retorno e segue até os Assentamentos Santo Expedito e Todos os Santos, vai ao Assentamento Santa Isabel, faz o retorno e vai a comunidade Morada Nova, segue até a entrada do Parque Nacional de Sete Cidades, pega a PI sentido Brasileira, passa pelas comunidades Água da Abelha, Extremas e Cachoeira e segue até a Rua Sete Cidades, pega a Rua Pedro Nelson até a Escola Municipal Tia Zaína, faz uma parada e retorna	Manhã	Caminho da Escola 05	Francisco Lindonjons on Alves da Silva	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	39	52,0

pela Rua Canuto José de Sousa até o destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.							
Do Assentamento Santa Teresa, passando pelo Assentamento Boa Esperança, segue até a comunidade Baixa d'água, faz o retorno e segue até os Assentamentos Santo Expedito e Todos os Santos, vai ao Assentamento Santa Isabel, faz o retorno e vai a comunidade Morada Nova, segue até a entrada do Parque Nacional de Sete Cidades, pega a PI sentido Brasileira, passa pelas comunidades Água da Abelha, Extremas e Cachoeira e segue até a Rua Sete Cidades, pega a Rua Pedro Nelson até a Escola Municipal Tia Zaína, faz uma parada e retorna pela Rua Canuto José de Sousa até o destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	Tarde	Caminho da Escola 05	Francisco Lindonjons on Alves da Silva	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	45	52,0
Do povoado Mata do Lima, passando pelas comunidades Malhada da areia e Chapadinha, vai ao povoado Gado Bravo, segue pela BR-343 até a entrada do Assentamento Nova Canaã, pega a estrada até o Assentamento Nova Canaã, faz o retorno e segue pela estrada da Vaquejada sentido Brasileira, dobra na Rua Canuto José de Sousa até a Rua Maximiano Portela, segue pela Rua Pedro Nelson faz uma parada na Escola Municipal Tia Zaína e até a BR-343, dobra até a Rua Deoclécio Mendes até chegar ao destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	Manhã	Caminho da Escola 07	Deoclecio de Araujo Dias Junior	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	35	58,0
Do povoado Mata do Lima, passando pelas comunidades Malhada da areia e Chapadinha, vai ao povoado Gado Bravo, segue pela BR-343 até a entrada do Assentamento Nova Canaã, pega a estrada até o Assentamento Nova Canaã, faz o retorno e segue pela estrada da Vaquejada sentido Brasileira, dobra na Rua Canuto José de Sousa até a Rua Maximiano Portela, segue pela Rua Pedro Nelson faz uma parada na Escola Municipal Tia Zaína e até a BR-343, dobra até a Rua Deoclécio Mendes até chegar ao destino na Escola Municipal Gil	Tarde	Caminho da Escola 07	Deoclecio de Araujo Dias Junior	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	30	58,0

de Sousa Meneses.							
Do Assentamento Boa Esperança, segue até a comunidade Baixa d'água, faz o retorno e segue até os Assentamentos Santo Expedito e Todos os Santos, vai ao Assentamento Santa Isabel, faz o retorno e segue pela estrada por baixo da faixa de energia, pega a PI sentido Brasileira até a Rua Sete Cidades, passa pela Creche Tia Neuza, pega a Rua Pedro Nelson até a Escola Municipal Tia Zaína, faz uma parada e retorna pela Rua Canuto José de Sousa até o destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	Manhã	Caminho da Escola 04	Jose Marques Damasceno	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	37	21,8
De: Povoado Vereda, passando pela comunidade Alto Bonito, Bairro Frecheiras, segue pela Rua Canuto José até a BR-343 e vai a comunidade Chapada Grande, volta pelos Residências Heráclito Fortes, Mão Santa e Dona Peta até a Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	Noite	Caminho da Escola 01	Aciclino Pereira de Araújo Neto	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	26	14,0
Do povoado Oiticica segue até Brasileira, pega a Rua Canuto José de Sousa e vai até o Bairro Frecheiras, faz o retorno e segue pela estrada até a Rua Pedro Nelson, faz uma parada na Escola Municipal Tia Zaína e segue pela Rua Canuto José até a Avenida Cândido Mendes, vai até a Rua Deoclécio Mendes e chega ao destino na Escola Gil de Sousa Meneses.	Manhã	Caminho da Escola 01	Aciclino Pereira de Araújo Neto	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	48	22,0
De: Malhada da areia, passando pelo povoado Gado Bravo, comunidade Malhada, povoado Oiticica segue até Brasileira, pega a Rua Canuto José de Sousa e vai até o Bairro Frecheiras, faz o retorno e segue pela estrada até a Rua Pedro Nelson até a Avenida Cândido Mendes, vai até a Rua Deoclécio Mendes e chega ao destino na Escola Gil de Sousa Meneses.	Noite	Caminho da Escola 04	Jose Marques Damasceno	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	20	14,0
Da comunidade Poção segue até o povoado Mocambinho para a Escola Municipal Constância Rosa de Meneses.	Manhã	Caminho da Escola 02	Edvaldo da Silva Souza	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	15	12,0
Da comunidade Poção segue até o povoado Mocambinho para a Escola Municipal Constância Rosa de Meneses.	Tarde	Caminho da Escola 02	Edvaldo da Silva Souza	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	20	12,0
De: pitombeira passando pelas comunidades Jagatá, Ingazeira,	Tarde	Caminho da Escola	Odiney Braga	Regular 5 dias na	Prefeitura	15	82,5

Passagem do Carro, Água da Abelha até Brasileira, passa pela Creche Tia Neuza, Escola Municipal Tia Zaina e chega ao destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.		03	Viana	semana			
De: angico branco, passando pela comunidade Siriema até a Escola Municipal Nova Veneza na comunidade piçarra.	Manhã	Caminho da Escola 03	Odiney Braga Viana	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	16	29,0
Do Gado Bravo, passa pela comunidade Malhada, povoado Oiticica segue até Brasileira, pega a Rua Canuto José de Sousa e vai até o Bairro Frecheiras, faz o retorno e segue pela estrada até a Rua Pedro Nelson até a Avenida Cândido Mendes, vai até a Rua Deoclécio Mendes e chega ao destino na Escola Gil de Sousa Meneses.	Tarde	Licitado	Delvanio Roberto Da Silva Sousa	Regular 5 dias na semana	Prefeitura	52	5,0
De: Angical de Dentro passado pela Agrovila, Barroca e Atravessada até a Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito na comunidade Saco dos Polidórios.	Manhã	Licitado	Aldair Bandeira de Brito	Regular 5 dias na semana	Aldair Bandeira de Brito	16	30,0
De: Angical de Dentro passado pela Agrovila, Barroca e Atravessada até a Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito na comunidade Saco dos Polidórios.	Tarde	Licitado	Aldair Bandeira de Brito	Regular 5 dias na semana	Aldair Bandeira de Brito	08	20,0
De: Data Veados passando pelas comunidades Araticum e Extremas até a Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito na comunidade Saco dos Polidórios.	Manhã	Licitado	Joaquim José de Melo	Regular 5 dias na semana	Joaquim José de Melo	21	30,0
De: Data Veados passando pelas comunidades Araticum e Extremas até a Escola Municipal Joaquim Caetano de Brito na comunidade Saco dos Polidórios.	Tarde	Licitado	Joaquim José de Melo	Regular 5 dias na semana	Joaquim José de Melo	16	30,0
De: Boi Manso passando pela comunidade Ponta da Mata até a Escola Municipal Nova Veneza no povoado Piçarra.	Manhã	Licitado	Antônio Leonardo da Silva Medeiros	Regular 5 dias na semana	Antônio Leonardo da Silva Medeiros	06	20,0
De: Boi Manso passando pela comunidade Ponta da Mata até a Escola Municipal Nova Veneza no povoado Piçarra.	Tarde	Licitado	Antônio Leonardo da Silva Medeiros	Regular 5 dias na semana	Antônio Leonardo da Silva Medeiros	13	16,0
De: Jabuti passado pelas comunidades Água D'abelha, Salinas, Triunfo até a Escola Municipal Nova Veneza no povoado Piçarra.	Manhã	Licitado	Alan Deivison do Nascimento Sousa	Regular 5 dias na semana	Eliane do Nascimento Sousa	08	24,0

De: Jabuti passado pelas comunidades Água D'abelha, Salinas, Triunfo até a Escola Municipal Nova Veneza no povoado Piçarra.	Tarde	Licitado	Alan Deivison do Nascimento Sousa	Regular 5 dias na semana	Eliane do Nascimento Sousa	08	24,0
De: Tabuleiro Alegre, passando pelas comunidades Angico Branco e Bom Jardim até a Escola Nova Veneza no povoado Piçarra.	Tarde	Licitado	Francisco José Coelho	Regular 5 dias na semana	Francisco José Coelho	06	46,0
De: povoado Currais, passando pelas comunidades Cachoeira e Cedro até o destino na Escola Municipal Constância Rosa de Meneses no povoado Mocambinho.	Tarde	Licitado	Valdecir de Sousa e Silva	Regular 5 dias na semana	Vicente Guilherme da Silva	16	18,0
De: Assentamento Congo passando pelas Comunidades Chapada Grande e Lama Preta, segue pela estrada do Mocambinho até o Destino na Escola Municipal Constância Rosa De Meneses no povoado Mocambinho.	Manhã	Licitado	Francisco das Chagas da Silva Santos	Regular 5 dias na semana	Anderson Luiz Gomes dos Santos	35	45,0
De: Assentamento Congo passando pelas Comunidades Chapada Grande e Lama Preta, segue pela estrada do Mocambinho até o Destino na Escola Municipal Constância Rosa De Meneses no povoado Mocambinho.	Tarde	Licitado	Francisco Das Chagas Da Silva Santos	Regular 5 dias na semana	Anderson Luiz Gomes dos Santos	29	45,0
Do povoado Mata do Lima, passando pelas comunidades Malhada da areia e Chapadinha, vai ao povoado Gado Bravo, segue pela BR-343 até a Creche Tia Neuza em Brasileira.	Manhã	Licitado	Francisco de Assis Oliveira	Regular 5 dias na semana	Oseias Carvalho Pinho	14	38,0
De: povoado Currais, passando pelas comunidades Cachoeira e Cedro até o destino na Escola Municipal Constância Rosa de Meneses no povoado Mocambinho.	Manhã	Licitado	Ocidone Monteiro de Sousa Oliveira	Regular 5 dias na semana	Ocidone e Monteiro de Sousa Oliveira	05	18,0
De: Assentamento Congo passando pelas Comunidades Chapada Grande e Lama Preta, segue pela estrada do Mocambinho até o Destino na Escola Municipal Constância Rosa De Meneses no povoado Mocambinho.	Manhã	Licitado	Joaquim Pereira da Silva	Integral 3 vezes por semana	Marvio Serviços Ltda	16	39,0
De: Assentamento Congo passando pelas Comunidades Chapada Grande e Lama Preta, segue pela estrada do Mocambinho até o Destino na Escola Municipal Constância Rosa De Meneses no povoado Mocambinho.	Tarde	Licitado	Joaquim Pereira da Silva	Integral 3 vezes por semana	Marvio Serviços Ltda	24	39,0
Do Assentamento Santa Teresa,	Manhã	Licitado	Francisco	Integral	Francisco	16	52,0

passando pelo Assentamento Boa Esperança, segue até a comunidade Baixa d'água, faz o retorno e segue até os Assentamentos Santo Expedito e Todos os Santos, vai ao Assentamento Santa Isabel, faz o retorno e vai a comunidade Morada Nova, segue até a entrada do Parque Nacional de Sete Cidades, pega a PI sentido Brasileira, passa pelas comunidades Água da Abelha, Extremas e Cachoeira e segue até a Rua Sete Cidades, pega a Rua Pedro Nelson até a Escola Municipal Tia Zaína, faz uma parada e retorna pela Rua Canuto José de Sousa até o destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	ã		Antônio de Sousa Coelho	3 vezes por semana	co Antônio de Sousa Coelho		
Do Assentamento Santa Teresa, passando pelo Assentamento Boa Esperança, segue até a comunidade Baixa d'água, faz o retorno e segue até os Assentamentos Santo Expedito e Todos os Santos, vai ao Assentamento Santa Isabel, faz o retorno e vai a comunidade Morada Nova, segue até a entrada do Parque Nacional de Sete Cidades, pega a PI sentido Brasileira, passa pelas comunidades Água da Abelha, Extremas e Cachoeira e segue até a Rua Sete Cidades, pega a Rua Pedro Nelson até a Escola Municipal Tia Zaína, faz uma parada e retorna pela Rua Canuto José de Sousa até o destino na Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.	Tarde	Licitado	Francisco Antônio de Sousa Coelho	Integral 3 vezes por semana	Francisco Antônio de Sousa Coelho	16	52,0

Fonte: Setor Financeiro da Prefeitura de Brasileira – PI 2023

Quadro 22. Valores Liquidados Em 2023 Com Transporte Escolar

VALORES LIQUIDADOS EM 2023 COM TRANSPORTE ESCOLAR	
FONTE PAGADORA	VALOR R\$
PNATE	77.653,90
Recursos próprios	348.549,48
FUNDEB	115.692,52
Valor Total	541.895,90

Fonte: Setor Financeiro da Prefeitura de Brasileira – PI 2023

2.15 Governança, Riscos e Resultados

A Secretaria Municipal de Educação, como já citado anteriormente, gerencia 07 Escolas e possui, vinculados ao seu quadro de pessoal, 223 funcionários, sendo 126 efetivos e 97 contratados através de Teste Seletivo ou por nomeação através de Portaria do Poder Executivo. Em 2023, com recursos do FUNDEB, a Secretaria Municipal de Educação executou o montante de 11.585.149,92 (Onze milhões, quinhentos e oitenta e cinco mil, cento e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos), tendo executado ainda o valor de R\$ 770.156,11 (Setecentos e setenta mil, cento e cinquenta e seis reais e onze centavos), em forma de bonificação para alcance do percentual mínimo de 70% com pagamento de pessoal, regulamentado através da Lei Municipal nº 300/2023, de 18/10/2023.

Ofertar um ensino de qualidade, ainda afetados pelas lacunas causadas pela Pandemia da Covid 19, tem sido um desafio muito grande, neste sentido, com foco na redução da distorção idade-série entre os estudantes da rede municipal de ensino e melhoria dos indicadores educacionais da Rede Municipal de Ensino, durante o ano de 2023. O Município de Brasileira contratou a Empresa Educar Soluções Educacionais, para execução de diversos projetos significativos para a melhoria da qualidade educacional, com assessoria em todas as etapas, desde o planejamento até a execução dos projetos. Estes incluíram:

- Projeto de Reforço Escolar: Focado em fornecer apoio adicional aos alunos que apresentavam dificuldades em áreas específicas do currículo;
- Projeto de Alfabetização: Voltado para os estudantes dos anos iniciais, com o objetivo de garantir a alfabetização plena até o término do segundo ano do ensino fundamental e recuperar os estudantes dos anos iniciais que apresentaram dificuldades em leitura e escrita nos demais anos de ensino que compõem os anos iniciais;
- Formação Continuada de Professores: Programa de capacitação para nossos educadores, buscando atualizá-los com as mais recentes metodologias e práticas pedagógicas;
- Avaliação dos Estudantes: Implementação de avaliações periódicas para monitorar o progresso dos alunos e identificar áreas que necessitam de atenção adicional;
- Implementação de um Regime de Progressão Parcial de Estudantes: Programa que identifica estudantes que, ao fim do ano letivo, apresentavam pendências de nota em determinados componentes curriculares e recompõe os aprendizados destes estudantes;
- Formação de gestores escolares: Programa de formação para diretores escolares, coordenadores pedagógicos e técnicos de secretaria que une a teoria da gestão

escolar à prática efetiva do gestor, alinhado à Matriz Nacional Comum de Competências do Diretor Escolar.

As medidas tomadas visam não apenas o cumprimento dos objetivos educacionais do município, mas também a aderência às normas de governança e transparência na administração pública.

Especialmente em 2023, onde nossos alunos foram submetidos, além das avaliações internas, também às avaliações externas a nível estadual – o SAEPI (Sistema de Avaliação Educacional do Piauí) e a nível nacional – O SAEB (Sistema de Avaliação da Educação Básica), grandes foram os esforços de todos os que fazem as nossas Escolas, tanto no tocante às metodologias aplicadas pelos professores, quanto à sensibilização dos alunos e de suas famílias. Vale ressaltar que estes esforços foram empregados desde a Jornada Pedagógica, na escolha dos temas trabalhados, bem como nas demais ações e projetos pedagógicos realizados ao longo do ano. Nas imagens abaixo, temos o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) alcançado por nossa Rede de Ensino em 2021 e divulgado em 2022, ficando o desafio da superação desses índices nas avaliações realizadas em 2023 e que serão divulgadas em 2024.

Figura 10. Índice de Desenvolvimento da Educação Básica



Fonte: Secretaria de educação 2023

Assim como em 2022, buscando dar suporte às famílias, em 2023 foram entregues fardamentos e kit escolar para todos os alunos da rede municipal. A SEMED continuou com ações de melhoria na estrutura física das Escolas, entendendo que essas ações colaboram, significativamente para o processo de ensino aprendizagem. Em 2023 foram realizadas

muitas intervenções na estrutura física das Escolas. Realizou-se a reforça e ampliação da Escola Assentamento Boa Esperança, tendo sido executado o valor de R\$ 99.626,05 (Noventa e nove mil, seiscentos e vinte e seis reais e cinco centavos), com orçamento do FUNDEB / FPM / 25% / QSE e outros. Na Escola Nova Veneza, da localidade Piçarra, realizou-se a reforma da Quadra, tendo sido executado para isso o valor de R\$ 70.513,38 (Setenta mil, quinhentos e treze reais e trinta e oito centavos), com orçamento do FUNDEB / QSE / 25% / FPM, realizou-se ainda a demolição e construção total da Escola, na localidade Piçarra, no valor global de R\$ 650.303,14 (Seiscentos e cinquenta mil, trezentos e três reais e quatorze centavos), com recursos do FUNDEB, estas ações que beneficiaram a comunidade da localidade e região, contribuindo para a permanência dos alunos, uma vez que possibilitou um melhor atendimento a toda a comunidade escolar. Pontuamos aqui, ainda as pequenas reformas realizadas nas Escolas, também visando um melhor atendimento às comunidades escolares.

É notório que nos últimos anos o número de alunos com deficiências educacionais específicas vem crescendo, demandando do Departamento de Assistência ao Educando - DAE ações estratégicas de apoio a estes. A equipe é composta por psicólogo, assistente social, psicopedagoga e coordenadora da Educação Especial e Inclusiva. O DAE é responsável por planejar, coordenar e articular ações que visem garantir a permanência do aluno na escola, bem como melhorar o seu desempenho acadêmico.

São competências do DAE acompanhar o processo educacional de modo a investigar os problemas de aprendizagem e convivência dos alunos, encaminhando-os para os setores adequados; trabalhar o corpo docente para que tenham uma visão mais concreta da vida global como um fator que interfere na dinâmica educacional; acompanhar a vida escolar do educando; coordenar e monitorar a vida estudantil dos alunos com necessidades especiais; estabelecer relação com a família dos educandos; orientar e conduzir os processos relacionados a auxílio estudantil; promover acompanhamento, atendimento e orientação pedagógica em todos os aspectos educacionais; promover acompanhamento psicológico, de modo a encaminhar para os setores responsáveis, quando identifica a demanda.

Ao longo do ano de 2023, o Departamento de Assistência ao educando trabalhou em parceria com o Conselho Tutelar, Promotoria, Secretaria Municipal de Saúde e de Assistência Social. Foram realizadas ações voltadas para a permanência dos alunos em sala de aula em através de visitas domiciliares, busca ativa, reunião com as famílias, reuniões com corpo docente e corpo discente, foi promovido triagem psicológica, atendimento psicológico individual e em grupo a todas as demandas recebidas das escolas do município e

realizado encaminhamentos quando necessário, desenvolvido atividades referentes ao calendário inclusivo e realizado orientações relacionadas aos direitos das crianças com deficiência. O DAE acompanhou e coordenou ainda as atividades realizadas no Atendimento Educacional Especializado - AEE, além de, realizar acompanhamentos psicopedagógicos individuais. Em 2023, o DAE atendeu a 102 solicitações de investigação de alunos, após investigação e encaminhamentos para os especialistas, tendo finalizado o período letivo com 72 alunos com laudo médico, destes 35 tiveram o auxílio de Profissional de Apoio, selecionados de acordo com o Programa Nacional de Prestação de Serviço Civil Voluntário e Prêmio Portas Abertas, regulamentado pela Lei Federal nº 14.370/2022.

A SEMED conta com dois Conselhos Externos de apoio e controle, a saber:

- **I CACS FUNDEB**

O Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação), é um colegiado que tem como função principal acompanhar e controlar a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos do Fundo, no âmbito das esferas municipal, estadual e federal. Em Brasileira, este Conselho é regido em conformidade com o artigo 212-A da Constituição Federal e regulamentado na forma da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, com representação de Pais de alunos, Estudantes da Educação Básica, Poder Executivo Municipal, Professores da Educação Básica, Diretores das Escolas Básicas Públicas, Servidores Técnico-Administrativos, Estudantes Secundaristas, Secretaria de Educação, Conselho Tutelar, Sociedade Civil e Escolas do Campo. O Conselho vigente em 2023, foi regulamentado ainda pela Lei Municipal nº 222/2021, de 26/03/2021.

- **II CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BRASILEIRA – PI**

O Conselho Municipal de Educação exerce papel de articulador e mediador das demandas educacionais junto aos gestores municipais e desempenha funções normativa, consultiva, mobilizadora e fiscalizadora. Criado e regulamentado pela Lei nº 272/2022, de 31/10/2022, possui em sua composição: 03 Representantes do Poder Executivo Municipal, 01 Representante das Instituições Particulares de Educação Infantil (quando houver), 01 representante do Conselho Tutelar, 02 Representantes de pais de alunos e 02 Representantes dos trabalhadores em Educação. A criação do Conselho Municipal de Educação de



Brasileira em 2022, constitui um marco importante para a Educação de Brasileira, visto que foi a realização de uma importante meta de todos os envolvidos na Educação e que encontrou apoio e suporte dos gestores municipais.

Em fevereiro de 2023, a Prefeitura Municipal de Brasileira, através da sua gestora Carmen Gean, solicitou ao Conselho Estadual de Educação, autorização de funcionamento do Conselho Municipal de Educação de Brasileira. Autorização liberada através da portaria ADM/CEE/PI N° 025/2023 de 07 de março de 2023 e, através do ofício n° 201/2023 de 25 de outubro de 2023, a mesma solicitou ao Presidente do CEE a retirada dos processos pertencentes ao município de Brasileira, em conformidade com a portaria ADM/CEE/PI n°025/2023, no Art. 1°. Para concretização a solicitação desses processos referentes ao último ato autorizativo ainda jurisdicional (2017 a 2022), o município regularizou várias pendências, dentre elas a do parecer CEE/PI n°143/2014. Todas as pendências regularizadas, ressaltando o parecer n°143/2014 que foi apresentado através de relatório e registro de fotos. Após esses procedimentos, o Município se encontra desvinculado do Conselho Estadual de Educação, tendo como garantia a sua plena autonomia.

Compõem a equipe técnica do Sistema Municipal de Educação, responsável pela autenticação dos certificados, Pedro Cardoso dos Santos: Analista do Setor de Registro e Aurilene de Araújo Portela: Supervisora do Setor de Registro.

Elencamos aqui, dois pontos de atenção que nortearam as ações da SEMED em 2023, sendo motivo de desdobramento de toda a equipe da SEMED e das Escolas. O primeiro deles foi a busca constante por preencher as lacunas causadas na aprendizagem em função do afastamento das aulas presenciais, em razão da necessidade de isolamento social a que fomos forçados pela pandemia de Covid-19, motivo pelo qual, em parceria com a Prefeitura Municipal de Brasileira – PI, implementamos as ações citadas neste Relatório, em especial a implementação do Programa de Educação em Tempo Integral e a contratação da Empresa Educar Soluções Educacionais.

O outro ponto, não menos importante, foi a melhoria das estruturas físicas das Escolas, pois sabemos que uma estrutura física escolar de qualidade, traz muitos benefícios aos alunos, entre eles a sensação de bem-estar entre professores alunos e colaboradores da escola, além de favorecer o desenvolvimento cognitivo e motor e ainda estimular a criatividade, firmando aqui o compromisso para que muito em breve todas as nossas Escolas estejam climatizadas, para isto é importante ressaltar que já foi iniciado o processo de adequação das instalações elétricas das Escolas e a aquisição de ar condicionados.

Muitos foram os desafios enfrentados no decorrer de 2023, aqui citamos a explosão no número de episódios de violência extrema em escolas brasileiras, o que também nos trouxe preocupação e adoção de medidas de segurança, em conformidade com a Resolução Nº 06, de 4 de maio de 2023, do FNDE, para que nossos alunos, professores e colaboradores pudessem estar acolhidos e protegidos em nossas Escolas.

Portanto, só com a valorização dos nossos funcionários e o acolhimento aos nossos alunos, em Escolas bem estruturadas e adequadas é que conseguiremos alcançar os resultados por nós almejado, sendo este, o desejo de todos os que fazem a Educação em nosso Município. Abaixo, imagens de ações realizadas pela SEMED em 2023:

Figura 11. Ações realizadas pela SEMED



Equipe da SEMED / PPAIC participando do Planejamento para o início do ano letivo de 2023 na Escola Tia Zaína.



Equipe da SEMED participando do Planejamento para as ações e metas gerais do Município de Brasileira para o ano de 2023



Formação de Gestores / SEMED e Educar Soluções Educacionais.



Aplicação de Avaliações para intervenção pedagógica



Caminhada da Solidariedade: Ação conjunta de todas as Escolas da Rede Municipal e Estadual.



Formação de Professores de Português e Matemática pela Educar Soluções Educacionais



Formação de Professores para atuar com Reforço Escolar em Português e Matemática



Realização de Arraiá Junino, integrando todas as Escolas da Rede Municipal e Estadual, das zonas urbana e rural.



Inauguração da Ampliação e Reforma da Escola Assentamento Boa Esperança



Antes e depois da Reforma da Escola Nova Veneza



Realização do JEBRA – Jogos Escolares de Brasileira 2023



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Tia Zaina



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Creche Tia Neusa



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Gil Meneses



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Assentamento Boa Esperança - Manhã



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Assentamento Boa Esperança - Noite



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Joaquim Caetano



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Nova Veneza



Projeto SEMED ATÉ VOCÊ / Escola Constância



Secretária de Educação com membros do Conselho Municipal de Educação



Membros do Conselho Municipal de Educação em reunião com os técnicos do Sistema Municipal de Ensino



Aulão Preparatório e Mobilização para as avaliações do SAEB



Reunião Gerencial com todas as Escolas (Núcleo Gestor e Professores), com a SEMED, Prefeita e a Empresa Educator Soluções Educacionais para avaliação das ações de 2023

Fonte: Secretaria de Educação, 2023.

3 EIXO 3: SAÚDE

3.1 Secretaria Municipal de Saúde – SMS

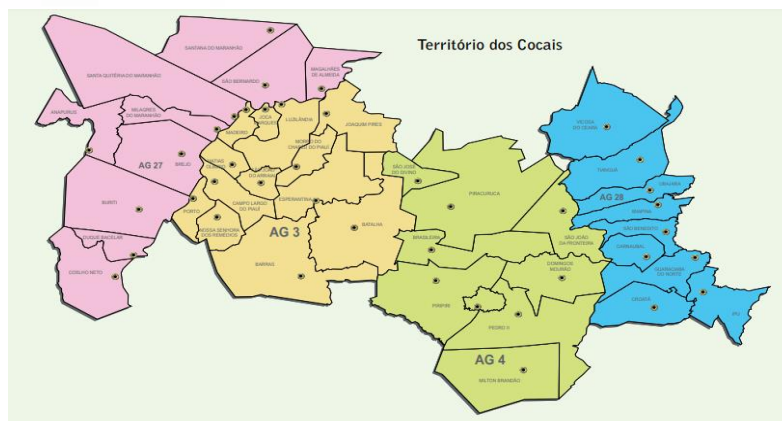
CNPJ: 026305760001-58

A estrutura Organizacional da Secretaria de Municipal de Saúde de Brasileira – PI, que pertence ao Território dos Cocais e está vinculado a 3º CRS de Piri-piri - PI, executa sua política municipal de saúde plenamente na oferta de serviços da Atenção Primária à Saúde, com ênfase na Estratégia de Saúde da Família - ESF.

O município conta com 04 (quatro) Equipes de Saúde da Família; 04 (quatro) Equipes de Saúde Bucal; 01 (uma) Equipe Multiprofissional – eMult; Departamento de Assistência à Saúde com Coordenações de APS; Programa Saúde na Escola - PSE; Vigilância Sanitária e Ambiental; Epidemiologia; Saúde Bucal; Alimentação e Nutrição; Sistemas de Informação; Regulação; Imunização e Gerência de APS. Como suporte a Atenção Primária a Saúde, possui uma Unidade Mista de Saúde - UMS - Almiro Mendes da Costa, que oferta consulta ambulatorial, Teste do Pezinho, pequenas cirurgias e procedimentos ambulatoriais simples.

O Município participa do Departamento Regional de Saúde 3ª Regional de Piri-piri - PI, o qual pertence juntamente com outros 23 Municípios, sendo eles: Piri-piri; Piracuruca; Pedro II; Lagoa de São Francisco; Capitão de Campos; Milton Brandão; Domingos Mourão; Porto; Nossa Senhora dos Remédios; Campo Largo; Morro do Chapeu; São João do Arraial; São Jose do Divino; São João da Fronteira; Barras; Batalha; Esperantina; Luzilândia; Joca Marques; Joaquim Pires; Madeiro

Figura 12. Mapa Território dos Cocais



Fonte: Secretaria Municipal de Saúde, 2023.

3.2 Atribuições da Secretaria Municipal de Saúde

A SMS de Brasileira – PI, considerando a estrutura organizacional em seu referencial estratégico busca, planejamento, acompanhamento e execução das políticas de saúde pública, assistência médica, odontológica, psicológica e hospitalar, vacinações, vigilância sanitária e epidemiológica; manutenção e ampliação da rede municipal de atendimento à saúde; manutenção da Farmácia Básica; Administração do Fundo Municipal de Saúde e do Conselho Municipal de Saúde; Coordenação das ações de orientação quanto os cuidados com a população através dos Agentes Comunitários; manutenção dos programas federais com vistas a promoção, prevenção, recuperação e reabilitação da saúde da população em geral.

Figura 13. RAS – Rede de Atenção à Saúde



Fonte: Secretaria Municipal de Saúde, 2023.

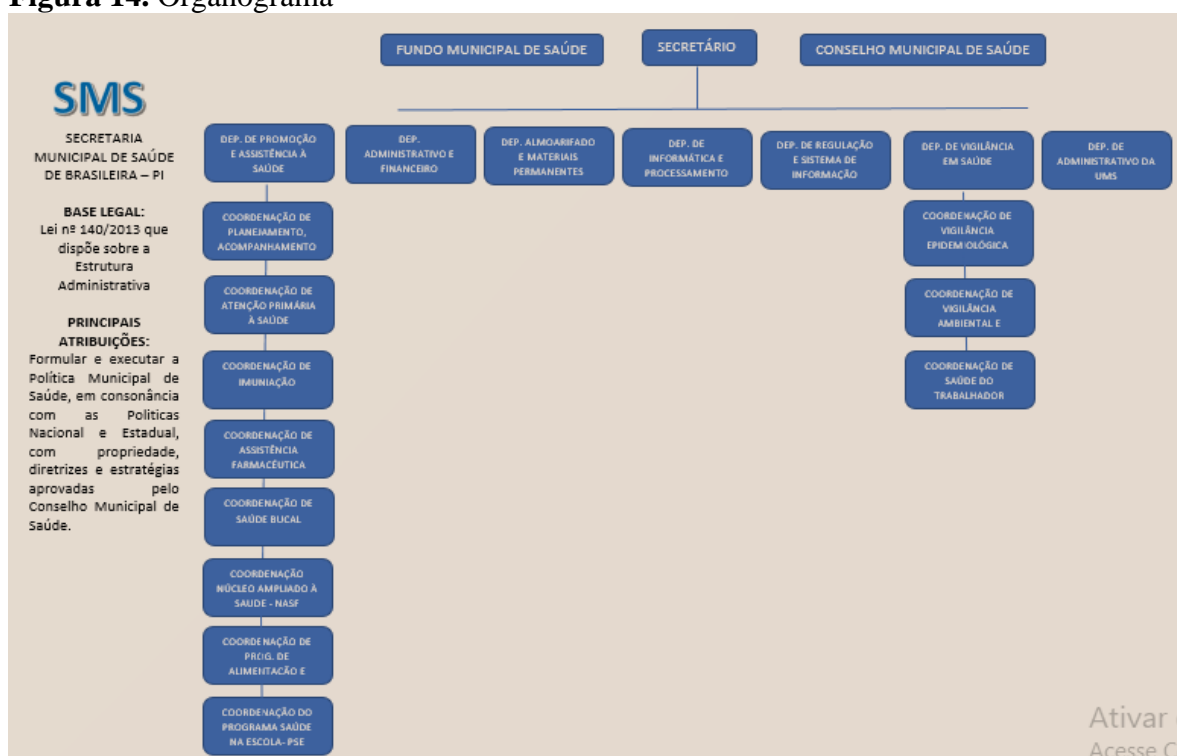
3.3 Normas Definidoras

A administração municipal é orientada pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, finalidade, razoabilidade e economicidade, buscara a eficácia na promoção do desenvolvimento do município e a otimização dos serviços prestados à população, tendo por base o planejamento de seus programas, projetos e atividades.

Sua organização administrativa disciplina o funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde com ênfase em consolidar e aperfeiçoar os métodos e formas de trabalho, a fim de alcançar cada vez mais a eficiência, eficácia e efetividade das atividades da SMS. Segue, a seguir, o organograma de acordo com a base legal, Lei 140/2013.

3.4 Organograma da Secretaria Municipal de Saúde

Figura 14. Organograma



Fonte: Secretaria Municipal de Saúde | Base Legal: Lei nº 140/2013

- Secretaria Municipal de Saúde;
- Conselho Municipal de Saúde;
- Departamento de Promoção e Assistência – Coord. AB;

Coordenação de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação.

Coordenação de Imunização.

Coordenação de Assistência Farmacêutica.

Coordenação de Saúde Bucal.

Coordenação do NASF.

Coordenação de Programas de Alimentação e Nutrição.

Coordenação PSE

Gerência de APS

- Departamento Administrativo e Financeiro;
- Departamento de Recursos Humanos;
- Departamento de Almoxarifado, Material Permanente e Serviços Gerais;
- Departamento de Informática e Processamento de Dados;
- Departamento de Regulação e Sistema de Informação;
- Departamento de Vigilância em Saúde;
 - Coordenação De Vigilância Epidemiológica.
 - Coordenação De Vigilância Ambiental E Endemias.
 - Coordenação Da Vigilância Sanitária E Saúde Do Trabalhador.
- Departamento Administrativo Da Unidade Mista De Saúde – Almiro Mendes Da Costa;
 - Responsabilidade Técnica Da Unidade Mista De Saúde.

3.5 Metas

- **Acesso Universal à Saúde:**

Garantir que todos os cidadãos tenham acesso equitativo aos serviços de saúde, independentemente de sua condição socioeconômica.

- **Prevenção de Doenças:**

Implementar programas de prevenção que abordem fatores de risco, educação em saúde e promoção de estilos de vida saudáveis.

- **Atenção Básica Fortalecida:**

Reforçar e expandir os serviços de atenção primária, como postos de saúde e centros de saúde, para oferecer cuidados de saúde de qualidade na comunidade.

- **Vigilância Epidemiológica:**

Desenvolver sistemas eficientes de vigilância para monitorar e responder rapidamente a surtos de doenças e epidemias.

- **Melhoria da Infraestrutura de Saúde:**

Investir na infraestrutura física e tecnológica dos serviços de saúde, garantindo a disponibilidade de equipamentos e instalações adequadas.

- **Recursos Humanos Qualificados:**

Capacitar e manter profissionais de saúde qualificados, promovendo a formação contínua e garantindo condições de trabalho adequadas.

- **Redução das Desigualdades em Saúde:**

Desenvolver estratégias para diminuir as disparidades de saúde entre diferentes grupos populacionais, garantindo que as intervenções atendam às necessidades específicas de cada comunidade.

- **Promoção da Saúde Mental:**

Implementar programas e serviços que abordem questões relacionadas à saúde mental, promovendo o bem-estar psicológico da população.

- **Gestão Eficiente de Recursos:**

Estabelecer práticas de gestão eficientes para otimizar o uso de recursos financeiros, humanos e materiais.

- **Participação Comunitária:**

Incentivar a participação ativa da comunidade na definição de políticas de saúde, promovendo o engajamento e a transparência.

3.6 Missão

Formular e desenvolver a Política Municipal de Saúde, fortalecendo as Redes de Atenção, com participação da sociedade, incorporando a tecnologia da informação para promoção do cuidado eficiente, efetivo, afetivo e oportuno com equidade para a população.

3.7 Objetivos Estratégicos

Garantir que todos os cidadãos tenham acesso equitativo e universal aos serviços de saúde, independentemente de sua localização ou condição socioeconômica. Implementar sistemas eficazes de monitoramento e avaliação para avaliar o desempenho, identificar áreas de melhoria e tomar decisões informadas. Integrar tecnologias inovadoras para melhorar a

eficácia dos serviços de saúde, como registros eletrônicos de pacientes, telemedicina e ferramentas de monitoramento de saúde.

3.8 Valores

- **Ético:** entendido como um conjunto de valores morais e princípios, que deve orientar a instituição na sua atuação, para criar um ambiente social e político justo, solidário e pacífico.
- **Respeito:** entendido como um valor institucional que permite que se possa reconhecer, aceitar, apreciar e valorizar as qualidades do próximo e os seus direitos. Portanto, pressupõe um comportamento institucional disponível e receptivo, para expressar e ouvir o contraditório, para conviver e relacionar-se com as diferenças mais variadas e com as preferências da maioria e das minorias.
- **Transparência:** entendida como tornar-se de domínio público os atos do governo, dar pleno conhecimento ao cidadão das políticas públicas; é cultivar a noção de interdependência e de que a história de uma organização se constrói junto com todos, em um modelo no qual a confiança é protagonista.
- **Eficiência:** entendida como a capacidade institucional e dos profissionais de fazer as coisas no tempo devidos sem erros e utilizar somente os recursos necessários.
- **Compromisso:** entendido como a capacidade da instituição de sustentar uma escolha, em razão da sua missão e visão; e o comprometimento com os resultados desejados para a sociedade.

3.9 Visão

Promover a excelência em saúde, garantindo a todos os cidadãos do município o acesso equitativo a serviços de saúde de alta qualidade. Buscamos ser reconhecidos como referência nacional em inovação, eficiência e promoção da saúde, contribuindo ativamente para o bem-estar integral da nossa comunidade. Nossa visão é um município onde cada indivíduo desfruta de uma vida saudável, com igualdade de oportunidades e atendimento digno, consolidando uma cidade modelo em saúde e bem-estar para todos.

3.10 Ações, Programas e Projetos Desenvolvidos

3.10.1 Ações de Atenção Primária à Saúde

A Atenção Primária à Saúde (APS) é o primeiro nível de Atenção em Saúde e se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades.

Trata-se da principal porta de entrada do SUS e do centro de comunicação com toda a Rede de Atenção, devendo se orientar pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização e da equidade. Isso significa dizer que a APS funciona como um filtro capaz de organizar o fluxo dos serviços nas redes de saúde, dos mais simples aos mais complexos.

No município de Brasileira – PI a Estratégia de Saúde da Família é uma política prioritária dentro da Atenção Primária à Saúde, com distribuição em todo o seu território que compreende um espaço para ações em saúde de maneira organizativa dos seus processos de trabalho e de suas práticas em todo o território adscrito.

Quadro 23. Estabelecimentos de saúde do Sistema Público Municipal

ESTABELECIMENTO	NATUREZA JURÍDICA	CNES
CENTRAL DE ABASTECIMENTO DE IMUNOBIOLOGICOS DE BRASILEIRA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	9292896
DIVISA DE BRASILEIRA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	7281935
FARMACIA BASICA DE BRASILEIRA PI	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	0517496
LABORATORIO ODONTOLOGICO DE BRASILEIRA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	7277636
PS MAE SABINA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	2325721
PS MAE SABINA ESF IV	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	9268979
PS MOCAMBINHO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	2325748
PS SACO DOS POLIDORIOS	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	2325713
SMS BRASILEIRA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	7864647
UMS ALMIRO MENDES DA COSTA	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	4008243

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Em Brasileira – PI, o território e a sua população de aproximadamente 8.438 habitantes (IBGE, 2022), são distribuídos em territórios, com suas respectivas unidades e equipes de saúde, a saber: Unidade Básica Mãe Sabina I e Mãe Sabina IV – Zona Urbana; Unidade Básica de Saúde Saco dos Polidórios – Zona Rural (Unidades de Apoio: Cachoeira, Piçarra; Água D’Abelha, Assentamentos, Angico Branco, Data Veados), Unidade Básica de Saúde Mocambinho – Zona Rural (Unidades de Apoio: Gado Bravo, Oiticica, Poção, Chapada Grande, Canaã, Iús e Santo Amaro).

O município dispõe também de uma Unidade Mista de Saúde – Almiro Mendes da Costa onde são ofertados serviços de exames laboratoriais, atendimento de equipe multiprofissional como psicólogas, fisioterapeutas e nutricionista.

O município busca dentro de suas ofertas, contratar atendimentos especializados que serão realizados na Unidade Mista de Saúde contando com profissionais como cardiologista, ginecologista, Pediatria, Dermatologista e ortopedista.

Existe também equipe multiprofissional (Fisioterapeuta, Nutricionista, Psicólogos, Assistente Social) que configuravam o antigo nomeado Núcleo Ampliado a Saúde da Família lotado nas Unidades Básicas de Saúde realizando atendimento conjunto com as 4 equipes de ESFs em trabalho com grupos e posterior matriciamento dos casos do município.

Em novembro de 2021, o município aderiu ao Programa Saúde na Hora Simplificado – PSHS, programa esse dentro das Ações Estratégicas da Portaria nº 2.979 que rege o Programa Previne Brasil, tal Programa veio como um facilitador de ações de saúde municipal, visto que o programa abrange os três turnos de atendimento e a população ganha com a facilidade de agendamentos e condutas profissionais, o mesmo segue todos os princípios e indicadores a serem seguidos, dentre eles o registro no Prontuário Eletrônico do Cidadão.

Quadro 24. Principais ações desenvolvidas pelas equipes dos ESF’s

Assistência Aos Usuários	Número Total Em 2022	Número Total Em 2023
Visitas Domiciliares	71.355	84.807
Atendimentos Individuais	16.892	21.189
Procedimentos Realizados	27.662	35.676
Atendimentos Odontológicos	2.620	4.852

Fonte: SISAB

Figura 15. Atendimentos desenvolvidos pelas equipes dos ESF's

Equipe	Tipo de atendimento	Atendimento de Urgência		Consulta Agendada		Consulta Agendada Programada / Cuidado Continuado	Consulta no Dia		Totais
	Tipo de consulta	Atendimento Individual	Atendimento Odontológico	Atendimento Individual	Atendimento Odontológico	Atendimento Individual	Atendimento Individual	Atendimento Odontológico	
Emulti Brasileira		-	-	1269	-	934	51	-	2254
ESB 1 Mae Sabina		-	129	-	913	-	-	41	1083
ESB 2 Saco dos Potidórios		-	121	-	7	-	-	950	1078
ESB 3 Mocambinho		-	-	-	36	-	-	946	982
ESB 4 Mae Sabina IV		-	120	-	23	-	-	1070	1213
Pfs 1		13	-	941	-	149	4211	-	5314
Pfs 2		6	-	39	-	48	3731	-	3824
Psf 3		-	-	125	-	275	3912	-	4312
Psf 4		71	-	1174	-	436	3413	-	5094
Sem Equipe		-	-	84	-	12	42	-	138
Totais		90	370	3632	979	1854	15360	3007	25292

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Os dados de Produção do Sistema Único de Saúde no município de Brasileira são compostos por uma equipe que busca um SUS eletrônico, fazendo e realizando as consultas de maneira com que os dados sejam os mais fiéis possíveis e dando qualidade na assistência continuada do cidadão através do Prontuário Eletrônico.

Nessa análise, possuímos números em nossa base local do e-SUS APS como por exemplo: 84.807 visitas domiciliares realizadas no ano de 2023; 21.189 atendimentos individuais realizados por médicos e enfermeiros; 35.676 procedimentos; 4.852 atendimentos odontológicos.

Dentre estes e outros demais levantamentos que podemos analisar em nossa base local, o que mais fortalecemos é a importância do acompanhamento e continuidade na APS, como também a importância de termos uma base local bem consolidada para que não haja inconsistências dos dados.

3.10.2 Ações de Saúde Bucal

A proposição pelo Ministério da Saúde das diretrizes para uma Política Nacional de Saúde Bucal e de sua efetivação, por meio do BRASIL SORRIDENTE, tem na Atenção Básica, um de seus mais importantes pilares. A promoção de saúde bucal está inserida num

conceito amplo de saúde que aborda ações que extrapolam consultório odontológico e atendimento clínico, integrando a saúde bucal às demais práticas de saúde coletiva.

O município de Brasileira conta com 04 equipes de saúde bucal, possuindo um total de 10 consultórios odontológicos para o atendimento à população cadastrada. Todos os consultórios odontológicos foram instalados e equipados dando condições aos cirurgiões-dentistas para atender aos usuários de forma digna e humanizada. Percebe-se o bom desempenho das equipes através dos números alcançados no ano de 2023, totalizando 4.852 atendimentos durante o período.

Quadro 25. Número de atendimentos odontológicos – 2023

JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
468	443	430	396	434	403	319	497	391	393	452	226	4.852

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão, 2023.

O programa Previne Brasil foi instituído pela Portaria nº 2.979, de 12 de novembro de 2019 e teve como proposta a estruturação de um modelo de financiamento focado em aumentar o acesso das pessoas aos serviços da Atenção Primária e o vínculo entre população e equipe, com base em mecanismos que induzem à responsabilização dos gestores e dos profissionais pelas pessoas que assistem. Inicialmente foram lançados 7 indicadores para avaliação por parte do Ministério da Saúde, destes um foi direcionado para saúde bucal, o Indicador 3, que calculava a proporção de gestantes com atendimento odontológico realizado na atenção primária à saúde, denotando assim a importância da saúde bucal para um bom funcionamento da Atenção Primária. No nosso município o acompanhamento quantitativo das gestantes se mostrou constante durante todo o ano de 2023 de acordo com o quadro abaixo.

Quadro 26. Número de atendimentos às gestantes – 2023

JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
38	38	50	46	35	42	57	53	42	26	31	20	478

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão, 2023.

Além das ações curativas e reabilitadoras a Estratégia de Saúde Bucal tem atuação marcante também na Prevenção e Educação em Saúde, através de ações coletivas. Eventos através do Programa Saúde na Escola (PSE), além de parceria com outras secretarias do município, como a Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS), foram impactantes em Brasileira, ver Figuras abaixo.

Figura 16. Palestra sobre saúde bucal em Escola Municipal



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 17. Palestra sobre saúde bucal para gestantes – Parceria SEMAS



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

3.10.2.1 Prótese Dentária

O Laboratório de Prótese Dentária (LPD) tem como objetivo ofertar de próteses dentárias de qualidade, promovendo a reabilitação protética, fonética, mastigatória e estética da população por meio do Sistema Público de Saúde. Com esta estratégia, muitos usuários conseguiram ter uma prótese dentária, melhorando assim a sua qualidade de vida. No Município de Brasileira há de um laboratório de prótese dentária situada na UMS (Unidade Mista de Saúde), onde são produzidas as dentaduras com pontes móveis e fixas e também podem preparar pivôs e outros objetos usados por dentistas feitos de cera e gesso. Em média,

no ano de 2023, 25 a 35 pacientes foram atendidos por mês, variam de quantidade, pois a maioria dos pacientes necessita de duas próteses, porém havendo casos que só necessita de somente uma, no quadro vemos a relação da quantidade de prótese dentárias confeccionadas no ano de 2023.

Quadro 27. Relação da quantidade de prótese dentárias confeccionadas de janeiro a dezembro do ano de 2023

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	PRÓTESE TOTAL MAXILAR	222
02	PRÓTESE TOTAL MANDIBULAR	179
03	PRÓTESE PARCIAL MAXILAR	161
04	PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR	168
TOTAL:		730 UNIDADES

Fonte: Laboratório de Prótese Dentária, 2023.

3.10.3 Ações de Assistência Hospitalar

A Assistência Hospitalar é uma modalidade de atuação realizada pelo pessoal de saúde a clientes no hospital. A atenção especializada é dividida em dois elementos (atenção secundária e terciária), que são, respectivamente, média e alta complexidade (ambulatorial e especializada hospitalar). Onde são realizados atendimentos de urgência e referenciados a Hospitais de Grande e Médio Porte localizados na regional de saúde, como por exemplo, Hospital Regional Chagas Rodrigues - HRCR de Piri-piri – PI.

Existe instalado no município de Brasileira um Hospital de Pequeno Porte - HPP (Unidade Mista Almiro Mendes da Costa), que dispõe de uma equipe composta por Enfermeiro e Técnico de Enfermagem em tempo integral.

Além dos atendimentos de urgência e emergência, no Hospital do Município de Brasileira – PI, também são realizadas consultas ambulatoriais, pequenas cirurgias, observações de baixa complexidade, e possui atualmente 6 leitos destinados ao SUS (incluindo leitos pediátricos). O estabelecimento possui também uma sala de estabilização para que possa realizar os primeiros procedimentos antes de serem referenciados para os regionais, sempre atentando para oferta do melhor cuidado, com segurança e proteção do paciente.

No ano de 2023, foi adquirida uma nova ambulância e ofertado uma capacitação em Urgência e Emergência para os para os profissionais do local com o intuito de preparar e qualificar o indivíduo para o desempenho de suas atividades profissionais frente a ocorrências do cotidiano hospitalar. Ademais, o Hospital também dispõe em nível de assistência hospitalar exames complementares laboratoriais para a população.

Figura 18. Ações de Assistência Hospitalar



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Quadro 28. Quantidade de exames laboratoriais realizados durante o período de 16/02 a 29/12 do ano de 2023

EXAME	MÊS	QUANTIDADE
COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES	FEVEREIRO/DEZEMBRO	1.968
COOMBS INDIRETO	FEVEREIRO/DEZEMBRO	24
CREATININA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	1.378
CURVA GLICEMICA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	104
FATOR RH	FEVEREIRO/DEZEMBRO	114
HBSAG	FEVEREIRO/DEZEMBRO	123
LIPIDOGRAMA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	269
BHCG	FEVEREIRO/DEZEMBRO	41
GLICEMIA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	3.080
VITAMINA D	FEVEREIRO/DEZEMBRO	04
PCR	FEVEREIRO/DEZEMBRO	11

HEMOGLOBINA GLICOLISADA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	988
HEMOGRAMA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	1.174
HIV	FEVEREIRO/DEZEMBRO	153
PSA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	99
PARASITOLÓGICO DE FEZES	FEVEREIRO/DEZEMBRO	290
POTÁSSIO	FEVEREIRO/DEZEMBRO	369
SUMÁRIO DE URINA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	1.644
TGO	FEVEREIRO/DEZEMBRO	870
TGP	FEVEREIRO/DEZEMBRO	873
TOXOPLASMOSE	FEVEREIRO/DEZEMBRO	211
TRIGLICÉRIDES	FEVEREIRO/DEZEMBRO	1.440
TSH	FEVEREIRO/DEZEMBRO	07
T4 LIVRE	FEVEREIRO/DEZEMBRO	07
URÉIA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	950
UROCULTURA COM ANTIBIOGRAMA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	138
VDRL	FEVEREIRO/DEZEMBRO	191
SODIO	FEVEREIRO/DEZEMBRO	90
CULTURA	FEVEREIRO/DEZEMBRO	87
CITOLOGIA	FEVEREIRO/DEZEMBR	137
TOTAL EXAMES		16.834
TOTAL DE PACIENTES		3.107

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

3.10.4 Ações de Assistência Farmacêutica

A Assistência Farmacêutica (AF) engloba um conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletiva, tendo o medicamento como insumo essencial e visando o acesso e uso racional. É responsável pela formulação, implementação e coordenação da política estadual de assistência farmacêutica dos componentes: básico, estratégico e especializado. O Componente Básico da Assistência Farmacêutica - CBAF, promove ao cidadão acesso a medicamentos e insumos para o tratamento dos principais problemas de saúde e programas da Atenção Primária.

O município conta atualmente com a Farmácia localizada no prédio da Secretária Municipal de Saúde, onde é realizado todo o controle de entrada e saída, estoque, solicitação e dispensação de medicamentos do elenco básico, injetáveis, anticoncepcionais,

preservativos masculinos e femininos, insumos e materiais para monitoramento glicêmico a diabéticos tipo I.

Como outrora, o município irá implementar em sua Programação Anual de Saúde (PAS), uma demanda judicial de medicamentos, fazendo pesar no financiamento da assistência o que limita a oferta de medicamentos fora do elenco básico, que poderia estar atendendo a uma demanda coletiva. O município também elencou em suas ações na Programação Anual de Saúde (PAS) a elaboração da Relação Municipal de Medicamentos (REMUME) que será apresentada junto ao Conselho Municipal de Saúde, seguirá para publicação municipal e tornará vigente nas práticas terapêuticas.

No ano de 2021 o município deu início ao cadastramento do profissional Farmacêutico no Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica no Sistema Único de Saúde (QUALIFAR-SUS), o mesmo se divide em 2 eixos: eixo estrutura, visando receber recursos para investimento e eixo custeio, para manutenção e recursos humanos. Com este recurso investimento será possível promover uma melhoria considerável na estrutura física, equipamentos e móveis garantindo um melhor atendimento e fluxo de trabalho, como também, uma melhor segurança no controle e armazenamento dos medicamentos e insumos. Já o recurso custeio será utilizado no aperfeiçoamento pessoal e suas qualificações e manutenção diária de materiais de escritório e limpeza.

Encerramos as atividades no dia 22 de dezembro de 2023 com estoque reposto a fim de suprir as necessidades iniciais do primeiro mês do ano seguinte, visto que, obrigatoriamente seguimos processos licitatórios para aquisição dos mesmos.

Quadro 29. Demonstrativo de Estoque e Despesas com Medicamentos, Injetáveis e Insumos durante o ano de 2023

Entradas	Saídas	Estoque Final 2023	Despesas Totais
2.812.681	2.707.867	104.814*	R\$ 338.778,39

Fonte: Coordenação de Assistência Farmacêutica.

*Soma dos itens do dispensário, almoxarifado e UMS

Figura 19. Estoque Final de Medicamentos, Injetáveis e Insumos



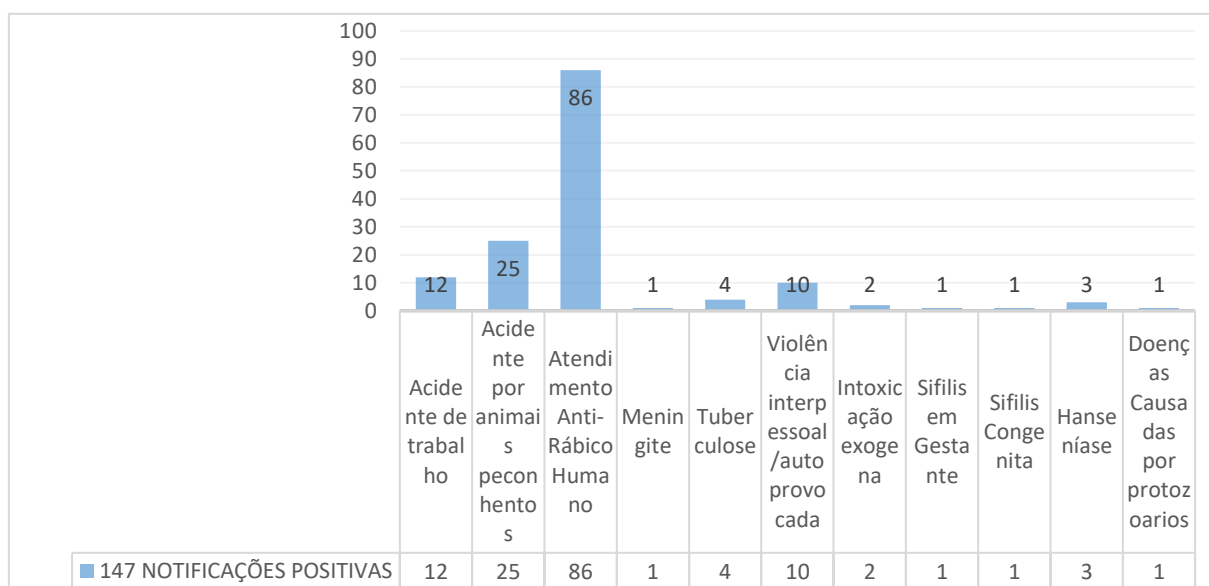
Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

3.10.5 Ações de Vigilância em Saúde

3.10.5.1 Ações de Vigilância Epidemiológica

A Vigilância Epidemiológica é definida por um conjunto de ações que promovem a detecção e prevenção de doenças e agravos transmissíveis à saúde e seus fatores de risco, tendo como objetivo, coletar, processar e analisar dados, além de recomendações técnicas, promover ações e avaliações de medidas, bem como a divulgação de informes pertinentes sobre as condições de saúde, vem apresentar.

Gráfico 30. Notificações SINAN



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Busca Ativa Tuberculose

Meta 1% da população municipal. Equivale a 84 buscas ativa de TB no município.

Quadro 30. Busca Ativa Tuberculose

	ESF I	ESF II	ESF III	ESF IV
META	22	22	22	22
Quant. alcançada	03	06	06	02
Res. positivo		03		
Res. negativo	03	03	06	02

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

- 17 busca ativa no ano de 2023, a qual 3 testaram positivo para TB.
- Incidência de 3 para cada 17 busca ativa no município.
- Prevalência de 17,64% ano.

Quadro 31. Metas - Busca Ativa Tuberculose

DAS METAS MUNICIPAIS ALCANÇADAS	
ESF I	13,6%
ESF II	27,3%
ESF III	27,3%
ESF IV	9%
Meta anual alcançada: 20,2%	

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Casos de Tuberculose

No ano de 2023 o município registrou quatro casos de tuberculose, descrito na seguinte maneira: 3 casos descobertos no município e 1 caso de transferência.

Quadro 32. Casos de Tuberculose

	CASOS	ÓBITOS	INCIDÊNCIA DE ÓBITO	PREVALENCIA DE ÓBITO	CURA	INCIDÊNCIA DE CURA	PREVALENCIA DE CURA
ESF II	03	01	01 P/ 03 CASOS	33,33%	02	02 P/ 03 CASOS	66,66%
ESF III	01	01	-	-	01	01 P/ 01 CASO	100%

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

A taxa de cura no município é de 75%, e a taxa de óbito é de 25% ano.

- Incidência de 4 casos para cada 8.436 (POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO)

- Prevalência de 0,04% ano.
- Registro de contatos de TB: foram registrados 19 contatos de TB.
- Contatos de TB que realizaram quimioprofilaxia: 02
- Incidência de 2 para 19 contatos de TB.
- Prevalência de 10,5% ano.

Casos de Hanseníase

No ano de 2023 o município registrou três casos de hanseníase, descrito na seguinte maneira:

Quadro 33. Casos de Hanseníase

ESF III	02 casos
ESF IV	01 caso
- Incidência de 03 casos para cada 8.436 (População do município); - Prevalência de 0,035% ano;	

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

No que se refere a taxa de cura o município até o momento apresenta 33,33%, tendo em vista que os demais casos seguem em tratamento.

Quadro 34. Taxas de Hanseníase

Registro de contatos	08 contatos
Incidência	De 0 para 08 contatos
Prevalência	0% ano

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Casos de Doenças Diarreicas Agudas

De acordo com os dados obtidos através do sistema SIVEPDDA, o município teve o registro de 273 casos no ano de 2023, distribuído no seguinte plano de tratamento:

Quadro 35. Casos de Doenças Diarreicas Agudas

REGISTRO DE CASOS	
PLANO A	236 casos
PLANO B	20 casos
PLANO C	17 casos
- Incidência de 273 casos para cada 8.436 pessoas (População do município). - Prevalência de 3,23% ano.	

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Testes de HIV, Sífilis, HBV e HCV realizados

A seguir consta a quantidade de testes realizados por meio de busca ativa, campanha e demanda espontânea no município no ano de 2023.

Quadro 36. Casos de HIV, Sífilis, HBV e HCV

	HIV	SIFILIS	HBV	HCV
Quantidade realizado	191	193	218	191
Reagente	0	0	0	0
- Total de testes realizados no ano: 793 testes; - Incidência de 793 testes realizados para 8.436 (População do município); - Prevalência de 9,4% ano.				

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Casos de Dengue Notificados

Em relação ao tocante da Dengue em 2023. Tomando por base o número de casos notificados e o tamanho populacional do município verá a seguir que:

Quadro 37. Casos de Dengue

Casos notificados	08 casos durante 52 semanas
Incidência	8 para 8.436 (População do município).
Prevalência	0,09% ano.

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Casos de COVID-19

Foi registrado apenas 24 casos no ano de 2023, um saldo positivo.

Quadro 38. Casos de COVID-19

Casos notificados	24 casos
Incidência	24 para 8.436 (População do município).
Prevalência	0,002% ano.

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Agravos sem Registro de Casos no Município - 2023

- Sarampo;
- Rubéola;
- Paralisias flácidas agudas;
- Tétano Neonatal/Acidental;
- Chikungunya

Nascidos Vivos Até 20/11/2023

O município teve 90 nascidos vivos de janeiro a novembro de 2023, segundo o município de residência. Subdivididos segundo a faixa etária da mãe:

Quadro 39. Casos de HIV, Sífilis, HBV e HCV

RELAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS EM 2023	
Menores de 14-19 anos	14 nascidos vivos
20 - 34 anos	63 nascidos vivos
35 ou mais	13 nascidos vivos

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Casos de Óbito Fetal

Brasileira registra no ano de 2023 46 óbitos.

Quadro 40. Casos de Óbito Fetal

ÓBITO FETAL							
01							
ÓBITOS POR FAIXA ETARIA							
15-19a	20-29a	30-39a	40-49a	50-59a	60-69a	70-79a	80 e+
1	1	4	5	4	4	8	18
TOTAL DE ÓBITOS: 45							

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Todas as informações contidas foram retiradas de portais oficiais. SINAN, ESUS NOTIFICA, SISLOG, SIVEPDDA, PORTAL DA SAÚDE-PI.

3.10.5.2 Ações de Vigilância Ambiental

A Vigilância Ambiental em Saúde constitui-se no conjunto de ações e serviços que proporcionam o conhecimento e a detecção de fatores de risco do meio ambiente que interferem na saúde humana, ou seja, a inter-relações entre o homem e o ambiente e vice-versa. O sistema integra informações e ações de diferentes setores com o objetivo de prevenir e controlar os fatores de risco de doenças, controle de zoonoses (dengue, Chikungunya, Zica, leishmaniose, malária, febre amarela e de outros agravos à saúde, decorrentes do ambiente e das atividades produtivas. Tais ações e serviços são prestados por órgãos e entidades públicas e privadas. A Vigilância Ambiental do município de Brasileira é composta por 05 agente de endemias e 01 Médico Veterinário.

- Arboviroses: Os principais vetores das arboviroses são os mosquitos, em particular, os gêneros Aedes, Culex e Anopheles. Sabe-se que o melhor maneira desse combater e a PREVENÇÃO com a EDUCAÇÃO ambiental.
- 6º CICLOS PNCD (Programa Nacional de Controle de Dengue).

Tratamento Zona Urbana

Quadro 41. Tratamento Zona Urbana

CICLOS	IMÓVEIS EXISTENTES	IMÓVEIS TRABAL.	INDICE	
			IIP	IIB
1º	2.375	2.375	0,00	0,00
2º	2.424	2.424	0,00	0,00
3º	2.494	2.494	0,00	0,00
4º	2481	2481	0,00	0,00
5º	2524	2524	0,00	0,00
6º	2536	2536	0,00	0,00

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 20. Tratamento Zona Urbana



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Tratamento Zona Rural

Quadro 42. Tratamento Zona Rural

CICL.	IMÓVEIS EXIST.	IMÓVEIS TRABAL.	INDICE		
			IIP	IIB	IIB

1°	1146	1146	0,09	0,09
2°	1140	1140	0,54	0,54
3°	1145	1145	0,00	0,00
4°	1149	1149	0,54	0,54
5°	1164	1164	0,00	0,00
6°	1165	1165	0,00	0,00

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 21. Tratamento Zona Rural



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 22. Ponto Estratégico - 26° Ciclos (Quinzenal)



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Quadro 43. LIRA - Levantamento Rápido de Índice para o Aedes Aegypti 04 - Levantamento – Zona Urbana

Datas	Imov.Programado	Imov.Trabalhados	Situação Do Município
17 A 19/04	227	242	Médio Risco
26 A 28/06	227	267	Baixo Risco
04 A 06/09	227	260	Baixo Risco
13 A 16/11	227	263	Baixo Risco

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 23. Prevenção às Zoonoses e ao Meio Ambiente em 2023



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Ação Antirrábica

O vírus da raiva mata praticamente 100% dos animais não imunizados e a vacina é a melhor maneira de prevenir. O município de Brasileira no ano 2023 teve a seguinte cobertura de cães e gatos vacinados:

Quadro 44. Cobertura de cães e gatos vacinados

META 2023		
ANIMAIS	ZONA URBANA	ZONA RURAL
CAES	621	1488
GATO	347	439

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 24. Vacinação Antirrábica



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Atendimento Veterinário, Exames Para Leishmaniose E Castrações

De acordo com a vacinação antirrábica 2023 o município de Brasileira tem 621 cães na zona urbana 1488 zona rural e em relação a gatos são 347 zona urbana e 439 zona rural, vale ressaltar que essa realidade pode ser bem maior. Brasileira dar suporte aos animais através atendimento domiciliar com consultas e algumas vezes com medicações e também com exames para leishmaniose. Os casos positivos para o calazar são acompanhados pelo veterinário. No mês de junho 2023 foi realizada uma campanha de castrações de cães e gatos machos.

Quadro 45. Cobertura de cães e gatos vacinados

Teste Rápido	Teste Elisa	Pos. p/calazar	Neg.
78	74	18	60
40 CASTRAÇÕES			
Cães	20		
Gatos	20		
ATENDIMENTO VETERINÁRIO JANEIRO A DEZEMBRO: 240			

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 25. Atendimento Veterinário



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 26. Exame Para Leishmaniose (Calazar)



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 27. Mutirão de Castração Cães e Gatos - Junho 2023



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Monitoramento da Água Consumida pela População

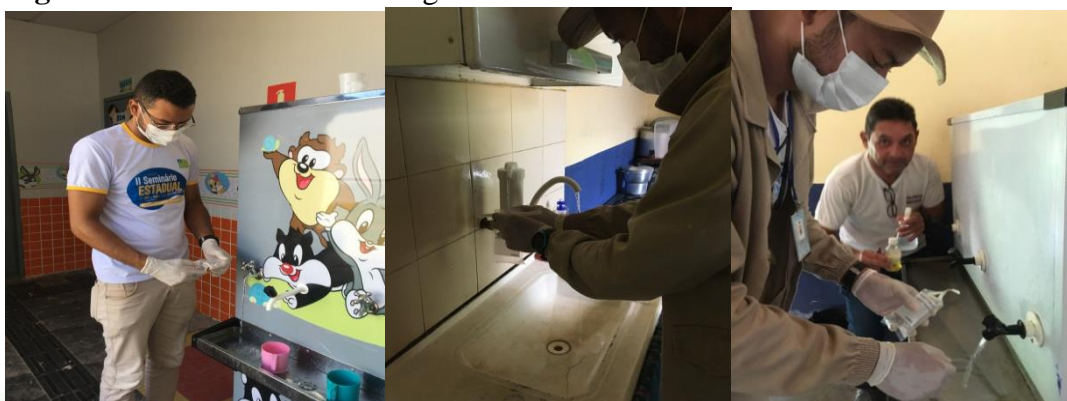
Para os seres humanos, a ingestão de água potável é capaz de prevenir doenças, além de trazer diversos benefícios como regular a temperatura corporal, facilitar a digestão de refeições, auxiliar na absorção de nutrientes presentes nos alimentos e na eliminação de substâncias tóxicas do corpo. Esse monitoramento é feito principalmente em lugares que recebem grandes números de pessoas (escolas, UBS, hospitais, estádio, secretárias, comércios, entre outros).

Quadro 46. Monitoramento da Água

Pactuação Do Município	Realizadas	Satisfatória	Insatisfatória
168	125	58	34
<i>Obs. Regional de referência não disponibilizou resultados de 33 amostras e não concluímos a pontuação por falta de suporte da regional.</i>			

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 28. Monitoramento da Água



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 29. Lavagem do Reservatório de Água



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

3.10.5.3 Ações de Vigilância Sanitária

Sabendo que Vigilância Sanitária é o conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, e de oferecer a população melhores condições de vida relacionado ao hábito higiênico alimentar através de ações desenvolvidas pela Vigilância Sanitária e a vir intensificar as ações de Vigilância Sanitária no município temos o objetivo de trazer as informações da situação atual deste setor.

Infraestrutura (Recursos Humanos e Recursos Materiais)

- 01 coordenador
- 02 Mesas
- 02 Armários
- 01 Fiscal Sanitário
- 02 Cadeiras
- 01 Computador

Quadro 47. Infraestrutura

TIPO DE ATIVIDADE	QUANTIDADE DE ESTABELECIMENTOS CADASTRADOS
Padarias	03
Lanchonetes e Sorveteria	03
Bares, trailers e Restaurantes	16

Drogarias e Farmácias	05
Açougues e Frigoríficos	05
Instituto de Beleza e estética	08
Salão e barbearia	19
Manicure e pedicure	17
Creches e Est. de Ensino (sede)	06
Com. de Gêneros Alimentícios	60

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Definição das Prioridades, Metas Programadas e Estratégias de Implantação

- Atender 100% das denúncias;
- Capacitação dos recursos humanos;
- Informar a população sobre o papel da Vigilância Sanitária;
- Divulgar de informações e orientações sobre o destino adequado dos produtos com prazo de validade expirado aos proprietários;
- Promover parcerias com outros setores da administração pública; Promover parcerias e articulações com outros setores das administrações físicas, reforçando a importância das ações da Vigilância Sanitária.

Quadro 48. Cobertura da Vigilância Sanitária

TIPO DE ATIVIDADE	% DE COBERTURA
Comércio alimentar	85%
Drogarias e Farmácias	100%
Instituto de beleza	50%
Serviço de saúde	85%
Creches e Est. de ensino	90%

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Ações Realizadas Durante o Ano

As ações desenvolvidas estão detalhadas em escala, gráfico e registros fotográficos e seguem em anexo neste relatório.

Figura 30. Ações desenvolvidas em 2023



Ação com vigilância em saúde e atenção básica sobre investigação de surtos de diarreia.



Ação educativa com vigilância em saúde e distribuição de preservativos nas festas de carnaval.



Ações educativas com a secretaria do meio ambiente e brigada de incêndio de combate a crimes ambientais e maus tratos a animais



Atividades educativas e inspeções nas festividades juninas, aniversário da cidade, e semana cultural.



Ações educativas em conjunto com vigilância ambiental, brigada de incêndio e secretaria do meio ambiente no combate ao agente transmissor da dengue e contra o descarte inadequado do lixo.



Visitas de rotinas, cadastros e emissão de alvará sanitário (inspeções sanitárias em estabelecimentos comerciais e estabelecimentos de saúde).



Participação de cursos de qualificação profissional.



Atividades educativas nas festividades religiosas.



Atendimento de denúncias e realização de notificações.



Atividades educativas em parceria com atenção primária e vigilância em saúde (setembro amarelo).



Atividades educativas em campanhas e envolvendo a saúde do trabalhador (outubro rosa e novembro azul).



Ações de combate e monitoramento da covid-19.



Visitas e inspeções sanitárias aos estabelecimentos de ensino.

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

3.10.6 Ações de Alimentação e Nutrição

No organograma da Secretaria Municipal de Saúde, a Coordenação dos Programas de Alimentação e Nutrição está subordinada ao Departamento de Promoção e Assistência – Coordenação de Atenção Primária à Saúde. Tem como coordenadora a Nutricionista Floriza Rodrigues de Rezende Monte.

Figura 31. Organograma da Coordenação dos Programas de Alimentação e Nutrição



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Na Coordenação de Programas de Alimentação e Nutrição, estão inseridos:

- SISVAN – Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional
- PBF – Programa Bolsa Família na Saúde
- MICRONUTRIENTES – Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A e Programa Nacional de Suplementação de Ferro e Ácido Fólico
- EAAB – Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil
- PROTEJA – Estratégia Nacional de Prevenção e Atenção à Obesidade Infantil

SISVAN – Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional

- Dados antropométrico e de Marcadores do Consumo Alimentar da população (todas as faixas etárias)
- Informações migram do e-SUS (CDS e PEC), PBF e inseridas diretos no sistema.
- Gera um importante banco de dados para monitoramento e avaliação do estado nutricional e consumo alimentar da população.

PBF – Programa Bolsa Família na Saúde

- Acompanhamento dos beneficiários do Programa Bolsa Família nas condicionalidades de saúde.

- Avaliação antropométrica (peso e altura) de Crianças menores de 7 anos e mulheres entre 14 e 44 anos e verificação da situação vacinal das crianças.
- Gestantes com acompanhamento no pré-natal (um dos critérios de elegibilidade para receber o BVG).
- Gera recurso: IGD – Índice de Gestão Descentralizada, que é gerenciado pela Secretaria Municipal de Assistência Social.
- Meta pactuada: 75% em cada vigência.

Quadro 49. Metas alcançadas

VIGÊNCIA	% ALCANÇADO
1ª vigência/2023	73,41%
2ª vigência/2023	Ainda sendo consolidado

Fonte: Bolsa Família (saude.gov.br).

MICRONUTRIENTES – Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A e Programa Nacional de Suplementação de Ferro e Ácido Fólico

Programa Nacional de Suplementação de VITAMINA A: Suplementos fornecidos pelo Ministério da Saúde, por meio da Secretaria de Saúde do Estado – PI (SESAPI). Público-alvo: Crianças com idade de 6 a 59 meses, sendo: de 6 a 11 meses – dose de 100.000UI; de 12 a 59 meses – dose de 200.000UI.

Programa Nacional de Suplementação de FERRO e ÁCIDO FÓLICO: Adquiridos pelo município por meio do componente básico da assistência farmacêutica. Apresentação da medicação: Sulfato ferroso - líquido (gotas) e comprimido Ácido fólico – comprimido. Público-alvo da Suplementação de FERRO: Crianças de 6 a 24 meses; Gestantes; Mulheres até 3º mês pós-parto ou pós-aborto. Público-alvo da Suplementação de ÁCIDO FÓLICO: Gestantes.

No programa de distribuição profilática de micronutrientes, os registros foram feitos no e-SUS (PEC ou CDS).

EAAB – Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil

Estratégia Nacional para Promoção do Aleitamento Materno e Alimentação Complementar Saudável no SUS que tem como objetivo qualificação dos profissionais que

estão em contato com gestantes e puérperas, com intuito se reforçar e incentivar a promoção de aleitamento materno e alimentação saudável para crianças menores de 2 anos.

Em 2023, o Ministério da Saúde, por meio da UNA-SUS disponibilizou vagas nos cursos: “Amamenta e Alimenta Brasil: formação de tutores” e “Amamenta e Alimenta Brasil: recomendações baseadas no Guia Alimentar para a População Brasileira Menores de 2 anos”, mas nenhum profissional do município se inscreveu.

Quadro 50. Metas alcançadas

ESTRATÉGIA AMAMENTA E ALIMENTA BRASIL	
CURSOS OFERTADOS PELA UNA-SUS	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS INSCRITOS
Amamenta e Alimenta Brasil: formação de tutores	00
Amamenta e Alimenta Brasil: recomendações baseadas no Guia Alimentar para a População Brasileira Menores de 2 anos	00
ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE	QUANTIDADE
Atividade coletiva: orientação sobre o manejo do Aleitamento Materno para gestantes	01
Orientação individual em consultório	Realizado, mas não quantificado

Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

Figura 32. Atividade de Educação em Saúde sobre o manejo do Aleitamento Materno para gestantes



Fonte: Secretaria Municipal De Saúde, 2023.

PROTEJA – Estratégia Nacional de Prevenção e Atenção à Obesidade Infantil

Objetivo: deter o avanço da obesidade infantil e contribuir para o cuidado e para a melhoria da saúde e nutrição das crianças.

Para avaliação de desempenho para repasse financeiro, será considerado qualquer incremento alcançado pelos municípios nos seguintes indicadores acompanhados no Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional - SISVAN e no Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica - SISAB:

I – Número de crianças com estado nutricional (peso e altura) avaliado;

II – Número de crianças com práticas alimentares (marcadores de consumo alimentar) avaliadas e

III – Número de atendimentos individuais para problema ou condição avaliada obesidade em crianças.

META: Cumprir 100% dos indicadores.

Quadro 51. Metas

PARCELAS	ANO	% ALCANÇADO	REPASSE
1ª parcela	2021	100%	18.500,30
2ª parcela	2022	100%	24.389,50
3ª parcela + bônus	2023	100%	29.947,05
TOTAL			72.836,85

Fonte: Legislação — Ministério da Saúde (www.gov.br) e Portaria GM/MS N°2332, de 12 de dezembro de 2023.

Figura 33. Atividades PROTEJA.



Capacitação com Merendeiras de todas as escolas da rede municipal de ensino. Fevereiro/2023.



Atividade de Educação em Saúde sobre Alimentação Saudável e prática de Atividade Física na creche municipal Tia Neusa. Março/2023.



Atividade Física/Circuito PROTEJA, na creche municipal Tia Zaína. Abril/2023.



Atividade Física/Circuito PROTEJA, na escola municipal Boa Esperança (zona rural). Maio/2023.



Atividade de Educação em Saúde: Alimentação na Gestação. Abril/2023.



Atividade de Educação em Saúde: Alimentação na Gestação. Setembro/2023.



Atividade de Educação em Saúde (mobilização social) Tema: Alimentação Saudável e prática de Atividade Física. Praça Valdemar Pereira de Araújo. Maio/2023.



Atividade de Educação em Saúde: Gincana sobre Alimentação Saudável e prática de Atividade Física. Escola municipal Gil de Sousa Meneses. Junho/2023.



Atividade de Educação em Saúde: Gincana sobre Alimentação Saudável e prática de Atividade Física. Escola municipal Nova Veneza – (zona rural). Novembro/2023.



Atividade de Educação em Saúde sobre Alimentação Saudável e prática de Atividade Física. Escola municipal Nova Veneza – (zona rural). Novembro/2023.



Atividade Física/Circuito PROTEJA Escola municipal Nova Veneza – (zona rural). Outubro/2023.



Atividade de Educação em Saúde: Orientação sobre Alimentação Saudável. Escola municipal Joaquim Caetano de Brito (Saco dos Polidórios zona rural). Outubro/2023.



Diariamente, 15 minutos de Atividade Física. Escola municipal Gil de Sousa Meneses. De setembro a novembro/2023.



Avaliação antropométrica. Creches municipais Tia Zaína e Tia Neusa. De março e dezembro/2023.

Fonte: Secretária de Saúde, 2023.

3.10.7 Ações do Programa Saúde na Escola (PSE)

O Programa Saúde na Escola (PSE), é uma política Inter setorial da Saúde e da Educação. As políticas de saúde e educação são voltadas às crianças, adolescentes, jovens e adultos da educação pública brasileira se unem para promover saúde e educação integral. O PSE é uma estratégia de integração para o desenvolvimento da cidadania e da qualificação das políticas públicas brasileiras. A adesão ao PSE é um compromisso assumido pelas Secretarias da Saúde e Educação com a garantia da atenção integral à saúde dos estudantes e formação integral, por meio de ações de prevenção, promoção e atenção à saúde (<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/pse>).

Quadro 52. Relatórios de Ações 2023

Nº	AÇÃO	QUANTIDADE
01	Saúde Ambiental	5
02	Promoção da Atividade Física	36
03	Alimentação Saudável e Prevenção da Obesidade	19
04	Promoção da Cultura da Paz e Direitos Humanos	18
05	Prevenção das Violências e dos Acidentes	21
06	Prevenção de Doenças Negligenciadas	2
07	Verificação da situação Vacinal	11
08	Saúde Sexual e Reprodutiva e Prevenção do HIV/IST	8
09	Prevenção ao uso de álcool, tabaco, e outras drogas	4
10	Saúde Bucal	5
11	Saúde Auditiva	0
12	Saúde Ocular	2
13	Prevenção à COVID-19 nas escolas	6
14	Saúde Mental	12
	TOTAL DE AÇÕES	149

Fonte: Secretária de Saúde, 2023.

Figura 34. Registros das Ações desenvolvidas pelo PSE em 2023.



Ação PSE, palestra e dinâmica. Tema: Direito Sexual e Reprodutivo e Prevenção de IST/AIDS, turno manhã e tarde. Escolas Estadual: Miguel Arcoverde.



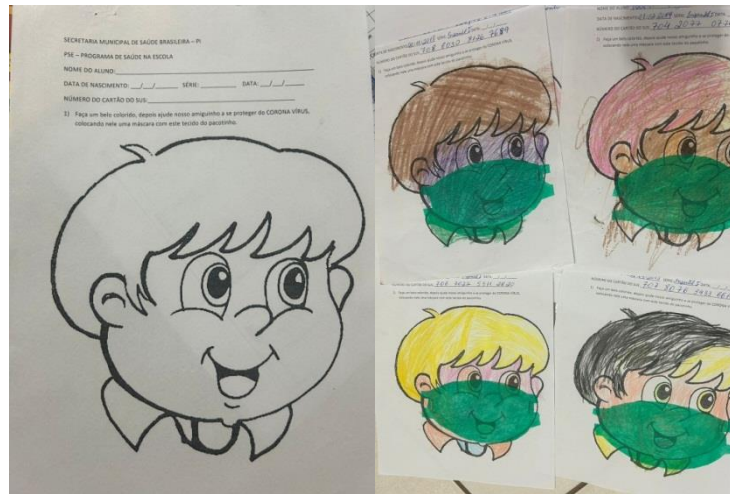
Ação PSE, palestra e dinâmica. Tema: Direito Sexual e Reprodutivo e Prevenção de IST/AIDS. Escola Estadual: Alberto Tavares e Silva



Ação PSE, palestra com alunos e pais. Tema: Saúde Bucal. Creche Municipal: Tia Neuza.



Ação PSE, Caminhada da Paz, parceria com Secretaria de Educação (SEMED). Tema: Promoção da Cultura da Paz e Direitos Humanos. Escolas Municipais e Estaduais.



Ação PSE. Tema: Prevenção à Covid-19. Creches Municipais: Tia Neuza e Tia Zaína.



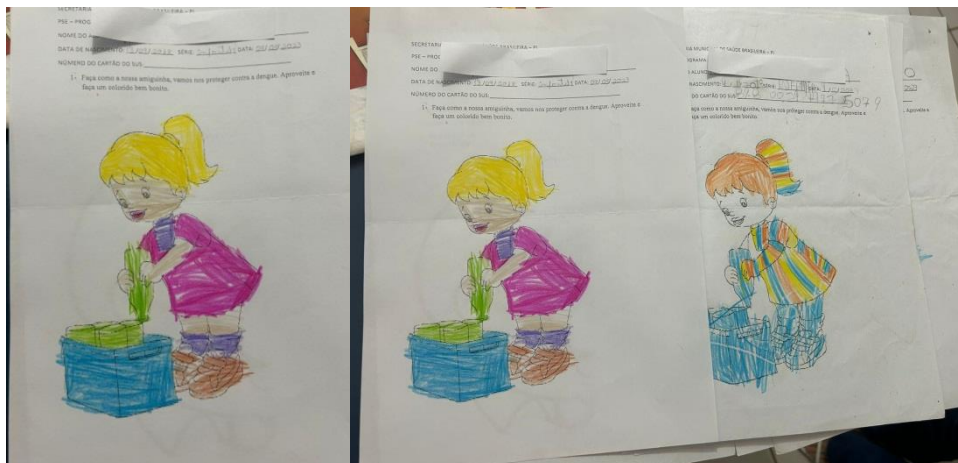
Ação PSE, PROTEJA. Tema: Atividade física, prevenção da obesidade infantil e Atualização Vacinal. Escola Municipal: Boa Esperança. 31 de março.



Ação PSE, PROTEJA. Antropometria, e Circuito Atividade Física. Creche Municipal: Tia Zaína



Ação PSE. Tema: Arboviroses: Dengue, Chikungunya e Zika. Escola Municipal: Gil de Sousa Meneses.



Ação PSE. Tema: Arboviroses (dengue, chikungunya e Zika). Creches Municipais: Tia Neuza e Tia Zaína.



Ação PSE. Tema: Arboviroses: Dengue, Chikungunya e Zika Escola Municipal: Constança Rosa e Gil Meneses.



Ação PSE. Tema: Direito Sexual e Reprodutivo e Prevenção de IST/AIDS. Escola Municipal: Nova Veneza



Ação PSE. Tema: Saúde Bucal. Escola Municipal: Nova Veneza



Ação PSE – Saúde Mental. Tema: Promoção da Cultura da Paz e Direitos Humanos, em parceria com a Secretaria de Assistência Social (SEMAS) e Delegacia Regional de Polícia Civil de Piripiri, em alusão ao Maio Laranja (Conscientização a Violência e ao Abuso Sexual da Criança e do Adolescente). Escola Estadual: Miguel Arcoverde.



Ação SEMED, parceria com PSE, Gincana entre as escolas Municipais. Tema: Meio Ambiente.



Nos dias 26 a 27 de Junho, o PSE em parceria com programa PROTEJA, realizaram gincana na Escola Gil de Sousa Meneses, atividade física e alimentação saudável, como prevenção da obesidade infantil.



Ação do PSE. Tema: Prevenção das Violências e dos Acidentes, com a Presença dos Policiais Rodoviários Federais. Escolas Estaduais: Miguel Arcoverde e Alberto Tavares Silva.



Ação PSE. Tema: Alimentação Saudável e Prevenção da Obesidade. Escola Municipal: Joaquim Caetano de Brito.



Ação PSE – Saúde Ocular. Teste de Snellen. Creche Municipal: Tia Zaína.



Ação PSE – Saúde Mental. Tema: Setembro Amarelo, Campanha de Valorização a vida, PSE com parceria ao Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) e Secretaria Municipal de Educação (SEMED), realizaram eventos, e palestras em todas as escolas municipais, e estaduais



Ação PSE – Saúde Mental. Tema: Bullying. Escola Municipal: Nova Veneza



PSE e Secretaria Municipal de Educação (SEMED). JEBRA, jogos escolares. Tema: Promoção da Atividade Física.



Ação PSE, tema Saúde Sexual e Reprodutiva e Prevenção e HIV/IST; também em alusão ao Outubro Rosa, prevenção câncer de mama. EJA, da Escola Municipal Gil de Sousa Meneses.



Ação PSE, junto com enfermeiras da estratégia da família, e estudantes de técnico em enfermagem, em alusão ao Outubro Rosa e Novembro Azul, realizaram nos alunos do EJA – Gil Meneses, testagens de sífilis, HIV, hepatite B e C.



Ação PSE. Tema: Prevenção ao uso de álcool, tabaco, e outras drogas. Escolas Estaduais: Miguel Arcoverde e Alberto Tavares Silva.

Fonte: Secretaria de Saúde, 2023.

Em 2023, das 14 ações do PSE, apenas a atividade relativa à saúde Auditiva não pode ser realizada, pois no município não há profissional (fonoaudiólogo), para realizar a ação.

3.10.8 Ações de Imunização

Figura 35. Dados de Imunobiológicos de Rotina realizados no ano de 2023

Imunobiológico	Equipe	Pfs 1	Pfs 2	Psf 3	Psf 4	Sem Equipe	Totais
DTP / HB / Hib		69	66	98	105	-	338
DTPa / Hib / Polio Inativa		-	-	3	-	-	3
Dupla adulto		187	114	65	146	-	512
Febre amarela		91	82	60	85	-	318
HPV Quadrivalente		110	85	93	148	1	437
Hepatite A (CRIE)		-	1	-	-	-	1
Hepatite A Pediátrica		14	32	35	31	-	112
Hepatite B		122	118	30	138	-	408
Hexavalente		-	4	-	-	-	4
Influenza Trivalente		736	430	409	657	-	2232
Meningocócica ACWY		32	31	34	41	-	138
Meningocócica conjugada C		95	80	96	106	-	377
Pneumocócica 10V		62	76	92	110	-	340
Pneumocócica 13V		-	-	-	1	-	1
Pneumocócica 23V		1	1	-	-	-	2
Poliomielite inativada		70	68	107	106	-	351
Poliomielite oral (Bivalente)		44	58	58	63	-	223
Raiva em cultivo celular Vero		40	-	-	17	-	57

Fonte: ESUS.

Campanha Nacional de Multivacinação de Atualização da Caderneta de Vacinação das crianças e adolescentes. Período de 30 de Setembro à 14 de Outubro de 2023. População-alvo: Crianças e adolescentes menores de 15 anos de idade (14 anos 11 meses e 29 dias).

Figura 36. Dados de Imunobiológicos de Rotina realizados no ano de 2023.

Imunobiológico	Equipe	Pfs 1	Pfs 2	Psf 3	Psf 4	Totais
DTP / HB / Hib		4	3	-	3	10
Dupla adulto		4	11	6	2	23
Febre amarela		2	28	2	-	32
HPV Quadrivalente		9	27	6	12	54
Hepatite A Pediátrica		-	1	1	-	2
Hepatite B		1	5	1	5	12
Hexavalente		-	1	-	-	1
Influenza Trivalente		3	-	3	4	10
Meningocócica ACWY		4	10	4	3	21
Meningocócica conjugada C		1	2	-	3	6
Pneumocócica 10V		4	3	1	5	13
Poliomielite inativada		4	5	-	3	12
Poliomielite oral (Bivalente)		1	6	-	-	7
Raiva em cultivo celular Vero		4	-	-	-	4
Tríplice bacteriana		1	1	1	-	3
Tríplice bacteriana acelular (adulto) - dTpa		1	-	-	-	1
Tríplice viral		-	5	1	4	10
Vacina rotavírus humano		3	3	-	2	8
Varicela (atenuada)		2	5	-	1	8
Totais		48	116	26	47	237

Fonte: ESUS.

Figura 37. Porcentagem - Campanha Nacional de Multivacinação de Atualização da Caderneta de Vacinação das crianças e adolescentes.

	Equipe	Pfs 1	Pfs 2	Psf 3	Psf 4	Totais
Imunobiológico						
DTP / HB / Hib		1,69%	1,27%	-	1,27%	4,22%
Dupla adulto		1,69%	4,64%	2,53%	0,84%	9,70%
Febre amarela		0,84%	11,81%	0,84%	-	13,50%
HPV Quadrivalente		3,80%	11,39%	2,53%	5,06%	22,78%
Hepatite A Pediátrica		-	0,42%	0,42%	-	0,84%
Hepatite B		0,42%	2,11%	0,42%	2,11%	5,06%
Hexavalente		-	0,42%	-	-	0,42%
Influenza Trivalente		1,27%	-	1,27%	1,69%	4,22%
Meningocócica ACWY		1,69%	4,22%	1,69%	1,27%	8,86%
Meningocócica conjugada C		0,42%	0,84%	-	1,27%	2,53%
Pneumocócica 10V		1,69%	1,27%	0,42%	2,11%	5,49%
Poliomielite inativada		1,69%	2,11%	-	1,27%	5,06%
Poliomielite oral (Bivalente)		0,42%	2,53%	-	-	2,95%
Raiva em cultivo celular Vero		1,69%	-	-	-	1,69%
Tríplice bacteriana		0,42%	0,42%	0,42%	-	1,27%
Tríplice bacteriana acelular (adulto) - dTpa		0,42%	-	-	-	0,42%
Tríplice viral		-	2,11%	0,42%	1,69%	4,22%
Vacina rotavírus humano		1,27%	1,27%	-	0,84%	3,38%
Varicela (atenuada)		0,84%	2,11%	-	0,42%	3,38%
Totais		20,25%	48,95%	10,97%	19,83%	100%

Fonte: ESUS.

Figura 38. Cobertura Vacinal – BIVALENTE.

Ministério da Saúde - Cobertura Vacinal COVID-19

Informações

Como Navegar

Filtros

Região Residência

UF Residência

Macrorregião Saúde Residência

Região de Saúde Residência

Município Residência

Faixa Etária

Município_Residência: Brasileira X

UF_Residência: PI X

Região_Residência: Nordeste X

Limpar filtros

Atualização do painel em 17/01/2024 às 06:01:14, com dados contidos na Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS) até as 14/01/2024 às 18:05:44

Cobertura Vacinal Monovalente

Cobertura Vacinal Bivalente

Cobertura Vacinal (%) - Residência

16,19%

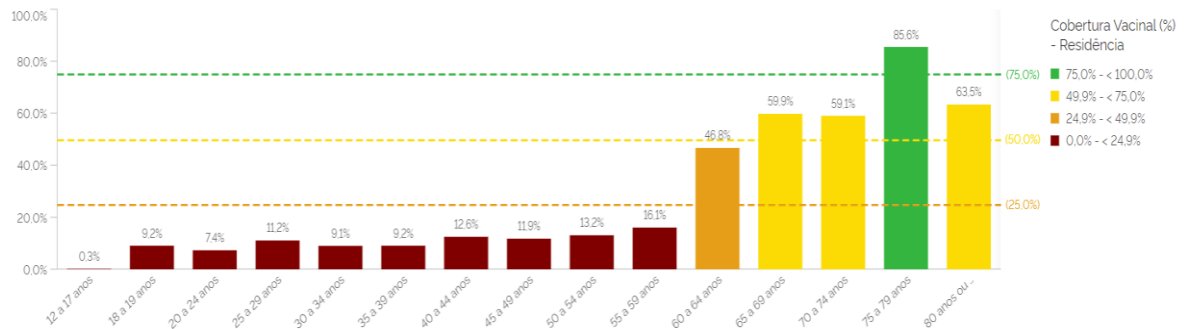
Total de Doses Aplicadas Bivalente

1.353

População

8.359

Cobertura Vacinal por Faixa Etária (%)



Fonte: Ministério da Saúde, 2023.

Gráfico 31. Campanha – INFLUENZA 2023



Fonte: Secretaria de Saúde, 2023.

Quadro 53. Porcentagem da população-alvo nos grupos prioritários

Grupo Prioritário	População Alvo	1º Dose	2º Dose	Dose Única	Total de Doses Aplicadas	Cobertura Vacinal (%)	% Vacinados
Crianças	565	126	87	463	676	104,25%	-
Gestantes	49	0	0	89	89	181,63%	-
Idoso	1.204	0	0	1.151	1.151	95,60%	-
Povos indígenas vivendo fora das terras indígenas	31	0	0	0	0	0,00%	-
Povos indígenas vivendo em terras indígenas	0	0	0	0	0	-	-
Professores	124	0	0	115	115	92,74%	-
Puérperas	8	0	0	9	9	112,50%	-
Trabalhadores de Saúde	106	0	0	124	124	116,98%	-
População Privada de Liberdade	0	0	0	0	0	-	-
Outros grupos sem comorbidades	0	0	0	251	251	-	-
Funcionário do Sistema de Privação de Liberdade	0	0	0	0	0	-	-
Pessoas com deficiência Permanente	340	0	0	3	3	-	0,88%
Forças Armadas (membros ativos)	0	0	0	0	0	-	-
Adolescentes e jovens em medidas socioeducativas	0	0	0	0	0	-	-
Comorbidades	123	0	0	199	199	-	161,79%

Fonte: Secretaria da Saúde, 2023.

Figura 39. Registros da Campanha Bivalente – 2023



Atualização da Caderneta de Vacinação a partir de 2 meses de idade (Campanha de Multivacinação).



Fonte: Secretaria da Saúde, 2023.

3.10.9 Ações Multiprofissionais

3.10.9.1 Serviço de Fisioterapia

O serviço de fisioterapia desempenha um papel crucial na promoção da saúde, prevenção de lesões e reabilitação de pacientes. Sua importância abrange diversas áreas e situações para devolução de funcionalidade para continuidade das atividades de vida diária. Em 2023 Brasileira realizou a expansão do serviço de fisioterapia com a implantação de duas novas salas em duas unidades de saúde da zona rural, um processo de descentralização dos serviços para facilitar o acesso aos usuários. O serviço foi inaugurado nas respectivas localidades Mocambinho e Saco dos Polidórios e iniciou os atendimentos em agosto, a tabela 1 demonstra o número de pacientes beneficiados e a quantidade de atendimentos realizados até dezembro. A Unidade Mãe Sabina, localizada na sede do município, também

conta com o serviço de fisioterapia com três profissionais Fisioterapeutas. A tabela 2 demonstra a quantidade de pacientes beneficiados e o respectivo número de atendimentos.

Quadro 54. Atendimentos de Fisioterapia zona rural e urbana

UNIDADE DE SERVIÇO	QUANTIDADE DE PACIENTES	NÚMERO DE ATENDIMENTOS
USF MOCAMBINHO (Zona rural)	45	524
USF SACO DOS POLIDORIOS (Zona rural)	41	483
UBS MÃE SABINA (Zona urbana)	132	1.456
TOTAL	218	2.463

Fonte: Registro em prontuário (arquivo) e Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC – eSUS-APS.

3.10.9.2 Serviço de atendimento Nutricional

O atendimento nutricional desempenha um papel crucial na Atenção Primária à Saúde (APS), fornecendo suporte essencial para a promoção da saúde, prevenção de doenças e gestão de condições crônicas. O Município de Brasileira conta com uma profissional nutricionista que realiza atendimentos ambulatoriais e como suporte a APS. A tabela 2 apresenta a quantidade de atendimentos nutricionais realizados em 2023.

Quadro 55. Número de atendimentos Nutricionais

UNIDADE DE SERVIÇO	NÚMERO DE ATENDIMENTOS
UBS MÃE SABINA	261

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC – eSUS-APS.

3.10.9.3 Serviço de atendimento em Psicologia

O atendimento em psicologia na APS visa promover a saúde mental, prevenindo transtornos psicológicos, melhorando o bem-estar emocional e fortalecendo a resiliência dos pacientes. A presença de profissionais de psicologia permite a identificação precoce de problemas de saúde mental, possibilitando intervenções precoces e prevenindo o agravamento de condições psicológicas. Transtornos como ansiedade, depressão e estresse são comuns na APS. O atendimento oferece tratamento e suporte para lidar com essas condições, muitas vezes evitando a necessidade de encaminhamento para serviços especializados. A tabela 3 apresenta a quantidade de atendimentos em psicologia realizados no ano de 2023.

Quadro 56. Número de atendimentos em psicologia

UNIDADE DE SERVIÇO	NÚMERO DE ATENDIMENTOS
UBS MÃE SABINA	2.610

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC – eSUS-APS.

4 EIXO 4: ASSISTÊNCIA SOCIAL

4.1 Identificação

Nome do Órgão Gestor: Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS Responsável:

Leandro da Silva Araújo

Endereço: Av. Cândido Mendes, 443 Bairro: Centro CEP: 64.265-000

E-mail: semas-brasileira@outlook.com

4.2 Descrição das Atribuições

A Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) tem como finalidade formular, coordenar, implementar, executar, monitorar e avaliar políticas e estratégias para o Sistema Único de Assistência Social – SUAS no âmbito do Município, considerando a articulação de suas funções de proteção, defesa e vigilância sociais, observadas as disposições, normativas e pactuações interfederativas aplicáveis, e executar atividades compatíveis e correlatas com a sua área de atuação.

As atribuições que competem aos municípios na Assistência Social são apontadas principalmente pelo Artigo 15 da Lei Orgânica da Assistência Social, e, no arranjo do Sistema Único de Assistência Social, pelos artigos 12 e 17 da Norma Operacional Básica do SUAS.

No município de Brasileira, a rede socioassistencial conta apenas com o equipamento de Proteção Social Básica, qual seja, o CRAS, que tem por objetivo prevenir a ocorrência de situações de vulnerabilidades e riscos sociais nos territórios, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, e da ampliação do acesso aos direitos de cidadania.

Quadro 57. Atribuições do CRAS e Órgão Gestor Municipal

CRAS	Órgão Gestor Municipal ou do DF
Fornecimento de informações e dados para o Órgão Gestor Municipal ou do DF sobre o território para subsidiar: <ul style="list-style-type: none">• a elaboração Plano Municipal de Assistência Social;• o planejamento, monitoramento e avaliação dos serviços ofertados no	Elaboração do Plano Municipal de Assistência Social.
	Planejamento, execução físico-financeiro, monitoramento e avaliação dos serviços socioassistenciais do SUAS.
	Alimentação dos Sistemas de Informação e Monitoramento do SUAS.

CRAS; • a alimentação dos Sistemas de Informação do SUAS; • os processos de formação e qualificação da equipe de referência;	Constituição das equipes de referência e demais profissionais da política de assistência social e qualificação profissional dos trabalhadores do SUAS.
Oferta do PAIF e outros serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica.	Supervisão, apoio técnico da oferta do PAIF e demais serviços socioassistenciais ofertados, tanto nas unidades públicas, quanto nas entidades privadas sem fins lucrativos, prestadora de serviços.
Gestão territorial da rede socioassistencial da PSB	Gestão da rede socioassistencial do município
	Gestão do processo de conveniamento das entidades privadas sem fins lucrativos de assistência social – quando for o caso

Fonte: Assistência Social, 2023.

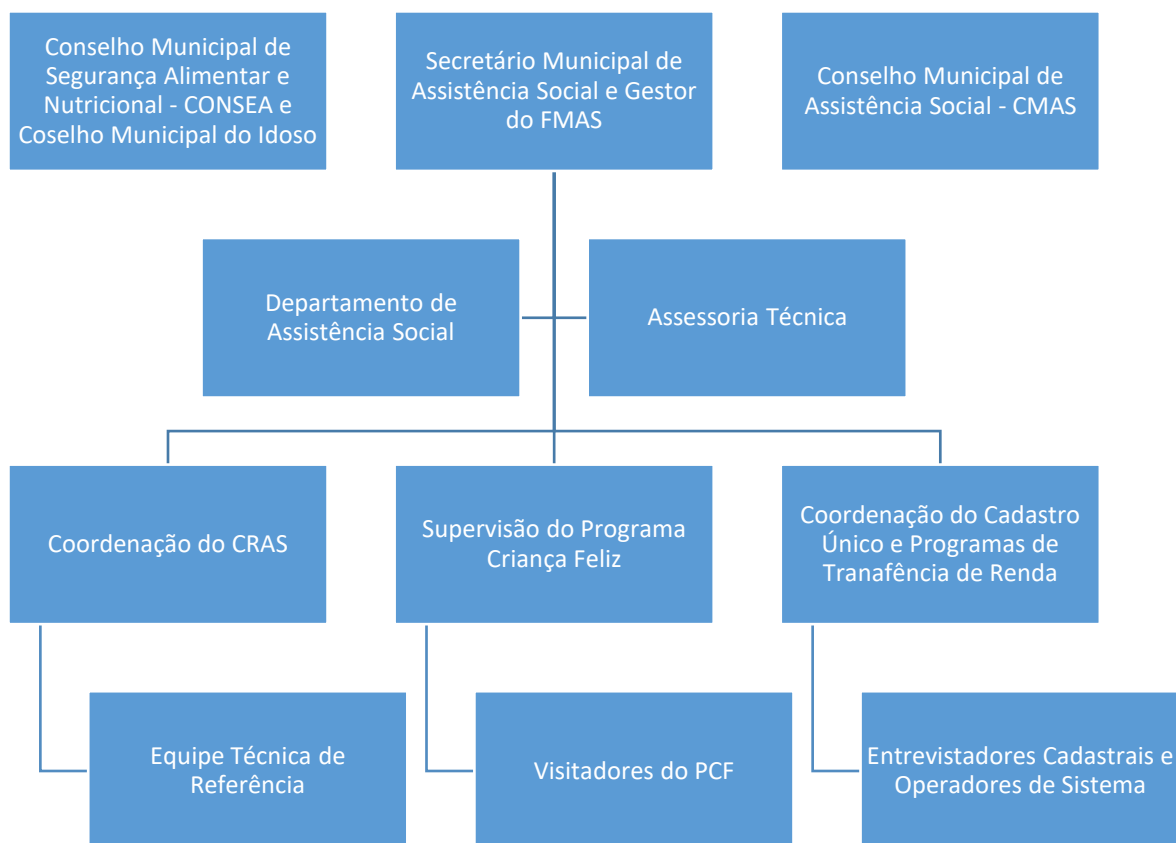
4.3 Normas Definidoras Assistência

A gestão das ações na área de assistência social é organizada sob a forma de sistema descentralizado e participativo, denominado Sistema Único de Assistência Social – SUAS, conforme estabelece a Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (LOAS) que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, cujas normas gerais e coordenação são de competência da União, Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004). A nível municipal temos a Lei Nº 187 de 2018 que dispõe sobre o Sistema Único de Assistência Social de Brasileira.

Em âmbito municipal o SUAS está instituído através da Lei Municipal nº. 187/2018.

4.4 Organograma da SEMAS

Figura 40. Organograma da SEMAS



Fonte: Assistência Social, 2023.

Vincula-se a SEMAS o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), Conselho Municipal do Idoso (CMI) e Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Brasileira foi criado pela Lei Municipal nº 44, de 30 de dezembro de 1995. Na atualidade o CMAS é regido pela Lei Municipal nº 187, de 06 de fevereiro de 2018, e caracterizado como órgão superior de deliberação colegiada, com duração permanente e composição paritária entre membros do governo e da sociedade civil, com vinculação estrutural e administrativa com a Secretaria de Assistência Social. O CMAS é composto por membros titulares e respectivos suplentes indicados, definidos em plenária, sendo 50% (cinquenta por cento) de seus membros representantes do governo das esferas federal, estadual e municipal; e 50% (cinquenta por cento) de seus membros usuários, prestadores de serviço e profissionais da área. O Conselho

reúne-se ordinariamente uma vez ao mês e, extraordinariamente, sempre que necessário, em reuniões abertas ao público, com pauta(s) e data(s) previamente divulgadas. Funciona de acordo com Regimento Interno definido em assembleia. Historicamente o CMAS atua ativamente para que em Brasileira a população tenha acesso aos direitos sociais, com ênfase na garantia de proteção social ofertada pelo SUAS.

4.5 Metas

- Contribuir para redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social no município e garantir acesso aos direitos sociais;
- Contribuir para prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência no em todos o território de abrangência do CRAS;
- Contribuir para o aumento de acessos a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Contribuir para melhoria da qualidade de vida das famílias residentes no território de abrangência do CRAS.

4.6 Missão

A assistência Social de Brasileira, por meio do Sistema Único de Assistência Social tem a missão promover os serviços de Proteção Básica e Proteção Social Especial aos cidadãos que dela necessitarem.

4.7 Objetivos Estratégicos

- Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e, ou, fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras).
- Desenvolvimento de serviços, programas e projetos locais de acolhida, convivência e socialização de famílias e de indivíduos, conforme identificação da situação de vulnerabilidade apresentada;
- Incluir as pessoas com deficiência, organizá-las em rede, de modo a inseri-las nas diversas ações ofertadas;

- Ofertar benefícios socioassistenciais, tanto de prestação continuada como os eventuais que compõem a proteção social básica, dada a natureza de sua realização.
- Ser referência na defesa e garantia de direitos e na prestação de serviços, programas, projetos e benefícios às famílias, orientados pela Política Nacional de Assistência Social (PNAS), Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS) e pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

4.8 Valores

Compromisso, igualdade, liberdade, respeito às diferenças, solidariedade, honestidade, justiça, verdade, valorização da atuação em parceria, qualidade, ética e transparência.

4.9 Visão

Ser referência na execução de ações e serviços que contribuam para a proteção social aos cidadãos e à comunidade no enfrentamento de suas dificuldades, bem como a prevenção e proteção social contra violações dos direitos.

4.10 Ações e Serviços Realizados Em 2023

4.10.1 Serviços, ações e campanhas realizadas pela SEMAS – CRAS 2023

4.10.1.1 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Dentre as ações desenvolvidas pela SEMAS, temos as atividades com os grupos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV que acontecem de segunda a sábado com os grupos da Zumba, hidroginástica e jiu-jitsu. Essas ações visam a troca de informações e experiências entre as pessoas atendidas pelo CRAS, promovendo o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e melhorias na saúde, considerando a atividade física que eles realizam. Nas atividades realizadas no SCFV estão inclusas as crianças, adolescentes, adultos e idosos.

- Aulas de Zumba

As aulas de Zumba acontecem de segunda a sexta às 17:00 horas na sede da SEMAS e contam com uma média de 50 alunas, na faixa etária de 25 a 70 anos.

Figura 41. Alunas da zumba em aula na sede da SEMAS



Fonte: Assistência Social, 2023.

- Aulas de hidroginástica

As aulas de hidroginástica acontecem todos os dias, de segunda a sexta, as das 15:00 às 18:00, totalizando de 01 hora de aula para cada turma. Temos um total de 90 participantes com faixa etária média de 60 anos.

Figura 42. Alunas da turma de hidroginástica



Fonte: Assistência Social, 2023.

- Aulas de Jiu-Jitsu

As aulas de jiu-jitsu acontecem duas vezes por semana e contam com duas turmas, a turma das crianças com faixa etária de 04 a 10 anos e a turma dos adolescentes.

Figura 43. Turma de criança e adolescentes do jiu-jítsu



Fonte: Assistência Social, 2023.

No que concerne aos programas e campanhas, tivemos durante o ano de 2023 as seguintes ações:

- Programa “Cesta Na Mesa”

Criado pela Prefeitura de Brasileira beneficia famílias da zona urbana e rural que estão em situação de pobreza, de insegurança alimentar e que fazem parte do Cadastro Único para programas Sociais. O programa tem como objetivo fornecer alimentos de qualidade a estas famílias.

No ano de 2023 foram beneficiadas cerca de 80 famílias, contabilizando um total de 1.477 cestas básicas distribuídas.

Figura 44. Programa “Cesta Na Mesa” - Prefeita Carmen Gean realizando entrega de cesta básica



Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Maio Laranja**

Dia 18 de maio é o dia nacional de combate ao abuso e à exploração sexual infantil no Brasil, esta campanha marca ações de prevenção e combate à exploração sexual infanto-juvenil. Diante disso a SEMAS realizou palestras em todas as escolas do município para trabalhar a temática, foi realizado também campeonato de futsal com as crianças e adolescentes, concurso de desenhos com as crianças e blitz educativa no trânsito e órgãos públicos para dar visibilidade a este tema.

Figura 45. Campanha Maio Laranja



Equipe SEMAS responsável pela campanha

Palestra na Escola Municipal Gil de Sousa

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Junho Violeta**

Junho Violeta alerta para a conscientização e combate à violência contra os idosos. O objetivo da campanha é despertar a sociedade como um todo no processo de sensibilização para coibir, diminuir e amenizar o sofrimento da pessoa idosa contra a violência que essa população vem sofrendo. Durante o mês foram realizadas campanhas nas redes sociais e também palestra com os idosos na sede da SEMAS para abordar a temática, identificação dos tipos de violências e cuidados com a saúde.

Figura 46. Campanha Junho Violeta



Palestra com nutricionista para os idosos



Psicóloga da SEMAS participando da palestra

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Julho e o Eca**

Em homenagem aos 32 anos do Estatuto da Criança e do adolescente foram realizadas atividades com as crianças do SCFV, as atividades relacionadas aos direitos da criança e do adolescente, as diretrizes de proteção integral e os direitos fundamentais que devem ser assegurados pela família, sociedade e Estado. Dentre as atividades tivemos um piquenique realizado com as crianças e os técnicos do PAIF.

Figura 47. Piquenique com as crianças do SCFV



Piquenique com as crianças do SCFV

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Agosto Lilás**

A campanha visa promover ações que possam conscientizar a sociedade sobre a necessidade de enfrentamento das diversas formas de violência contra a mulher. Durante o mês foi um curso de defesa pessoal, um aulão de dança e várias palestras com objetivo de dar visibilidade ao tema e ampliar os conhecimentos sobre os dispositivos legais existentes e como auxiliar as mulheres que sofrem essas violências, informando sobre as diversas formas de violência doméstica, sobre os direitos das mulheres e sobre a necessidade da equidade de gênero.

Figura 48. Eventos da Campanha Agosto Lilás



Aulão de dança aberto ao público



Equipe SEMAS em momento de fala no aulão

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **12º Conferência Municipal de Assistência Social**

Dentre as atividades do mês de agosto, tivemos também a 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, realizada no dia 17 de agosto, como tema: O SUAS que temos e o SUAS. As Conferências são um importante momento para a avaliação das políticas de assistência social e aprimoramento do SUAS, troca de experiências, perspectivas e diálogo entre os gestores públicos, trabalhadores, organizações da sociedade civil e usuários dos serviços.

Figura 49. 12º Conferência Municipal de Assistência Social



Equipe SEMAS e convidados



12º Conferência de Assistência Social

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Setembro Amarelo**

A Campanha Setembro Amarelo conscientiza sobre a prevenção ao suicídio. O lema do ano de 2023 foi: "Se precisar, peça ajuda!". A SEMAS, juntamente com a Secretaria de saúde e Secretaria de Educação organizaram o evento de culminância na praça Valdemar Pereira para dezenas de pessoas e durante todo o mês foram realizadas ainda palestras em todas as escolas da zona urbana e rural.

Figura 50. Eventos da Campanha Setembro Amarelo



Palestra em escola



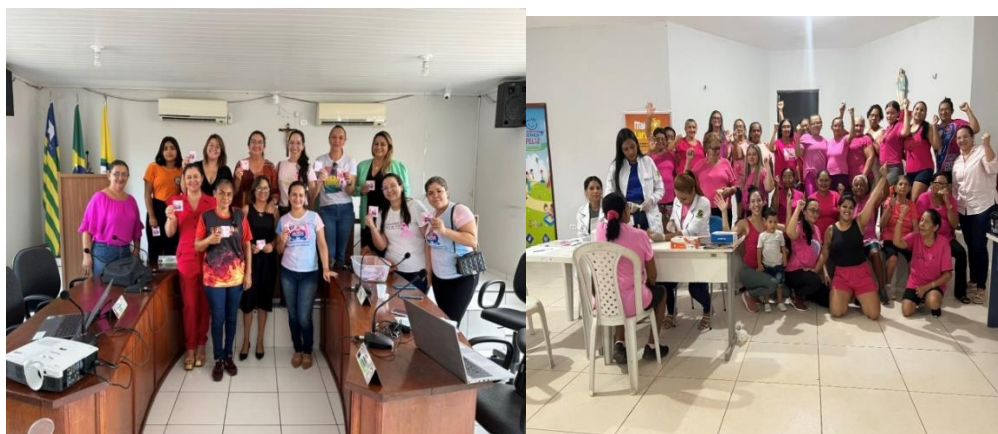
Evento de de culminancia em praça pública

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Outubro Rosa**

O mês de Outubro já é conhecido mundialmente como um mês marcado por ações afirmativas relacionadas à prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama. O movimento, conhecido como Outubro Rosa, é celebrado anualmente desde os anos 90 e tem como objetivo divulgar informações sobre o câncer de mama e fortalecer as recomendações do Ministério da Saúde para prevenção, diagnóstico precoce e rastreamento da doença. Durante o mês, realizamos “Blitz” sobre o tema nos órgãos públicos da cidade e aula de dança com palestra e sobre o tema, na ocasião a equipe de saúde convidada realizou testes rápidos para a detecção de infecções como HIV, sífilis, hepatites B e C, aferição de pressão arterial e glicemia.

Figura 51. Eventos da Campanha Outubro Rosa



Equipe SEMAS na Câmara dos vereadores Profissionais da Saúde e Equipe SEMAS

Fonte: Assistência Social, 2023.

- **Campanha Novembro Azul**

A campanha “Novembro Azul” tem como objetivo alertar para a importância do diagnóstico precoce do câncer de próstata, o mais frequente entre os homens brasileiros depois do câncer de pele. O movimento quer conscientizar, ainda mais, a população masculina sobre a necessidade de cuidar do seu corpo e também da mente. Praticar exercícios, ter uma alimentação equilibrada, parar de fumar, praticar sexo seguro, cuidar da saúde mental e, também, fazer o exame da próstata, periodicamente. Durante o mês foram realizadas “Blitz” nos órgãos públicos para falar sobre a temática e divulgação da campanha nas mídias sociais.

Figura 52. Campanha Novembro Azul



Equipe SEMAS em momento com pacientes da unidade mista de 177 saúde

Equipe SEMAS com funcionários da prefeitura

Fonte: Assistência Social, 2023.

- Ação Social Dia Dos Finados

Há 03 anos a equipe Semas/Cras presta serviços no Cemitério Municipal Aurora Alves nos dias dos finados, dia 02 de novembro, disponibilizando um ponto de apoio com lanche, água e café para as pessoas que se dirigem ao cemitério para prestar homenagem aos seus entes queridos.

Figura 53. Ação Social Dia Dos Finados



Equipe SEMAS para atendimento no cemitério



Cemitério Aurora Alves / Brasileira -PI

Fonte: Assistência Social, 2023

- **CRAS Itinerante**

O CRAS Itinerante é uma iniciativa que leva serviços socioassistenciais para as comunidades da zona rural, oferecendo atendimento social às pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade social. Essa ação acontece uma vez por mês e dentre os serviços ofertados pela Equipe do CRAS nesse momento de visitas às comunidades, temos além dos atendimentos psicológico e social, a carteirinha do idoso, carteira do autista, atualização cadastral, passe livre e outros. Na oportunidade acontece busca ativa e apresentação dos serviços do PAIF, Cadastro Único e Programa Criança Feliz.

O local de atendimento geralmente acontece nas comunidades maiores e nesse momento são atendidos os usuários de todas as regiões próximas. As localidades contempladas em 2023 foram as seguintes:

- Junho: Saco dos Polidórios;
- Junho: Mocambinho e Poção;
- Agosto: Piçarra;
- Setembro: Piçarra;
- Outubro: Mocambinho;
- Novembro: Data Veados;
- Dezembro: Assentamento Santa Teresa.

Figura 54. CRAS Itinerante



Assistente social em atendimento



Equipe SEMAS se dirigindo à zona rural



Equipe SEMAS se organizando para atendimento na zona rural

Fonte: Assistência Social, 2023

- Programa Criança Feliz

O Criança Feliz é um programa que tem o objetivo de apoiar e acompanhar o desenvolvimento infantil integral na primeira infância, no período compreendido entre 0 a 6 anos, facilitar o acesso da gestante, das crianças na primeira infância e de suas famílias às políticas e aos serviços públicos que necessitam. Dentro do PCF temos o Grupo de Gestantes – “Gerando amor”.

- Grupo de Gestantes – “Gerando O Amor”

As gestantes acompanhadas pelo Programa Criança Feliz têm encontros mensais na sede da SEMAS, nesses encontros acontecem além da entrega de enxovais, momentos de descontração, socialização e muita informação, informações estas trazidas nas palestras e rodas de conversas pelos mais diversos profissionais convidados.

Em 2023 foram realizados 12 encontros, a equipe acompanhou um total de 67 gestantes de janeiro a dezembro, esse acompanhamento se dá através de visitas domiciliares e participação nos encontros. Todas as mulheres ao final da gestação receberam Kits maternidade.

Figura 55. Eventos para Grupo de Gestantes



Fonte: Assistência Social, 2023

- Capacitação para a Equipe

Durante a equipe participou de várias capacitações projetos e seminários, dentre elas podemos citar:

- Seminário Estadual de Assistência Social / Maio
- Seminário Descentralizado da Primeira Infância / Junho;
- Encontro Interestadual sobre condicionalidades do Bolsa Família / Junho
- Capacitação para Operadores de Sistema de Cadastro Único (SASC e MSD) / Junho;
- Conferência Municipal de Assistência Social;
- Conferência Estadual de Assistência Social: O cadastro único e as Políticas Sociais / Setembro;
- Oficina de Orientação com o Conselho Estadual do Idoso / Novembro;
- Seminário Estadual do Cadastro Único. PROCAD-SUAS / Prestação de Contas/ Novembro;
- Encontro Regional do Projeto Acolher. Capacitação em escuta especializada para a Rede de Proteção (MP/PI) / Novembro.

5 EIXO 5: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

5.1 Identificação

Secretaria Municipal De Meio Ambiente - SEMMA

5.2 Descrição das Atribuições da SEMMA

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA tem a função de coordenar a formulação, execução, avaliação e atualização da Política Municipal de Meio Ambiente, assim como analisar e acompanhar as políticas públicas setoriais que tenham impacto no meio ambiente; articular e coordenar os planos e ações relacionados à área ambiental; executar as atribuições do município relativas à fiscalização e proteção ambiental; e promover ações de educação ambiental, controle, regularização, valorização, proteção, conservação e recuperação dos recursos naturais; delegar e avocar atribuições e competências para suas autarquias, fundações e parceiros públicos.

5.3 Normas Definidoras da SEMMA

A SEMMA é fundamentada em Leis e Decretos municipais que embasam suas atribuições e cobranças junto aos cidadãos brasileiros, assim apresentadas:

Quadro 58. Normas Definidoras da SEMMA

LEIS	FINALIDADE
Lei nº 140/2013	Criação da secretaria
Lei nº 003/1991	Dispõe sobre o Código de Postura do Município. Do Título II Da higiene pública.
Lei nº 211/2020	Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (COMDEMA) e dá outras providências.
Lei nº 217 /2020	Dispõe sobre Educação Ambiental e institui a Política Ambiental no âmbito do município de Brasileira/PI. Seção II art.8º sobre temas abordados nas escolas resíduos sólidos.
Lei nº 218/2020	Dispõe sobre a política Municipal do Meio Ambiente, seus fins e mecanismos de formulação e aplicação no município de Brasileira.
Lei nº 220/2020	Dispões sobre a Agenda 21 no âmbito do município de Brasileira- Art. 2º Trata da dimensão socioeconômica.
Lei nº 221/2020	Dispõe sobre a redução de emissão de poluentes por veículos automotores e produtores poluentes no âmbito do município

	de Brasileira/PI.
Lei nº 005/2021	Dispõe sobre o Código de Obras do município de Brasileira. Seção XI Das instalações para depósitos do lixo.
Lei nº 225/2021	Dispõe sobre infrações e sanções administrativas relativas às atividades ambientais lesivas ao meio ambiente, bem como o procedimento para apuração dessa infração.
Lei nº 226/2021	Dispõe sobre os impactos de vizinhança do âmbito do município de Brasileira/PI.
Lei Complementar nº 004/2021	Dispõe sobre as ordenações dos elementos que compõem a paisagem urbana do município de Brasileira/PI.
Lei nº 260/2022	Dispõe sobre a criação de Brigada Voluntária Civil de Combate a Incêndios, com a finalidade de prevenir e combater focos de incêndios e queimadas do município de Brasileira-PI e dá outras providências.
Lei nº 290/2023	Institui a Política Municipal de Enfrentamento das Mudanças Climáticas e dá outras providências.

Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

Importante mencionar que todas as leis acima apresentadas se baseiam na Lei Federal 9.605 de 12 de fevereiro de 1998 – Leis de Crimes Ambientais e na Lei Federal nº 12.305/2010 – Política Nacional dos Resíduos Sólidos.

5.4 Organograma da SEMMA

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente é responsável em criar programas de sustentabilidade e proteção ambiental. Além disso, deve fiscalizar se as medidas de conservação do solo, rios, fauna e flora estão sendo corretamente aplicadas.

Baseada na Lei municipal Nº 140/2013 que trata da reorganização e criação de cargos no âmbito do município a Secretaria de Meio Ambiente possui os seguintes departamentos:

1. Departamento de Controle Ambiental
2. Departamento de Proteção e Defesa Civil
3. Coordenação Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPEC)

Com a colaboração dos Departamentos acima elencados a SEMMA tem como eixos de atuação ainda de acordo com a Lei municipal NO 140/2013:

a) Elaboração, coordenação, execução e controle de proteção ambiental, incluindo a preservação dos rios pertencentes à Brasileira, seus afluentes, lagoas e outros mananciais de água;

b) Ações de controle da poluição ambiental e de combate aos crimes ambientais;

c) Proteção e preservação da fauna e da flora, controle da caça e da pesca e realização de campanhas educativas, com vistas a manter o meio ambiente ecologicamente saudável;

d) Ações de defesa civil.

5.5 Metas

Proteger o meio ambiente através do desenvolvimento de conhecimento, habilidades e atitudes que visam a preservação do meio ambiente e a sadia qualidade de vida aos cidadãos de Brasileira.

5.6 Missão

Promover ações sustentáveis de forma a propiciar um meio ambiente saudável e uma melhor qualidade de vida a população de Brasileira, buscando atingir, de forma positiva, cidades vizinhas.

5.7 Objetivos Estratégicos

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente tem como objetivos planejamento, coordenação, execução, controle, apoio e avaliação da preservação ambiental do Município, competindo-lhe, especialmente:

I – Prestar assistência direta a Prefeitura, no desempenho de suas atribuições;

II – Planejar, programar, coordenar e executar a programação municipal com atribuições voltadas à defesa e a preservação do meio ambiente, integrada com os demais setores governamentais;

III – Promover a participação direta do cidadão e das entidades da sociedade civil na defesa do meio ambiente;

IV – Atuar na prevenção de danos ambientais e condutas consideradas lesivas ao meio ambiente, através do levantamento de limites das áreas de preservação, construções e zoneamento ambiental;

V – Coordenar a reparação dos danos ambientais causados por atividades desenvolvidas por pessoas físicas e jurídicas, de direito público ou privado através do replantio e revitalização de áreas verdes;

VI – Fiscalizar os poluidores pelo cumprimento das exigências legais de controle e prevenção ambientais nos processos produtivos e demais atividades econômicas que interfiram no equilíbrio ecológico do meio ambiente;

VII – Alinhar a Política Municipal de Meio Ambiente com as Políticas Estaduais e Federais correlatas;

VIII – Criar condições para parceria entre a sociedade civil e o Poder Público Municipal, a fim de levar Educação Ambiental para todas as comunidades como processo de desenvolvimento da cidadania.

5.8 Valores

- Respeito à vida;
- Preservação e conservação ambiental;
- Qualidade no atendimento aos cidadãos;
- Ética e transparência;
- Responsabilidade compartilhada da Secretaria / Instituto com o Município;
- Competência e Comprometimento.

5.9 Visão

Ser reconhecida como modelo de Secretaria de Meio Ambiente, no que diz respeito às ações socioambientais e na promoção de políticas públicas voltadas à preservação de recursos naturais e desenvolvimento sustentável.

5.10 Ações e Serviços Realizados em 2023

Reciclar e/ou reutilizar resíduos (lixo), distribuir mudas, plantar árvores, castrar animais de estimação, evitar queimadas e denunciar crimes ambientais são algumas das ações que conscientizam as pessoas em relação a preservação e conservação ambiental. Assim, para pôr em prática seus planos, metas, visão e objetivos a SEMMA realizou ao longo de 2023 diversas ações e serviços que contribuíram para proteção do Meio Ambiente.

5.10.1 Parceria SEMMA e Brigada De Incêndios

A Secretaria de Meio Ambiente atua em parceria com a Brigada de Incêndios de Brasileira no combate, prevenção e controle de queimadas e incêndios. A parceria é uma forma eficaz de conscientização ambiental através de ações ligadas direta e indiretamente ao controle do uso de fogo no município de Brasileira. Para melhor adequar e assegurar os membros da Brigada de Incêndios no trabalho de combate a queimadas, a SEMMA faz doações de EPI's (Equipamento de Proteção Individual) como botas, luvas, perneiras. Além dos EPI's, a SEMMA, também, faz um repasse mensal no valor de R\$3.500,00, auxiliando ainda com o aluguel de imóvel que funciona como base para a Brigada, auxílio combustível e alimentação para os brigadistas.

5.10.2 Parceria SEMMA e Associação de Catadores de Material Recicláveis

Os resíduos descartados por diversas famílias brasileiras viram fonte de renda nas mãos de outras pessoas. A SEMMA sempre buscando meios de ajudar na preservação ambiental faz parceria com a Associação de Catadores de Materiais recicláveis e oferece total apoio aos funcionários da limpeza pública. Doação de EPI's, repasse mensal de 1.500,00, dia exclusivo de coleta de resíduos recicláveis, rodas de conversas são alguns dos pontos firmados e executados nessa parceria. A parceria garante compromisso, cuidado e incentivo na coleta, segregação e destinação final de forma correta para os resíduos produzidos e descartados pela população de Brasileira.

Figura 56. Ações em parceria com a Associação de Catadores de Material Recicláveis



Doação de EPI's para Associação de Catadores de Brasileira.



Roda de Conversa com os trabalhadores da Limpeza Pública de Brasileira



Café da Manhã com os trabalhadores da Limpeza Pública de Brasileira



CUIDADO!
O Descarte correto dos resíduos requer atenção. Os funcionários que fazem a coleta merecem respeito. Ao descartar um resíduo perfurocortante como vidro quebrado, espetos ou facas (como na foto), coloque em um recipiente, lacre com fita e identifique o material. Os objetos podem cortar, furar e ferir aqueles que limpam sua sujeira. Tenha consciência, seja educado. Seja Humano e se coloque no lugar de quem faz a coleta.

Divulgação nas redes sociais da SEMMA e demais parceiros sobre o descarte correto de resíduos perfurocortantes.



Campanha Recicle na Quarta – Campanha executada pela SEMMA que traz um dia na semana exclusivo para coleta de resíduos recicláveis.

Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

5.10.3 Palestras Educativas

A educação continua sendo a melhor forma de conscientizar as pessoas sobre algo importante. Assim, a SEMMA realizou no ano de 2023 diversas palestras nas escolas da rede pública e estadual de ensino do município. As palestras com temas Ambientais despertam e alertam sobre riscos e meios eficazes na proteção e conservação do meio ambiente. As palestras são ministradas pelo Engenheiro Civil e Especialista em Engenharia Ambiental, Laerte Brito.

Figura 57. Palestras Educativas



Palestra Ambiental, Escola Municipal Constância Rosa de Meneses, zona rural de Brasileira.



Palestra Ambiental, Escola Miguel Arcoverde (rede estadual de ensino de Brasileira).

Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

5.10.4 Combate às Poluições Sonora e Atmosférica

Lei nº 9.605/1998, no artigo 54, conhecida como Lei de Crimes Ambientais, diz que provocar poluição de qualquer natureza que possa prejudicar a saúde humana ou os animais e a flora é considerada crime e é passível de pena. Em Brasileira constantemente com o auxílio da polícia militar a SEMMA faz ações de conscientização e fiscalização acerca da poluição sonora, sobretudo em períodos festivos.

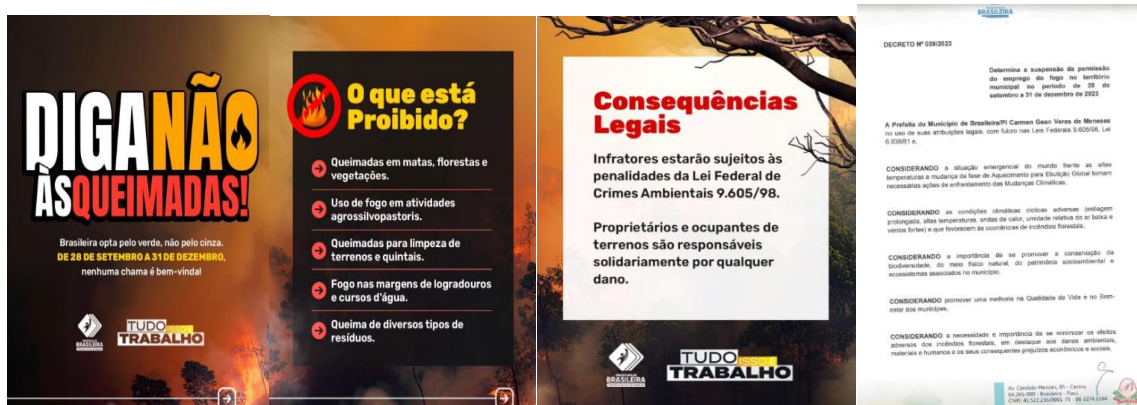
Figura 58. Reunião com donos de bares e barracas de Brasileira sobre Poluição Sonora e geração de resíduos em parceria com a Polícia Militar.



. Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

Seguindo a Lei 9.605/98, Brasileira realiza combate à Poluição Atmosférica e assim lançou a Campanha: Diga não às Queimadas que foi fundamentada no Decreto nº 039/2023 - Determina a suspensão da permissão do emprego do fogo no território municipal no período de 28 de setembro a 31 de dezembro de 2023.

Figura 59. Campanha de combate às queimadas no território municipal de Brasileira



Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

5.10.5 Coleta Resíduos da Saúde

Denominados de resíduos contaminantes e contendo materiais perfurocortantes, os resíduos gerados pelos serviços de saúde necessitam de coleta especial, separada dos demais resíduos sólidos, precisando, ainda, de destinação final que não seja o lixão da cidade. Brasileira possui contrato com uma empresa que realiza mensalmente a coleta desses

resíduos no valor de 1.757,43 mensais. A empresa possui aterro sanitário e equipamento adequados com equipe qualificada e capacitada para a realização da coleta.

Figura 60. Coleta de Resíduos da saúde.



Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, 2023.

5.11 Governança, Riscos e Resultados

Muitas ações traçadas para o meio ambiente dependem da contrapartida dos cidadãos o que muitas vezes não acontece. Nesse cenário é urgente rever a atuação do setor de fiscalização ambiental no sentido de efetivar os trabalhos.

6 EIXO 6: CULTURA

6.1 Identificação da UPC: Secretaria Municipal de Cultura

6.2 Descrição das Atribuições da Secretaria de Cultura

A Secretaria Municipal de Cultura tem como principal missão identificar, preservar e valorizar os bens culturais do município. Além disso, ela se empenha em promover a qualificação e inovação da produção cultural, fomentar todas as etapas da cadeia produtiva da cultura e democratizar o acesso à cultura tanto na zona urbana quanto na rural.

6.3 Normas Definidoras

A Secretaria Municipal de Cultura foi estabelecida de acordo com as disposições legais pertinentes, com base na legislação vigente e nos regulamentos municipais que regem as suas áreas de atuação.

6.4 Organograma da Secretaria Municipal de Cultura

Figura 61. Organograma



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.5 Metas

- Ampliar o acesso da comunidade aos serviços culturais, promovendo a diversidade e a inclusão.
- Implementar programas e projetos que fortaleçam a identidade cultural local e estimulem a participação ativa dos cidadãos na vida cultural do município.

- Estabelecer parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas para o desenvolvimento e promoção de atividades culturais.
- Garantir a manutenção e preservação do patrimônio cultural material e imaterial do município.
- Incentivar a criação artística e cultural, bem como a formação de novos talentos.

6.6 Missão

A Secretaria de Cultura tem como missão identificar, preservar e valorizar os bens culturais; promover a qualificação e a inovação da produção cultural do município; fomentar as diversas etapas da cadeia produtiva da cultura; democratizar e popularizar o acesso à cultura.

6.6.1 Objetivos Estratégicos

- Resgatar e fortalecer a cultura municipal na zona urbana e rural.
- Construir e ampliar espaços culturais para a promoção de atividades culturais diversificadas.
- Desenvolver a cultura em todas as suas formas como expressão e afirmação de identidade.
- Democratizar o acesso à cultura, tornando-o acessível a todos os segmentos da população.
- Integrar a cultura no processo econômico municipal como fonte de geração e distribuição de renda.
- Apoiar e fornecer recursos, conforme disponibilidade orçamentária, para os projetos culturais da comunidade.

6.7 Valores

- Responsabilidade Social
- Ética
- Eficiência
- Sustentabilidade
- Respeito

6.8 Visão

Ser reconhecida como uma instituição de referência na gestão pública da cultura, contribuindo para o enriquecimento cultural da comunidade, o fortalecimento da identidade local, e o desenvolvimento social e econômico do município.

6.9 Ações e Serviços Realizados em 2023

6.9.1 Janeiro

Visita técnica ao Parque Nacional de Sete Cidades, com apresentação do projeto de escavações nos sítios devastados, realizada pelo professor Dr. César Veríssimo, em parceria com especialistas como Andre Prous e Conceição Lage.

Figura 62. Visita técnica ao Parque Nacional de Sete Cidades.



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.2 Março - Festa da Mulher

No dia 25 de março, a Secretaria de Cultura promoveu a Festa da Mulher, um evento especial dedicado às mulheres do município. A festa conta com uma variedade de serviços, incluindo tratamentos de beleza, orientações jurídicas, assistência social e psicológica, proporcionando um momento de cuidado e atenção aos participantes. Além disso, houve

sorteios de brindes e uma festa animada com banda, celebrando a força e a importância das mulheres na comunidade.

Figura 63. Festa da Mulher – 25 Março de 2023



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.3 Maio - Festa das Mães

No dia 20 de maio, a Secretaria de Cultura organizou a Festa das Mães, um evento dedicado às mães do município. O evento contou com o Show do Humor de Amauri Juca. Além disso, houve sorteio de brindes, lanches especiais e música ao vivo com a cantora Deusiane.

Figura 64. Festa do Dia das Mães- 20 de Maio de 2023.



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.4 Junho - Arraia da Integração

Entre os dias 22 e 24 de junho, ocorreu o Arraia da Integração, um evento que reuniu diversas quadrilhas locais e intermunicipais em apresentações coloridas e animadas. O evento conta com uma variedade de comidas típicas juninas, proporcionando aos participantes uma experiência completa de festa junina. Além das apresentações de

quadrilhas, bandas locais animaram o público, garantindo muita diversão e alegria para todos os presentes.

Figura 65. Arraia da Integração – 22 a 24 de Junho de 2023.



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.5 Junho/Julho - Inscrições para o Cadastro Cultural

Durante os meses de junho e julho, a Secretaria de Cultura abriu inscrições para o Cadastro Cultural, em conformidade com a 'Lei Paulo Gustavo'. Essa ação teve como objetivo incentivar a cultura local e oferecer apoio ao setor cultural, que foi impactado pela pandemia. As inscrições visaram identificar e valorizar os artistas e profissionais da cultura do município, contribuindo para o desenvolvimento e fortalecimento da cultura local.

Figura 66. Banner do Cadastro Cultural – Junho de 2023



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.6 Julho - Resgate da Semana Cultural

No mês de julho, foi realizado o resgate da Semana Cultural, com a 28ª Semana Cultural de Brasileira. O evento conta com diversas atividades culturais, como apresentações musicais, danças típicas, gincanas e competições esportivas, proporcionando momentos de lazer e integração para a comunidade. A Semana Cultural foi uma oportunidade de valorizar a cultura local e promover a participação ativa da população nas atividades culturais do município.

Figura 67. Semana Cultural – Julho de 2023.



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.7 Agosto - Aniversário de 32 anos de Brasileira

Em agosto, o município de Brasileira comemorou seu aniversário de 32 anos com uma série de inaugurações de obras e uma grande festa. O evento contou com a participação da banda Desejo de Menina e outras bandas locais, que animaram a festa com muita música e diversão. A comemoração do aniversário foi uma oportunidade de celebrar as conquistas do município e de fortalecer os laços de comunidade.

Figura 68. Aniversario de 32 da cidade de Brasileira – Agosto de 2023.



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.8 Agosto - Dia dos Pais

No mês de agosto, foi realizada uma missa em ação de graças para celebrar o Dia dos Pais, seguida por um grandioso café da manhã. O evento foi uma oportunidade de reunir pais, familiares e amigos para homenagear e agradecer a dedicação e o amor dos pais em suas famílias e na comunidade, fortalecendo os laços familiares e comunitários.

Figura 69. Missa de Dias dos Pais



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.9 Outubro

Festa das Crianças

A Secretaria de Cultura promoveu a tradicional Festa das Crianças, um evento dedicado aos pequenos moradores do município. A festa foi marcada por um ambiente de alegria e diversão, com diversas atividades como brincadeiras, apresentações artísticas, comidas típicas e sorteios de brindes. O objetivo da festa foi proporcionar um momento especial para as crianças, celebrando a infância e promovendo a integração e a felicidade entre elas.

Figura 70. Festa da Criança – 12 de outubro de 2023



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

Festa do Servidor Público

Festa do Servidor Público, evento dedicado aos funcionários públicos em reconhecimento e agradecimento pelo seu trabalho e dedicação. A festa foi marcada por um clima de confraternização e comemorações, com música ao vivo, sorteios de brindes e premiações. O objetivo da festa foi valorizar o servidor público, proporcionando um momento de descontração e integração entre colegas e familiares, fortalecendo os laços de trabalho e comunidade.

Figura 71. Festa do Servidor Público – 28 de outubro de 2023



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.10 Novembro – “Seja Luz Neste Natal”

No dia 27 de novembro, na Praça Antônio Negro, aconteceu a apresentação do evento 'Seja Luz Neste Natal', marcando o início da iluminação natalina na cidade. O evento teve um caráter solidário, com a arrecadação de cerca de uma tonelada de alimentos. Todos os alimentos arrecadados foram destinados ao grupo Bom Samaritano da Igreja Católica, que realizará a distribuição para as famílias carentes de nossa cidade.

Figura 72. Evento Seja Luz Neste Natal



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.9.11 Dezembro

Festa do Vaqueiro

A Festa do Vaqueiro é uma tradição no município que valoriza e homenageia o homem do campo, especialmente os vaqueiros, que desempenham um papel fundamental na cultura local e na história da região. O evento inclui atividades como sorteios de brindes exclusivos para os vaqueiros, um concurso para eleger a Rainha do Vaqueiro, que destaca a beleza e a cultura local, e uma festa dançante com a participação de artistas renomados, como Solange Almeida, além de bandas locais, valorizando assim os talentos artísticos do próprio município. Essa festa não apenas celebra a tradição e a cultura local, mas também promove a integração e o reconhecimento da comunidade rural.

Figura 73. Festa do Vaqueiro – 7 de dezembro de 2023



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

Premiação da Lei Paulo Gustavo

No mês de dezembro, a Secretaria de Cultura realizou a entrega da premiação e dos Termos de Execuções referentes à Lei Paulo Gustavo, que contempla fazedores de cultura nas mais diversas áreas. O município repassou um total de 84.313,01 reais para a classe artística de Brasileira, valorizando e incentivando a produção cultural local. Esses eventos demonstram o compromisso e a dedicação da Secretaria de Cultura em promover a cultura e o bem-estar da comunidade.

Figura 74. Entrega da premiação da Lei Paulo Gustavo



Fonte: Secretaria Municipal de Cultura, 2023.

6.10 Governança, Riscos e Resultados

6.10.1 Governança

- A Secretaria de Cultura atua de forma integrada com outros órgãos e entidades governamentais, bem como com a sociedade civil, buscando ampliar o alcance e a efetividade de suas ações.
- A governança é pautada pela transparência, participação social e eficiência na gestão de recursos públicos destinados à cultura.

6.10.2 Riscos

- Um dos principais desafios enfrentados pela Secretaria é a dependência de recursos financeiros escassos, o que pode limitar a implementação de projetos e programas culturais.
- Outro desafio é a preservação do patrimônio cultural material e imaterial, diante da pressão do desenvolvimento urbano e rural.

6.10.3 Resultados

- Apesar dos desafios, a Secretaria tem obtido resultados significativos, como a promoção de eventos culturais que envolvem a comunidade, a valorização de artistas locais e a preservação do patrimônio histórico e cultural do município.
- Os programas de incentivo à cultura têm contribuído para o desenvolvimento econômico e social da região, gerando emprego e renda e promovendo a inclusão social.

6.10.4 Perspectivas Futuras

- Para os próximos anos, a Secretaria pretende ampliar suas ações e programas, buscando maior integração com a comunidade e fortalecendo a identidade cultural do município.
- A busca por parcerias e a captação de recursos externos são estratégias importantes para garantir a continuidade e o crescimento das atividades culturais no município.

7 EIXO 7: MULHER E DIVERSIDADE DE GÊNERO

7.1 Identificação

Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero.

7.2 Descrição das Atribuições

A Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero tem a finalidade de orientar, apoiar, coordenar, acompanhar e executar políticas públicas para mulheres e população LGBTQIA+ no âmbito do Município de Brasileira-PI, visando à promoção da igualdade de gênero e dos direitos das mulheres e diversidades de gênero.

7.3 Normas Definidoras

A Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero foi criada através da Lei nº 286/2023, que estabeleceu sua estrutura e áreas de atuação. A secretaria é vinculada ao Gabinete do Prefeito e possui as seguintes coordenações: Coordenação Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres e Coordenação Municipal de Políticas Públicas para as Diversidades de Gênero.

7.4 Organograma

Figura 75. Organograma da Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero



Fonte: Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero, 2023.

7.5 Metas

- Implementar programas e projetos que promovam a igualdade de gênero e a inclusão social da população LGBTQIA+.
- Desenvolver ações de enfrentamento à violência contra as mulheres e diversidades de gênero.
- Assessorar e apoiar programas dirigidos à mulher e às diversidades de gênero em assuntos de seu interesse, como saúde, segurança, emprego, educação, entre outros.

7.6 Missão

Coordenar e promover políticas públicas que garantam a igualdade de gênero e os direitos das mulheres e diversidades de gênero, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva.

7.7 Objetivos Estratégicos

- Executar políticas de desenvolvimento sustentável para mulheres e diversidades de gênero.
- Promover serviços de assistência técnica especializada e de promoção da igualdade de gênero.
- Desenvolver atividades em parcerias com organismos estaduais e federais para garantir os direitos das mulheres e diversidades de gênero.
- Promover e executar ações de enfrentamento à violência contra as mulheres e diversidades de gênero.
- Realizar estudos, pesquisas e levantamentos relativos à mulher e diversidades de gênero.

7.8 Valores

- Igualdade
- Diversidade
- Empoderamento

- Respeito
- Solidariedade

7.9 Visão

Ser reconhecida como uma instituição de referência na promoção da igualdade de gênero e dos direitos das mulheres e diversidades de gênero, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva.

7.10 Ações e Serviços Realizados em 2023

Figura 76. Ações desenvolvidas pela Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero em 2023



Conscientização sobre o Dia Internacional do Orgulho LGBTQIAPN+ através das redes sociais. Junho, 2023.



Roda de Conversa sobre Dignidade Menstrual na Praça Argemiro Mendes, na comunidade Frecheira, com diálogo sobre acesso a produtos de higiene menstrual, impactos da menstruação na vida cotidiana e estratégias para garantir a dignidade menstrual. Distribuição de kits de higiene pessoal para as mulheres presentes. Junho, 2023.



Curso de Defesa Pessoal para mulheres, ministrado pelo professor Gilles Vilenelve, faixa preta em jiu-jitsu, acompanhado de Sandy Hellen e Andrea Nogueira, também praticantes de jiu-jitsu, como parte do Agosto Lilás, Mês de Conscientização pelo Fim da Violência Contra a Mulher. Agosto, 2023.

Ei, merma, ELAS Empreendem

O projeto visa promover a autonomia econômica e financeira, a cidadania e o empoderamento das mulheres, por meio da qualificação profissional, do desenvolvimento e estruturação dos negócios liderados por mulheres no Estado do Piauí, através de oficinas e cursos de forma on-line para o município de Brasileira.

Inscrição gratuita nas oficinas
Inscrições abertas até 4 de setembro.
Início dia 05 de setembro.

[Confira as oficinas](#)

Oficinas:

- 1- Como agir de maneira empreendedora;
- 2- Plano de Negócio;
- 3- Como controlar o fluxo de caixa;
- 4- Como aumentar suas vendas;
- 5- Modelagem de negócio - utilizando o Canvas;
- 6- Atendimento ao cliente - como Satisfazer e encantar seus clientes;
- 7- Como criar uma loja virtual
- 8- Como vender usando o Instagram;
- 9- Como vender usando o WhatsApp;

Projeto “Ei, Merma, Elas Empreendem” com o objetivo de promover a autonomia econômica e financeira, a cidadania e o empoderamento das mulheres por meio da qualificação profissional, do desenvolvimento e estruturação dos negócios liderados por mulheres no Estado do Piauí, com oficinas e cursos online para o município de Brasileira. Setembro, 2023.



Participação no movimento internacional Outubro Rosa, com a realização de eventos para conscientização sobre o câncer de mama. Foram realizados um culto no dia 25 de outubro, na Igreja Evangélica Assembleia de Deus, e uma missa no dia 29 de outubro, na Igreja Matriz, como momentos de reflexão, união e apoio às mulheres que enfrentam essa doença. Outubro, 2023.

Fonte: Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero, 2023.

7.11 Governança, Riscos e Resultados

A Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero enfrenta o desafio de promover políticas públicas que garantam a igualdade de gênero e os direitos das mulheres e diversidades de gênero, em um contexto de escassez de recursos por parte do estado e do governo federal. Em sua atuação, a Secretaria busca parcerias com diversos órgãos governamentais e não governamentais, realizando reuniões periódicas para avaliação e planejamento de suas ações, visando sempre a melhoria contínua de seus serviços.

No entanto, a falta de recursos financeiros representa um risco para a implementação de políticas públicas e programas voltados para mulheres e diversidades de gênero. Além disso, a resistência cultural e social em relação à igualdade de gênero e aos direitos das mulheres e diversidades de gênero pode dificultar a efetividade das ações da Secretaria.

Apesar dos desafios, a Secretaria tem obtido resultados significativos, como a organização de eventos e campanhas de conscientização que contribuem para a promoção da igualdade de gênero e para a prevenção da violência contra as mulheres e diversidades de gênero. Além disso, a realização de cursos, palestras e oficinas tem capacitado e empoderado mulheres e diversidades de gênero, promovendo sua autonomia econômica e

financeira. A implementação de políticas públicas também tem garantido o acesso desses grupos a serviços essenciais, como saúde, educação e segurança.

Para o ano de 2024, a Secretaria pretende ampliar suas parcerias e colaborações com outras instituições para fortalecer suas ações em prol da igualdade de gênero. Além disso, planeja desenvolver novos projetos e programas que atendam às demandas específicas das mulheres e diversidades de gênero, bem como dar continuidade às ações de conscientização e educação, visando promover uma cultura de respeito e igualdade de gênero na sociedade.

Figura 77. Metas da Secretaria Municipal da Mulher e da Diversidade de Gênero para 2024



Fonte: Secretaria da Mulher e da Diversidade de Gênero, 2023.

8 EIXO 8: SERVIÇOS PÚBLICOS, INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE

O presente eixo estratégico denominado “Serviços públicos, infraestrutura e mobilidade” tem sua origem nos serviços oferecidos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos. A presente secretaria enquanto órgão administrativo tem sua criação instituída pela lei municipal nº 140/2013 e possui 04 departamentos assim distribuídos:

- Departamento de Obras e Serviços Públicos
- Departamento de Estradas Rurais
- Departamento de Transportes e Manutenção de veículos
- Departamento de iluminação pública

O eixo estratégico tem como objetivos:

- Analisar as demandas estruturais do município como a necessidade de obras de infraestrutura, levando-as ao poder executivo para fins de tomada de decisão.
- Organizar o sistema de limpeza, varrição, roço e coleta.
- Manter as ações de melhoria e conservação dos bens públicos.
- Manter de forma eficiente os serviços de iluminação pública.
- Organizar o departamento de transporte com oferta de serviços de manutenção da frota própria do município, otimizando a logística e reduzindo as despesas.
- Fortalecer parcerias com o governo federal e estadual no sentido de realizar obras de custos elevados para o poder financeiro do município.

8.1 Obras e Serviços Públicos

O Departamento de Obras e Serviços Públicos realizou significativas obras de infraestrutura para o município do ano de 2023. Obras construídas com recursos próprios e outras em parcerias com o governo federal ou estadual, através de emendas parlamentares e convênios.

Dentre essas obras de infraestrutura a gestão realizou construção de escola, praças, quadras de esportes, postos de saúde, calçamentos, recuperação de estradas, abastecimento de água, dentre outras.

Quadro 59. Obras realizadas no ano de 2023

Nº DO PROCESSO	OBJETO:	VALOR HOMOLOGADO
0000762/2023	Execução de passagem molhada na localidade Mata do Lima e construção do Mata Burro na localidade Jirau.	R\$ 18.019,30
0002629/2023	Implantação de iluminação do campo de futebol do estádio municipal Jacozão de Brasileira-PI.	R\$ 74.420,72
0002788/2023	Reforma do abastecimento de água da comunidade Piçarra do município de Brasileira-PI.	R\$ 40.555,80
0001645/2023	Construção de praça com paisagismo-Raimundo Loa no município de Brasileira-PI	R\$ 47.924,44
0000100/2022	Reforma e reparo dos postos de saúde e UBS do município de Brasileira-PI.	R\$ 684.534,61
0000129/2022	Reforma da Escola Gil de Sousa Meneses no Município de Brasileira-PI.	R\$ 99.490,90
0000119/2022	Construção da escola Municipal Nova Veneza na localidade Piçarra do município de Brasileira-PI.	R\$ 785.227,58
0000479/2023	Construção de pavimentação em paralelepípedo (Rua Cícero Simplício) zona urbana do município de Brasileira-PI.	R\$ 107.685,90
0002515/2023	Construção de pavimentação em paralelepípedo (Rua Paulo Ramos) zona urbana do município de Brasileira-PI.	R\$ 87.985,56
0002715/2023	Construção de pavimentação em paralelepípedo Zona Rural na localidade Mocambinho do município de Brasileira-PI.	R\$ 73.790,36
0000019/2023	Reforma da Creche Municipal Tia Neuza no Município de Brasileira-Pi.	R\$ 78.772,17
0000016/2023	Reforma da Escola Constância Rosa de Meneses no Município de Brasileira-PI.	R\$ 57.276,86
0000385/2023	Reforma do prédio da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, abrangendo o espaço onde funciona o CRAS no município de Brasileira.	R\$ 99.288,61
0000438/2023	Ampliação e reforma da Escola Municipal Assentamento Boa Esperança no município de Brasileira-PI.	R\$ 99.626,05
0001618/2023	Reforma na quadra coberta Newton Penafiel Diniz pertencente a estrutura física da Escola Municipal Gil de Sousa Meneses no município de Brasileira-PI.	R\$ 111.996,22
0002703/2023	Contratação de empresa para reforma do ginásio Poliesportivo do município de Brasileira-PI.	R\$ 44.372,55
0002140/2023	Reforma e ampliação da praça da localidade	103.027,37

	Saco dos Polidórios com quadra de areia e paisagismo no município de Brasileira-PI	
0000102/2022	Construção de pavimentação em paralelepípedo em vias públicas na zona urbana de Brasileira-PI.	R\$ 545.707,84

Fonte: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, 2023.

Figura 78. Obras desenvolvidas em 2023



Iluminação do Estádio Joaquim Mendes de Meneses.



Caixa d'água para abastecimento da comunidade Piçarra.



Praça Raimundo Domingos de Sousa.



Reforma e reparo nas Unidades de saúde do município de Brasileira-PI.



Reforma da Escola Gil de Sousa Meneses.



Reforma e ampliação da Escola Municipal Nova Veneza.



Pavimentação em paralelepípedo na Rua Cícero Simplício.



Pavimentação em paralelepípedo na Rua Paulo Ramos.



Pavimentação em paralelepípedo zona rural na localidade Mocambinho.



Reforma na Creche Municipal Tia Neuza



Reforma na Escola Constância Rosa de Meneses.



Reforma do prédio da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS



Reforma e Ampliação na Escola Municipal Assentamento Boa Esperança.



Reforma na quadra coberta Newton Penafiel Diniz.



Ampliação da praça com paisagismo e quadra de areia na localidade Saco dos Polidórios.



Reforma da quadra escolar Nova Veneza

Fonte: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, 2023.

8.2 Departamento de Iluminação Pública

O Setor de Iluminação Pública do município de Brasileira-PI é responsável pela manutenção da iluminação pública e manutenção dos serviços de reposição de lâmpadas e reparos da instalação elétrica dos prédios públicos.

8.3 Serviços de Recuperação de Estradas vicinais

Sabe-se que o município de Brasileira tem uma grande extensão territorial com área de 880,836 km quadrados e densidade demográfica de 9,04 hab/km quadrados. Segundo dados preliminares do Censo/IBGE 2022 o município de Brasileira possui 8.438 habitantes, sendo que a média de moradores por domicílios rurais é maior (3,00) e a média de moradores por domicílios urbanos (2,98). Essa informação significa que a maioria de nossa população está vivendo em nossa zona rural. Temos várias comunidades rurais e muitas com distância significativa em relação à sede do município.

Considerando a grande extensão do município existem várias estradas vicinais exigindo do município um serviço constate de recuperação dessas estradas. O município

dispõe apenas de um kit de máquinas composto por uma retroescavadeira, uma patrol e uma caçamba. As máquinas não param recuperando essa extensa área, por isso, as mesmas estão quase sempre apresentando defeitos, exigindo uma manutenção constante. Quando a demanda é grande e nossas máquinas estão em processo de manutenção a prefeitura precisa contar com serviço de locação de máquinas por horas trabalhadas, o que aumenta os gastos do município.

8.4 Serviços de Limpeza Pública

O município dispõe de serviço de limpeza pública que é terceirizado. A contratação do serviço deu-se mediante a realização de certame licitatório. A empresa vencedora é L. Lustosa de Souza-ME que presta serviços de recolhimento dos resíduos domiciliares e comerciais do perímetro urbano e rural do município de Brasileira-PI. Existem ainda garis que fazem a varrição de nossos logradouros públicos. O município no ano de 2023 gastou o montante de R\$ 570.896,64, sendo em média por mês o valor de R\$ 51.286,02.

8.5 Serviços de manutenção de abastecimento de água, bombas e motores

A sede do município tem sua água destinada pelas casas oriundas da empresa AGESPISA. Os municípios utilizam a água e pagam pelo serviço oferecido uma taxa pelo consumo que é repassada diretamente para a empresa, mediante conta de água.

O serviço de água na zona rural do município de Brasileira é mantido pelo próprio município, que instala o abastecimento de água, formado pela perfuração do poço, bomba, caixa de água, encanação e ainda constrói a rede de distribuição da água. A manutenção desses abastecimentos, como os serviços de reparo, substituição de equipamentos, limpeza dos poços, manutenção das bases, tudo é custeado pelo município, inclusive o pagamento de energia desses abastecimentos de água.

Considerando a grande extensão territorial do município e com muitos povoados localizados na zona rural existem muitos abastecimentos de água, que totalizam 49 (quarenta e nove) assim discriminados.

Quadro 60. Abastecimentos de Água

LOCALIDADE	TIPO DE BOMBA	TIPO DE ENERGIA
Mata do Lima	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Mata do Lima	1,0 CV 4R3PA-09	Monofásico 220v
Conceição (Bené)	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Chapadinha	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Gado Bravo	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Gado Bravo (posto de saúde)	1,0 CV 4R3PA-09	Monofásico 220v
Malhada	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Brasileira Velha	1,0 CV 4R3PA-09	Monofásico 220v
Oiticica	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Vereda	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Chapada Grande	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Lama Preta	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Lama Preta	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Congo	1,5 CV 4R5PA-09	Trifásico 380v
Mocambinho	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Mocambinho (energia solar)		Monofásico 220v
São Luís	1,0 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Santo Amaro	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Santo Amaro	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Iús (posto de saúde)	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Recanto da Palmeira (energia solar)		
Pau D' arco	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Cachoeira	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Água da Abelha	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Morada Nova	1,0 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Todos os Santos	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Santa Isabel	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Baixa d'água	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Assentamento Boa Esperança	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Assentamento Santa Teresa	3CV 4R3PA-09	Trifásico 380v
Angico Branco	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Angico Branco	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Pitombeira	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Ingazeira (energia solar)	1,5 CV 4R5PA-09	
Piçarra	1,5 CV 4R5PA-09	Trifásico 380v
Piçarra	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Piçarra	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Água da Abelha	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Correnteza	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Araticum	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Angical	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Ponta da Mata (energia solar)		
Saco dos Poidórios	3 CV 4R5PA-09	Trifásico 380v
Saco dos Polidórios	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Saco dos Polidórios	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v

Carnaúba Amarela	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Data Veados	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Data Veados	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v
Assentamento Canaã	1,5 CV 4R5PA-09	Monofásico 220v

Fonte: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, 2023.

9 EIXO 9: ESPORTE

9.1 Identificação

Secretaria Municipal de Esportes.

9.2 Descrição das Atribuições

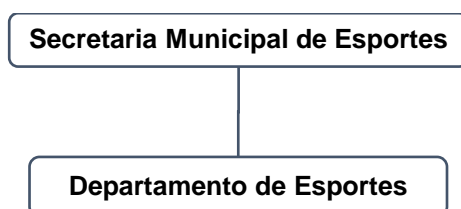
A Secretaria Municipal de Esportes tem como principais atribuições incentivar o desenvolvimento do esporte em todas as suas modalidades. Realizar competições e torneios esportivos das variadas modalidades, envolvendo diferentes públicos e categorias. Além disso, a secretaria gerencia o espaço esportivo, assegurando sua preservação e expansão, oferecendo infraestrutura e equipamentos adequados para a prática de esportes, lazer e recreação, com segurança e qualidade.

9.3 Normas Definidoras

A Secretaria Municipal de Esportes é um órgão da administração pública municipal que tem como objetivo promover o desenvolvimento do esporte e do lazer na cidade de Brasileira, Piauí. A secretaria foi criada pela Lei nº 140/2013, que estabeleceu suas atribuições e criou o Departamento de Esportes, responsável por executar as políticas e programas da área.

9.4 Organograma

Figura 79. Organograma da Secretaria Municipal de Esportes.



Fonte: Secretaria Municipal de Esportes, 2023.

9.5 Metas

- Preservar e administrar as áreas para o exercício de esportes, lazer e recreação na cidade;
- Planejar e executar competições, eventos e projetos esportivos para diversos públicos e modalidades;
- Criar e cumprir o cronograma anual esportivo, levando em conta as necessidades e as potencialidades do município;
- Estimular a inclusão social, a saúde e o bem-estar da população por meio do esporte e lazer.

9.6 Missão

A Secretaria de Esportes tem como missão contribuir para a qualidade de vida, a formação educacional e o desenvolvimento da sociedade por meio da promoção de esportes e lazer.

9.7 Objetivos Estratégicos

- Resgatar e fortalecer a prática esportiva na zona urbana e rural;
- Construir e ampliar espaços de prática esportiva de forma a incentivar a atividade física dos membros da comunidade;
- Incentivar nossos atletas de base e de alto rendimento a levarem o nome da nossa cidade ao topo dos pódios, em competições nacionais;
- Incentivar as mais diversas modalidades esportivas, não apenas as mais tradicionais;
- Estabelecer parcerias com órgãos afins, inclusive ligas, federações e empresas, de forma a incentivar e ampliar a prática desportiva junto à população;
- Promover programas desportivos e de recreação, de interesse da população;
- Apoiar e proporcionar recursos, na medida da disponibilidade do orçamento para as ligas e associações que realizam atividades esportivas, desportivas e de lazer.

9.8 Valores

- Ética
- Transparência
- Eficiência
- Trabalho em equipe
- Saúde e bem-estar social

9.9 Visão

Ser reconhecida como referência em gestão e promoção das diversas manifestações do esporte e lazer para os cidadãos do município, contribuindo para a qualidade de vida da população.

9.10 Ações e Serviços Realizados em 2023

No ano de 2023, a Secretaria Municipal de Esportes desenvolveu um conjunto de ações voltadas para o fomento do esporte e do lazer. Entre as ações realizadas, destacam-se o apoio aos atletas locais que participaram de competições regionais, a organização de eventos esportivos em diversas modalidades para a população e reformas dos espaços públicos destinados à prática de esportes. Essas ações visaram promover a saúde e a qualidade de vida da população.

9.10.1 Apoio aos atletas de Beach Tênis em competição regional

A Secretaria Municipal de Esportes apoiou e incentivou os atletas locais de Beach Tennis Yuri Meneses e Bruna Galeno, que participaram da V Etapa do Circuito Piauiense de Beach Tennis - Copa Betou Terminal I.

O evento, que teve início em 29 de junho, contou com a presença de duplas de diversas cidades do Piauí. Yuri e Bruna superaram vários desafios e disputas intensas nos dias 29/06 e 01/07, até se classificarem para a final no dia 02 de julho. Com muita dedicação, treinamento e garra, eles conquistaram todas as vitórias e se sagraram campeões.

O resultado é fruto do trabalho e do talento dos nossos atletas, que merecem todo o reconhecimento e o incentivo da nossa comunidade. O esporte é uma forma de promover a saúde, a educação e a cidadania, e por isso a Secretaria Municipal de Esportes está sempre buscando apoiar e valorizar os nossos atletas locais.

Figura 80. Atletas Yuri Meneses e Bruna Galeno recebendo apoio da gestão - 02 de julho de 2023.

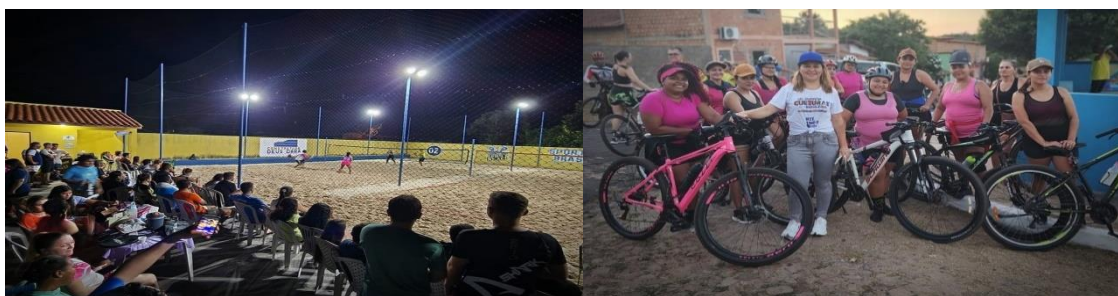


Fonte: Secretaria de Esportes, 2023.

9.10.2 Atividades esportivas na semana cultural

A Secretaria Municipal de Esportes em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura realizou diversas modalidades esportivas durante a tradicional semana cultural, que aconteceu nos dias 24 a 28 de julho na cidade. Foram organizadas competições de Futsal, vôlei, Beach tênis e skate, que contaram com a participação de atletas locais da zona urbana e rural da cidade. Além disso, houve um passeio de ciclismo na abertura do evento, que reuniu dezenas de pessoas em um percurso de 5 km pela cidade. As atividades esportivas foram um sucesso e valorizaram a cultura e o esporte da região.

Figura 81. Atividades esportistas na abertura da Semana Cultural 2023 - 24 de julho de 2023.



Fonte: Secretaria de Esportes, 2023.

9.10.3 Inauguração da iluminação do estádio

A Secretaria Municipal de Esportes inaugurou dia 5 de agosto, a nova iluminação do estádio Jacozão, que recebe os jogos de futebol de competições esportivas tradicionais da cidade, como o Copão Rural e a Taça Nossa Senhora da Conceição. O investimento foi de R\$ 74.420,72 provenientes de recursos do FPM, Tributos e ICMS, e visa melhorar a infraestrutura disponibilizada para os atletas da cidade, que agora podem treinar e competir em horários mais flexíveis. Esse investimento contribui para a melhor qualidade de vida da população, que pode usufruir de mais lazer, saúde e bem-estar.

Figura 82. Partida de futebol na inauguração da Iluminação - 05 de agosto de 2023.



Fonte: Secretaria de Esportes, 2023.

9.10.4 Copão rural 2023

O Copão rural 2023 foi um campeonato de futebol organizado pela Secretaria Municipal de Esportes, que aconteceu nos meses de maio a julho de 2023. O evento teve como objetivo promover a integração e o lazer dos moradores da zona rural e urbana do município, além de incentivar a prática esportiva e a saúde dos atletas.

O campeonato contou com a participação de 11 times, formados por jogadores das comunidades rurais e urbanas de Brasileira. A secretaria municipal de esportes disponibilizou uniformes para todos os atletas, bem como uma premiação em dinheiro para os quatro primeiros colocados da competição. O primeiro lugar recebeu 6 mil reais, o segundo lugar recebeu 3 mil reais e o terceiro lugar recebeu 2 mil reais e o quarto colocado recebeu mil reais.

O Copão rural 2023 foi um sucesso de público. O evento também foi uma oportunidade de valorizar a cultura e a identidade do povo de Brasileira, que demonstrou sua paixão pelo futebol e pelo seu município. O Copão rural 2023 foi, portanto, um evento de

grande importância para o município de Brasileira, pois foi uma forma de reconhecer e apoiar os talentos esportivos locais.

Figura 83. Final do copão rural 2023 - 05 de agosto de 2023



Fonte: Secretaria de Esportes, 2023.

9.10.5 Taça nossa senhora da conceição

A taça nossa senhora da conceição foi um campeonato de futebol organizado pela secretaria municipal de esportes, nos meses de novembro e dezembro de 2023. O campeonato contou com a participação de 12 times, divididos em duas categorias: livre e veterano.

A Secretaria Municipal de Esportes realizou a competição esportiva em homenagem ao Festejo de Nossa Senhora da Conceição, padroeira da cidade. A competição teve uma premiação total de 6 mil reais, além da entrega de troféus e medalhas para os times campeões de cada categoria. A competição foi um sucesso e celebrou o esporte e a fé da população de Brasileira.

Figura 84. Jogo inaugural da Taça Nossa Senhora da Conceição 2023 - 05 de Novembro de 2023



Fonte: Secretaria de Esportes, 2023.

9.11 Governança, Riscos e Resultados

A Secretaria Municipal de Esportes de Brasileira enfrentou em 2023 o desafio de fomentar o esporte no município nas diversas modalidades, como futebol, vôlei, beach tennis, entre outras. Com o apoio da Prefeitura, Secretarias parceiras e da comunidade, a Secretaria Municipal de Esportes realizou eventos e competições voltados para o desenvolvimento esportivo e a inclusão social.

Para 2024, a Secretaria tem como objetivo formar parcerias para levar o esporte municipal ainda mais longe, organizando torneios esportivos e apoiando os atletas locais nas competições regionais. Queremos também estimular toda a população a praticar esportes, sem distinção de gênero ou idade. Para isso, buscamos sempre a melhoria dos espaços esportivos do município, como quadras e campos, oferecendo assim alternativas de atividades físicas que atendam a preferências e necessidades de todos, pois o esporte é um meio de promover a saúde e a inclusão social.

10 EIXO 10: AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS

10.1 Identificação da UPC: Secretaria Municipal De Agricultura

10.2 Descrição das Atribuições da Secretaria de Agricultura

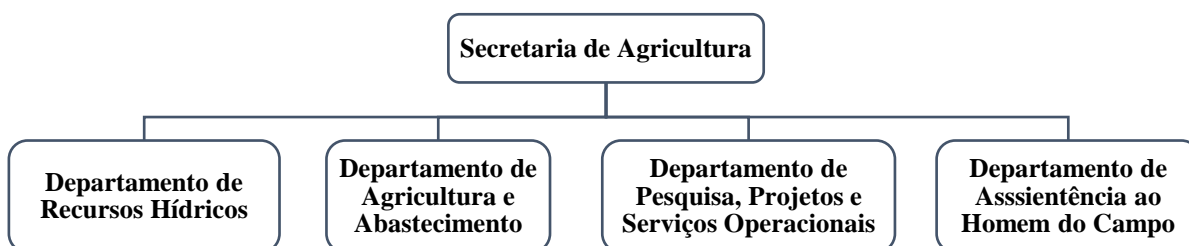
A Secretaria Municipal de Agricultura tem a finalidade de promover o desenvolvimento econômico e sustentável do Município, através da formulação de políticas públicas que envolvam o setor primário, a indústria, o comércio e os serviços vocacionais.

10.3 Normas Definidoras

A Secretaria Municipal de Agricultura foi criada através da lei 140/2013 que estabeleceu seus departamentos e áreas de atuação: Departamento de Recursos Hídricos; Departamento de Agricultura e Abastecimento; Pesquisa, Projetos e Serviços Operacionais; e Assistência ao Homem do Campo. A Secretaria atua em diversas áreas relacionadas ao desenvolvimento rural, como: assistência técnica, produção, aquisição e distribuição de sementes e mudas, fiscalização e padronização de produtos agrícolas, aração de terras dos pequenos lavradores, políticas de convivência com as variações climáticas, gestão de recursos hídricos, eletrificação rural, armazenamento e escoamento da produção agrícola, e coordenação e fiscalização de poços, moto bombas, chafarizes e barragens promovendo a organização e atualização dos respectivos cadastros.

10.4 Organograma da Secretaria Municipal de Agricultura

Figura 85. Organograma da Secretaria Municipal de Agricultura



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

10.5 Metas

- Ampliar o acesso dos produtores rurais aos serviços de assistência técnica, comercialização e infraestrutura.
- Implementar programas e projetos que estimulem a produção orgânica e familiar, a agregação de valor e a inovação tecnológica no campo.
- Articular parcerias com os governos estadual e federal, instituições de pesquisa e os demais atores envolvidos na cadeia produtiva da agricultura.
- Promover a capacitação profissional, a difusão de boas práticas e a valorização da cultura e do conhecimento tradicional dos agricultores.

10.6 Missão

Coordenar e promover o desenvolvimento rural, econômico e sustentável. Zelar pela segurança alimentar da população por meio de ações de incentivo às atividades agropecuárias do município.

10.7 Objetivos Estratégicos

- A execução da política de desenvolvimento sustentável das atividades agropecuárias do Município;
- Promover serviços de assistência técnica especializada e de promoção do associativismo rural;
- Desenvolver atividades, ações, projetos e programas em parcerias com organismos estaduais e federais oficiais ou privados;
- Promover a Feira da Agricultura Familiar fomentando a produção local e fomentando a economia.
- Promover e executar cursos, seminários, palestras de capacitação e de profissionalização dos agricultores.

10.8 Valores

- Responsabilidade Social
- Ética
- Eficiência

- Sustentabilidade
- Respeito

10.9 Visão

Ser reconhecida como uma instituição de referência na gestão pública da agricultura, que contribua para o fortalecimento da economia local, a geração de emprego e renda, a melhoria da qualidade de vida e a inclusão social dos agricultores familiares.

10.10 Ações e Serviços Realizados Em 2023

10.10.1 Feira de Agricultura Familiar

O projeto “Feira de Agricultura Familiar”, iniciado em julho de 2022, continuou no ano de 2023, consolidando-se como uma referência na região. Este projeto tem como finalidade a divulgação e comercialização dos produtos agrícolas de pequenos produtores da zona rural e urbana de Brasileira, gerando renda para diversas famílias e movimentando o comércio local. A feira acontece mensalmente no mercado público Eulálio Furtado do Amaral.

A Prefeitura organiza bingos comunitários com premiação para população, distribuindo gratuitamente as cartelas entre os presentes. Já foram sorteados: leitão, carneiro, garrote e produtos da própria feira. Além disso, também é realizado o tradicional concurso de forró. Na feira, é possível encontrar diversos produtos da agricultura familiar, como queijos, carnes, frutas, mel, lanches, sucos, verduras, plantas ornamentais, entre outros produtos. A realização da feira é amplamente divulgada, mensalmente, nas redes sociais e conta com a participação ativa dos membros da comunidade, que se divertem ao som de músicas tradicionais de artistas locais ao vivo.

Figura 86. Concurso de Forró e Banner de divulgação – 08 de Outubro e 03 de Dezembro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

Figura 87. Apresentação de artistas locais e venda de produtos na feira – 4 de Junho de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

10.10. 2 Projeto Arando Brasileira

Em dezembro de 2023, deu-se início ao projeto "Arando Brasileira". Este projeto é uma iniciativa da Secretaria Municipal de Agricultura, em parceria com a prefeitura municipal de Brasileira, que visa arar as terras de pequenos produtores rurais do município para o plantio. Através do projeto é disponibilizado, gratuitamente, um trator agrícola com arado e um profissional tratorista que é deslocado até a área que o pequeno produtor rural deseja, facilitando o trabalho e reduzindo os custos da sua produção agrícola.

O objetivo do projeto é apoiar os agricultores familiares de Brasileira, que representam a maior parcela dos produtores rurais do município, e que enfrentam dificuldades para acessar os recursos necessários para o cultivo. O projeto busca melhorar a qualidade do solo, aumentar a produtividade, diversificar as culturas e fortalecer a economia local e o desenvolvimento das famílias do campo.

Figura 88. Arando a Fazenda São Francisco, comunidade Oiticica – 20 de Dezembro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

10.10. 3 Cursos de capacitação SENAR

A secretaria municipal de agricultura, em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (SENAR), promoveu nos meses de outubro a dezembro de 2023 cinco cursos de capacitação para os produtores rurais e urbanos do município de Brasileira. Os cursos abrangeram as áreas de avicultura básica para aves caipiras, manejo de aves caipiras, manejo de suínos, produção de cajuína, artesanato com fibras naturais e produção de temperos e condimentos.

O objetivo dos cursos foi capacitar os produtores para melhorar a qualidade e a produtividade de suas atividades, gerar renda, diversificar a produção e agregar valor aos produtos. Os cursos tiveram uma carga horária de 24 a 32 horas cada e foram realizados de forma presencial, com aulas teóricas e práticas, ministradas por instrutores do SENAR. Ao todo, 87 participantes concluíram os cursos ofertados e receberam certificados de conclusão.

Os cursos de Avicultura básica para aves caipiras e Manejo de aves caipiras tiveram uma carga horária de 32 horas e 24 horas, respectivamente. Os cursos foram ministrados presencialmente no Sítio Vale das Flores na localidade Santo Amaro, zona rural de Brasileira, tendo como objetivo capacitar profissionais para realizar a criação de aves caipiras de acordo com normas técnicas de higiene, saúde e segurança.

Figura 89. Curso sendo ministrado no Sítio Vale das Flores – 06 e 24 de Novembro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

O curso Manejo de suínos, com carga horária de 24 horas, foi ministrado presencialmente na Fazenda Baixa D'água, localizado na zona rural do município. Neste curso os participantes tiveram a oportunidade de aprender sobre as técnicas de manejo de suínos, nutrição, higiene e saúde dos animais.

Figura 90. Curso Manejo de suínos na Fazenda Baixa D'água – 18 de Novembro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

O curso de Produção de cajuína, com carga horária de 24 horas, foi ministrando no Sítio Vale das Flores, na localidade Santo Amaro. Este curso teve como objetivo a capacitação de produtores para agregar valor ao caju cultivado em suas propriedades e assim terem uma fonte de renda extra. Além disso, o curso também evita o desperdício de alimentos pelos produtores.

Figura 91. Curso sendo ministrado no Sítio Vale das Flores e cajuína produzida no curso – 30 de Outubro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

O curso de Produção de temperos e condimentos, com carga horária de 32 horas, foi realizado no mercado público Eulálio Furtado do Amaral, zona urbana do município. O curso de produção de temperos e condimentos foi uma oportunidade de capacitação oferecida pela secretaria municipal de agricultura em parceria com o SENAR, que teve como objetivo ensinar aos produtores rurais e urbanos como produzir temperos e

condimentos contribuindo, dessa forma, para o desenvolvimento sustentável da agricultura familiar, gerando renda, diversificando a produção e agregando valor aos produtos.

Figura 92. Curso sendo ministrado no mercado público Eulálio Furtado do Amaral – 29 de Outubro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

O curso de Artesanato com fibras naturais, com carga horária de 32 horas, foi realizado no Sítio Vale das Flores, na localidade Santo Amaro. O curso de Artesanato com fibras naturais teve como objetivo oportunizar para os moradores do campo uma alternativa para aumentarem seus ganhos, desenvolverem arte e valorizarem a cultura local. Além disso, o curso contribui para a preservação ambiental, pois utiliza recursos renováveis e evita o desperdício.

Figura 93. Curso de artesanato ministrado no Sítio Vale das Flores



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

A Secretaria Municipal de Agricultura realizou, dia 10 de janeiro de 2024, uma solenidade para entregar os certificados de conclusão dos cursos de capacitação ofertados em parceria SENAR.

Figura 94. Solenidade de entrega dos certificados de conclusão dos cursos – 10 de janeiro de 2024



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

10.10.4 Assistência Técnica E Gerencial Para Criadores De Ovinos E Caprinos

Em setembro de 2023, demos início ao projeto de Assistência técnica e gerencial para criadores de ovinos e caprinos. Esta iniciativa da secretaria municipal de agricultura em parceria com o SENAR tem como objetivo apoiar os produtores rurais de caprinos e ovinos do município de Brasileira, oferecendo-lhes assistência técnica e gerencial, capacitações e informações pertinentes sobre o setor agropecuário. Para isso, o projeto conta com a colaboração de uma zootecnista, que é uma especialista no estudo e manejo de ovinos e caprinos. Ela realiza visitas mensais às propriedades dos 30 produtores rurais participantes do projeto, auxiliando-os nas áreas de nutrição, sanidade, reprodução, genética e bem-estar animal. O propósito é melhorar a qualidade e a produtividade dos rebanhos, aumentando a renda e a sustentabilidade dos produtores.

Figura 95. Visita técnica na localidade Palmeira – 21 de setembro de 2023



Fonte: Secretaria de Agricultura, 2023.

10.11 Governança, Riscos e Resultados.

A secretaria municipal de agricultura enfrenta o grande desafio de apoiar a agricultura familiar, que é responsável por produzir 70% dos alimentos consumidos no Brasil, segundo dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), diante da escassez de recursos por parte do estado e do governo federal. As linhas de crédito disponíveis ao cidadão possuem juros altos, dificultando a aquisição de insumos necessários para produção agrícola.

A secretaria municipal de agricultura vem trabalhando em diversas ações junto ao produtor rural, para superar essas dificuldades. Tais como: organizar feiras que movimentam a economia local e valorizam os produtos da região, disponibilizar equipamentos agrícolas que reduzem os custos de produção e aumentam a eficiência, oferecer cursos de capacitação que incentivam as boas práticas agrícolas e a inovação no campo. Essas ações devem ser ampliadas no ano de 2024 e tem como objetivo garantir a segurança alimentar e a geração de renda no município.

11 EIXO 11: PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E OUVIDORIA

11.1 Departamento de Informática e Tecnologia da Informação e Portal Da Transparência

O presente relatório pretende apresentar à Informação do Poder Executivo municipal e à sociedade um panorama dos resultados da atuação do Governo Municipal no que se refere ao cumprimento da Lei Federal 12527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e Decreto Municipal 052/2022 de 01 de novembro de 2022, permitindo o acompanhamento dos números, das ações e do desempenho dos órgãos e entidades municipais, a partir do conteúdo divulgado por meio do portal (brasileira.pi.gov.br) dentre outros aspectos, canais de entrada e de resposta, resolubilidade, órgãos e entidades mais demandados e assuntos mais recorrentes como informações como: receitas, despesas, servidores, diárias, licitações, contratos, estrutura organizacional, ouvidoria. Leis, decretos, notícias e demais informações relacionadas à administração municipal, como secretarias e secretários, com os respectivos endereços e telefones e portais de serviços aparentados pelos Órgãos.

O comportamento do cidadão nesse aspecto pode ser explicado pela disponibilidade e facilidade de acesso a mais informações no Portal Transparência de Brasileira (<https://transparencia.brasileira.pi.gov.br/brasileira>).

Figura 96. Acesso rápido às informações do Portal



No subitem a seguir, é apresentado o detalhamento do Sistema Municipal de Acesso à Informação, dando ênfase aos órgãos e ao funcionamento do sistema desde o recebimento da demanda encaminhada pelo cidadão(ã), do processamento e respectiva resposta. Apresentam-se, ainda, as instâncias recursais, disponíveis aos cidadãos irrisignados pelo não atendimento de suas demandas, e os procedimentos de classificação e reavaliação de informações sigilosas

11.1.1 Acesso à informação

A Lei Nacional nº. 12.527, de 18 de novembro de 2011, regulamentou o direito à informação pública prevista na constituição de 1988, prevendo a publicidade das informações como regra e o sigilo como exceção. O Município de Brasileira, por meio do Decreto Municipal nº. 052/2022 (<https://sts-gestao.s3.amazonaws.com/uploads/leis/-900e236a61e7cea966f64466c4bbca95.pdf>) de 01 de novembro de 2022, definiu regras específicas para a implementação da Lei Nacional, criando o Sistema Estadual de Acesso à Informação.

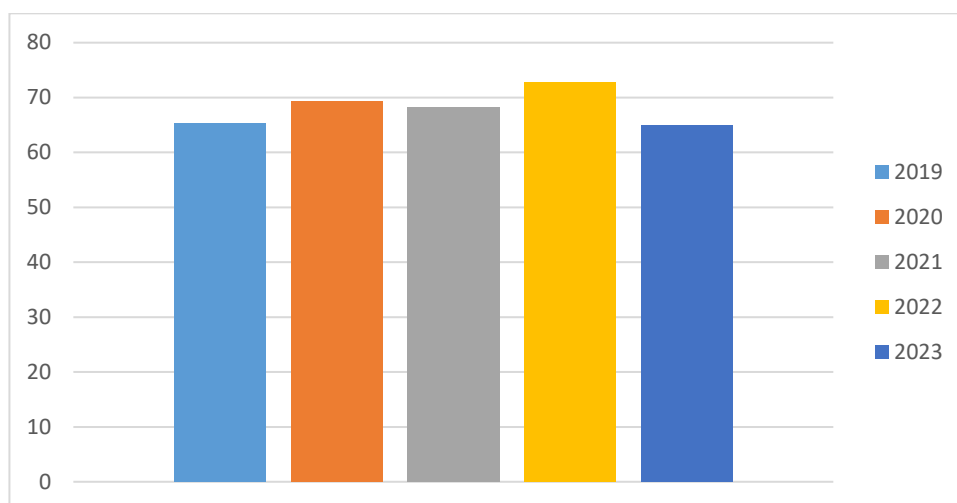
Em linhas gerais, o cidadão tem acesso às informações por meio de consultas diretamente à Plataforma portal transparência de Brasileira e demais sítios institucionais na internet e, caso necessite de alguma outra informação, não disponibilizada por esses meios, poderá registrar sua demanda por meio da ouvidoria Municipal, telefone (86)999300011, canal de entrada mais utilizado pelo cidadão, diretamente no portal, disponível na internet (<https://transparencia.brasileira.pi.gov.br/brasileira/acessoinformacao>), por meio das redes sociais Facebook (<https://web.facebook.com/pmbrasileira/>), e presencialmente nos Serviços de Informação ao Cidadão (SICs) e nas sedes dos Órgãos e Entidades do Poder Executivo.

11.1.2 Ranking da Transparência do Poder Executivo Municipal.

O portal institucional de Brasileira foi avaliado pelo TCE segundo os critérios estabelecidos no anexo I da Instrução normativa n.º 01/2019.

No gráfico abaixo é possível verificar a evolução do portal transparência do município nos últimos 5 anos.

Gráfico 32. Ranking Municipal



Fonte: TC/019779/202, TC/016898/2020, TC/012660/2022 e <https://radardatransparencia.atricon.org.br/-panel.html> 2023.

11.2 Relatório Anual De Gestão Da Ouvidoria Municipal Brasileira-Pi 2023

11.2. 1 Apresentação

A Ouvidoria Geral, criada pela Lei 240/2021, é um órgão vinculado ao gabinete da Prefeitura Municipal de Brasileira-PI que tem como responsabilidade receber, analisar e encaminhar para os órgãos responsáveis, às manifestações dos cidadãos sobre os serviços públicos municipais, tais como reclamações, denúncias, sugestões, elogios, solicitações e pedidos de simplificação.

A Ouvidoria Municipal é um instrumento de participação popular, atuando como um canal de comunicação entre o cidadão e a gestão municipal, promovendo a participação do usuário na administração pública e o acompanhamento da prestação de serviços públicos visando garantir a efetividade do serviço prestado além de possibilitar ao cidadão propor medidas para o aperfeiçoamento da administração pública.

Ademais, a Ouvidoria Municipal promove medidas de conciliação entre o usuário e a entidade pública através da sua capacidade de dialogo entre a sociedade e o poder público fortalecendo a democracia e a cidadania. Com essas medidas a Ouvidoria Geral contribui para o aperfeiçoamento das políticas e serviços públicos, ao identificar as demandas, as necessidades e as insatisfações dos cidadãos, e ao propor soluções, melhorias e correções.

Além disso, atua como um mecanismo de fiscalização ao receber e apurar denúncias buscando garantir a legalidade, moralidade, transparência e a responsabilidade do poder público municipal.

Em conformidade com o que dispõe o artigo 12º da Lei nº 240/2021, o Relatório Anual de Gestão deverá indicar, ao menos:

Art. 12. (...)

- I. O número de manifestações recebidas no ano anterior;
- II. Os motivos das manifestações;
- III. A análise dos pontos recorrentes; e
- IV. As providências adotadas pela administração pública nas soluções apresentadas.

(Brasileira-PI, 2021)

Além disso, como dispõe o artigo 13º da Lei nº 240/2021, o Relatório Anual de Gestão deverá ser:

Art. 13. (...)

- I. Encaminhado ao Prefeito Municipal;
- II. Disponibilizado integralmente na página oficial do Município na internet. ”

(Brasileira-PI, 2021)

Dessa forma, o presente relatório tem como objetivo disponibilizar informações a respeito das manifestações recebidas pelos canais de manifestação disponibilizados pela Ouvidoria Geral do município de Brasileira-PI no ano de 2023. As informações foram consolidadas em dados para que possam ser utilizados no acompanhamento da prestação dos serviços públicos e nas possíveis correções dos pontos críticos da gestão municipal.

11.2.2 Do Funcionamento da Ouvidoria Municipal

A Ouvidoria Geral Municipal disponibiliza os seguintes canais de manifestação para os cidadãos: Via ligação telefônica, com número: (86) 99930-0030; WhatsApp, também com o número: (86) 99930-0030; E-mail, com endereço: ouvidoriadebrasileira@gmail.com.br. Também é disponibilizado no Portal da Transparência do Município de Brasileira-PI o Acesso eletrônico à Ouvidoria e ao Pedido eletrônico de informação através do link: <https://transparencia.brasileira.pi.gov.br/-brasileira/servicosonline/ouvidoria>. O cadastramento de manifestações também pode ser

realizado pessoalmente na sala da Ouvidoria Municipal, localizada na Rua Pedro Nelson, N°230, Centro.

Todas as manifestações recebidas, seja por quaisquer dos canais disponíveis, são cadastradas no sistema eletrônico SIAFC - Ouvidoria Municipal, com o objetivo de acompanhar quantitativamente as manifestações, os prazos legais a serem cumpridos pela administração pública, gerar número de protocolo e armazenar eletronicamente as manifestações e as respostas das decisões administrativas.

Após o recebimento e cadastramento da manifestação, a ouvidoria classifica a manifestação como reclamação, denúncia, sugestão, elogio, solicitação ou pedido de simplificação, de acordo com as definições presentes no artigo 2º da Lei nº 240/2021.

Art. 2º.(...)

- V. Reclamação: demonstração de insatisfação relativa a serviço público;
- VI. Denúncia: comunicação de prática de ato ilícito cuja solução dependa da atuação de órgão de controle interno ou externo;
- VII. Sugestão: proposição de ideia ou formulação de proposta de aprimoramento de políticas e serviços prestados pelo Município;
- VIII. Elogio: demonstração, reconhecimento ou satisfação sobre o serviço oferecido ou atendimento recebido;
- IX. Solicitação: requerimento de adoção de providência por parte da Administração
- X. Pedido de Simplificação: Proposição de melhoria voltada à racionalização de exigências e de procedimento na prestação de serviços pela Administração Pública, eliminando formalidades desnecessárias para as finalidades almejadas.” (Brasileira-PI, 2021).

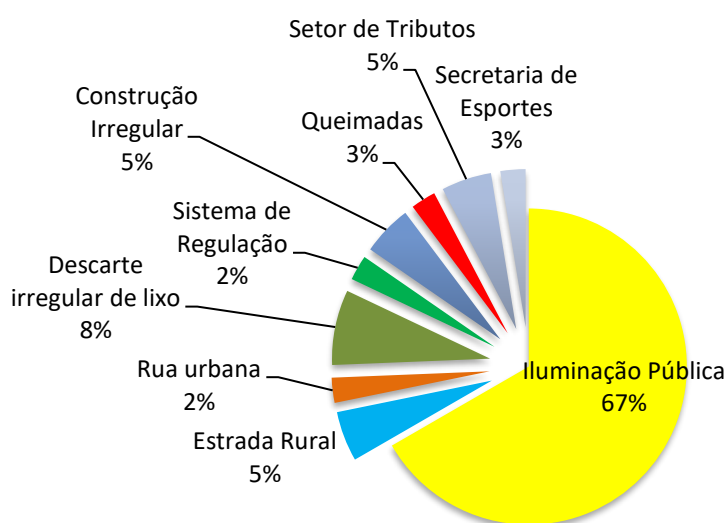
Todas as manifestações são encaminhadas diretamente a Prefeitura Municipal ou à Secretaria competente para que possam ser apreciadas e tomadas às devidas providências necessárias. Após a análise e decisão administrativa final, a Ouvidoria comunica ao solicitante o parecer final a respeito da sua manifestação, funcionando como um canal de comunicação entre a Prefeitura Municipal e a população.

11.2.3 Número de Manifestações e dos Motivos das Manifestações Recebidas em 2023

No ano de 2023 a Ouvidoria Geral Municipal recebeu um total de 39 manifestações. As principais manifestações estão relacionadas a iluminação pública como pedidos de trocas de lâmpadas queimadas e instalação de relé fotocélula, representando 67% das

manifestações. As demais demandas recebidas pela Ouvidoria Municipal foram denúncias de queimadas (3%), pedido de esclarecimento a respeito do Sistema de Regulação do SUS (2%), denúncia de descarte irregular de lixo (8%), denúncia de construção irregular (5%), reclamações sobre buracos nas ruas urbanas (2%), reclamações sobre o estado das estradas rurais (5%), reclamações a respeito do atendimento do setor de tributos (5%) e sugestão à secretaria municipal de esportes (3%). Os dados estão representados no gráfico abaixo

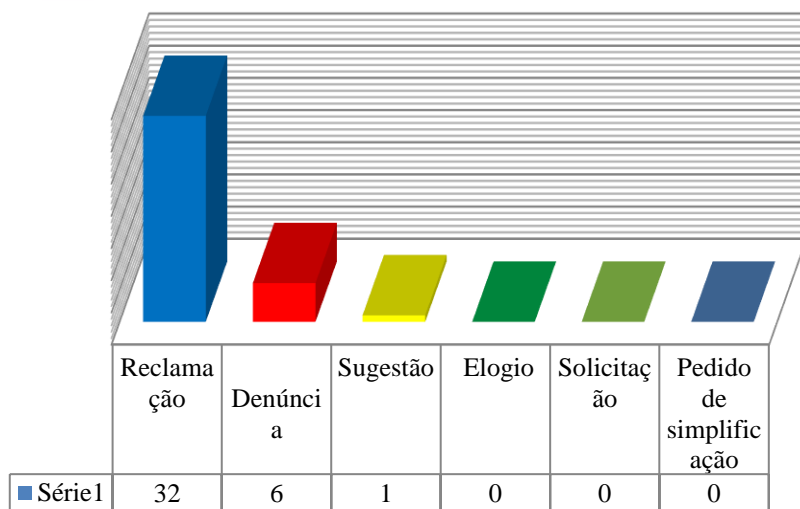
Gráfico 33. Motivação das Manifestações



Fonte: Secretaria de Administração, 2023.

As manifestações foram classificadas como reclamação, denúncia, sugestão, elogio, solicitação ou pedido de simplificação, de acordo com as definições presentes no artigo 2º da Lei nº 240/2021. Dessa forma, 32 (trinta e duas) manifestações foram classificadas como Reclamação, 06 (seis) como Denúncia e 01(uma) como Sugestão conforme o quadro abaixo

Gráfico 34. Classificação das Manifestações

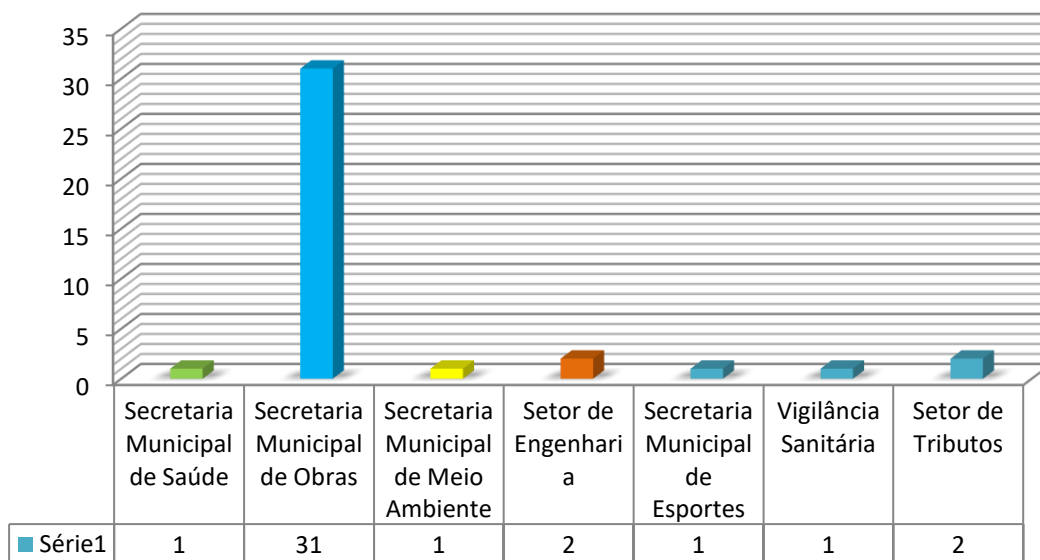


Fonte: Secretaria de Administração, 2023.

As manifestações dos cidadãos tiveram maior incidência sobre os seguintes setores da administração municipal, representadas no gráfico abaixo

Gráfico 35. Manifestações por setor

Manifestações por setor acionado



Fonte: Secretaria de Administração, 2023.

11.3 Análise dos Pontos Recorrentes e das Providências Adotadas pela Administração Pública

As manifestações mais recorrentes foram direcionadas ao setor de iluminação pública, vinculado à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, com 26 (vinte e seis) manifestações recebidas em 2023. 25 (vinte e cinco) dessas manifestações foram pedidos de troca ou instalação de lâmpadas em postes de iluminação pública e 01 (um) pedido de instalação de relé fotocélula. As instalações das lâmpadas foram concluídas, em médias, 15 dias após a solicitação e o relé fotocélula foi instalado no mesmo dia do recebimento da solicitação pela Ouvidoria Municipal.

A Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos foi encaminhada, também, uma denúncia de que lixo e entulho estariam sendo descartados irregularmente próximo a residência dos moradores na Rua Queiros Galvão. Em resposta, uma equipe da Secretária Municipal de Obras se dirigiu até o local e realizou a retirada dos detritos utilizando uma retroescavadeira. A Ouvidoria também recebeu uma denúncia de que lixo estaria sendo descartado no cemitério Aurora Alves, causando transtornos aos visitantes do local. Diante disso, acionamos a Secretária Municipal de Obras, que prontamente realizou uma revitalização no cemitério, incluindo a limpeza do terreno. Com isso, esperamos melhorar as condições do cemitério e evitar novas ocorrências de descarte irregular de lixo.

Além disso, recebemos 01(uma) reclamação a respeito de um buraco próximo a Rua Almiro da Costa, causado pela chuva. 01(uma) reclamação pedindo para ser realizada a recuperação da estrada que dá acesso à comunidade Gamileira e 01(uma) reclamação pedindo a recuperação da estrada que dá acesso à comunidade Oiticica. Como providência adotada a Secretária Municipal de Obras realizou o nivelamento da Rua Almiro da Costa e a recuperação das estradas que dão acesso às comunidades Gamileira e Oiticica.

Foi encaminhada a Secretária Municipal de Meio Ambiente 01 (uma) denúncia de queimada próximo à área urbana. Contudo, na denúncia não foi identificado o responsável. Em resposta a Secretária Municipal de Meio Ambiente informou que está trabalhando em um plano de ação que inclui ações de conscientização, educação ambiental, fiscalização e diligência para coibir práticas irregulares de queimadas no município. Posteriormente foi publicado o Decreto nº 039/2023 que determinou a suspensão do emprego de fogo no território municipal no período de 28 de setembro a 31 de dezembro de 2023.

À Secretária Municipal de Saúde foi encaminhada uma reclamação questionando o tempo de espera no sistema de regulação para a realização de um procedimento

especializado. Em resposta a Secretária Municipal de Saúde emitiu uma nota de esclarecimento informando que o sistema de regulação não é próprio do município, sendo administrado respectivamente pelo município de Piri-piri-PI e pela Secretária de Estado de Saúde - SESAPI, por tanto, a liberação de consultas especializadas, procedimentos especializados e exames, não depende da Secretária Municipal de Saúde do município de Brasileira-PI.

A Ouvidoria Municipal recebeu uma denúncia de que uma moradora do Bairro Frecheira estaria acumulando lixo próximo a sua residência e que os animais espalham o lixo na rua à noite, causando mau cheiro, sujeira e risco de doenças. Em resposta à denúncia, encaminhamos o caso para a equipe da vigilância sanitária, que fez uma visita no local e conversou com a moradora da casa. A equipe da vigilância sanitária orientou a moradora a separar o lixo orgânico do reciclável, a colocar o lixo em sacos fechados e a disponibilizar o lixo para a coleta apenas nos dias e horários determinados. A moradora se comprometeu a seguir as orientações da vigilância sanitária e a colaborar com a limpeza da rua. A vigilância sanitária vai continuar acompanhando o caso e fiscalizando a situação.

Ao Setor de Engenharia encaminhamos uma denúncia de que a água da chuva estaria sendo canalizada do posto de gasolina para próximo das residências na Av. Cândido Mendes, causando alagamento nas residências. Imediatamente, encaminhamos a denúncia para o setor de engenharia do município, que está analisando a situação e estudando uma forma de intervenção para evitar novos alagamentos. Além disso, recebemos uma denúncia anônima, sobre uma possível construção irregular na Rua Projetada. Segundo a denúncia, a construção foi realizada de forma irregular causando um estreitamento na rua prejudicando a locomoção dos moradores. A denúncia foi encaminhada para o Setor de Engenharia da Prefeitura de Brasileira-PI solicitando uma visita *in loco* para apuração da denúncia e emissão de um laudo técnico sobre o caso. A denúncia está em fase de análise e obtenção de informações.

A Ouvidoria Municipal recebeu 2 (duas) reclamação referente à demora no atendimento por e-mail, bem como na prestação de esclarecimentos e orientações a uma empresa que presta serviços ao município por parte do Setor de Tributos. Após receber a reclamação, a Ouvidoria prontamente iniciou uma investigação interna para apurar a situação. Foi realizada uma conversa com a equipe do Setor de Tributos a fim de compreender os motivos por trás da demora e encontrar soluções para otimizar o processo de resposta aos e-mails. A equipe do Setor de Tributos demonstrou comprometimento em

melhorar o tempo de resposta, garantindo uma abordagem mais ágil para esclarecimentos de dúvidas e orientações à empresa em questão.

Recebemos uma sugestão de construção de uma quadra de vôlei na comunidade Piçarra, que atualmente conta com uma quadra de esportes multiuso que recebeu uma reforma recentemente feita pela gestão municipal. Entramos em contato com a Secretária Municipal de Esportes para avaliar a viabilidade da proposta e ela nos informou que, no momento, não há recursos disponíveis para uma obra desse porte e que se compromete em instalar uma rede de vôlei na quadra existente. Essa iniciativa visa atender a necessidade de um local apropriado para prática de vôlei e incentivar a prática esportiva e proporcionar mais opções de lazer para todos.

11.4 Considerações Finais

Todas as manifestações recebidas pela Ouvidoria Geral Municipal tiveram a resposta administrativa final comunicada dentro do prazo legal de 30 dias, como disposto na Lei nº 240/2021. Além disso, a Ouvidoria Geral Municipal realizou o acompanhamento e o monitoramento das decisões administrativas fornecidas pelos órgãos acionados pelas manifestações visando garantir a qualidade e a transparência no atendimento aos cidadãos.

Dessa forma, a Ouvidoria Geral Municipal cumpriu seu papel institucional de agir como um canal de comunicação entre os cidadãos e a administração municipal, promovendo a transparência, a participação social e a melhoria dos serviços prestados pela gestão municipal.

Contudo, para maior participação social, ainda é necessário intensificar os canais de comunicação entre os cidadãos e a ouvidoria, realizando campanhas de divulgação e sensibilização a respeito da importância da participação popular como instrumento de fiscalização e aperfeiçoamento dos serviços prestados pela administração pública através da Ouvidoria Geral Municipal.

12 EIXO 12: COMUNICAÇÃO

12.1 Identificação Da UPC

Assessoria de Comunicação ASCOM.

CNPJ nº 41.522.236/0001-75

12.2 Descrição das Atribuições da Assessoria de Comunicação

A assessoria de comunicação é responsável por estabelecer e manter a comunicação entre uma organização e seu público-alvo. Isso inclui a produção de materiais de divulgação, gerenciamento de redes sociais, relacionamento com a imprensa e demais atividades que visam promover uma comunicação eficaz e transparente.

Em resumo, a assessoria de comunicação atua como uma ponte entre a instituição e seu público, garantindo que as mensagens sejam transmitidas de forma clara e eficiente.

12.3 Normas Definidoras da Assessoria de Comunicação

A Constituição Federal traz em seus artigos 222, 223, 224, 225 Capítulo V trata especificamente da Comunicação Social e estabelece a liberdade de expressão, o direito à informação e a liberdade de imprensa como princípios fundamentais. Ela garante a liberdade de manifestação do pensamento, a comunicação e a expressão da atividade intelectual, artística, científica e de comunicação, o que valida as leis: Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011); Marco Civil da Internet (Lei 12.965/2014).

A Lei Orgânica do Município traz em sua Seção II – Da Publicidade dos Atos Municipais Art.84 Dá providências acerca das publicações e transparência da gestão municipal. A Lei Municipal 140/2013 de que trata da organização administrativa da Prefeitura Municipal de Brasileira, estabelece que a assessoria de comunicação está inserida no órgão de assessoramento direto do (a) prefeito (a).

Essas leis são apenas algumas das normativas que influenciam as atividades da assessoria de comunicação no Brasil, bem como no município de Brasileira. Elas servem

como base legal para garantir que as práticas de comunicação estejam alinhadas com os direitos fundamentais dos cidadãos e com os princípios éticos que regem a profissão.

12.4 Organograma da Assessoria de Comunicação

De acordo com a Lei de Estrutura Administrativa a assessoria está inserida no organograma de assessoramento direto da prefeitura.

12.5 Metas

1. Visibilidade e Credibilidade na produção de conteúdo.
2. Relacionamento saudável com a Mídia e gerenciamento de uma boa reputação da gestão.
3. Comunicação Estratégica e Eficaz para promover o engajamento nas redes sociais.
4. Alinhamento com as demais secretarias.

12.5 Missão

A Assessoria de Comunicação da Prefeitura de Brasileira tem como missão facilitar o relacionamento entre a administração municipal e a sociedade, por meio da divulgação dos acontecimentos.

12.6 Objetivos Estratégicos

- Ampliar os espaços de participação social, reconhecendo-os e integrando-os à formulação e avaliação das políticas públicas, levando informações úteis para a sociedade.
- Oferecer maior visibilidade da gestão, bem como seu reconhecimento público.
- Proteger e fortalecer a reputação da marca, lidando com crises de comunicação e situações negativas.
- Criar conteúdo relevante e persuasivo, como comunicados de imprensa, artigos e material promocional.
- Garantir que as atividades de comunicação estejam alinhadas com os objetivos gerais da organização.

- Possuir uma integração com as demais secretarias e alinhar as publicações dos acontecimentos mais relevantes.

12.7 Valores

Os valores que norteiam a Assessoria de Comunicação do município de Brasileira incluem: Transparência, Ética, Responsabilidade, Compromisso com a verdade e Imparcialidade na divulgação das informações.

12.8 Visão

Uma Assessoria de Comunicação municipal tem como visão promover a transparência, a informação e o diálogo entre a Administração Pública municipal e a comunidade. Isso envolve a divulgação de informações relevantes, a promoção de campanhas educativas e informativas, e o fortalecimento da imagem da Prefeitura perante os cidadãos. O que garante uma comunicação eficiente, acessível e alinhada com as necessidades e interesses tanto da gestão com da população local.

12.9 Ações e Serviços Realizados em 2023

A Assessoria de Comunicação é o setor responsável por toda comunicação institucional da prefeitura e está ligada diretamente ao gestor do executivo.

Internamente é estruturada por um profissional (assessor de comunicação), que possui uma equipe de profissionais capazes de viabilizar as ações planejadas e descritas logo abaixo:

As ações realizadas compõem-se por: cobertura de eventos, criação e produção de vídeos institucionais, produção de design gráfico, além de atuações específicas como a produção, atualização e acompanhamento das redes sociais, manutenção e gerenciamento do site, recolhimento de matérias em eventos e reuniões diversas.

Realiza ainda cobertura dos eventos com a fotografia e filmagem/edição. Ainda realiza demandas internas e externas de criação de artes para solicitações de eventos e programações da Prefeitura e suas secretarias em geral e a promoção cultural e turística do município. A maioria das produções elaboradas pela Assessoria de Comunicação parte das



solicitações de divulgação, enviadas pelas Secretarias e Gerências por telefone ou WhatsApp.

As pautas são geradas a partir das solicitações recebidas e são divididas de forma categorizada e multiplicadora com as solicitações de divulgação que são enviadas. É importante destacar a relevância em se trabalhar com o apoio das Secretarias, uma vez que essas precisam ser ouvidas e divulgadas, é necessária uma troca de informação para que haja uma boa comunicação.

Semanalmente a Prefeitura Municipal de Brasileira veicula pela frequência de rádio 97,9 (FM Cidade de Piripiri) o programa denominado Brasileira em Ação o programa de rádio da prefeitura se faz muito importante e necessário para manter a população informada sobre as ações, projetos e serviços oferecidos pela gestão municipal. Além disso, é um canal eficaz para promover a ampla divulgação, participação cívica, divulgar campanhas promovidas pelas secretarias, compartilhar informações sobre eventos e até mesmo entreter os moradores com conteúdo cultural e educativo. É uma forma de aproximar a prefeitura da comunidade e promover a transparência. As pautas selecionadas para irem ao ar no programa passam por uma triagem da gestão e aquelas de maior relevância são produzidas junto a equipe de produção que elaboram e selecionam os textos, as falas e entrevistas que melhor impactam nos ouvintes.

A prefeitura também utiliza constantemente as propagandas volantes no município, pois é uma forma de alcançar um grande número de pessoas em diferentes áreas da cidade. As propagandas volantes divulgam eventos, campanhas, serviços e informações importantes de forma rápida e direta para os moradores, especialmente em locais onde outros meios de comunicação possam ter alcance limitado, considerando a regulamentação municipal para garantir que as propagandas volantes sejam veiculadas de forma responsável e respeitosa.

Essas estratégias ajudam a conscientizar a população sobre seus direitos, deveres e oportunidades de participação na vida pública da cidade. Além disso, a divulgação eficaz das realizações da gestão pode contribuir para fortalecer a confiança dos cidadãos nas instituições públicas, promover a transparência e essencial para construir uma relação de proximidade e confiança entre a administração municipal e os munícipes.

Quadro 61. Dados relativos aos seguidores das redes sociais da prefeitura de Brasileira

Rede Social	Total de seguidores	Alcances (contas alcançadas)	Visitas /pesquisas
Ano	2023	2023	2023
Instagram	6.012	174.000	
Facebook	3.800	143.200	
Site institucional			18.000

Fonte: Secretaria de Comunicação, 2023.

São números consideráveis, levando em consideração o quantitativo populacional que é de 8.436 pessoas segundo o último censo do IBGE (2022). A divulgação das informações pelas redes sociais confirmou-se como uma boa tática para ampliar a divulgação das notícias da Prefeitura. A resposta tem sido positiva por parte dos seguidores, como o crescente compartilhamento das notícias, bem como o significativo aumento nos números quando comparados a 2022, muito embora exista em menor número reclamações sobre serviços ofertados.

12.10 Produção Editorial e Artes

A Comunicação também é responsável pela criação de artes e vídeos solicitados pelas secretarias da Prefeitura. São criados folders, cartazes, materiais digitais, banners, faixas, logotipos, marcas, projetos de identidade visual, dentre outras solicitações. O material gráfico, é atendido no setor e produzido geralmente na própria Assessoria ou quando o material é mais específico e demanda maior elaboração, é realizado na gráfica de contrato.

12.11 Governança, Riscos e Resultados

Nem sempre é possível responder as demandas com a rapidez desejada por quem busca o setor de comunicação. Apenas um servidor fica responsável diretamente por receber as demandas de todas as secretarias.

Além disso, a falta de equipe interna suficiente para atender às demandas urgentes de trabalho dificultando a agilidade na execução também são obstáculos comuns. Outro risco é a sobrecarga de trabalho para os poucos membros da equipe, o que pode afetar a qualidade

do serviço prestado. Pois a assessoria atende todas as secretarias e o planejamento dos agentes dentro das secretarias não atingiu o efeito desejado, o que acabou por sobrecarregar a assessoria interna.

É importante que uma assessoria de comunicação esteja atenta a esses desafios e busque soluções criativas e estratégicas para superá-los, como parcerias com freelancers e investimento em capacitação profissional.

Vale ressaltar que mediante os obstáculos apresentados pode-se considerar que os objetivos em sua grande maioria foram atingidos, o que pode ser observado no aumento significativo (50% em média) nos acessos as redes sociais e sites da prefeitura, bem como a interação e participação de seguidores e não-seguidores nas plataformas virtuais. Os eventos mais relevantes contam sempre com a cobertura completa e publicações com resumo do que aconteceu; os órgãos vinculados a prefeitura e demais secretarias possuem identidade visual exposta e divulgada, as campanhas e eventos tem ampla divulgação e o nosso programa de rádio Brasileira em Ação possui audiência significativa, cerca de 30 pontos no horário em que é veiculado. Não podemos de citar a abrangência de avisos e convites na propaganda ambulante com carros de som tocando os spots dos mesmos, maneira pela qual chega de forma mais rápida e efetiva a população urbana e rural local.

No entanto a secretaria está agindo para o controle e correção das falhas através de comunicados, notas ou até mesmo em reuniões com os secretários de forma transparente e respeitosa pontuar as falhas identificadas e assim mostrando que as observações e medidas adotadas visam melhorar a qualidade dos serviços oferecidos e assim corrigir eventuais falhas de forma eficiente. Como estratégia para corrigir falhas e aumentar a eficiência da equipe de comunicação, a assessoria visa tornar mais ativa o trabalho dos agentes de comunicação em cada secretaria; estabelecer um cronograma de postagens nas redes sociais e sites oficiais; fomentar a criação de meios de comunicação nas redes sociais em secretarias e outros setores para postagens em colaboração com a prefeitura de Brasileira como forma de descentralizar as publicações de ações cotidianas.

Em consonância com nossos compromissos e responsabilidades, o presente relatório de gestão traz um reflexo transparente e detalhado das atividades e realizações da nossa equipe. Ao longo do ano de 2023, empenhando-se incansavelmente na busca pela excelência, na superação de desafios e na concretização de objetivos estratégicos.

Este relatório documenta o que foi feito durante o ano de 2023 proporcionando uma orientação de futuras ações, pautadas pela transparência, eficiência e responsabilidade.

Confiantes de que os resultados alcançados até aqui nos impulsionam para um futuro repleto de realizações e êxitos ainda maiores.

12.12 Lista de Endereços Eletrônicos/Sites/Redes Sociais da Prefeitura Municipal de Brasileira

- <https://brasileira.pi.gov.br>
- www.facebook.com/pmbrasileira
- <https://www.instagram.com/prefeiturabrasileirapi?igsh=MXBqOHVxcXc5bGpqeQ>
- <https://transparencia.brasileira.pi.gov.br/brasileira>

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A gestão conseguiu grandes feitos, principalmente no equilíbrio das contas públicas. Houve o cumprimento do pagamento em dia e muitas vezes antecipado de todos os pagamentos dos servidores públicos, efetivos, contratados, como os comissionados, temporários e prestadores de serviço. Os impostos, contribuições sociais tanto para o INSS como para o Fundo da Previdência Própria foram pagos com pontualidade, como também o pagamento para os fornecedores.

Um dos avanços que devemos pontuar ocorreu na considerável arrecadação municipal, com o aumento do imposto sobre serviço- ISS- A majoração dessa arrecadação deu-se por conta da implantação do parque de energia solar, os empreendimentos Marangatu I e II instalados na localidade rural Saco dos Polidórios. No ano de 2023 a arrecadação de ISS totalizou R\$ 6.583.168,96 (seis milhões quinhentos e oitenta e três mil cento e sessenta e oito reais e noventa e seis centavos), o que representou 87,54% de toda a arrecadação municipal.

Observou-se também uma minoração das dívidas públicas, como a amortização de R\$ 1.342.436,22 (um milhão trezentos e quarenta e dois mil quatrocentos e trinta e seis reais e vinte e dois centavos), conforme dados fidedignos fornecidos pela contabilidade do município.

Apesar dos avanços na gestão municipal em 2023 verifica-se também que ainda perduram muitos problemas; o município é de grande extensão com sua população rural maior que a urbana. Muitos serviços públicos foram oferecidos e muitas obras de infraestrutura entregues à população, mas ainda perduram muitas demandas, considerando a carência da população.

É uma realidade que os recursos oriundos do parque solar oportunizaram aumentar a oferta de serviços, no entanto, sabe-se que aludidos recursos não perdurarão infinitamente, somente até a instalação dos parques solares. Assim, torna-se premente a necessidade de incremento de uma receita própria permanente, mas infelizmente não há entre os munícipes a consciência de pagar impostos e taxas como obrigação positiva. Como é fundamental também que o governo federal e estadual possam estar abertos e sensíveis aos problemas dos municípios, pois é nesses locais que as políticas públicas acontecem, sendo relevante a destinação de mais recursos para os municípios de pequeno porte como o município de Brasileira-PI.

APÊNDICE

Relação dos Gestores e Responsáveis da UPC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Maria Isis Veras de Sousa Meneses	353.74 0.043- 87	Secretária de Administração	11/01/2023	31/12/2023	isisverasmadrinha@gmail.com	86-99944-3924

SECRETARIA DE AGRICULTA E RECURSOS HÍDRICOS

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Francisco Charles da Silva	878.89 1.533- 68	Secretário de Agricultura e Recursos Hídricos	03/01/2023	31/12/2023	ss6076826@gmail.com	86-99983-1521

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Eliene Maura da Costa Ramos de Meneses	361.55 5.943- 68	Secretária de Educação	02/01/2023	31/12/2023	elienemauracostamos@gmail.com	86-99964-3311

SECRETARIA DO ESPORTE

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Francisco das Chagas Mendes da Silva	879.679.3 63-53	Secretário de Esporte	02/01/2023	31/12/2023	lourosilva1981@gmail.com	86-99921-2997

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I-Augean Silva Freitas	027.099.953-10	Secretário de Meio Ambiente	17/01/2023	31/12/2023	augeanfreitas@gmail.com	86-99965-6379

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Afonso de Sousa Lima	551.927.933-00	Secretário de Obras	02/01/2023	24/08/2023	afonsos.lima@gmail.com	86-99991-7840
II. Francisco das Chagas Costa Pereira	565.871.393-53	Secretário de Obras	01/09/2023	01/11/2023	chagascostap@hotmail.com	86-99910-9951
III. Elias de Sousa Meneses Neto	687.249.503-00	Secretário de Obras	01/11/2023	31/12/2023	eliassousaneto@gmail.com	86-99991-7840

SECRETARIA DE SAÚDE

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I-Alan Juciê Mendes de Meneses	398.002.963-87	Secretária de Saúde	12/01/2023	31/12/2023	alan-jucie@hotmail.com	86-99927-1514

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Valdenira do Amaral Meneses	845.222.833-34	Secretária de Assistência Social	02/01/2023	05/09/2023	valdeniraamara1178@gmail.com	86-99988-6773
II. Leandro da Silva Araújo	016.708.313-96	Secretária de Assistência Social	05/09/2023	31/12/2023	leandromaria@gmail.com	86-99925-8097

SECRETARIA DE FINANÇAS

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Robério Carvalho Damasceno	700.36 4.111- 91	Secretário de Finanças	02/01/2023	31/12/2023	roberiodc@gmail.com	86-99829-0412

SECRETARIA DE CULTURA

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Maria Eduarda Penafiel Diniz Meneses	040.92 5.583- 67	Secretário de Cultura	02/01/2023	07/06/2023	dudapenafiel@gmail.com	86-99813-1981
II. Rejane Veras de Meneses	420.61 5.553- 49	Secretário de Cultura	07/06/2023	31/12/2023	rejaneverasmeneses@hotmail.com	86-99568-1308

SECRETARIA DA MULHER E DIVERSIDADE DE GÊNERO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I- Maria Eduarda Penafiel Diniz Meneses	040.92 5.583- 67	Secretário da mulher e diversidade de gênero	07/06/2023	31/12/2023	dudapenafiel@gmail.com	86-99813-1981

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função	Período inicial	Período Final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico
I – Ana Paula Ramos de Meneses	805.17 2.693- 68	Assessora de comunicação	12/01/2023	05/05/2023	paulinhabrasi@gmail.com	86-99987-3879
II- Maura Fernanda de Sousa Borges	963.67 4.903- 53	Assessora de comunicação	05/05/2023	31/12/2023	maurafernandasousab@gmail.com	86-99955-1916

Link do Relatório de Gestão 2023

<https://transparencia.brasileira.pi.gov.br/brasileira/transparencia/documentos/?layout=transparencia&tipo=44>